

BILANCIO DI ESERCIZIO 2021

ALL. C - CONTO ECONOMICO

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2020	VALORI ANNO 2021	DIFFERENZE
GESTIONE CORRENTE			
A) PROVENTI CORRENTI			
1) DIRITTO ANNUALE	1.085.393,80	1.213.028,79	127.634,99
2) DIRITTI DI SEGRETERIA	402.225,36	405.472,75	3.247,39
3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	46.269,88	16.586,81	-29.683,07
4) PROVENTI GESTIONE SERVIZI	14.290,18	8.756,83	-5.533,35
5) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)	1.548.179,22	1.643.845,18	95.665,96
B) ONERI CORRENTI			
6) PERSONALE	725.895,92	799.382,83	73.486,91
a) COMPETENZE AL PERSONALE	548.587,41	586.836,13	38.248,72
b) ONERI SOCIALI	132.572,25	123.570,93	-9.001,32
c) ACCANTONAMENTI AL T.F.R.	41.172,60	74.769,53	33.596,93
d) ALTRI COSTI	3.563,66	14.206,24	10.642,58
7) FUNZIONAMENTO	465.359,72	472.610,05	7.250,33
a) PRESTAZIONE DI SERVIZI	243.668,24	240.467,05	-3.201,19
b) GODIMENTO DI BENI DI TERZI	2.889,88	2.482,64	-407,24
c) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	117.934,74	112.105,35	-5.829,39
d) QUOTE ASSOCIATIVE	72.157,52	88.974,45	16.816,93
e) ORGANI ISTITUZIONALI	28.709,34	28.580,56	-128,78
8) INTERVENTI ECONOMICI	169.756,82	234.517,46	64.760,64
9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	349.144,10	662.736,54	313.592,44
a) IMMOB. IMMATERIALI	2.701,03	2.767,98	66,95
b) IMMOB. MATERIALI	97.958,90	99.085,47	1.126,57
c) SVALUTAZIONE CREDITI	248.484,17	560.883,09	312.398,92
d) FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	0,00	0,00
TOTALE ONERI CORRENTI (B)	1.710.156,56	2.169.246,88	459.090,32
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B)	-161.977,34	-525.401,70	363.424,36
C) GESTIONE FINANZIARIA			
10) PROVENTI FINANZIARI	721,41	732,09	10,68
11) ONERI FINANZIARI	15,56	17,73	2,17
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	705,85	714,36	8,51
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
12) PROVENTI STRAORDINARI	24.436,44	49.528,92	25.092,48
13) ONERI STRAORDINARI	851,87	3.105,21	2.253,34
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	23.584,57	46.423,71	22.839,14
E) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA			
14) RIVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
15) SVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	1.899,74	0,00	-1.899,74
DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA	- 1.899,74	0,00	1.899,74
Avanzo economico d'esercizio (A-B+/-C+/-D)	- 139.586,66	-478.263,63	-338.676,97

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE
(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2020		ANNO 2021	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		1.535.522,57		1.681.505,53
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	23.500,00		16.580,28	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione				
c3) Contributi da altri enti pubblici	23.500,00		16.580,28	
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	1.109.797,21		1.259.452,50	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	402.225,36		405.472,75	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi		37.060,06		8.763,36
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	37.060,06		8.763,36	
Totale valore della produzione (A)		1.572.582,63		1.690.268,89
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) Per servizi		-445.185,42		-514.004,78
a) Erogazione di servizi istituzionali	-169.756,82		-234.517,46	
b) Acquisizione di servizi	-231.994,99		-246.866,67	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-15.698,67		-4.333,45	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-27.734,94		-28.287,20	
8) Per godimento di beni di terzi		-2.889,88		-2.482,64
9) Per il personale		-722.844,90		-788.943,12
a) Salari e stipendi	-548.587,41		-586.836,13	
b) Oneri sociali	-132.572,25		-123.570,93	
c) Trattamento di fine rapporto	-41.172,60		-74.769,53	
d) Trattamento di quiescenza e simili				
e) Altri costi	-512,64		-3.766,53	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-349.144,10		-662.736,54
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-2.701,03		-2.767,98	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-97.958,90		-99.085,47	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-248.484,17		-560.883,09	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				
13) Altri accantonamenti				
14) Oneri diversi di gestione		-190.092,26		-201.079,80
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica				
b) Altri oneri diversi di gestione	-190.092,26		-201.079,80	
Totale costi (B)		-1.710.156,56		-2.169.246,88
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		-137.573,93		-478.977,99
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate				
16) Altri proventi finanziari		721,41		732,09
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	721,41		732,09	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				

17) Interessi ed altri oneri finanziari		-15,56		-17,73
a) Interessi passivi	-15,56		-17,73	
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari				
17bis) Utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)		705,85		714,36
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) Svalutazioni		-1.899,74		
a) Di partecipazioni	-1.899,74			
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)		-1.899,74		
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)				
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		-818,84		
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		-818,84		
Risultato prima delle imposte		-139.586,66		-478.263,63
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		-139.586,66		-478.263,63

BILANCIO DI ESERCIZIO 2021

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2021

ATTIVO			VALORI AL 31.12.2020			VALORI AL 31.12.2021
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			1.255,07			658,04
Altre immobilizzazioni immateriali			6.904,27			4.733,32
Totale immobilizzazioni immateriali			8.159,34			5.391,36
b) Materiali						
Immobili			2.246.637,29			2.169.301,40
Impianti			0,00			0,00
Attrezzature non informatiche			7.217,05			982,75
Attrezzature informatiche			9.704,40			7.074,56
Arredi e mobili			406.264,36			405.792,76
Automezzi			0,00			0,00
Biblioteca			5.319,51			5.319,51
Totale immobilizzazioni materiali			2.675.142,61			2.588.470,98
c) Finanziarie	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Partecipazioni e quote	0	42.906,31	42.906,31		54.280,31	54.280,31
Altri investimenti mobiliari						
Prestiti e anticipazioni attive	0,00	79.280,22	79.280,22		79.280,22	79.280,22
Totale immobilizzazioni finanziarie			122.186,53			133.560,53
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			2.805.488,48			2.727.422,87
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
d) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			0,00			0,00
Totale rimanenze			0,00			0,00
e) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti da diritto annuale	100.000,00	1.141.178,21	1.241.178,21	49.000,00	1.163.685,35	1.212.685,35
Crediti v/organismi e istituzioni nazion. e comun.			0,00			0,00
Crediti v/organismi del sistema camerale	0,00		0,00	0,00		0,00
Crediti v/clienti	77.908,11		77.908,11	67.073,23		67.073,23
Crediti per servizi c/terzi	0,00		0,00	0,00		0,00
Crediti diversi	81.205,43	0,00	81.205,43	31.554,91	0,00	31.554,91
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento	259.113,54	1.141.178,21	1.400.291,75	147.628,14	1.163.685,35	1.311.313,49
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c	2.316.895,88		2.316.895,88	2.281.549,15		2.281.549,15
Depositi postali	713,10		713,10	973,47		973,47
Totale disponibilità liquide	2317608,98		2.317.608,98	2.282.522,62	0,00	2.282.522,62
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	2.576.722,52	1.141.178,21	3.717.900,73	2.430.150,76	1.163.685,35	3.593.836,11
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			0,00			0,00
Risconti attivi			3.536,77			3.536,77
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			3.536,77			3.536,77
TOTALE ATTIVO			6.526.925,98			6.324.795,75
D) CONTI D'ORDINE			0,00			0,00
TOTALE GENERALE			6.526.925,98			6.324.795,75

BILANCIO DI ESERCIZIO 2021

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2021

PASSIVO		VALORE AL 31.12.2020		VALORI AL 31.12.2021
A) PATRIMONIO NETTO				
Patrimonio netto esercizi precedenti		3.908.711,18		3.769.124,52
Avanzo/Disavanzo economico esercizio		-139.586,66		#RIF!
Riserve da partecipazioni		0,00		0,00
Totale patrimonio netto		3.769.124,52		#RIF!
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti e anticipazioni passive		0,00		0,00
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO		0,00		0,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
F.do trattamento di fine rapporto		1.034.892,03		1.109.661,56
TOTALE FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO		1.034.892,03		1.109.661,56
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Debiti v/fornitori		574.295,91		464.810,69
v/società e organismi del sistema camerale		12.951,43		12.951,43
v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie		28.048,88		39.788,38
v/tributari e previdenziali		41.831,40		49.088,18
v/dipendenti		38.410,36		98.086,23
v/organismi istituzionali		1.083,33		0,00
diversi		791.987,77		895.121,36
per servizi c/terzi		17.140,25		34.172,51
clienti c/anticipi		57,34		57,34
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO		1.505.806,67		1.594.076,12
E) FONDI RISCHI ED ONERI				
Fondo imposte		0,00		0,00
Altri fondi		0,00		0,00
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI		0,00		0,00
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Ratei passivi		0,00		0,00
Risconti passivi		217.102,76		330.197,18
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI		217.102,76		330.197,18
TOTALE PASSIVO		2.757.801,46		3.033.934,86
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO		6.526.925,98		#RIF!
G) CONTI D'ORDINE		0,00		0,00
TOTALE GENERALE		6.526.925,98		#RIF!



NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2021

Premessa

Il bilancio dell'esercizio 2021, di cui la presente nota integrativa è parte integrante, è stato redatto in conformità a quanto disposto dal "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" approvato con D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 e tenendo conto dei principi contabili di cui ai documenti n. 1 – 2 – 3 – 4 allegati alla circolare MSE 3622/c del 05.02.2009.

Il contenuto della presente nota si uniforma a quanto disposto dall'art. 23 del citato regolamento e si compone di quattro parti:

1. principi generali di bilancio
2. criteri di valutazione delle poste patrimoniali
3. conto economico
4. stato patrimoniale al 31.12.2021

1. PRINCIPI GENERALI DI BILANCIO

Il bilancio d'esercizio 2021 è stato redatto sulla base dei seguenti principi:

- la valutazione delle voci è fatta secondo prudenza nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Ente;
- ricavi e costi sono determinati secondo criteri di competenza economica e sulla base di rilevazioni cronologiche e sistematiche di tipo privatistico;
- i criteri di valutazione applicati non hanno subito modificazioni nel corso dell'esercizio;
- le attività dello stato patrimoniale sono iscritte al netto delle relative poste rettificative.

2. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI

Immobilizzazioni immateriali

I connotati che caratterizzano le immobilizzazioni immateriali sono rappresentati dall'utilità pluriennale e dalla immaterialità, i quali si ritrovano in quei valori che sono destinati a produrre effetti economici in più esercizi e che si sostanziano in fattori della produzione privi di materialità.

Tra le voci che concorrono alla formazione della categoria, scorrendo quelle elencate nell'art. 2424 c.c., risultano d'interesse della Camera e quindi registrate in bilancio, le «licenze» per l'utilizzo di software di cui la stessa Camera risulta titolare, i costi sostenuti per la manutenzione su beni di terzi, relativi alla ristrutturazione del complesso Valentianum e i costi relativi a progetti pluriennali legati all'operazione di ristrutturazione; queste voci sono state mantenute nello stato patrimoniale dell'anno in corso per la quota parte riguardante le spese effettuate e relative alla parte di immobile non acquistata ma in uso a titolo di locazione da parte dell'Ente.

Per quanto concerne il profilo della valutazione, ci si è riferiti ai costi d'acquisto effettivamente sostenuti, inclusivi degli oneri accessori di diretta imputazione.

Il valore è iscritto in bilancio al netto delle quote di ammortamento determinate in funzione sia dell'effettivo utilizzo, sia della capacità residua di utilizzo.



A tale proposito, la durata della utilizzazione è stata dimensionata alla durata di anni tre corrispondenti al tempo medio di obsolescenza dei programmi per quanto riguarda il software; per i costi di manutenzione su beni di terzi e i costi relativi ai progetti pluriennali essendo legati all'utilizzazione del bene saranno ammortizzati in 14 anni.

Relativamente ai criteri di ammortamento, in assenza di disposizioni specifiche, mutuando l'opinione prevalente, si è fatto ricorso al criterio delle quote costanti.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nello stato patrimoniale al prezzo di acquisto maggiorato degli oneri di diretta imputazione.

Le quote di ammortamento sono determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo dei cespiti in misura ritenuta corrispondente al normale deperimento e consumo degli stessi.

Le aliquote applicate per i singoli cespiti risultano individuate sulla base di quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Finanze del 31/12/88 e successive modificazioni ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. 22.12.86 n. 917 e in particolare:

- fabbricati (3%)
- mobili (12%) e arredi (15%)
- macchine e attrezzature informatiche (20%)
- impianti speciali di comunicazione (25%)
- macchine e attrezzature non informatiche (15%)

Immobilizzazioni finanziarie

Partecipazioni

Per quanto alle partecipazioni si è fatto riferimento all'art. 26 commi 7 e 8. Il comma 7 dell'art. 26 del regolamento dispone, infatti, che le partecipazioni in imprese controllate e collegate vengano iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato; nell'anno 2021 la Camera di Commercio di Vibo Valentia ha sottoscritto e versato la quota di aumento di capitale sociale della Sa.Cal. Spa per un importo di € 11.374,00. Per quanto alla partecipazione detenuta nella società Vibo Sviluppo, trattandosi di una partecipazione pari al 26% del capitale sottoscritto e quindi come tale riferibile ad impresa collegata, la valutazione al patrimonio netto non è stata effettuata considerato che al momento di redazione di questa nota integrativa l'ultimo bilancio presentato risulta essere quello relativo all'anno 2018. La valutazione della partecipazione risulta come per l'annualità precedente pari a zero considerato che nell'esercizio 2019 questa Camera ha provveduto all'azzeramento della valutazione della partecipazione suddetta sulla base delle risultanze dell'ultimo bilancio presentato.

Per quanto alle altre partecipazioni il comma 8 del citato all'art. 26 dispone di iscriverle al costo di acquisto, nel documento n. 2 della circolare 3622/c viene precisato che tali partecipazioni che nel passato venivano valutate al patrimonio netto, vengano iscritte al valore dell'ultima valutazione come primo valore di costo alla data di entrata in vigore del regolamento.



Crediti e debiti

I crediti sono iscritti in bilancio al presumibile valore di realizzo in base all'art.26, comma 10, del DPR 254/05 e sono esposti al netto del Fondo svalutazione crediti utilizzato per la svalutazione dei crediti relativi al Diritto Annuale.

Per quanto riguarda la rilevazione del provento e del credito relativo al diritto annuale la rilevazione contabile è stata effettuata seguendo i principi contabili dettati dal documento n. 3 allegato alla circolare 3622/c

Per quanto all'accantonamento al fondo svalutazione crediti nell'esercizio 2021 è stato effettuato accantonando una percentuale pari al 92% dei crediti per diritto sanzioni e interessi maturati nell'anno di riferimento.

I debiti sono rilevati secondo il loro valore di estinzione in base all'art. 26, comma 11 del DPR 254/05.

Ratei e risconti

Nella voce sono iscritti nei risconti attivi i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio 2020, ma di competenza dell'esercizio 2021.

Nell'anno 2021 è registrata nella voce Risconti passivi la quota parte del diritto annuale 20% rinviata all'esercizio successivo per la realizzazione dei progetti finanziati nel triennio 2020 – 2022 con l'aumento del 20% del diritto annuale. L'importo rinviato per diritto sanzioni e interessi è pari ad € 113.094,42 che unitamente al risconto dell'anno precedente pari ad € 217.102,76, porta ad iscrivere in bilancio su tale posta l'importo di € 330.197,18.

