



Camera di Commercio  
Vibo Valentia

## AVVISO PUBBLICO PER MOBILITA' VOLONTARIA

**Avviso pubblico per la copertura di n. 1 posto di categoria B, posizione economica B3, profilo professionale "Agente specializzato servizi tecnico-amministrativi e di rete" mediante mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della L. 68/1999, con esclusione delle persone non vedenti**

### IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO l'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001 e succ. modif. e integr.;

VISTA la programmazione del fabbisogno di personale relativa all'anno 2011 approvata con determinazione commissariale n. 111 del 29/11/2010;

VISTO che l'espletamento della richiamata procedura di mobilità è compatibile con le disposizioni di legge vigenti in materia di reclutamento del personale e che l'Ente dispone delle necessarie risorse finanziarie;

### RENDE NOTO

E' indetta la procedura di mobilità di cui all'art. 30 del D.Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di categoria B, posizione economica B3, del sistema di classificazione del personale del comparto Regioni Autonomie Locali di cui al CCNL 31/03/1999, profilo professionale "Agente specializzato servizi tecnico-amministrativi e di rete", nella dotazione organica della Camera di Commercio di Vibo Valentia.

La procedura è riservata esclusivamente ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della L. 68/1999 che siano stati assunti in una pubblica amministrazione ai sensi della predetta legge o della previgente normativa di cui alla L. n. 482/1968, con esclusione delle persone non vedenti.

La figura professionale ricercata deve avere conoscenza di base delle procedure amministrative, deve altresì possedere capacità di orientamento alle esigenze dell'utenza e dimostrare una conoscenza generale degli strumenti informatici di base.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. 198/2006.

#### 1. Requisiti per l'ammissione

1.1 Possono presentare domanda di partecipazione i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., con contratto a tempo pieno e indeterminato, con un'esperienza lavorativa, alla data di scadenza del bando, di almeno dodici mesi nella categoria e nella posizione giuridica corrispondente al posto da ricoprire.

1.2 Essere stato assunto ai sensi della L. n. 68/1999 o della previgente L. n. 482/1968 ed appartenere alla categoria delle persone disabili (invalidi civili, invalidi del lavoro, sordomuti, invalidi di guerra, invalidi civili di guerra, invalidi per servizio) con esclusione delle persone non vedenti.

1.3 Non aver riportato sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso;

1.4 Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;

1.5 Essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla presente procedura.

## 2. Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice sul modello allegato al presente avviso, potranno essere presentate a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo, o spedite a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [cciaa@vv.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@vv.legalmail.camcom.it), o a mezzo raccomandata A.R. alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di Vibo Valentia - Piazza San Leoluca, Complesso Valentianum - 89900 Vibo Valentia, entro e non oltre il 31/01/2012. Nel caso di spedizione a mezzo posta farà fede esclusivamente la data riportata sul timbro postale. In ogni caso non saranno prese in considerazione istanze spedite nei termini ma pervenute in Camera oltre con un ritardo di 5 giorni lavorativi oltre la scadenza del presente avviso.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Luigia Caglioti - Dirigente Area A (tel. 0963/294615; e-mail: [luigia.caglioti@vv.camcom.it](mailto:luigia.caglioti@vv.camcom.it)).

Il presente avviso è pubblicato all'albo camerale on-line e sul sito internet [www.vv.camcom.it](http://www.vv.camcom.it).

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso della Camera di Commercio. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e sono tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità del presente articolo.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza e recapito presso il quale desidera siano trasmesse le comunicazioni, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica;
- d) titolo di studio posseduto;
- e) l'Ente di appartenenza, la categoria di inquadramento con indicazione della posizione economica all'interno della stessa, il profilo professionale, la data di assunzione a tempo indeterminato e l'Ufficio presso il quale presta servizio;
- f) l'appartenenza ad una delle categorie protette di cui all'art. 1 della L. 68/1999;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti;
- g) di non aver subito procedimenti disciplinari;
- h) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati curriculum professionale esclusivamente in **formato europeo**, datato e sottoscritto e fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445; nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.

