



---

# ***DISCIPLINARE PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI CONCILIATORI E MEDIATORI***

---

## **Sommario**

---

Art.1 Istituzione e struttura dell'Elenco .....	2
Art. 2 Tenuta e pubblicità dell'Elenco .....	2
Art. 3 Requisiti di onorabilità per l'iscrizione nell'Elenco .....	2
Art. 4 Requisiti professionali per l'iscrizione nell'elenco - sezione Conciliatori ordinari .....	2
Art. 5 Requisiti professionali per l'iscrizione nell'elenco - sezione Mediatori .....	3
Art. 6 Domanda di iscrizione .....	4
Art. 7 Formazione.....	5
Art. 8 Formazione continua .....	5
Art. 9 Cancellazione dall'Elenco .....	5
Art. 10 Revisione dell'Elenco.....	6
Art. 11 Rinvio alle norme di legge .....	6

## **Art.1 Istituzione e struttura dell'Elenco**

---

In attuazione del Regolamento di conciliazione e mediazione e normativa collegata, è istituito l'elenco dei conciliatori e mediatori accreditati dalla Camera di Commercio di Vibo Valentia.

Tale elenco è suddiviso in due sezioni: Sezione conciliatori ordinari e sezione mediatori.

Nell'elenco, e per ciascun soggetto, vengono indicati:

- Cognome;

- Nome;

- Qualifica;

- Titolo di studio;

- corsi specifici frequentati presso la Camera di Commercio di Vibo Valentia o altri Enti camerali, con l'indicazione dell'esito della prova finale.

## **Art. 2 Tenuta e pubblicità dell'Elenco**

---

1. L'elenco è tenuto dalla Segreteria della "Camera di mediazione e conciliazione della CCIAA di Vibo Valentia" ed è pubblico. Nell'elenco sono indicati anche i corsi di formazione specifici sostenuti dagli iscritti, senza l'indicazione del voto conseguito nell'eventuale prova finale.
2. L'elenco è suscettibile di essere utilizzato esclusivamente per gli scopi propri del Servizio di conciliazione e mediazione della Camera di Commercio di Vibo Valentia .
3. Per la sezione conciliatori ordinari vi è la facoltà di altre Camere di Commercio di avvalersi dell'Elenco, laddove per esigenze specifiche legate a singole controversie, abbiano la necessità di nominare un conciliatore al di fuori delle proprie liste. Relativamente alla sezione mediatori, la stessa possibilità, sulla base di quanto previsto dal D.Lgv. 28/2010 e a patto che si sia concluso uno specifico accordo, è riconosciuta ad altri Organismi di Mediazione iscritti nel registro tenuto dal Ministero di giustizia.

## **Art. 3 Requisiti di onorabilità per l'iscrizione nell'Elenco**

---

L'aspirante conciliatore/mediatore deve essere in possesso dei seguenti requisiti di onorabilità

1. non avere riportato condanne definitive per delitti non colposi o a pena detentiva non sospesa;
2. non essere incorso nell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
3. non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza;
4. non aver riportato sanzioni disciplinari diverse dall'avvertimento.

Il possesso dei requisiti di onorabilità deve essere comprovato mediante la produzione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. n.445/2000.

## **Art. 4 Requisiti professionali per l'iscrizione nell'elenco - sezione Conciliatori ordinari**

---

Possono essere iscritti, nella sezione conciliatori ordinari dell'elenco, coloro che:

1. hanno ottenuto un diploma di laurea in materie giuridiche ed economiche o siano iscritti ad un Ordine, Collegio. Albo o Elenco professionale con competenze di natura giuridica, economica, commerciale o tecnica e con anzianità di iscrizione di almeno 2 anni.
2. abbiano frequentato e superato specifici corsi di formazione organizzati da soggetti deputati alla formazione dei conciliatori.

L'iscrizione avverrà di diritto, su semplice domanda, per coloro che, in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 3, avranno frequentato e superato, a seguito di una apposita valutazione, un corso di formazione organizzato dalla Camera di Commercio di Vibo Valentia.

Per coloro che, invece, sono stati formati attraverso la frequenza di corsi esterni al sistema camerale, prima dell'iscrizione, dovranno sottoporsi ad una valutazione da affidarsi, con atto del Segretario Generale, ad un soggetto esterno alla Camera di Commercio e da attuarsi alla presenza del funzionario camerale preposto alla Segreteria del Servizio di conciliazione e mediazione.

I conciliatori che sono già iscritti negli elenchi di altre Camere di Commercio, sulla base di quanto specificato nell'art. 2, comma 3, primo periodo, potranno essere prescelti, in caso di esigenze specifiche legate a singole controversie, dal servizio di conciliazione e mediazione di questa Camera per gestire proprie procedure conciliative.