Fondo trattamento di fine rapporto

Copre integralmente i diritti maturati dal personale dipendente per TFR e indennità di anzianità fino alla chiusura dell'esercizio 2021, in conformità alle disposizioni di legge, tenendo conto dell'anzianità di servizio, delle retribuzioni percepite e della rivalutazione sulla base di parametri di indicizzazione prestabiliti.

3. IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico dell'esercizio 2021 chiude con una perdita di **€ 478.263,63**. L'analisi della formazione del risultato evidenzia uno squilibrio tra entrate e uscite della gestione corrente pari ad € 525.401,70. Si tratta di un risultato negativo ma che da una attenta analisi permette di poter valutare le potenzialità dell'Ente, infatti vi sono margini di miglioramento se si riescono ad attuare percorsi che consentono di acquisire maggiori risorse finanziarie attualmente ridotte allo strenuo considerato il forte taglio attuato sulle risorse provenienti dal Fondo perequativo. Nonostante la scarsità di nuove risorse l'Ente attingendo al proprio avanzo di amministrazione capitalizzato nei precedenti anni ha sostenuto costi su iniziative economiche per € 234.517,46. Scorrendo la nota integrativa avremo modo di osservare come taluni risultati abbiano inciso nell'esercizio in questione in misura maggiore rispetto a quello che si presume possa accadere negli esercizi successivi, come ad esempio il contributo straordinario riconosciuto all'unione Regionale o l'accantonamento al fondo indennità anzianità che nell'anno in questione ha registrato un aumento rispetto all'accantonamento ordinario per via dell'avvenuta progressione economica riconosciuta ai dipendenti.



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 9 del 15/04/2022

La gestione finanziaria positiva € 714,36 mette in evidenza l'assenza di oneri finanziari e quindi di indebitamento verso banche ciò a significare che nel passato l'acquisto dell'immobile e la sua ristrutturazione è stata effettuata con auto finanziamento.

La gestione straordinaria aiuta alla copertura della perdita della gestione corrente per € 46.423,71 ed è frutto delle dinamiche legate alla valutazione di voci relative al diritto annuale degli anni precedenti.

Proventi dalla gestione corrente

Il totale di € 1.643.845,18 risulta così suddiviso:

A) PROVENTI CORRENTI	VALORI ANNO 2020	VALORI ANNO 2021	DIFFERENZA
1) DIRITTO ANNUALE	1.085.393,80	1.213.028,79	127.634,99
2) DIRITTI DI SEGRETERIA	402.225,36	405.472,75	3.247,39
3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI E ALTRE ENTRATE	46.269,88	16.586,81	- 29.683,07
4) PROVENTI DA GESTIONE DI SERVIZI	14.290,18	8.756,83	- 5.533,35
5) VARIAZIONI DELLE RIMANENZE	-	-	-
TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)	1.548.179,22	1.643.845,18	95.665,96

Il **diritto annuale** esposto in bilancio rappresenta la quota di diritto di competenza dell'esercizio 2021, valutato per come stabilito dalla circolare 3622/C e comprensivo degli importi per sanzioni ed interessi. L'anno 2021, è stato interessato al previsto taglio del 50% rispetto ai valori del diritto annuo 2014, con la maggiorazione del 20% per il finanziamento dei progetti 20% per la realizzazione dei progetti "Punto Impresa Digitale" "Turismo Vibo Valentia" "Prevenzione delle crisi d'impresa" nel periodo 2021 – 2022.

I summenzionati progetti sono stati approvati nell'esercizio 2020, ma in quell'esercizio non essendo state utilizzate le specifiche risorse le stesse erano state rinviate agli esercizi successivi. Pertanto il confronto della voce diritto annuale 2020 e diritto annuale 2021 sconta tale rinvio che ricordiamo essere stato nell'anno 2020 pari ad € 217.102,76. Nell'anno 2021 le risorse specificatamente utilizzate per i progetti in questione sono state pari ad € 112.000,00, mentre sono state rinviate all'esercizio successivo risorse pari ad € 113.094,42. Bisogna evidenziare che per motivi legati all'emergenza sanitaria a livello nazionale la realizzazione del progetto "Prevenzione delle crisi d'impresa" è stata rinviata all'anno 2022.

Tra i **diritti di segreteria e oblazioni** figurano i diritti sugli atti e sui certificati, i diritti MUD e le oblazioni extragiudiziali.

I **contributi** esposti in bilancio si riferiscono quasi interamente ai contributi di Unioncamere Nazionale per Progetti, nello specifico saldo dei progetti "Sostegno export".

La voce **proventi gestione servizi** comprende i ricavi riferiti all'attività commerciale della Camera, ovvero servizi di mediazione rilascio firma digitale da remoto attraverso la piattaforma di InfoCamere.

Oneri della gestione corrente

Il totale di € 2.169.246,88 risulta così suddiviso:



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 9 del 15/04/2022

B) ONERI CORRENTI	VALORI ANNO 2020	VALORI ANNO 2021	DIFFERENZA
6) PERSONALE	725.895,92	799.382,83	73.486,91
a) COMPETENZE AL PERSONALE	548.587,41	586.836,13	38.248,72
b) ONERI SOCIALI	132.572,25	123.570,93	- 9.001,32
c) ACCANTONAMENTI AL T.F.R.	41.172,60	74.769,53	33.596,93
d) ALTRI COSTI	3.563,66	14.206,24	10.642,58
7) FUNZIONAMENTO	465.359,72	472.610,05	7.250,33
a) PRESTAZIONI DI SERVIZI	243.668,24	240.170,00	- 3.498,24
b) GODIMENTO BENI DITERZI	2.889,88	2.482,64	- 407,24
c) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	117.934,74	112.105,35	- 5.829,39
d) QUOTE ASSOCIATIVE	72.157,52	88.974,45	16.816,93
e) ORGANI ISTITUZIONALI	28.709,34	28.580,56	- 128,78
8 INTERVENTI ECONOMICI	169.756,82	234.517,46	64.760,64
9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	349.144,10	662.736,54	313.592,44
a) IMMOB. IMMATERIALI	2.701,03	2.767,98	66,95
b) IMMOB. MATERIALI	97.958,90	99.085,47	1.126,57
c) SVALUTAZIONE CREDITI	248.484,17	560.883,09	312.398,92
d) FONDO RISCHI ED ONERI	-	-	-
TOTALE ONERI CORRENTI (B)	1.710.156,56	2.169.246,88	459.090,32

Le **Competenze al personale** comprendono l'intera spesa per il personale dipendente (stipendi, prestazioni di lavoro straordinario, indennità varie, retribuzioni di posizione e di risultato). Nell'anno 2021 è stata effettuata dopo il decorso di cinque annualità la progressione economica orizzontale del personale camerale sulla base dei criteri di valutazione adottati dall'Ente.

La voce **Oneri sociali** comprende gli oneri sociali previdenziali e assistenziali sostenuti dall'Ente a favore del personale dipendente.

La voce **Accantonamenti al TFR** comprende gli accantonamenti al fondo indennità di anzianità e quelli al fondo TFR. La progressione economica orizzontale avvenuta nell'anno ha inciso profondamente sulla quota di accantonamento al Fondo di Indennità ed Anzianità in considerazione della metodologia di calcolo dello stesso, accantonamento che nel prossimo anno registrerà a parità di importi un accantonamento notevolmente inferiore.

La voce **Altri costi del personale** comprende la spesa sostenuta dell'Ente relativamente alla formazione del personale, all'acquisto di buoni pasto, alle spese per missioni, alla quota di riparto degli oneri per personale distaccato e/o in aspettativa sindacale che le Camere sono tenute a versare al Mise per il tramite della Camera di Commercio di Roma e Unioncamere.

Le **Prestazioni di servizi** comprendono gli oneri telefonici, gli oneri per il consumo di acqua ed energia elettrica, gli oneri di pulizia locali, gli oneri per manutenzioni, gli oneri per assicurazioni, gli oneri per incarichi di collaborazione, gli oneri per la riscossione di proventi, gli oneri per mezzi di trasporto, gli oneri postali, gli oneri vari di funzionamento dell'ente istituzionali e commerciali, le spese di automazione servizi sostenute per la gestione automatizzata dei servizi interni ed erogati dall'Ente, gli oneri legali e gli oneri per consulenti ed esperti. Sostanzialmente in linea con l'annualità precedente, nonostante l'aumento riscontrato nella fornitura di energia elettrica e gas, che sicuramente avrà un forte impatto negli esercizi futuri.

La voce **Godimento di beni di terzi** comprende gli oneri relativi al canone annuo del fitto sede camerale.



La voce **Oneri diversi di gestione** comprende gli oneri per acquisto libri, giornali e riviste, gli oneri per acquisto cancelleria, le imposte e tasse le somme da versare relativi alle norme taglia spese gli arrotondamenti passivi. Si vuole evidenziare che il costo totale sostenuto di € 112.105,35 è in buona parte dovuto al versamento degli importi dovuti al taglia spese per € 62.831,19 oltre ad € 44.082,31 per il pagamento dell'imposta IRAP.

La voce **Quote associative** comprende gli oneri inerenti la partecipazione ad Unioncamere regionale (35.622,55), il contributo ordinario Unioncamere (31.346,77), Partecipazione al Fondo perequativo (22.005,13). Il costo sostenuto risulta superiore rispetto all'anno precedente anche in considerazione che è stato approvato nel bilancio di Unioncamere Calabria un contributo straordinario di € 10.541,07.

La voce **Organi istituzionali** comprende la spesa per componenti di Consiglio, Giunta, Presidente, Collegio dei Revisorie e Organismo di valutazione.

La voce **Interventi economici** si riferisce agli oneri per la realizzazione del programma delle attività, iniziative e progetti di promozione ed informazione economica, nell'anno in questione le attività realizzate trovano esplicitazione nella relazione al bilancio che unitamente alla presente nota e allo stato patrimoniale e conto economico formano il bilancio dell'ente.

La voce **Ammortamenti e accantonamenti** comprende i seguenti ammortamenti e accantonamenti:

Ammortamenti:

Le quote di ammortamento accantonate sono così ripartite:

<i>Descrizione ammortamento</i>	
Software	597,03
Manutenzione su beni di terzi	843,38
Costi su progetti pluriennali	1.327,57
Fabbricati	89.749,73
Impianti speciali di comunicazione	0,00
Arredi	471,60
Attrezzatura varia	6.234,30
Attrezzature informatiche	2.629,84
Totale	101.853,45

Accantonamenti:

Accantonamento al fondo svalutazione crediti

L'importo di € 560.883,09 che viene accantonato nell'apposito Fondo svalutazione crediti deriva dall'applicazione di una percentuale di svalutazione pari al 92% sul credito per diritto annuale sanzioni e interessi relativo all'anno 2021 (€ 609.655,53), percentuale calcolata al fine di prevedere l'incasso che si presume di avere sul diritto dell'anno in questione tenendo conto del trend di incasso degli ultimi tre anni.

GESTIONE FINANZIARIA

Proventi e oneri finanziari



I proventi finanziari comprendono gli interessi attivi maturati nell'anno 2021 sugli anticipi tfr ifr al personale. Per quanto agli oneri finanziari non esistono mutui accesi e di conseguenza oneri finanziari.

GESTIONE STRAORDINARIA

I valori riportati in tale ambito del conto economico come già detto interessano in massima parte le operazioni di modifica del credito sul diritto annuale degli anni 2009 e seguenti a seguito dell'applicazione di quanto disposto sulla materia dai principi contabili di cui alla circolare sopra richiamata. Grazie alla implementazione del programma di gestione del diritto annuale è possibile per il tramite di InfoCamere l'automazione delle scritture in contabilità generale che evidenziano le sopravvenienze attive (maggiori importi per diritti, sanzioni ed interessi) e le sopravvenienze passive (sempre riferite agli importi di diritto sanzioni ed interessi) che hanno riguardato le modifiche al credito del diritto annuo dal 2009 in poi. Il riferimento all'anno 2009 è dovuto al fatto che il programma contabile considera solo le movimentazioni a partire da tale anno sulla base delle disposizioni della circolare ministeriale 3622/2009 sopra citata.

RETTIFICA VALORI DELL'ATTIVO

Nell'esercizio in questione non si registra alcuna rettifica ai valori dell'attivo.

4. STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali e materiali sono indicate nell'attivo dello Stato Patrimoniale al netto dei rispettivi fondi ammortamento.

Immobilizzazioni immateriali

SOFTWARE

Beni Presenti Anno Precedente	24.448,26
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	24.448,26
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	23.790,22
Valore residuo dei beni presenti	658,04

MANUTENZIONE SU BENI DI TERZI

Costi Anno Precedente	11.807,31
Costi nell'anno	0
Diminuzioni nell'anno	0



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 9 del 15/04/2022

Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	10.963,93
Valore residuo dei beni presenti	843,38

COSTI RELATIVI A PROGETTI PLURIENNALI

Costi Anno Precedente	18.585,49
Costi nell'anno	0
Diminuzioni nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	14.695,55
Valore residuo dei beni presenti	3.889,94

b) Immobilizzazioni materiali

IMMOBILI

Beni Presenti Anno Precedente	2.979.243,85
Beni Acquistati opere effettuate nell'anno	12.413,840
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	2.991.657,69
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	822.356,29
Valore residuo dei beni presenti	2.169.301,40

IMPIANTI

Beni Presenti Anno Precedente	57.718,17
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	57.718,17
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	57.718,17
Valore residuo dei beni presenti	0

ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

Beni Presenti Anno Precedente	187.455,37
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	187.455,37



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 9 del 15/04/2022

Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	186.472,62
Valore residuo dei beni presenti	982,75

ATTREZZATURE INFORMATICHE

Beni Presenti Anno Precedente	182.504,19
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	182.504,19
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	175.429,63
Valore residuo dei beni presenti	7.074,56

ARREDI E MOBILI

Beni Presenti Anno Precedente	702.674,54
Beni Acquisiti nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	702.674,54
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	296.881,78
Valore residuo dei beni presenti	405.792,76

BIBLIOTECA

Beni Presenti Anno Precedente	5.319,51
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	0
Valore residuo dei beni presenti	5.319,51

c) Finanziarie

PARTECIPAZIONI AZIONARIE

La composizione delle voci "Partecipazioni azionarie" e "Conferimenti di capitale" è dettagliata nello schema seguente:



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 9 del 15/04/2022

Società	Importo Iscritto nel bilancio 2020
InfoCamere scpa	46,74
PRO.ME.M Sud Est spa	2.406,20
Vibo Sviluppo spa	0
S.A.CAL. spa	33.637,39
TECNOHOLDING spa	93,71
DINTEC	630,00
Retecamere S.r.l. in liquidazione	2.597,24
Tecnocamere	863,83
C.S.A. Cons. serv. Avanz. S.c.a r.l.	5.022,14
Borsa Merci Telematica	297,86
Agroqualità srl	460,10
CO.SE.R.	7.425,10
IC OUTSOURCING SCRL	0,00
Sistema Camerale Servizi Srl già Mondoimpresa S.c.a.r.l.	800,00
Totale	54.280,31

PRESTITI ED ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	VARIAZIONE
PRESTITI ED ANT.NI ATTIVE	79.280,22	79.280,22	0,00

La voce "Prestiti ed anticipazioni attive" riguarda quasi esclusivamente i prestiti concessi ai dipendenti sull'indennità di anzianità.