## 3. Ammissibilità e valutazione delle domande - Commissione

Le domande, redatte secondo le modalità di cui al precedente art. 2 e pervenute nel termine previsto, saranno esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti, da apposita

Commissione, composta dal Segretario Generale o suo delegato in qualità di Presidente, e da due Funzionari Camerali.

Svolgerà funzioni di Segretario un dipendente dell'Ente di categoria non inferiore alla C.

La Commissione, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di invitare gli aspiranti candidati ad un colloquio tendente ad accertare le attitudini e le capacità degli stessi.

La Commissione valuterà le domande di partecipazione nel rispetto dei criteri di seguito elencati in ordine di importanza:

- a) rispondenza con le mansioni proprie del posto da coprire;
- b) provenienza da altra Camera di Commercio;
- c) età anagrafica del candidato che, in relazione alla posizione lavorativa da ricoprire, possa garantire un congruo periodo di permanenza in servizio;
- d) titoli culturali ulteriori rispetto a quelli richiesti nel presente avviso;
- e) motivazioni della richiesta di trasferimento.

La Commissione individuerà n numero di candidati non superiore a 4, il cui profilo risulti maggiormente rispondente alle esigenze della Camera, che saranno eventualmente invitati a sostenere un colloquio di approfondimento finalizzato alla verifica delle conoscenze e delle esperienze formative e professionali indicate nella domanda di ammissione e nel curriculum ed all'accertamento delle attitudini e capacità personali.

L'eventuale assenza al colloquio sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla procedura.

Al termine delle operazioni la Commissione individuerà, a suo insindacabile giudizio, nel rispetto dei criteri di preselezione, i candidati idonei per la copertura dei posti.

#### **4. Riserva dell'amministrazione**

Il presente avviso non vincola in alcun modo la Camera di Commercio di Vibo Valentia, la quale si riserva la possibilità di non procedere alla copertura dei posti qualora, dal colloquio effettuato e dall'esame dei titoli posseduti dal candidato, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle funzioni professionali richieste.

La Camera si riserva l'ulteriore facoltà di non dar corso alla procedura in oggetto a seguito di sopravvenute limitazioni imposte da disposizioni legislative o in conseguenza del mutare delle esigenze organizzative dell'Ente, nonché, in caso di assunzione, la facoltà di modificare il profilo professionale richiesto dal presente bando per esigenze organizzative.

La Camera si riserva altresì la facoltà di dar corso alla procedura anche in presenza di una sola domanda.

#### **5. Assunzione in servizio**

L'inquadramento nell'organico della Camera di Commercio di Vibo Valentia, del candidato ritenuto idoneo, potrà avvenire solo previo consenso dell'Amministrazione di appartenenza, così come previsto dall'art. 30 del D.Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165, nonché previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Il dipendente trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita presso l'ente di provenienza, ivi compresa l'anzianità maturata, previa opportuna equiparazione di livelli tra comparti diversi all'atto del trasferimento all'interno della categoria B (giuridica B3).

Decorsi inutilmente 60 giorni dalla richiesta senza che sia pervenuta la prescritta autorizzazione la Camera procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dal contratto individuale di lavoro che i candidati idonei, al momento del trasferimento, saranno tenuti a sottoscrivere con la Camera di Commercio ai sensi dell'art. 14 del CCNL 06/07/1995 comparto Regioni Autonomie locali e succ. modif..

#### **6. Trattamento dei dati**

In applicazione del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, l'Ente si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.

Tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura concorsuale ed alla eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro.

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Vibo Valentia, con sede in Vibo Valentia, Piazza San Leoluca, Complesso Valentianum.

#### **7. Pubblicità del bando**

Al fine di assicurarne la massima diffusione il presente bando viene pubblicato all'Albo camerale della Camera di Commercio di Vibo Valentia ([www.vv.camcom.it](http://www.vv.camcom.it)).

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Personale, Piazza San Leoluca, Complesso Valentianum, 89900 Vibo Valentia, tel. 0963/294615-16.

#### **8. Norme di salvaguardia**

La Camera si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente avviso, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento del personale.

#### **Allegati:**

1. Declaratoria profili professionali
2. Schema di domanda

II SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Donatella Romeo