Le iscrizioni saranno aperte qualora, all'esito delle periodiche revisioni, il numero dei Conciliatori iscritti dovesse risultare sottodimensionato rispetto alle necessità del Servizio.

La eventuale apertura dei termini per la presentazione delle domande, stabilito con apposito bando approvato dal Segretario Generale, sarà adeguatamente pubblicizzato attraverso il sito istituzionale.

Le richieste di iscrizione, pervenute precedentemente, non verranno prese in considerazione. Coloro che avessero presentato una formale istanza, per aver diritto all'iscrizione, sono tenuti alla presentazione di una nuova domanda.

## **Art. 5 Requisiti professionali per l'iscrizione nell'elenco - sezione Mediatori**

---

Possono essere iscritti nell'Elenco - sezione Mediatori coloro che:

1. siano in possesso di un titolo di studio non inferiore al diploma di laurea universitaria triennale ovvero, in alternativa, l'iscrizione ad un ordine o collegio professionale;
2. abbiano frequentato e superato un corso di formazione per mediatori della durata complessiva non inferiore a 50 ore, tenuto presso uno degli enti di formazione abilitati a svolgere l'attività di formazione dei mediatori, iscritto nell'apposito elenco presso il Ministero della Giustizia (art. 17, D.M. n. 180/2010);

L'iscrizione avverrà di diritto, su semplice domanda, per coloro che, in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 3 e nel rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di mediazione, avranno frequentato e superato, a seguito di una apposita valutazione, un corso di formazione organizzato dalla Camera di Commercio di Vibo Valentia o da altre Camere di Commercio italiane.

L'iscrizione, nella sezione Mediatori, di coloro che, invece, hanno frequentato corsi organizzati da soggetti esterni al sistema camerale, è subordinata al superamento di un'apposita selezione.

La selezione consisterà in prove scritte, simulazioni e colloquio, per la durata massima di 4 ore per candidato, e sarà svolta, almeno in parte, da esperti esterni all'organismo di mediazione della Camera di Commercio di Vibo Valentia, nel pieno rispetto dell'imparzialità di valutazione e nella massima trasparenza, secondo lo specifico bando che sarà approvato, in caso di apertura delle iscrizioni, dal Dirigente del settore.

Le iscrizioni saranno aperte qualora, all'esito delle periodiche revisioni, il numero dei Mediatori accreditati dovesse risultare sottodimensionato rispetto alle necessità del Servizio.

La eventuale apertura dei termini per la presentazione delle domande, stabilito con apposito bando approvato dal Segretario Generale, sarà adeguatamente pubblicizzato attraverso il sito istituzionale.

Le richieste di iscrizione, pervenute precedentemente, non verranno prese in considerazione. Coloro che avessero presentato una formale istanza, per aver diritto all'iscrizione, sono tenuti alla presentazione di una nuova domanda.

## Art. 6 - Domanda di iscrizione

---

La domanda di iscrizione, redatta su carta semplice e secondo il fac-simile appositamente predisposto, può essere presentata o fatta pervenire alla Segreteria del Servizio di Conciliazione e mediazione, presso la Camera di Commercio Vibo Valentia Piazza San Leoluca, Complesso Valentianum.

La domanda deve necessariamente contenere:

### Per la sezione Conciliatori ordinari

- a) l'indicazione del/dei corso/i di formazione frequentato/i e superato/i, di cui al precedente articolo 4, comma 2, con la specifica dell'istituto o ente di formazione, della durata e della data del corso, dell'esame finale sostenuto e del suo esito con la specifica valutazione conseguita;
- b) il codice fiscale;
- c) i titoli di studio posseduti;
- d) l'iscrizione in ordini o collegi professionali o altri ruoli o registri;
- e) l'esperienza professionale o tecnica acquisita;
- f) le eventuali pubblicazioni in materia giuridica o tecnica;
- g) le eventuali pregresse esperienze di conciliazione ;
- h) ogni altro elemento idoneo a dimostrare la particolare esperienza acquisita;
- i) il settore giuridico, economico, commerciale o tecnico di particolare competenza;
- j) la disponibilità a accettare il presente disciplinare nonché il regolamento di conciliazione e le allegate "Norme di comportamento per conciliatori", il "Codice deontologico della conciliazione" e il "Tariffario del servizio di conciliazione";
- k) l'impegno a prestare la propria opera in condizioni di imparzialità e indipendenza rispetto alle parti.
- l) la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 3.