B) ATTIVO CIRCOLANTE

d) Rimanenze di magazzino

	Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2020	VARIAZIONE
Rimanenze di magazzino	0,00	00,0	0,00

Non si registra nell'anno in corso alcuna rimanenza finale.

e) crediti di funzionamento

Descrizione	31/12/2020	31/12/2021	Variazioni
Crediti da diritto annuale	1.241.178,21	1.212.685,35	-28.492,86
Crediti verso organismi del sistema camerale	0,00	0,00	0
Crediti verso clienti	77.908,11	67.073,23	-10.834,88
Crediti per servizi c/terzi	0	0	
Crediti diversi	81.205,43	31.554,91	-49.650,52



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 9 del 15/04/2022

TOTALE	1.400.291,75	1.311.313,49	-88.978,26
--------	--------------	--------------	------------

f) disponibilità liquide

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	VARIAZIONE
C/C Istituto cassiere	2.316.166,19	2.281.549,16	-34.617,03
Deposi postali	713,10	973,47	260,37

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

	Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2020	VARIAZIONE
Risconti attivi	3.537,00	3.537,00	0

Si tratta di appostamenti di fine periodo di quote di costi e ricavi proporzionali al tempo, attuate per rispettare il principio di competenza temporale e pertanto calcolati in base al principio di competenza economica temporale.

Misurano pertanto proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Nella voce in questione si trova apposta la cifra relativa ai costi sostenuti nell'anno 2019 relativi ai costi assicurativi.

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste:

Descrizione	31/12/2020	31/12/2021	Variazioni
Avanzo patrimoniale esercizi precedenti	3.908.711,18	3.769.124,52	
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	-139.586,66	-478.263,63	
TOTALE	3.769.124,52	3.290.860,89	-478.263,63

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non esistono debiti di finanziamento per la Camera di Commercio di Vibo Valentia

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2020	VARIAZIONE
Trattamento di fine rapporto	1.034.892,03	1.109.661,56	74.769,53



Rappresenta il debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti. La variazione in aumento è frutto dell'accantonamento effettuato nell'anno 2021.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31/12/2020	31/12/2021	Variazione
Verso fornitori	574.295,91	464.810,69	-109.485,22
Verso organismi del sistema camerale	12.951,43	12.951,43	0,00
Verso organismi ed istit. naz. e comunitari.	28.048,88	39.788,38	11.739,50
Debiti tributari e previdenziali	41.831,40	49.088,18	7.256,78
Verso dipendenti	38.410,36	98.086,23	59.675,87
Verso organi istituzionali	1.083,33	0	-1.083,33
Diversi	791.987,77	895.121,36	103.133,59
Per servizi c/terzi	17.197,59	34.229,85	17.032,26
TOTALE	1.505.806,67	1.594.076,12	88.269,45

E) FONDI RISCHI ED ONERI

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	VARIAZIONE
Fondo imposte	0	0	0
Altri fondi	0	0	0

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021	VARIAZIONE
Ratei passivi	0	0	0
Risconti passivi	217.102,76	330.197,18	113.094,42

Risulta iscritta nella voce risconti passivi l'importo del 20% della maggiorazione del diritto annuo 2021 non utilizzata nell'anno per la realizzazione dei progetti previsti nelle annualità 2021 - 2022 e rimandata all'esercizio successivo.

G) CONTI D'ORDINE

Non risulta iscritto alcun valore nei conti d'ordine.

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2021

Pag. 1 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	832.585,03
1200	Sanzioni diritto annuale	16.253,10
1300	Interessi moratori per diritto annuale	3.369,22
1400	Diritti di segreteria	429.350,91
1500	Sanzioni amministrative	5.590,43
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	
2201	Proventi da verifiche metriche	
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	11.095,07
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	16.580,28
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2021

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	74.960,46
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	9.179,81
4199	Sopravvenienze attive	
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	732,09
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	187.822,50
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2021

Pag. 3 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	2.380,00
7350	Restituzione fondi economali	1.000,00
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	45.619,29

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2021

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE 1.636.518,19

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	115.647,71
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	40.242,11
1202	Ritenute erariali a carico del personale	19.151,28
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.595,85
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	369,93
1599	Altri oneri per il personale	117,22
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	206,62
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	503,85
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	9.572,87
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.029,20
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	7.845,62
2117	Utenze e canoni per altri servizi	404,54
2118	Riscaldamento e condizionamento	2.277,67
2121	Spese postali e di recapito	2.045,63
2122	Assicurazioni	1.974,47
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	25.961,59
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	5.329,91
2126	Spese legali	2.479,12
2298	Altre spese per acquisto di servizi	220.998,57
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	8.249,28
4101	Rimborso diritto annuale	120,00
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	879,56
4401	IRAP	8.615,79
4405	ICI	1.032,00
4499	Altri tributi	18.939,26
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	992,19
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.217,57

TOTALE 499.799,41

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	42.758,86
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	16.096,82
1202	Ritenute erariali a carico del personale	7.660,50
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.438,44
1301	Contributi obbligatori per il personale	762,35
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	147,99
1599	Altri oneri per il personale	264,39
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	151,51
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	201,54
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	990,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	7.020,22
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	754,77
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.753,48
2117	Utenze e canoni per altri servizi	296,66
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.670,27
2121	Spese postali e di recapito	1.500,08
2122	Assicurazioni	1.447,93
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	49.470,79
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	3.908,61
2298	Altre spese per acquisto di servizi	2.175,37
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	351,82
4401	IRAP	3.461,39
4405	ICI	756,80
4499	Altri tributi	13.888,77
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	396,88
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	487,04

TOTALE 163.813,28

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	75.159,36
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	22.803,87
1202	Ritenute erariali a carico del personale	10.852,37
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	2.037,71
1301	Contributi obbligatori per il personale	229,31
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	209,65
1599	Altri oneri per il personale	330,86
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	82,65
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	285,52
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	3.829,13
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	411,67
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.138,24
2117	Utenze e canoni per altri servizi	161,81
2118	Riscaldamento e condizionamento	911,04
2121	Spese postali e di recapito	818,26
2122	Assicurazioni	789,79
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	27.391,35
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	2.131,96
2298	Altre spese per acquisto di servizi	5.950,55
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	498,42
4401	IRAP	4.874,75
4405	ICI	412,80
4499	Altri tributi	7.575,70
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	562,24
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	689,97
TOTALE		172.138,98

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	10.689,73
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	7.424,37
1202	Ritenute erariali a carico del personale	1.915,13
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	359,55
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	37,00
1599	Altri oneri per il personale	23,13
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	20,66
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	50,39
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	957,26
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	102,91
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	784,56
2117	Utenze e canoni per altri servizi	40,45
2118	Riscaldamento e condizionamento	227,77
2121	Spese postali e di recapito	204,59
2122	Assicurazioni	197,45
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	4.116,73
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	532,99
2298	Altre spese per acquisto di servizi	8.147,07
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	87,96
4401	IRAP	861,58
4405	ICI	103,20
4499	Altri tributi	1.893,93
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	99,22
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	121,77

TOTALE 38.999,40

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	83.220,91
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	2.429,91
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	15.511,63
1202	Ritenute erariali a carico del personale	3.191,87
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	599,36
1301	Contributi obbligatori per il personale	887,78
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	61,67
1599	Altri oneri per il personale	303,49
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	290,00
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	83,96
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	1.293,52
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	5.044,47
2126	Spese legali	10.175,30
2298	Altre spese per acquisto di servizi	156,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	23.883,05
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	146,59
4401	IRAP	1.428,44
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	11.653,68
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	6.080,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	202,94

TOTALE 166.644,57

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	122.448,30
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	44.266,28
1202	Ritenute erariali a carico del personale	21.066,38
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.955,55
1301	Contributi obbligatori per il personale	645,56
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	406,97
1599	Altri oneri per il personale	350,44
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	227,28
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	554,24
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	322,50
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	10.530,13
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	5.460,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.132,11
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	8.630,20
2117	Utenze e canoni per altri servizi	444,99
2118	Riscaldamento e condizionamento	2.505,44
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	8.562,86
2121	Spese postali e di recapito	2.250,20
2122	Assicurazioni	2.171,91
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	31.539,21
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	5.862,90
2298	Altre spese per acquisto di servizi	7.210,52
4102	Restituzione diritti di segreteria	77,00
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	985,24
4401	IRAP	9.477,41
4403	I.V.A.	832,73
4405	ICI	1.135,20
4499	Altri tributi	20.833,17
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	1.091,41
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.339,35
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	11.374,00

TOTALE 327.689,48

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4401	IRAP	2.963,53
TOTALE		2.963,53

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021**

Pag. 8 / 12

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	27.489,15
1202	Ritenute erariali a carico del personale	10.267,77
4401	IRAP	5.838,73
4499	Altri tributi	30.142,75
TOTALE		73.738,40

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	7.241,06
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	4.261,30
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	6,00
4401	IRAP	2.963,19
4403	I.V.A.	49.351,76
4499	Altri tributi	142.045,75
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	997,39
7300	Restituzione di depositi cauzionali	265,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	17.562,24
TOTALE		225.693,69

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
--------------	--------------------	----------------

TOTALE

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE 499.799,41

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE 163.813,28

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE 172.138,98

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE 38.999,40

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE 166.644,57

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE 327.689,48

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE
MISSIONE

2.963,53

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE
MISSIONE

73.738,40

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE
MISSIONE

225.693,69

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE
MISSIONE

TOTALE GENERALE

1.671.480,74

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Valorizzare il patrimonio culturale – artistico della provincia
	Descrizione	E' stata data continuità al sito del Museo e all'azione didattica e sperimentale condotta con la bottega aperta Limen anche se condizionatamente alle restrizioni di accesso dovute all'emergenza sanitaria Covid-19. Nell'ambito delle azioni di valorizzazione del Museo è stata inoltre realizzata la collaborazione con un'artista per una mostra personale dell'artista Enzo Aiello. Conclusa l'iniziativa Premio Limen Cultura di impresa 2019, sono stati prodotti gli attestati per le imprese e i dipendenti premiati. Il progetto Turismo Vibo Valentia è stato attivato con l'emissione di 2 bandi per l'innovazione e la promozione delle imprese turistiche e sono stati prodotti materiali per la promozione presso tour operator esteri. La linea è proseguita attraverso azioni di coinvolgimento delle strutture aderenti al Distretto turistico in attesa del riconoscimento da parte della Regione Calabria
	Validità	2021
	n° Indicatori	3

Indicatore	Promozione e valorizzazione Museo Limen: Prosecuzione attività didattica e sperimentale/eventi
Descrizione	Prosecuzione attività didattica e sperimentale Bottega Limen
Algoritmo	Rinnovo Bottega Limen - Realizzazione delle attività secondo la programmazione
Unità di misura	%
Target 2021:	100%
Consuntivo	100%
Algoritmo	Almeno un evento anche in compartecipazione
Unità di misura	Numero
Target 2021: >=1	1
Consuntivo	1 (mostra artista Enzo Aiello)
Indicatore	Premio Limen cultura di impresa 2019 – conclusione
Descrizione	Conclusione attività e assegnazione premi
Algoritmo	Conclusione attività secondo la tempistica prevista
Unità di misura	Mesi
Target 2021:	entro il III trimestre 2021
Consuntivo	SI (verbale di valutazione della Commissione 23/09/2021)
Indicatore	Attivazione progetto "Turismo" Mise Unioncamere 20%
Descrizione	Attivazione attività progettuale
Algoritmo	Attivazione di almeno una azione
Unità di misura	Tempistica
Target 2021:	Pubblicazione bando contributi entro II trim
Consuntivo	SI (DC 19 del 22/04/2021 – pubblicato il 26/04 e il 19/05/2022 ; Il bando DC 39 del 17/06/2021 – pubblicato il 22/06/2021)

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Orientamento al lavoro e alle professioni
	Descrizione	La Camera ha continuato l'attività in materia di orientamento alla formazione e al lavoro e alle professioni diretto agli studenti delle scuole superiori e/o a neodiplomati/laureati sia impiegando le risorse autonome che aderendo al progetto FP 2019-20220 Giovani e mondo del lavoro sviluppato congiuntamente con le Camere di Catanzaro e di Crotone . Ha inoltre aderito all'iniziativa di sistema promossa da Si.Camere e dalla Fondazione Adriano Olivetti per la promozione e la presentazione dell'attualità del modello imprenditoriale e sociale creato dall'Ing. Adriano Olivetti. E' continuata la collaborazione con Universitas Mercatorum che ha mantenuto sede e attività di tutoring e di esame presso la Camera di Commercio. Altre iniziative con il mondo della scuola sono state avviate avvalendosi della collaborazione del Sistema Bibliotecario Vibonese e della Confartigianato valorizzando alcune iniziative in cui realizzare project work con gli studenti delle scuole superiori e mantenendo la collaborazione con gli Istituti scolastici per attività di orientamento alla formazione e al lavoro oltre che alla cultura di impresa.
	Validità	2021
	n° Indicatori	2

Indicatore	Collaborazione con Istituti scolastici ed altri soggetti pubblici/privati per progetti di orientamento/formazione
Descrizione	Collaborazione con Istituti scolastici ed altri soggetti pubblici/privati per iniziative di orientamento/formazione
Algoritmo	n. incontri con studenti
Unità di misura	numero
Target 2021: >=	1
Consuntivo	1
Indicatore	Collaborazione con Universitas Mercatorum come da convenzione
Descrizione	cooperazione tra le Parti al fine di sviluppare una serie di progettualità finalizzate alla predisposizione ed alla diffusione di iniziative di carattere formativo ed accademico
Algoritmo	Realizzazione di attività di collaborazione di cui all'art. 2 della convenzione
Unità di misura	numero
Target 2021: >=	1
Consuntivo	0

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.

Obiettivo	Titolo	Competitività delle imprese ed internazionalizzazione
	Descrizione	La Camera di Commercio ha continuato le attività di affiancamento e di promozione delle imprese nell'ambito di progetti di qualificazione dell'offerta e di innovazione tecnologica e digitale per come previsto. In particolare sono state realizzate le seguenti attività: <u>Valorizzazione produzioni agroalimentari tipiche</u> E' stata favorito il passaggio del processo di certificazione del pecorino Monte Poro verso un ente di certificazione esterno in quanto si è rilevato più agevole e più efficiente il ricorso a strutture del sistema camerale di controllo esterno in modo da consentire alla Camera di svolgere azioni di promozione e di supporto più legate alla missione istituzionale. Questa soluzione ha condotto già una prima azienda a certificarsi. E' stato poi prodotto il bando voucher per favorire la promozione delle aziende vitivinicole della provincia. <u>Iniziativa per la promozione dei settori produttivi locali sul mercato locale, regionale e/o nazionale</u> La Camera anche nel 2021 si è resa disponibile a divulgare o a patrocinare iniziative promosse da altri soggetti pubblici o privati, con particolare riferimento a quelli organizzati dalle associazioni di categoria, iniziative di promozione, quali fiere, manifestazioni, convegni, altri eventi finalizzati a favorire l'incontro tra offerta e domanda, etc. sul mercato locale, regionale, nazionale dei sistemi produttivi locali, dei prodotti tipici e delle eccellenze imprenditoriali presenti sul territorio. A tal fine si è continuato a mettere a disposizione dei soggetti previsti dal regolamento camerale le attrezzature fieristiche espositive e le sale convegni della Camera al fine di favorire e migliorare l'organizzazione di eventi promozionali locali con finalità turistica e di promozione locale. <u>Promuovere il trasferimento tecnologico ed organizzativo delle imprese</u> Nell'ambito del progetto 20% Punto Impresa Digitale la Camera di Commercio ha fornito accesso alle imprese ai servizi liberamente offerti dal sistema camerale in materia di orientamento verso l'applicazione delle tecnologie digitali. La Camera ha anche aderito al ciclo dei seminari di Eccellenza in digitale realizzando sei webinar specifici e attivato la promozione dei centri di competenza e di trasferimento tecnologico pubblici e privati di Atlante I4.0 oltre che dei servizi di autovalutazione. Nell'ambito di questa iniziativa sono stati realizzati 2 webinar e avviata la collaborazione con FabLab Reggio Calabria ai fini anche dell'orientamento delle imprese verso servizi 4.0 locali. Si è proceduto inoltre alla pubblicazione di un bando per i voucher digitali 4.0 e alla relativa concessione
	Validità	2021
	n° Indicatori	2

Indicatore	Pubblicazione del bando voucher del progetto PID Vibo Valentia 20% riattivato
Descrizione	Servizio PID
Algoritmo	Attivazione fase del Bando voucher
Unità di misura	Tempistica
Target 2021:	Pubblicazione entro III trim
Consuntivo	SI (approvazione DSG 98 del 27/05/2021 – pubblicato 04/06/2021)
Indicatore	Diffusione alle imprese dei servizi di autovalutazione PID
Descrizione	servizio PID
Algoritmo	Attivazione del servizio anche tramite terzi
Unità di misura	Tempistica
Target 2021:	Attivazione entro il III trim
Consuntivo	SI

MISSIONE	016 Commercio internazionale e internazionalizzazione
----------	---

PROGRAMMA	05 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Promuovere i processi di internazionalizzazione delle imprese
	Descrizione	La Camera di Commercio ha continuato le attività di affiancamento e di promozione delle imprese nell'ambito dei progetti di sviluppo dei mercati all'estero. In particolare la Camera ha portato a termine l'adesione al progetto intercamerale Stay Export 2020, prorogato fino al mese di febbraio 2021, e ha aderito al progetto Fp 2019/2020 in materia di sostegno all'export per le PMI che è stato avviato congiuntamente con le Camere di Catanzaro e Crotone. E' stato dato seguito inoltre con altro Bando voucher ai servizi a forte orientamento commerciale della CCIE di Chicago e continuate le attività di Stay Export per i servizi di mentoring con altre Camere di Commercio estere. La Camera ha poi presentato e avuto approvato il progetto "Networkin Calabria negli EAU e Paesi del Golfo" che è stato finanziato dalla Regione Calabria .
	Validità	2021
	n° Indicatori	2

Indicatore	Progetto Stay Export (promozione ed affiancamento ai servizi mentoring selezionati dalla CCIE per le imprese vibonesi)
Descrizione	Obiettivi minimi di seconda fase stabiliti centralmente per il progetto Stay Export (promozione ed affiancamento ai servizi mentoring selezionati dalla CCIE per le imprese vibonesi)
Algoritmo	Servizi mentoring progetto Stay Export
Unità di misura	numero
Target 2021:>=	5
Consuntivo	5
Indicatore	Iniziativa di follow up con CCIE in grado di proporre servizi a forte orientamento commerciale e/o di co-marketing con altre imprese partner anche per il settore turistico
Descrizione	Avvio di almeno una iniziativa di follow up con CCIE in grado di proporre servizi a forte orientamento commerciale e/o di co-marketing con altre imprese partner anche per il settore turistico
Algoritmo	Attivazione di azioni a favore delle imprese
Unità di misura	numero
Target 2021:>=	1
Consuntivo	1

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Attività ispettiva in materia di metrologia legale e regolazione del mercato
	Descrizione	Nell'anno 2021, tenuto conto della perdurante assenza del personale qualificato sono state portate avanti solo attività di tipo meramente amministrativo avvalendosi del personale qualificato necessario in convenzione con la Camera di Commercio di Catanzaro.
	Validità	2021
	n° Indicatori	1

Indicatore	Attività amministrativa servizi metrologia legale e vigilanza prodotti
Descrizione	Attività amministrativa servizi metrologia e vigilanza prodotti
Algoritmo	Sottoscrizione convenzione con Camera di Commercio di Catanzaro: SI/NO
Unità di misura	SI/NO
Target 2021: >=	SI
Consuntivo	SI

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Servizi di Giustizia Alternativa
	Descrizione	La Camera di Vibo Valentia ha continuato a gestire regolarmente, nonostante sia venuta meno una risorsa in comando esterno per sette mesi , i servizi legati agli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie e alla composizione delle crisi di sovraindebitamento. L'annualità del progetto "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario Vibo Valentia" progetto 20% diritto annuale è stata invece slittata al 2022 per motivi di migliore gestione delle risorse disponibili (evitando frazionamento di spesa) che per la normativa attuativa ritardata degli OCRI
	Validità	2021
	n° Indicatori	2

Indicatore	Prosecuzione Attività dell'Organismo di conciliazione e mediazione della CCIAA di VV degli organismi iscritti al Ministero di Giustizia cui al D.Lgs. 28/2010 per la risoluzione delle controversie in materia civile e commerciale
Descrizione	Prosecuzione Attività dell'Organismo di conciliazione e mediazione della CCIAA di VV degli organismi iscritti al Ministero di Giustizia cui al D.Lgs. 28/2010 per la risoluzione delle controversie in materia civile e commerciale
Algoritmo	n. pratiche gestite/pratiche pervenute
Unità di misura	%
Target 2021:	100%
Consuntivo	100%
Indicatore	Prosecuzione attività dell'Organismo di composizione della crisi di sovraindebitamento
Descrizione	Gestione delle domande pervenute e prosecuzione attività dell'Organismo di composizione della crisi di sovraindebitamento
Algoritmo	n. pratiche gestite/pratiche pervenute
Unità di misura	%
Target 2021:	100%
Consuntivo	100%

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Innovazione procedure registro imprese
	Descrizione	La Camera di commercio di Vibo Valentia sin dalla sua istituzione si è dimostrata aperta ai processi di innovazione, specie quelli finalizzati alla semplificazione delle relazioni e delle procedure amministrative per facilitare il rapporto tra l'ente, le imprese, gli attori dello sviluppo locale, in generale. In questi ultimi anni il sistema delle Camere di Commercio e la Camera di Commercio di Vibo Valentia non da meno, ha svolto un ruolo trainante verso l'informatizzazione dei processi, la formazione del personale e un approccio di forte collaborazione verso le imprese, i professionisti, le istituzioni con cui quotidianamente interagisce. In tale ambito si è inteso proseguire nelle azioni di miglioramento dei propri processi in un'ottica di semplificazione per l'utenza, perseguendo l'obiettivo anche attraverso una più efficace interazione tra gli uffici dell'Ente e le imprese, le associazioni di categoria, gli ordini professionali e le altre PA nell'ottica dell'ammodernando e del progressivo ampliamento della offerta di servizi online. Anche nell'ottica della valorizzazione della qualità dei contenuti informativi presenti nel Registro Imprese, è stata realizzata una efficace campagna di informazione e formazione riguardante gli strumenti digitali, la gestione del fascicolo informatico d'impresa ed il cassetto digitale dell'imprenditore, con ottimi risultati di impatto, nel rapporto a livello nazionale, in termini percentuali, relativamente all'utilizzo di tali nuovi strumenti da parte delle imprese. Analoga efficacia è stata riscontrata a seguito delle azioni di miglioramento della qualità delle informazioni del Registro Imprese, in tema di bilanci societari. Nel corso dell'anno anche la Camera di Commercio di Vibo è stata autorizzata al rilascio delle firme digitali per conto di Infocamere, accreditatasi presso l'AgID quale Ente certificatore. Sono state avviate, inoltre le procedure d'ufficio per la cancellazione dal Registro delle imprese delle posizioni da anni non più operative relative ad imprese individuali e società che presentano le condizioni previste dalla legge nonché delle PEC iscritte in visura e che non risultano essere attive o che risultano attribuite a professionisti iscritti agli ordini e quindi non nell'uso esclusivo dell'impresa. Conseguentemente, sono stati adottati i relativi provvedimenti di competenza del Conservatore del R.I. per effetto di quanto previsto nell'articolo 40 del D.L. Semplificazione (n.76/2020) . Ancora in tema di semplificazione, si ricorda la sperimentazione attivata in merito alla nuova modulistica informatica Dire, che, nell'ottica della gestione unificata di tutte le istanze/denunce da presentare al Registro Imprese/Rea consente all'utenza di effettuare alternativamente la scelta del modello di presentazione ovvero della tipologia di istanza da inoltrare. Anche nell'anno 2021, a causa del prolungarsi del periodo emergenziale è stato ulteriormente differito il termine di entrata in vigore dell'OCRI, l'Organismo di composizione della crisi di impresa istituito per effetto del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n° 14, relativo al nuovo Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, in attuazione della legge 155 del 19 ottobre 2017.

Validità	2021
n° Indicatori	7

Indicatore	Migliorare la qualità e la completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari, attraverso l'informazione e la sensibilizzazione delle imprese, delle associazioni di categoria e dei professionisti, sull'obbligo di provvedere, nel rispetto dei termini di legge, all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari. Le azioni saranno condotte attraverso il sito internet, il mailing massivo, la piattaforma CRM e l'attuazione delle disposizioni di cui all'ods n. 3/2016
Descrizione	Migliorare la qualità e la completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari, attraverso l'informazione e la sensibilizzare delle imprese, delle associazioni di categoria e dei professionisti, sull'obbligo di provvedere, nel rispetto dei termini di legge, all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari. Le azioni saranno condotte attraverso il sito internet, il mailing massivo, la piattaforma CRM, e l'attuazione delle disposizioni di cui all'ods n. 3/2016
Algoritmo	Aumento del 5% rispetto all'anno precedente delle pratiche trasmesse ed istruite con esito positivo per effetto delle azioni intraprese dalla Camera
Unità di misura	Numero %
Target 2021: >=	5%
Consuntivo	+ 9.46 % (Bilanci dep. 2020 = 1469 – Bilanci dep. 2021 = 1608)
Indicatore	Sensibilizzare le imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS, SPID, libri digital
Descrizione	Sensibilizzare le imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS, SPID, libri digitali
Algoritmo	+3% imprese aderenti al cassetto digitale rispetto al 2020
Unità di misura	%
Target 2021:	+3%
Consuntivo	>3% (adesioni 2020 = 2160 – nuove adesioni 2021 = 1595 – crescita 11,54%
Algoritmo	+3% rilascio SPID rispetto al 2020
Unità di misura	%
Target 2021:	+3%
Consuntivo	>3% (Rilasci SPID 2020 = 14 - Rilasci SPID 2021 = 54 - Differenza: + 385,71 %)
Indicatore	Cancellazione PEC irregolari
Descrizione	Verifica dati RI su PEC irregolari
Algoritmo	Avviso e comunicazione al Giudice del Registro per cancellazione PEC irregolari iscritte al RI: 2/anno
Unità di misura	Numero
Target 2021: >=	2
Consuntivo	2 (Cancellazioni PEC effettuate)
Indicatore	Cancellazioni d'ufficio società/imprese individuali
Descrizione	Verifica dati RI su società/imprese individuali
Algoritmo	Avvio entro il mese di settembre 2021
Unità di misura	SI/NO
Target 2021:	SI
Consuntivo	SI (Attività avviata in due fasi Dsg n. 69 del 29/04/2021 società di persone; Dsg n. 211 del 27.12.2021 imprese individuali)
Indicatore	Riduzione dei tempi di evasione delle pratiche
Descrizione	Tempi di evasione delle pratiche RI
Algoritmo	% delle pratiche gestite entro i 5 gg
Unità di misura	%
Target 2021:>=	90%
Consuntivo	98,13 % (evase entro i 5 gg)
Indicatore	Verifica periodica della permanenza dei requisiti per l'esercizio dell'attività di agente/rappresentante di commercio e di agente immobiliare
Descrizione	Verifica periodica della permanenza dei requisiti per l'esercizio dell'attività di agente/rappresentante di commercio e di agente immobiliare
Algoritmo	Avvio della verifica di permanenza dei requisiti entro il mese di settembre 2021
Unità di misura	%

Target 2021:=	100%
Consuntivo	100% (Avvio procedimento effettuato in data 09/07/2021)
Indicatore	Verifica delle posizioni iscritte al registro delle imprese che hanno comunicato atti di trasferimento di azienda negli ultimi 5 anni con informazione puntuale per chi non ha provveduto alla cancellazione in caso di vendita e alla modifica in caso di affitto
Descrizione	Verifica delle posizioni iscritte al registro delle imprese che hanno comunicato atti di trasferimento di azienda negli ultimi 5 anni con informazione puntuale per chi non ha provveduto alla cancellazione in caso di vendita e alla modifica in caso di affitto
Algoritmo	Verifica delle posizioni interessate entro il mese di settembre 2021
Unità di misura	%
Target 2021:=	50%
Consuntivo	100% (Verifica effettuata prima del mese di settembre 2021)

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Promozione della cultura della legalità
	Descrizione	Rientrano in questa linea di azione gli accordi di collaborazione con la Prefettura ed altre Amministrazioni/Associazioni in materia di legalità mediante la sottoscrizione di protocolli d'intesa per l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione nello svolgimento delle funzioni di interesse condiviso La Camera ha aderito al progetto OK Knowledge del sistema camerale sui beni confiscati e ha continuato a partecipare ai tavoli di valutazione della Prefettura in materia di ristoro danni e di gestione di beni confiscati.
	Validità	2021
	n° Indicatori	1

Indicatore	Realizzazione di iniziative/attività in materia legalità: convenzioni per utilizzo banche dati in sinergia con altre Amministrazioni/Associazioni
Descrizione	Convenzione per utilizzo banche dati in sinergia con altre Amministrazioni/Associazioni
Algoritmo	almeno 1 iniziativa/collaborazione
Unità di misura	Numero
Target 2021:	1
Consuntivo	1

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Informazione Economico-statistica e attività SISTAN
	Descrizione	Oltre all'attività descritta al programma precedente, la Camera ha continuato a svolgere per conto dell'ISTAT e del Ministero Sviluppo Economico, quale parte del SISTAN, le attività di rilevazione a livello provinciale affidate alla Camera quale soggetto coordinatore e/o rilevatore di indagini afferenti i prezzi ed il settore produttivo territoriale.
	Validità	2021
	n° Indicatori	1

Indicatore	Rilevazioni ed indagini statistiche per conto Istat e del Ministero Sviluppo Economico
Descrizione	Rilevazioni ed indagini statistiche per conto Istat e del Ministero Sviluppo Economico
Algoritmo	Realizzazione almeno n. 2 rilevazioni ed indagini
Unità di misura	Numero
Target 2021: >=	2
Consuntivo	2

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Rilevare il grado di soddisfazione delle imprese
	Descrizione	Il contatto con le imprese è stato garantito attraverso un sistema di rilevazione della soddisfazione dell'utenza sullo standard qualitativo dell'erogazione dei servizi camerali. Tale aspetto ha continuato a rivestire nell'ambito della programmazione ed organizzazione della struttura particolare rilevanza in quanto ha consentito anche nel 2021 di acquisire feedback dai diretti interessati al fine di indirizzare l'azione verso servizi sempre più mirati e performanti. La rilevazione ha avuto rilevanza anche ai fini della valutazione di performance organizzativa dell'Ente così come previsto dal sistema di misurazione e valutazione vigente.
	Validità	2021
	n° Indicatori	1

Indicatore	Relazione annuale sui risultati della rilevazione della customer satisfaction
Descrizione	Il risultato atteso è quello di acquisire feedback dai diretti interessati al fine di redigere relazioni periodiche sui risultati della rilevazione della customer satisfaction, ovvero il gradimento dell'utenza sull'erogazione dei servizi camerali
Algoritmo	Realizzazione indagine
Unità di misura	Numero
Target 2021:	1
Consuntivo	1