### Per la sezione Mediatori

- a) la dichiarazione della disponibilità a svolgere le funzioni di mediatore, unitamente all'impegno a non svolgerle per più di cinque organismi (su facsimile predisposto dal Ministero della Giustizia);
- b) un curriculum sintetico, con l'indicazione specifica dei requisiti di cui di cui all'articolo 4, comma 3, lettere a) e b) del D.M. 180/2010
- c) l'attestazione del possesso dei requisiti di onorabilità e professionali di cui agli artt. 3 e 5 (su facsimili predisposti dal Ministero della Giustizia);
- d) l'attestazione dell'avvenuto superamento della selezione di cui all'art. 5 (per coloro che hanno frequentato corsi organizzati da soggetti esterni al sistema camerale);
- e) la dichiarazione della disponibilità ad accettare il Regolamento di Mediazione ed i relativi allegati.

Le domande di iscrizione nell'elenco sono istruite dalla Segreteria del "Servizio di conciliazione e mediazione". L'adozione del provvedimento di iscrizione o di rigetto è di competenza del Segretario Generale ovvero del dirigente dell'area comprendente il "Servizio di conciliazione e mediazione" La verifica del mancato possesso dei requisiti di cui ai precedenti articoli 3, 4 e 5 nonché la mancanza della sottoscrizione autografa e/o della copia di valido documento di identità o della documentazione richiesta sul possesso di alcuni requisiti professionali e così del curriculum comporta il diniego di iscrizione nell'Elenco.

La Camera di Commercio di Vibo Valentia si riserva, comunque, la possibilità di non procedere all'iscrizione del soggetto richiedente qualora il numero dei professionisti accreditati sia sproporzionato rispetto all'attività di conciliazione/mediazione che viene svolta dal Servizio.

---

## **Art. 7– Formazione**

---

Per i corsi di formazione organizzati dalla Camera di Commercio di Vibo Valentia, l'ammissione alla frequenza avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

- a. Anteriorità della domanda
- b. titolo di studio
- c. esperienza professionale in materia di conciliazione, mediazione o arbitrato
- d. qualificazione professionale in materia di conciliazione/mediazione: partecipazione a master post laurea in ADR con superamento prova finale o dottorato di ricerca in ADR o equivalente
- e. aver svolto l'incarico di conciliatore

La carenza dell'elemento motivazionale, desumibile dal curriculum vitae da allegare alla domanda, potrà determinare la non ammissione anche in presenza del requisito della anteriorità della domanda. L'esclusione dovrà essere motivata.

I titoli verranno valutati tenuto conto della loro specificità in relazione alle finalità del corso a cui si chiede di partecipare.

I corsi di formazione per Conciliatori e Mediatori verranno organizzati dalla Camera di Commercio di Vibo Valentia seguendo la normativa vigente in materia e gli standard minimi indicati da Unioncamere nazionale.

## **Art. 8 Formazione continua**

---

I Conciliatori e Mediatori iscritti nell'elenco di questa Camera di Commercio, hanno l'obbligo di mantenere e migliorare la propria preparazione, curandone l'aggiornamento tramite la frequenza di un corso di aggiornamento formativo, di durata complessiva non inferiore a 18 ore biennali, tenuto presso uno degli enti di formazione abilitati a svolgere l'attività di formazione dei mediatori, iscritto nell'apposito elenco presso il Ministero della Giustizia (art. 17, D.M. n. 180/2010).

I Mediatori, inoltre, ai sensi dell'art. 4, comma 3, lett. b, del D.M. 180/10, dovranno certificare la partecipazione, nel biennio di aggiornamento e in forma di tirocinio assistito, ad almeno venti casi di mediazione svolti presso organismi di mediazione iscritti nel registro ministeriale.

## **Art. 9 – Cancellazione dall'Elenco**

---

Costituisce motivo di cancellazione dall'Elenco:

1. avere riportato condanne definitive per delitti non colposi o a pena detentiva non sospesa;
2. essere incorso nell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
3. essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza;
4. aver riportato sanzioni disciplinari diverse dall'avvertimento;
5. il mancato assolvimento degli obblighi di formazione continua previsti dall'art. 8;
6. il rifiuto, immotivato o privo di giustificazione a svolgere la conciliazione e la mediazione
7. La cancellazione è disposta dal Segretario Generale su proposta del responsabile del servizio.

#### **Art. 10 — Revisione dell'Elenco**

---

Ogni due anni il Servizio di Conciliazione e Mediazione della Camera di Commercio di Vibo Valentia procede alla revisione dell'Elenco, provvedendo alla cancellazione di coloro che non siano più in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare o da disposizioni di legge.

#### **Art. 11 - Rinvio alle norme di legge**

---

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si rinvia alle disposizioni di legge attualmente vigenti.