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Comunicazione
	Descrizione	Alla rappresentanza istituzionale si sono affiancati i programmi e gli strumenti per la comunicazione, attività strategica per far conoscere all'esterno i programmi e le attività messe in campo dalla Camera di Commercio e garantire, anche attraverso tale strumento un'azione partecipata di tutte le forze economiche interessate e coinvolte nelle diverse iniziative. A tal fine il sito istituzionale si è presentato anche nel 2021 quale strumento privilegiato di comunicazione in continuo aggiornamento affiancato allo strumento innovativo delle campagne mailing inviata attraverso la piattaforma informatica dedicata CRM. Si è inoltre continuato, anche se prevalentemente solo per i comunicati stampa, ad adottare la comunicazione online e profili sui social network più comuni (Facebook, Twitter).
	Validità	2021
	n° Indicatori	3

Indicatore	Attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti
Descrizione	Attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti
Algoritmo	Comunicati stampa e news sito
Unità di misura	Numero
Target 2021: >=	25
Consuntivo	57
Indicatore	Attività di comunicazione utilizzo della piattaforma CRM di InfoCamere
Descrizione	Attività di comunicazione utilizzo della piattaforma CRM di InfoCamere
Algoritmo	Campagne di CRM
Unità di misura	Numero
Target 2021: >=	15
Consuntivo	23
Indicatore	Aggiornamento Sito internet
Descrizione	Aggiornamento sito internet
Algoritmo	Verifica stato e valutazione opportunità aggiornamento siti camerali (SI/NO)
Unità di misura	SI/NO
Target 2021:	SI
Consuntivo	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Rilevare il benessere organizzativo
	Descrizione	In tale ambito rientra anche la rilevazione del benessere organizzativo per creare le condizioni più consone all'individuazione di politiche di sviluppo per il personale che resta la vera grande risorsa strategica per l'ente. In tale azione anche il monitoraggio del benessere organizzativo all'interno dell'Ente oggetto di specifica rilevazione- L'indagine è stata effettuata mediante somministrazione di un questionario compilato dal personale camerale in forma anonima. L'esito dell'indagine è stato riportato in apposito report.
	Validità	2021
	n° Indicatori	1

Indicatore	Indagine sul benessere organizzativo (rilevazione annuale)
Descrizione	La rilevazione rappresenta un importante momento per l'Ente camerale in quanto consente di monitorare e verificare annualmente le condizioni di benessere al proprio interno al fine di individuare eventuali azioni correttive e di miglioramento
Algoritmo	Redazione rapporto anno 2020
Unità di misura	entro il mese di aprile
Target 2021:	SI
Consuntivo	SI
Algoritmo	Indagine anno 2021 entro il mese di dicembre 2021
Unità di misura	SI/NO
Target 2021:	SI
Consuntivo	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Politiche di riduzione dei costi
	Descrizione	In tale ambito, la Camera in base alla disposizioni normative, ha proseguito il processo già avviato nelle precedenti annualità di razionalizzazione e contenimento dei costi. Il processo nell'anno in questione ha risentito, come è ovvio, delle spese affrontate per contrastare la diffusione del virus Covid-19, si pensi alle spese di sanificazione e di acquisti di mascherine. Le procedure di riscossione delle entrate camerali hanno visto l'implementazione rispetto all'anno precedente dell'utilizzo del sistema di pagamento PagoPA attraverso la possibilità data agli utenti di effettuare in maniera spontanea il pagamento senza la necessità di creare un avviso da parte del personale camerale, semplicemente collegandosi al sito dedicato.
	Validità	2021
	n° Indicatori	3

Indicatore	Ottimizzare il processo di gestione delle fatture dall'attestazione da parte del responsabile al pagamento anche in seguito alla utilizzazione della nuova piattaforma contabile creata da InfoCamere
Descrizione	Ottimizzare il processo di gestione delle fatture dall'attestazione da parte del responsabile al pagamento anche in seguito alla utilizzazione della nuova piattaforma contabile creata da InfoCamere
Algoritmo	Fatture pagate (escluse Ft. in-house)/ordinativi xac
Unità di misura	Numero %
Target 2021: >=	70%
Consuntivo	70%
Indicatore	Organizzare il processo di gestione degli incassi per coordinarlo con la piattaforma PAGO PA
Descrizione	Organizzare il processo di gestione degli incassi per coordinarlo con la piattaforma PAGO PA
Algoritmo	Coordinare gli uffici preposti al rilascio avvisi di pagamento o emissione ricevute con corretta imputazione contabile del ricavo
Unità di misura	Numero %
Target 2021:	70% corretta imputazione
Consuntivo	100%
Indicatore	Ottimizzare processo di pagamento: rispetto standard tempi di pagamento
Descrizione	Ottimizzare processo di pagamento: rispetto standard tempi di pagamento
Algoritmo	Pagamento fatture entro 30 giorni dal ricevimento
Unità di misura	Giorni
Target 2021: <=	30 gg.
Consuntivo	SI: 26,8 gg.

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Attuazione programma anticorruzione
	Descrizione	In quest'ambito si è proceduto all'armonizzazione dei diversi documenti adottati dall'Ente anche sulla base delle indicazioni dell'ANAC, in materia di Trasparenza e Anticorruzione conformemente al Piano delle Performance. E' stata regolarmente effettuata la rilevazione ed il monitoraggio delle procedure e processi dei servizi camerali soggetti a rischio anticorruzione secondo quanto stabilito dal Piano, le cui risultanze sono evidenziate nella Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione redatta e pubblicata sul sito camerale nel mese di marzo 2021 come da disposizione ANAC. Non sono stati rilevati fenomeni corruttivi né violazioni rispetto ai procedimenti descritti nelle schede di rischio
	Validità	2021
	n° Indicatori	2

Indicatore	Aggiornamento del piano anticorruzione secondo le indicazioni normative
Descrizione	Aggiornamento del piano anticorruzione secondo le indicazioni normative e nel rispetto delle tempistiche
Algoritmo	Aggiornamento del piano
Unità di misura	tempistica
Target 2021:	entro i termini di legge
Consuntivo	SI (D.C. n.15 del 31.03.2021)
Indicatore	Monitoraggio delle azioni di prevenzione ed eventuali interventi correttivi
Descrizione	La Camera si prefigge l'obiettivo di monitorare le situazioni di rischio per un'efficace azione di prevenzione
Algoritmo	Nessuna violazione rispetto ai procedimenti descritti nelle schede di rischio: rispetto del piano
Unità di misura	%
Target 2021:	100%
Consuntivo	100% : nessuna violazione

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Amministrazione trasparente
	Descrizione	Anche nel corso dell’anno l’ente ha realizzato tutte le azioni volte a garantire accuratezza e tempestività delle informazioni. In tale ottica si è proceduto all’assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del dlgs. n. 33/2013, verificato, con esito positivo, dall’OIV nell’ambito dei monitoraggi periodici di propria competenza
	Validità	2021
	n° Indicatori	1

Indicatore	Monitoraggio attuazione programma trasparenza e aggiornamento continuo sezione “Amministrazione trasparente” sul sito istituzionale
Descrizione	Verifica sezione Amministrazione Trasparente e completo aggiornamento delle specifiche sezioni
Algoritmo	Aggiornamento completo della sezione amministrazione trasparente: 100%
Unità di misura	Numero %
Target 2021: >=	100%
Consuntivo	90%

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Compliance normativa su sicurezza informatica e privacy
	Descrizione	Anche nell'anno 2021 la Camera di Commercio è stata impegnata in un meticoloso lavoro finalizzato alla puntuale verifica dei procedimenti ai fini di verificarne la corretta rispondenza alla normativa in materia di trattamento dei dati personali, alla loro protezione e libera circolazione. Il lavoro, già avviato nella precedente annualità, ha avuto come obiettivo quello di garantire la compliance normativa in tema di sicurezza informatica e privacy individuando le misure organizzative più adeguate anche attraverso specifiche comunicazioni, direttive operative interne e incontri formativi al personale che dovrà gestire i suddetti procedimenti. In quest'ottica sono stati approvati i seguenti documenti: Modello organizzativo, ruoli e sistema di responsabilità; Registro dei Trattamenti; Procedura di gestione dei data breach; informativa per il personale e gli organi della Camera di commercio (D.C. n. 62/2021)
	Validità	2021
	n° Indicatori	2

Indicatore	Verifica dei procedimenti ed aggiornamento della documentazione relativa in riferimento alla normativa privacy ed alle indicazioni del RPD/DPO
Descrizione	Mappatura dei procedimenti e procedure camerali alla luce della nuova privacy
Algoritmo	Definizione della mappa dei procedimenti/processi e redazione registro dei trattamenti: SI/NO
Unità di misura	SI/NO
Target 2021: >=	SI
Consuntivo	SI
Indicatore	Adeguamento dei procedimenti alla normativa privacy
Descrizione	Verifica procedimenti/processi camerali ai fini dell'aggiornamento informative privacy
Algoritmo	Verifica e aggiornamento informative in relazione ai singoli procedimenti camerali
Unità di misura	%
Target 2021: >=	80%
Consuntivo	80%

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Semplificazione procedure interne e attività relative all'accorpamento
	Descrizione	Nell'ottica della riduzione dei costi e miglioramento delle performance, nel corso dell'anno, le procedure informatiche in uso e i sistemi di gestione sono stati utilizzati consentendo la piena operatività dei sistemi nell'ambito del ciclo delle performance e controllo di gestione. Non ancora completato il processo di accorpamento per la costituzione del nuovo Ente camerale. Tuttavia, nell'ambito delle attività avviate dal Commissario ad acta è stata garantita la collaborazione e la partecipazione ai gruppi di lavoro intercamerali per come disposto dallo stesso Commissario.
	Validità	2021
	n° Indicatori	1

Indicatore	Porre in essere tutte le procedure propedeutiche alla fase di accorpamento ed istituzione della nuova Camera di Commercio
Descrizione	Porre in essere tutte le procedure propedeutiche alla fase di accorpamento ed istituzione della nuova Camera di Commercio
Algoritmo	Predisposizione documentazione completa: SI/NO
Unità di misura	SI/NO
Target 2021:	SI
Consuntivo	Non valutabile (Risultato non rilevabile a causa del mancato completamento della procedura)

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Migliorare il livello di riscossione del diritto annuale
	Descrizione	Uno dei possibili interventi, nelle more di una situazione di maggiore certezza, riguarda la possibilità di prevedere azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizioni morose. In tal senso è proseguita l'azione avviata già negli anni precedenti di sensibilizzazione delle imprese attivata attraverso contatti diretti allo sportello, anche telefonici, al fine di raggiungere un numero sempre più elevato di utenti morosi e la gestione dei ruoli emessi dalla Camera per la riscossione delle annualità pregresse. In tale ottica è stato reso esecutivo e trasmesso al Concessionario della riscossione il ruolo esattoriale riferito all'annualità 2019 cui si è aggiunta la gestione del contenzioso la gestione del contenzioso concernente i ricorsi avverso l'emissione delle cartelle esattoriali emesse per il recupero delle morosità
	Validità	2021
	n° Indicatori	2

Indicatore	Attività e azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizione morose
Descrizione	Realizzazione di attività e azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizione morose
Algoritmo	Numero campagne realizzate : almeno 2
Unità di misura	Numero
Target 2021: >=	2
Consuntivo	2 : SI
Indicatore	Emissione ruoli
Descrizione	Scopo dell'azione è quello di attuare apposite attività finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo in riferimento alle posizioni morose
Algoritmo	Emissione ruoli anno 2019 entro il 31/12/2021
Unità di misura	SI/NO
Target 2021:	SI
Consuntivo	SI (D.C. n.127 del 04/08/2021)

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Formazione dipendenti
	Descrizione	Per mantenere alto lo standard di qualità e di efficienza dei servizi, anche nell'anno 2020, l'Ente ha perseguito l'obiettivo di valorizzazione e formazione delle risorse umane finalizzata ad incrementare la professionalità, le competenze, la produttività ed il vantaggio competitivo della Camera. Il personale è stato impegnato nelle linee formative avviate da Unioncamere hanno riguardato in particolare approfondimenti in materie di regolazione del mercato, alternanza scuola lavoro, competenze del Registro delle imprese, personale, strumenti di programmazione e gestione delle risorse del sistema camerale, digitalizzazione, disciplina degli aiuti di stato, assistenza alle imprese, anticorruzione, cultura, turismo e ambiente. Sono state tenute sessioni formative sia attraverso lo strumento della webconference
	Validità	2021
	n° Indicatori	2

Indicatore	Definizione del Piano di formazione
Descrizione	Sviluppare le competenze specialistiche e manageriali, adeguate al nuovo ruolo della Camera
Algoritmo	Stesura piano di formazione per il personale interno: entro il 31.03.2021
Unità di misura	SI/NO
Target 2021:	SI
Consuntivo	SI (dsg n.56 del 31.03.2021)
Indicatore	Formazione continua del personale
Descrizione	Formazione continua del personale
Algoritmo	n. di personale coinvolto nei percorsi di formazione: almeno 90%
Unità di misura	%
Target 2021:	90%
Consuntivo	90%

INCASSI		SIOPE	Pagina 1
Ente Codice	000762217		
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA		
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura		
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO		
Periodo	ANNUALE 2021		
Prospetto	INCASSI		
Tipo Report	Semplice		
Data ultimo aggiornamento	10-mar-2022		
Data stampa	17-mar-2022		
Importi in EURO			

INCASSI

SIOPE

Pagina 2

000762217 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
--	---------------------	----------------------------

DIRITTI		1.287.148,69	1.287.148,69
1100	Diritto annuale	832.585,03	832.585,03
1200	Sanzioni diritto annuale	16.253,10	16.253,10
1300	Interessi moratori per diritto annuale	3.369,22	3.369,22
1400	Diritti di segreteria	429.350,91	429.350,91
1500	Sanzioni amministrative	5.590,43	5.590,43
ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI		11.095,07	11.095,07
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	11.095,07	11.095,07
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		16.580,28	16.580,28
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	16.580,28	16.580,28
ALTRE ENTRATE CORRENTI		272.694,86	272.694,86
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	74.960,46	74.960,46
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	9.179,81	9.179,81
4204	Interessi attivi da altri	732,09	732,09
4499	Altri proventi finanziari	187.822,50	187.822,50
OPERAZIONI FINANZIARIE		48.999,29	48.999,29
7300	Depositi cauzionali	2.380,00	2.380,00
7350	Restituzione fondi economali	1.000,00	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	45.619,29	45.619,29
INCASSI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		1.636.518,19	1.636.518,19

Ente Codice	000762217
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2021
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	10-mar-2022
Data stampa	17-mar-2022
Importi in EURO	

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

PERSONALE

728.930,87

728.930,87

1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	449.924,87	449.924,87
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	9.670,97	9.670,97
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	173.834,23	173.834,23
1202	Ritenute erariali a carico del personale	74.105,30	74.105,30
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	16.247,76	16.247,76
1301	Contributi obbligatori per il personale	2.525,00	2.525,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.233,21	1.233,21
1599	Altri oneri per il personale	1.389,53	1.389,53

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

521.703,43

521.703,43

2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	688,72	688,72
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	290,00	290,00
2105	Collaborazioni coordinate e continuative (Co.co.co.)	1.679,50	1.679,50
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.312,50	1.312,50
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	1.293,52	1.293,52
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	31.909,61	31.909,61
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	5.460,00	5.460,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	3.430,66	3.430,66
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	26.152,10	26.152,10
2117	Utenze e canoni per altri servizi	1.348,45	1.348,45
2118	Riscaldamento e condizionamento	7.592,19	7.592,19
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	8.562,86	8.562,86
2121	Spese postali e di recapito	6.818,76	6.818,76
2122	Assicurazioni	6.581,55	6.581,55
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	143.524,14	143.524,14
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	17.766,37	17.766,37
2126	Spese legali	12.654,42	12.654,42
2298	Altre spese per acquisto di servizi	244.638,08	244.638,08

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

32.132,33

32.132,33

3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	23.883,05	23.883,05
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	8.249,28	8.249,28

ALTRE SPESE CORRENTI

358.512,87

358.512,87

4101	Rimborso diritto annuale	120,00	120,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	77,00	77,00
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	2.955,59	2.955,59
4401	IRAP	40.484,81	40.484,81
4403	I.V.A.	50.184,49	50.184,49
4405	ICI	3.440,00	3.440,00
4499	Altri tributi	235.319,33	235.319,33
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	14.795,62	14.795,62
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	6.080,00	6.080,00
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	5.056,03	5.056,03

INVESTIMENTI FISSI

11.374,00

11.374,00

5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	11.374,00	11.374,00
------	---	-----------	-----------

OPERAZIONI FINANZIARIE

18.827,24

18.827,24

000762217 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
7300	Restituzione di depositi cauzionali	265,00	265,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	1.000,00	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	17.562,24	17.562,24

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE

0,00

0,00

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00
------	--	------	------

TOTALE PAGAMENTI

1.671.480,74

1.671.480,74

Schema del Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo indiretto

	Anno 2020	Anno 2021
A Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale		
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	- 139.586,66 -	478.263,63
Imposte sul reddito		
Interessi passivi/(interessi attivi)	- 705,85 -	714,36
(Dividendi)		
(Plusvalenze)/Minusvalenze derivanti dalla cessione attività	- 21.684,83 -	46.423,71
1. (Avanzo/disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte, interessi, dividendi e plu/minusvalenze da cessione	- 161.977,34 -	525.401,70
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamento ai fondi	41.172,60	74.769,53
Ammortamento delle immobilizzazioni	100.659,93	101.853,45
Svalutazione per perdite durevoli di valore	- 1.899,74	-
Altre rettifiche per elementi non monetari		0,00
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del cnn	- 22.044,55 -	348.778,72
<i>Variazione del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	-	-
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	- 284.393,59	88.978,26
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	13.994,90	88.269,45
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	-	-
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	217.102,76	113.094,42
Altre variazioni al capitale circolante netto	23.584,57	46.423,71
3. Flussi finanziari dopo le variazioni del cnn	- 51.755,91 -	12.012,88
<i>Altre rettifiche per elementi non monetari</i>		
Interessi incassati/(pagati)	-	714,36
(Imposte pagate)		
Dividendi incassati		
(Utilizzo dei fondi)	-	-
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	- 51.755,91 -	11.298,52
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	- 51.755,91 -	11.298,52
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	- -	12.413,84
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti	-	11.374,00
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)	-	
Prezzo di realizzo disinvestimenti	-	
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>		-
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	- -	23.787,84
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso le banche		
Accensione finanziamenti		
Rimborso finanziamenti		
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento		
Cessione(acquisto) di azioni proprie		
Dividendi (e accontisui dividendi) pagati		
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)		
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A+B+C)	- 51.755,91 -	35.086,36
Disponibilità liquide al 1 gennaio	2.369.364,89	2.317.608,98
Disponibilità liquide al 31 dicembre	2.317.608,98	2.282.522,62
	- 51.755,91 -	35.086,36

RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI ANNO 2021

L'art. 24 del DPR n. 254/2005 prevede che il bilancio d'esercizio sia corredato da una Relazione della Giunta sull'andamento della gestione nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati dal Consiglio nella Relazione previsionale e programmatica. A questa si aggiunge, la Relazione sulla gestione da redigersi ai sensi dell'art. 7 del decreto MEF 27 marzo 2013 che deve evidenziare, mediante apposito prospetto, le finalità complessive della spesa riferita secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati dal DPCM 12.12.2012 e successivi aggiornamenti ai sensi del d.lgs. n. 91/2011 che prevedono altresì la redazione del Rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida definite con DPCM 18.09.2012.

A partire dall'annualità 2014, pertanto, al fine di raccordare gli strumenti di programmazione introdotti dal decreto MEF 27.03.2013 con i vecchi strumenti, nella fattispecie, per le Camere di Commercio quelli previsti dal DPR 254/2005, nelle more della revisione dello stesso decreto, è intervenuta la circolare del MISE n. 50114 del 09 aprile 2015 che ha dettato istruzioni applicative omogenee in merito alla nuova normativa per la redazione del bilancio d'esercizio 2014 e seguenti al fine di consentire ai suddetti Enti di poter assolvere agli obblighi di presentazione de documenti di pianificazione nelle forme previste dal citato decreto MEF.

Nello specifico, per tali finalità, le Camere di Commercio sono chiamate ad approvare il bilancio d'esercizio corredato dai seguenti schemi:

1. Conto economico allegato C al DPR n. 254/2005;
2. Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1 Decreto MEF;
3. Stato patrimoniale allegato D al DPR n. 254/2005;
4. Nota integrativa;
5. Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9 comma 2 decreto MEF (solo per la parte relativa alle uscite è articolato per missioni e programmi ai sensi del DPCM 12.12.2012 e classificazione COFOG di II livello);
6. Rapporto sui risultati (PIRA) ai sensi del comma 3 art. 5 decreto MEF;
7. Prospetti SIOPE di cui all'art. 77 quater comma 11 dl 112/2008 (L. 133/2008) previsto dal comma 3 art. 5 decreto MEF;
8. Rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 decreto MEF;
9. Relazione sui risultati ai sensi del DPR n. 254/2005;
10. Relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 7 Decreto MEF.

In particolare, per quel che riguarda le Relazioni sui risultati della gestione richiamate ai precedenti punti, al fine di evitare che le Camere di Commercio predispongano tre distinti documenti, la circolare MISE, sopra citata, ha stabilito che gli stessi possano confluire in un unico documento denominato Relazione sulla gestione e sui risultati suddiviso in tre sezioni:

- **sezione I:** introduttiva del contesto interno e normativo di riferimento;
- **sezione II:** descrittiva dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi ed i programmi prefissati nella RPP;



- **sezione III:** descrittiva del rapporto sui risultati redatto secondo il PIRA approvato.

SEZIONE I

Contesto Interno

La Camera di Commercio di Vibo Valentia si è trovata anche nell'anno 2021, come nei precedenti, a fronteggiare le perduranti criticità derivanti dal processo di riforma del sistema camerale fortemente penalizzato, sul piano finanziario, dall'entrata in vigore della normativa sulla riduzione del diritto annuale.

Ancora non conclusa la procedura di accorpamento con le Camera di Commercio di Catanzaro e di Crotone. Pertanto, per effetto delle disposizioni introdotte dal D.L. n. 104 del 14 agosto 2020, la rappresentanza della Camera, (priva degli organi camerali, decaduti, ad eccezione del Collegio dei Revisori dei Conti) è garantita dal Commissario Straordinario nominato dal Ministro dello Sviluppo Economico in data 20 gennaio 2021, ai sensi dell'art. 61, 2° comma del citato D.L., mentre il servizio di segreteria generale della Camera è svolto in convenzione con la Camera di Commercio di Catanzaro attraverso il Segretario Generale di quest'ultima, per un giorno a settimana, consentendo così all'Ente di operare vista la mancanza di altre figure Dirigenziali.

Ciononostante, anche in tale contesto, connotato da non poche criticità, la Camera ha saputo in ogni caso garantire i servizi essenziali mantenendo gli standard qualitativi degli anni precedenti, attraverso il contributo dato dal personale camerale che ancorché sottodimensionato, ha consentito, pur con le ridotte risorse finanziarie a disposizione, di realizzare le attività e gli interventi programmati a favore delle imprese e del territorio raggiungendo gli obiettivi e i risultati prefissati.

Anche nel corso dell'anno 2021, la Camera ha adottato nella sua organizzazione interna modalità di lavoro agile per il proprio personale così come prescritto dalle nuove normative adottate a livello nazionale per contenere la diffusione del contagio del virus e grazie alla professionalità ed impegno del personale si è riuscito a garantire assistenza alle imprese ed erogare servizi all'utenza senza alcun disagio per gli utenti camerali.

SEZIONE II

Passando all'analisi e verifica dei programmi, al fine di verificarne lo stato di realizzazione, di seguito si riporta, una sintesi delle azioni e degli obiettivi secondo la ripartizione per missioni e programmi richiesta dai decreti ministeriali soprarichiamati.

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI PLURIENNALI AL PROGRAMMA 2021

La competitività delle imprese costituisce obiettivo generale che ha caratterizzato l'attività della Camera nel corso degli anni passati ed anche nell'anno 2021 tale strategia attualmente sconta le difficoltà incontrate nell'affrontare il processo di riforma in atto dal lontano 2014 che prevede oltre al nuovo assetto organizzativo che darà luogo all'accorpamento dell'Ente Camerale con le consorelle di Catanzaro e Crotone, anche una sostanziale ridefinizione delle competenze e funzioni attribuite il cui impatto non è allo stato ben definito. Naturalmente la situazione emergenziale



**Camera di Commercio
Vibo Valentia**

Allegato n. 9 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 9 del 15/04/2022

creata dalla pandemia ha avuto i suoi effetti negativi che non ha agevolato le imprese della nostra provincia come in tutta Italia.

L'attività camerale, comunque, nonostante le difficoltà sopra esposte, è proseguita ugualmente realizzando gli obiettivi programmati che sono stati raggiunti in maniera più che soddisfacente per come di seguito evidenziato nella ripartizione per missioni e programmi.

MISSIONE 011– COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE E MISSIONE 016–COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

PROGRAMMA 005: REGOLAMENTAZIONE, INCENTIVAZIONE DEI SETTORI IMPRENDITORIALI, RIASSETTI INDUSTRIALI, SPERIMENTAZIONE TECNOLOGICA, LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE

In tali missioni/programmi sono ricompresi, in continuità con le precedenti annualità, i seguenti obiettivi:

011-005-001 VALORIZZARE IL PATRIMONIO CULTURALE – ARTISTICO DELLA PROVINCIA

Nell'annualità 2021 è stata data continuità alle azioni di valorizzazione del Museo Limen e all'azione didattica e sperimentale condotta in collaborazione con la bottega aperta Limen anche se condizionatamente alle restrizioni di accesso dovute all'emergenza sanitaria Covid-19. Nell'ambito delle azioni di valorizzazione del Museo è stata realizzata la mostra personale dell'artista Vincenzo Aiello molto apprezzata a livello locale.

E' stata conclusa, inoltre, l'attività del Premio Limen Cultura di impresa 2019 con l'individuazione delle imprese e dei dipendenti premiati e la predisposizione dei relativi attestati.

Nell'ambito di tale linea di azione sono stati attivati due bandi per l'innovazione e la promozione delle imprese turistiche rientranti nel progetto Turismo Vibo Valentia unitamente alla produzione di materiali per la promozione presso tour operator esteri e si è continuato nel coinvolgimento delle strutture aderenti al Distretto turistico in attesa del riconoscimento da parte della Regione Calabria

011-005-002 ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI

La Camera ha continuato l'attività intrapresa nei precedenti anni in materia di orientamento alla formazione e al lavoro e alle professioni diretto agli studenti delle scuole superiori e/o a neodiplomati/laureati sia impiegando le risorse autonome che aderendo al progetto FP 2019-2020 Giovani e mondo del lavoro sviluppato congiuntamente con le Camere di Catanzaro e di Crotone.



Ha inoltre aderito all'iniziativa di sistema promossa da Si.Camere e dalla Fondazione Adriano Olivetti per la promozione e la presentazione dell'attualità del modello imprenditoriale e sociale creato dall'Ing. Adriano Olivetti. E' continuata, inoltre, la collaborazione con Universitas Mercatorum che ha mantenuto sede e attività di tutoring e di esame presso la Camera di Commercio.

Altre iniziative con il mondo della scuola sono state avviate avvalendosi della collaborazione del Sistema Bibliotecario Vibonese e della Confartigianato valorizzando alcune iniziative in cui realizzare project work con gli studenti delle scuole superiori e mantenendo la collaborazione con gli Istituti scolastici per attività di orientamento alla formazione e al lavoro oltre che alla cultura di impresa.

011-005-003 COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE ED INTERNAZIONALIZZAZIONE

La Camera di Commercio ha continuato le attività di affiancamento e di promozione delle imprese nell'ambito di progetti di qualificazione dell'offerta e di innovazione tecnologica e digitale per come previsto.

In particolare l'attività della Camera ha realizzato le seguenti attività:

Valorizzazione produzioni agroalimentari tipiche

E' stata favorito il passaggio del processo di certificazione del pecorino Monte Poro verso un ente di certificazione esterno in quanto si è rilevato più agevole e più efficiente il ricorso a strutture del sistema camerale di controllo esterno in modo da consentire alla Camera di svolgere azioni di promozione e di supporto più legate alla missione istituzionale. Questa soluzione ha condotto già una prima azienda a certificarsi.

E' stato poi prodotto bando voucher per favorire la promozione delle aziende vitivinicole della provincia.

Iniziative per la promozione dei settori produttivi locali sul mercato locale, regionale e/o nazionale

La Camera anche nel 2021 si è resa disponibile a divulgare o a patrocinare iniziative promosse da altri soggetti pubblici o privati, con particolare riferimento a quelli organizzati dalle associazioni di categoria, iniziative di promozione, quali fiere, manifestazioni, convegni, altri eventi finalizzati a favorire l'incontro tra offerta e domanda, etc. sul mercato locale, regionale, nazionale dei sistemi produttivi locali, dei prodotti tipici e delle eccellenze imprenditoriali presenti sul territorio. A tal fine si è continuato a mettere a disposizione dei soggetti previsti dal regolamento camerale le attrezzature fieristiche espositive e le sale convegni della Camera al fine di favorire e migliorare l'organizzazione di eventi promozionali locali con finalità turistica e di promozione locale.

Promuovere il trasferimento tecnologico ed organizzativo delle imprese

Nell'ambito del progetto 20% Punto Impresa Digitale la Camera di Commercio ha fornito accesso alle imprese ai servizi liberamente offerti dal sistema camerale in materia di orientamento verso l'applicazione delle tecnologie digitali. La Camera ha anche aderito al ciclo dei seminari di



Eccellenza in digitale realizzando sei webinar specifici e attivato la promozione dei centri di competenza e di trasferimento tecnologico pubblici e privati di Atlante I4.0 oltre che dei servizi di autovalutazione. Nell'ambito di questa iniziativa sono stati realizzati 2 webinar e avviata la collaborazione con FabLab Reggio Calabria ai fini anche dell'orientamento delle imprese verso servizi 4.0 locali. Si è proceduto inoltre alla pubblicazione di un bando per i voucher digitali 4.0 e alla relativa concessione.

016-005-001 PROMUOVERE I PROCESSI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE

La Camera ha portato a termine l'adesione al progetto intercamerale Stay Export 2020, prorogato fino al mese di febbraio 2021, e ha aderito al progetto Fp 2019/2020 in materia di sostegno all'export per le PMI che è stato avviato congiuntamente con le Camere di Catanzaro e Crotone. E' stato dato seguito, inoltre, con altro Bando voucher, ai servizi a forte orientamento commerciale della CCIE di Chicago e continuate le attività di Stay Export per i servizi di mentoring con altre Camere di Commercio estere. La Camera ha poi presentato e avuto approvato il progetto "Networkin Calabria negli EAU e Paesi del Golfo" che sarà finanziato dalla Regione Calabria.

MISSIONE 012– REGOLAZIONE DEI MERCATI

PROGRAMMA 004 – VIGILANZA SUI MERCATI E SUI PRODOTTI, PROMOZIONE DELLA CONCORRENZA E TUTELA DEI CONSUMATORI

In tale missione rientrano le attività dedicate al presidio delle regole, per garantire trasparenza, salvaguardare e offrire protezione alle PMI e pari concorrenzialità sul mercato.

In essa rientrano anche i programmi di semplificazione non solo diretti a favorire i contatti e i rapporti con le imprese per le attività amministrative e di regolazione ma anche con le altre PP.AA.

012-004-001 ATTIVITÀ ISPETTIVA IN MATERIA DI METROLOGIA LEGALE E REGOLAZIONE DEL MERCATO

Nell'anno 2021, tenuto conto della perdurante assenza del personale qualificato sono state portate avanti solo attività di tipo meramente amministrativo avvalendosi del personale qualificato necessario in convenzione con la Camera di Commercio di Catanzaro, in tale ambito, è stata garantita l'assistenza ordinaria agli utenti metrici.



012-004-002 SERVIZI DI GIUSTIZIA ALTERNATIVA

La Camera di Vibo Valentia ha continuato a gestire regolarmente, nonostante sia venuta meno una risorsa in comando esterno per sette mesi, i servizi legati agli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie e alla composizione delle crisi di sovraindebitamento. Per quanto al progetto “Prevenzione crisi d’impresa e supporto finanziario Vibo Valentia” finanziato con l’aumento del 20% diritto annuale è stata rimandata la sua realizzazione all’anno 2022 anche in considerazione della ritardata normativa attuativa degli OCRI oltre che per una migliore e proficua gestione delle risorse disponibili.

012-004-003 INNOVAZIONE PROCEDURE REGISTRO IMPRESE

La Camera di commercio di Vibo Valentia sin dalla sua istituzione si è dimostrata aperta ai processi di innovazione, specie quelli finalizzati alla semplificazione delle relazioni e delle procedure amministrative per facilitare il rapporto tra l’ente, le imprese, gli attori dello sviluppo locale, in generale. In questi ultimi anni il sistema delle Camere di Commercio e la Camera di Commercio di Vibo Valentia non da meno, ha svolto un ruolo trainante verso l’informatizzazione dei processi, la formazione del personale e un approccio di forte collaborazione verso le imprese, i professionisti, le istituzioni con cui quotidianamente interagisce. In tale ambito si è inteso proseguire nelle azioni di miglioramento dei propri processi in un’ottica di semplificazione per l’utenza, perseguendo l’obiettivo anche attraverso una più efficace interazione tra gli uffici dell’Ente e le imprese, le associazioni di categoria, gli ordini professionali e le altre PA nell’ottica dell’ammodernando e del progressivo ampliamento della offerta di servizi online. Anche nell’ottica della valorizzazione della qualità dei contenuti informativi presenti nel Registro Imprese, è stata realizzata un’efficace campagna di informazione e formazione riguardante gli strumenti digitali, la gestione del fascicolo informatico d’impresa ed il cassetto digitale dell’imprenditore, con ottimi risultati di impatto, nel rapporto a livello nazionale, in termini percentuali, relativamente all’utilizzo di tali nuovi strumenti da parte delle imprese. Analoga efficacia è stata riscontrata a seguito delle azioni di miglioramento della qualità delle informazioni del Registro Imprese, in tema di bilanci societari. Nel corso dell’anno anche la Camera di Commercio di Vibo è stata autorizzata al rilascio delle firme digitali per conto di InfoCamere, accreditatasi presso l’AgID quale Ente certificatore. Sono state avviate, inoltre le procedure d’ufficio per la cancellazione dal Registro delle imprese delle posizioni da anni non più operative relative ad imprese individuali e società che presentano le condizioni previste dalla legge nonché delle PEC iscritte in visura e che non risultano essere attive o che risultano attribuite a professionisti iscritti agli ordini e quindi non nell’uso esclusivo dell’impresa. Conseguentemente, sono stati adottati i relativi provvedimenti di competenza del Conservatore del R.I. per effetto di quanto previsto nell’articolo 40 del D.L. Semplificazione (n.76/2020) . Ancora in tema di semplificazione, si ricorda la sperimentazione attivata in merito alla nuova modulistica informatica Dire, che, nell’ottica della gestione unificata di tutte le istanze/denunce da presentare al Registro Imprese/Rea consente all’utenza di effettuare alternativamente la scelta del modello di presentazione ovvero della tipologia di istanza da inoltrare.



Anche nell'anno 2021, a causa del prolungarsi del periodo emergenziale è stato ulteriormente differito il termine di entrata in vigore dell'OCRI, l'Organismo di composizione della crisi di impresa istituito per effetto del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n° 14, relativo al nuovo Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, in attuazione della legge 155 del 19 ottobre 2017.

012-004-004 PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITÀ

Nel corso dell'anno 2021 la Camera ha aderito al progetto OK Knowledge del sistema camerale sui beni confiscati e ha continuato a partecipare ai tavoli di valutazione della Prefettura in materia di ristoro danni e di gestione di beni confiscati.

012-004-005 INFORMAZIONE ECONOMICO-STATISTICA E ATTIVITÀ SISTAN

Oltre all'attività descritta al programma precedente, la Camera ha continuato a svolgere per conto dell'ISTAT e del Ministero Sviluppo Economico, quale parte del SISTAN, le attività di rilevazione a livello provinciale affidate alla Camera quale soggetto coordinatore e/o rilevatore di indagini afferenti i prezzi ed il settore produttivo territoriale.

MISSIONE 032 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

PROGRAMMA 002 – INDIRIZZO POLITICO

In questa missione rientrano le attività trasversali agli altri programmi e di assistenza diretta e servizio agli organi istituzionali compreso l'attività di collaborazione e cooperazione con le Istituzioni, associazioni e con il sistema economico imprenditoriale locale.

032-002-001 RILEVARE IL GRADO DI SODDISFAZIONE DELLE IMPRESE

Il contatto con le imprese è stato garantito attraverso un sistema di rilevazione della soddisfazione dell'utenza sullo standard qualitativo dell'erogazione dei servizi camerali. Tale aspetto ha continuato a rivestire nell'ambito della programmazione ed organizzazione della struttura particolare rilevanza in quanto ha consentito anche nel 2021 di acquisire feedback dai diretti interessati al fine di indirizzare l'azione verso servizi sempre più mirati e performanti.

La rilevazione ha avuto rilevanza anche ai fini della valutazione di performance organizzativa dell'Ente così come previsto dal sistema di misurazione e valutazione vigente.



032-002-002 COMUNICAZIONE

Alla rappresentanza istituzionale si sono affiancati i programmi e gli strumenti per la comunicazione, attività strategica per far conoscere all'esterno i programmi e le attività messe in campo dalla Camera di Commercio e garantire, anche attraverso tale strumento un'azione partecipata di tutte le forze economiche interessate e coinvolte nelle diverse iniziative. A tal fine il sito istituzionale si è presentato anche nel 2021 quale strumento privilegiato di comunicazione in continuo aggiornamento affiancato allo strumento innovativo delle campagne mailing inviata attraverso la piattaforma informatica dedicata CRM. Si è inoltre continuato, anche se prevalentemente solo per i comunicati stampa, ad adottare la comunicazione online e profili sui social network più comuni (Facebook, Twitter).

032-002-003 RILEVARE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO

In tale ambito anche la rilevazione del benessere organizzativo per creare le condizioni più consone all'individuazione di politiche di sviluppo per il personale è stata considerata nel 2021 una grande risorsa strategica per l'ente. E' stato quindi monitorato il benessere organizzativo e sono state seguite con particolare attenzione le nuove modalità organizzative di lavoro conseguenti all'emergenza Covid-19 (smart-working)

PROGRAMMA 004 – SERVIZI GENERALI, FORMATIVI, APPROVVIGIONAMENTO PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

In tale programma rientrano le azioni svolte nel corso del 2021 per migliorare l'uso dei metodi di controllo di gestione e l'impostazione organizzativa basata sul monitoraggio periodico delle attività volte al conseguimento dei risultati obiettivo.

Tutte le azioni sono finalizzate alla riduzione degli oneri amministrativi per le imprese e per la Camera, mediante la collaborazione tra enti e la diffusione di strumenti di comunicazione e dei servizi on-line e la concentrazione delle risorse su attività mirate ma fondamentali.

032-004-001 POLITICHE DI RIDUZIONE DEI COSTI

In tale ambito, la Camera in base alla disposizioni normative, ha proseguito il processo già avviato nelle precedenti annualità di razionalizzazione e contenimento dei costi.

Il processo nell'anno in questione ha risentito come logico delle spese affrontate per contrastare la diffusione del virus Covid-19, si pensi alle spese di sanificazione e di acquisti di mascherine.

Le procedure di riscossione delle entrate camerali hanno visto l'implementazione rispetto all'anno precedente dell'utilizzo del sistema di pagamento PagoPA attraverso la possibilità data



agli utenti di effettuare in maniera spontanea il pagamento senza la necessità di creare un avviso da parte del personale camerale, semplicemente collegando al sito dedicato.

L'Ente è riuscito nell'anno a rispettare gli obiettivi stabiliti circa la tempestività dei pagamenti con una media di 26,08 giorni per il pagamento delle fatture rispetto ai 30 gg previsti.

032-004-002 ATTUAZIONE PROGRAMMA ANTICORRUZIONE

In quest'ambito si è proceduto all'armonizzazione dei diversi documenti adottati dall'Ente anche sulla base delle indicazioni dell'ANAC, in materia di Trasparenza e Anticorruzione conformemente al Piano delle Performance. E' stata regolarmente effettuata la rilevazione ed il monitoraggio delle procedure e processi dei servizi camerali soggetti a rischio anticorruzione secondo quanto stabilito dal Piano, le cui risultanze sono evidenziate nella Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione redatta e pubblicata sul sito camerale nel mese di marzo 2021 come da disposizione ANAC.

Non sono stati rilevati fenomeni corruttivi né violazioni rispetto ai procedimenti descritti nelle schede di rischio

032-004-003 AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Anche nel corso dell'anno l'ente ha realizzato tutte le azioni volte a garantire accuratezza e tempestività delle informazioni. In tale ottica si è proceduto all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del dlgs. n. 33/2013, verificato, con esito positivo, dall'OIV nell'ambito dei monitoraggi periodici di propria competenza

032-004-004 COMPLIANCE NORMATIVA SU SICUREZZA INFORMATICA E PRIVACY

Anche nell'anno 2021 la Camera di Commercio è stata impegnata in un meticoloso lavoro finalizzato alla puntuale verifica dei procedimenti ai fini di verificarne la corretta rispondenza alla normativa in materia di trattamento dei dati personali, alla loro protezione e libera circolazione. Il lavoro, già avviato nella precedente annualità, ha avuto come obiettivo quello di garantire la compliance normativa in tema di sicurezza informatica e privacy individuando le misure organizzative più adeguate anche attraverso specifiche comunicazioni, direttive operative interne e incontri formativi al personale che dovrà gestire i suddetti procedimenti. In quest'ottica sono stati approvati i seguenti documenti: Modello organizzativo, ruoli e sistema di responsabilità; Registro dei Trattamenti; Procedura di gestione dei data breach; informativa per il personale e gli organi della Camera di commercio (D.C. n. 62/2021)



**032-004-005 SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE INTERNE E ATTIVITÀ RELATIVE
ALL'ACCORPAMENTO**

Nell'ottica della riduzione dei costi e miglioramento delle performance, nel corso dell'anno, le procedure informatiche in uso e i sistemi di gestione sono stati utilizzati consentendo la piena operatività dei sistemi nell'ambito del ciclo delle performance e controllo di gestione.

Non ancora completato il processo di accorpamento per la costituzione del nuovo Ente camerale. Tuttavia, nell'ambito delle attività avviate dal Commissario ad acta è stata garantita la collaborazione e la partecipazione ai gruppi di lavoro intercamerali per come disposto dallo stesso Commissario. Infatti, nei mesi che precederanno la nascita della nuova Camera, dovrà essere garantita la collaborazione con le consorelle accorpande per l'analisi, comparazione e messa in comune di modalità organizzative, procedure, regolamenti, ecc., al fine di consentire alla nuova Camera di definire e rendere operativa la nuova struttura organizzativa e le conseguenti modalità operative.

032-004-006 MIGLIORARE IL LIVELLO DI RISCOSSIONE DEL DIRITTO ANNUALE

Ai fini di sensibilizzare le imprese iscritte nel registro imprese del nostro Ente al pagamento del diritto annuale vengono inviate comunicazioni esemplificative delle modalità di pagamento del diritto stesso e della scadenza oltre agli avvisi per le imprese morose in modo da poter agevolare le stesse attraverso il pagamento spontaneo con ravvedimento del tributo e della sanzione. In tal senso è proseguita l'azione avviata già negli anni precedenti di sensibilizzazione delle imprese attivata attraverso contatti diretti allo sportello, anche telefonici, al fine di raggiungere un numero sempre più elevato di utenti morosi. In tale ottica è stato reso esecutivo e trasmesso al Concessionario della riscossione il ruolo esattoriale riferito all'annualità 2019 cui si è aggiunta la gestione del contenzioso la gestione del contenzioso concernente i ricorsi avverso l'emissione delle cartelle esattoriali emesse per il recupero delle morosità

032-004-007 FORMAZIONE DIPENDENTI

Per mantenere alto lo standard di qualità e di efficienza dei servizi, anche nell'anno 2021, l'Ente ha perseguito l'obiettivo di valorizzazione e formazione delle risorse umane finalizzata ad incrementare la professionalità, le competenze, la produttività ed il vantaggio competitivo della Camera. Il personale è stato impegnato nelle linee formative avviate da Unioncamere che hanno riguardato in particolare approfondimenti in materie di regolazione del mercato, alternanza scuola lavoro, competenze del Registro delle imprese, personale, strumenti di programmazione e gestione delle risorse del sistema camerale, digitalizzazione, disciplina degli aiuti di stato, assistenza alle imprese, anticorruzione, cultura, turismo e ambiente. Sono state tenute sessioni formative sia attraverso lo strumento della webconference



**Camera di Commercio
Vibo Valentia**

Allegato n. 9 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 9 del 15/04/2022

CONCLUSIONE

Tutte le missioni, i programmi, gli obiettivi come sopra rappresentati hanno trovato esplicitazione nella relazione; i target di riferimento negli altri documenti di programmazione citati nella presente relazione ed in particolare nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi (PIRA) e nel Piano delle Performance, nel Piano della prevenzione della corruzione e nel Programma Trasparenza di successiva approvazione.

SEZIONE III

Rapporto sui risultati

Il Rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida definite con DPCM 18.09.2012, riporta il valore consuntivo degli indicatori definito, a preventivo, nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA). Il Rapporto riporta, in particolare, la descrizione degli obiettivi articolata secondo la ripartizione in missione/programmi/obiettivi operativi rendicontati sulla base degli indicatori prefissati a preventivo.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Sebastiano Caffo

Consuntivo - Articolo 24
Anno 2021

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETARIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi correnti										
1 Diritto Annuale			1.059.515,47	1.101.028,79			427.937,81	112.000,00	1.487.453,28	1.213.028,79
2 Diritti di Segreteria					411.000,00	405.472,75			411.000,00	405.472,75
3 Contributi trasferimenti e altre entrate			0,00	6,53			23.500,00	16.580,28	23.500,00	16.586,81
4 Proventi da gestione di beni e servizi					21.000,00	8.436,18	0,00	320,65	21.000,00	8.756,83
5 Variazione delle rimanenze										
Totale Proventi Correnti A			1.059.515,47	1.101.035,32	432.000,00	413.908,93	451.437,81	128.900,93	1.942.953,28	1.643.845,18
B) Oneri Correnti										
6 Personale	-226.940,23	-190.344,43	-185.251,21	-177.693,59	-300.227,83	-282.707,81	-138.642,48	-148.637,00	-851.061,75	-799.382,83
7 Funzionamento	-124.199,84	-112.701,70	-282.930,00	-279.844,13	-80.300,00	-56.919,36	-24.250,00	-23.144,86	-511.679,84	-472.610,05
8 Interventi Economici							-316.462,00	-234.517,46	-316.462,00	-234.517,46
9 Ammortamenti e accantonamenti			-589.006,19	-567.492,24			-171.175,12	-95.244,30	-760.181,31	-662.736,54
Totale Oneri Correnti B	-351.140,07	-303.046,13	-1.057.187,40	-1.025.029,96	-380.527,83	-339.627,17	-650.529,60	-501.543,62	-2.439.384,90	-2.169.246,88
Risultato della gestione corrente A-B	-351.140,07	-303.046,13	2.328,07	76.005,36	51.472,17	74.281,76	-199.091,79	-372.642,69	-496.431,62	-525.401,70
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10 Proventi Finanziari			1.500,00	732,09					1.500,00	732,09
11 Oneri Finanziari			-100,00	-17,73					-100,00	-17,73
Risultato della gestione finanziaria (C)			1.400,00	714,36					1.400,00	714,36
D) GESTIONE STRAORDINARIA										
12 Proventi straordinari			0,00	49.528,92			0,00		0,00	49.528,92
13 Oneri Straordinari			0,00	-3.105,21					0,00	-3.105,21
Risultato della gestione straordinaria (D)			0,00	46.423,71			0,00		0,00	46.423,71
RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA										
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale										
15 Svalutazioni attivo patrimoniale			0,00						0,00	
Differenze rettifiche attività finanziarie			0,00						0,00	
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-351.140,07	-303.046,13	3.728,07	123.143,43	51.472,17	74.281,76	-199.091,79	-372.642,69	-495.031,62	-478.263,63
PIANO DEGLI INVESTIMENTI										
E Immobilizzazioni Immateriali			3.000,00						3.000,00	
F Immobilizzazioni Materiali			21.213,00	12.413,84					21.213,00	12.413,84
G Immobilizzazioni Finanziarie			11.347,00	11.374,00					11.347,00	11.374,00
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)			35.560,00	23.787,84					35.560,00	23.787,84

CAMERA DI COMMERCIO DI VIBO VALENTIA COLLEGIO DEI REVISORI

VERBALE N. 44

Il giorno 29 del mese di ^{MARZO} ~~aprile~~ 2021 alle ore 09,00, presso la sede della Camera di Commercio di Vibo Valentia, in seguito a regolare convocazione si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti con la presenza dei signori:

- | | | |
|--------------------------------------|----------------------|------------|
| • Dott. Graziano Giuseppe Impiombato | Presidente | (Presente) |
| • Dott. Giuseppe Forte | Componente effettivo | (Presente) |
| • Dott. Francesco Pantano | Componente effettivo | (Presente) |

Argomenti posti all'o.d.g.:

Esame bilancio d'esercizio 2021.

Il Collegio, a seguito dell'attività di controllo e riscontro eseguita in data odierna con la collaborazione del Dott. Francesco LOMBARDI, ragioniere capo della Camera di Commercio, ha proceduto all'esame del Bilancio di esercizio 2021 - approvato con D.C. in veste di Giunta n.6 del 18.03.2021 e dei relativi documenti allegati deliberando l'allegata relazione che forma parte integrante del presente verbale.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e inserito nell'apposito registro.

La seduta viene chiusa alle ore 15.45

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato

Dott. Giuseppe Forte

Dott. Francesco Pantano



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA

ARTIGIANATO ED AGRICOLTURA

DI VIBO VALENTIA

*Relazione del collegio dei revisori dei conti sul
bilancio di esercizio al 31 dicembre 2021*

L'organo di revisione

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato

Dott. Giuseppe Forte

Dott. Francesco Pantano

Handwritten signatures of the auditors, including 'Graziano' and 'Forte'.

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2021

Il Collegio dei Revisori dei conti, in adempimento all'art. 30 del regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio (DPR 254/2005), ha esaminato il progetto di bilancio di esercizio al 31 dicembre 2021 proposto con delibera del Commissario n. 6 in data 18.03.2022, con l'ausilio degli uffici finanziari corredato della relazione sulla gestione e sui risultati, redatto ai sensi della circolare Mise prot. 50114 del 09.04.2015 che ha consentito di predisporre in un unico documento le relazioni previste nel DPR 254/2005 art. 24 e quella prevista dal decreto 27.03.2013 art 7. Tale documento per come previsto dalla circolare citata è stato articolato in tre sezioni.

Il bilancio d'esercizio, chiuso al 31 dicembre 2021, composto dal conto economico, dalla situazione patrimoniale e dalla nota integrativa, si riassume nelle seguenti risultanze, poste a confronto con i dati del Consuntivo al 31 dicembre 2020:

STATO PATRIMONIALE	ANNO 2020	ANNO 2021	VARIAZIONI
ATTIVITA'			
Immobilizzazioni	2.805.488,48	2.727.422,87	- 78.065,61
Crediti di funzionamento	1.400.291,75	1.311.313,49	- 88.978,26
Disponibilità liquide	2.317.608,98	2.282.522,62	- 35.086,36
Risconti Attivi	3.536,77	3.536,77	-
TOTALE ATTIVITA'	6.526.925,98	6.324.795,75	- 202.130,23
PASSIVITA'			-
Fondo trattamento fine rapporto	1.034.892,03	1.109.661,56	74.769,53
Debiti di Funzionamento	1.505.806,67	1.594.076,12	88.269,45
Fondo rischi ed oneri	-	-	-
Risconti Passivi	217.102,76	330.197,18	113.094,42
TOTALE PASSIVO	2.757.801,46	3.033.934,86	276.133,40
PATRIMONIO NETTO			-
Patrimonio netto esercizi precedenti	3.908.711,18	3.033.934,86	
Avanzo/disavanzo economico esercizio	- 139.586,66	- 478.263,63	- 338.676,97
TOT. PATRIMONIO NETTO	3.769.124,52	2.555.671,23	- 1.213.453,29

CONTO ECONOMICO	ANNO 2020	ANNO 2021	VARIAZIONI
Proventi di gestione corrente	1.548.179,22	1.643.845,18	95.665,96
Oneri di gestione corrente	1.710.156,56	2.169.246,88	459.090,32
Risultato della gestione corrente	- 161.977,34	- 525.401,70	363.424,36
Proventi finanziari	721,41	732,09	10,68
Oneri finanziari	15,56	17,73	2,17
Risultato della gestione finanziaria	705,85	714,36	8,51
Proventi straordinari	24.436,44	49.528,92	25.092,48
Oneri straordinari	851,87	3.105,21	2.253,34
Risultato della gestione straordinaria	23.584,57	46.423,71	22.839,14
Rivalutazioni attivo patrimoniale	-	-	-
Svalutazioni attivo patrimoniali	- 1.899,74	-	1.899,74
Differenze rettifiche di valore	- 1.899,74	-	1.899,74
Risultato Economico d'esercizio	- 139.586,66	- 478.263,63	338.676,97

Il risultato della gestione corrente presenta una perdita di € 525.401,70

I proventi dalla gestione corrente sono così suddivisi:

Diritto annuale: il diritto annuale 2021 è stato soggetto all'incremento del 20% per la realizzazione di iniziative economiche da finanziare con tale incremento. Le risorse utilizzate nei progetti del 20% sono state pari ad € 112.000,00 e le risorse non utilizzate sono state rinviate all'esercizio successivo per l'importo di € 113.094,42;

Diritti di segreteria: i ricavi pari ad € 405.472,75 subiscono un lieve incremento rispetto ai ricavi conseguiti nell'anno precedente ma in linea con la serie storica degli anni precedenti;

Contributi, trasferimenti e altre entrate pari ad € 16.586,81 riguardano i progetti di fondo perequativo Unioncamere nazionale conclusi nell'anno in questione, nello specifico il progetto-Sostegno Export Pmi.

I proventi derivanti dalla gestione dei servizi pari ad € 8.756,83 riguardano i ricavi riferiti all'attività commerciale della Camera, ovvero e servizi di mediazione.

Per quanto riguarda gli oneri correnti si registra complessivamente un aumento di € 459.090,32 rispetto all'anno precedente.

L'aumento sopra riportato ha interessato in primo luogo la voce del personale, da un lato dalla progressione economica orizzontale verificatasi nell'anno in questione, dall'altro dal "trattamento fine servizio" che, a differenza del trattamento fine rapporto, viene calcolato sulla base del prodotto dell'ultima retribuzione ricevuta per il numero di anni in cui il dipendente ha lavorato. La voce relativa agli interventi su iniziative economiche è aumentata di € 64.760,64 tale costo viene in parte finanziato con l'incremento del diritto annuale 20%. La voce relativa alla svalutazione del diritto annuale di € 312.398,92, viene effettuata nella misura del 92% al fine di attribuire quale importo effettivo l'incasso che si presume di avere sul diritto dell'anno tenuto conto del trend avuto negli ultimi tre anni.

Sul risultato della gestione finanziaria incidono gli interessi sui prestiti al personale per la parte attiva e gli interessi sul versamento trimestrale dell'iva per la parte passiva.

La gestione straordinaria è stata interessata quasi interamente dalle sopravvenienze attive e passive del diritto annuale.

La voce rettifica valori dell'attivo, non riporta nell'anno in questione alcuna registrazione.

Le componenti dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico sono esposte secondo i criteri di cui agli articoli 2424 – 2424bis e 2425-bis del Codice Civile, in quanto compatibile.

La Nota Integrativa contiene tutte le indicazioni previste dalla Legge e dal citato Regolamento.

Il bilancio d'esercizio è corredato ai sensi del comma dell'art. 5 del decreto 27 marzo 2013 dei seguenti documenti:

1. Conto economico allegato C al DPR n. 254/2005;
2. Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1 Decreto MEF;
3. Stato patrimoniale allegato D al DPR n. 254/2005;
4. Nota integrativa;
5. Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9 comma 2 decreto MEF (solo per la parte relativa alle uscite è articolato per missioni e programmi ai sensi del DPCM 12.12.2012 e classificazione COFOG di II livello);
6. Rapporto sui risultati (PIRA) ai sensi del comma 3 art. 5 decreto MEF;
7. Prospetti SIOPE di cui all'art. 77 quater comma 11 dl 112/2008 (L. 133/2008) previsto dal comma 3 art. 5 decreto MEF;
8. Rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 decreto MEF;
9. Relazione sui risultati ai sensi del DPR n. 254/2005;
10. Relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 7 Decreto

Il Collegio ha proceduto alla verifica del bilancio ed ha riscontrato, secondo un controllo sistematico ed a campione, la corrispondenza con i saldi contabili.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati rispettati i principi generali di cui all'art. 1 e 2, primo e secondo comma, del DPR 254/2005 e degli art. 21 e 22 del DPR 254/2005 che rimandano agli art. 2425 bis, 2424, secondo e terzo comma, e 2424 bis del codice civile. Inoltre sono stati seguiti i criteri di valutazione previsti dall'art. 26 del DPR 254/2005.

Si evidenzia in particolare che:

1. le immobilizzazioni materiali sono iscritte al prezzo d'acquisto;
2. le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto;
3. fra le immobilizzazioni immateriali sono iscritti oneri aventi utilità pluriennale;
4. il valore di iscrizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è incrementato degli oneri di diretta imputazione;
5. le immobilizzazioni sono state ammortizzate sistematicamente e non vi sono state modifiche nei criteri di determinazione degli ammortamenti;
6. le partecipazioni in imprese controllate o collegate di cui all'art. 2359, primo e terzo comma del codice civile, sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato. La Camera di Commercio di Vibo Valentia come riportato in nota integrativa, detiene la partecipazione nella Vibo Sviluppo Spa per una quota pari al 26% del patrimonio della stessa e pertanto la partecipazione si considera collegata e come tale valutata al patrimonio netto. Tale



partecipazione come nell'anno precedente è stata valutata al valore zero in considerazione del fatto che l'ultimo bilancio depositato evidenzia un patrimonio netto negativo.

7. le partecipazioni, diverse da quelle controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359, sono iscritte al costo d'acquisto o di sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 74, primo comma del citato regolamento, fanno eccezione quelle iscritte per la prima volta in un bilancio di esercizio antecedente a quello dell'anno 2007, per le quali è applicato il criterio del patrimonio netto ai sensi dell'art.25, quinto comma, del DM 287/1997. Nell'anno in questione la Camera ha proceduto ad acquistare le quote azionarie della S.A.Cal Spa di sua spettanza offerte per l'aumento del Capitale Sociale deliberato dalla stessa nel mese di luglio 2021; per tale motivo sono stati versati ed acquisite azioni per l'importo di € 11.374,00
8. i crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo;
9. i debiti sono iscritti al valore nominale;
10. il trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti a fine esercizio;
11. gli oneri ed i proventi sono imputati secondo il principio di competenza economico – temporale;
12. non sono stati effettuati compensi di partite;

La relazione sulla gestione e sui risultati, individua i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dalla relazione previsionale e programmatica.

Alla relazione sulla gestione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel preventivo come prescrive all'art. 24, secondo comma, del DPR 254/2005.

In particolare il Collegio ha verificato l'osservanza della legge e dello statuto nel rispetto dei principi di corretta amministrazione, inoltre, sono state effettuate le verifiche periodiche anche ai sensi dell'art. 31 del DPR 254/2005; dalle informazioni ricevute dai responsabili delle rispettive funzioni e dall'esame della documentazione trasmessa, ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione.

I Revisori, in base a quanto previsto dall'art. 8 comma 2 del decreto 27.03.2013 hanno verificato la coerenza nelle risultanze del conto consuntivo in termini di cassa con il rendiconto finanziario rilevando uno scostamento di € 123,81 così giustificato:

	USCITE	ENTRATE	
CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA	1.671.480,74	1.636.518,19	- 34.962,55
	DISPONIBILITA' 1.01.2021	DISPONIBILITA' 31.12.21	
RENDICONTO FINANZIARIO	2.317.608,98	2.282.522,62	- 35.086,36
DIFFERENZA			- 123,81
INCASSI DA VERSARE IN BANCA	€ 729,69	€ 345,51	384,18
Conto corrente postale	€ 713,10	€ 973,47	-€ 260,37
			123,81
SALDO PRESSO LA TESORERIA	€ 2.316.166,19	€ 2.281.203,64	-€ 34.962,55

Il Collegio procede alla verifica degli indici trimestrali di tempestività dei pagamenti relativi all'anno 2021 constatando la loro pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" a norma dell'art.33 D.lgs33/2013 del solo primo trimestre 2021, pertanto invita l'Ente a provvedere il prima possibile con la pubblicazione dei rimanenti trimestri.

I revisori, altresì, ai sensi dell'art. 8 comma 1 del decreto 27.03.2013 del Ministero dell'Economia e Finanze, attestano la corrispondenza del bilancio ed i relativi allegati in adempimento agli art. 5 - 7 -9 del decreto sopra indicato.

Non sono pervenute denunce ai sensi dell'art. 33 del DPR 254/2005.
Il Collegio ha accertato il rispetto dei vincoli derivanti dalle leggi finanziarie e dalle disposizioni
vigenti in materia di razionalizzazione e di contenimento della spesa pubblica.
Il Collegio esprime **parere favorevole** all'approvazione del bilancio di esercizio 2021.

Vibo Valentia, 29/03/2022

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato

Dott. Giuseppe Forte

Dott. Francesco Pantano

