

BILANCIO DI ESERCIZIO 2020

ALL. C - CONTO ECONOMICO

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2019	VALORI ANNO 2020	DIFFERENZE
GESTIONE CORRENTE			
A) PROVENTI CORRENTI			
1) DIRITTO ANNUALE	1.299.332,99	1.085.393,80	-213.939,19
2) DIRITTI DI SEGRETERIA	422.181,62	402.225,36	-19.956,26
3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	52.767,77	46.269,88	-6.497,89
4) PROVENTI GESTIONE SERVIZI	28.729,17	14.290,18	-14.438,99
5) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)	1.803.011,55	1.548.179,22	-254.832,33
B) ONERI CORRENTI			
6) PERSONALE	829.799,45	725.895,92	-103.903,53
a) COMPETENZE AL PERSONALE	618.073,96	548.587,41	-69.486,55
b) ONERI SOCIALI	149.329,20	132.572,25	-16.756,95
c) ACCANTONAMENTI AL T.F.R.	41.959,06	41.172,60	-786,46
d) ALTRI COSTI	20.437,23	3.563,66	-16.873,57
7) FUNZIONAMENTO	439.051,20	465.359,72	26.308,52
a) PRESTAZIONE DI SERVIZI	220.808,32	243.668,24	22.859,92
b) GODIMENTO DI BENI DI TERZI	2.889,88	2.889,88	0,00
c) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	113.160,35	117.934,74	4.774,39
d) QUOTE ASSOCIATIVE	73.879,68	72.157,52	-1.722,16
e) ORGANI ISTITUZIONALI	28.312,97	28.709,34	396,37
8) INTERVENTI ECONOMICI	360.762,51	169.756,82	-191.005,69
9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	614.208,79	349.144,10	-265.064,69
a) IMMOB. IMMATERIALI	2.485,95	2.701,03	215,08
b) IMMOB. MATERIALI	97.522,44	97.958,90	436,46
c) SVALUTAZIONE CREDITI	514.200,40	248.484,17	-265.716,23
d) FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	0,00	0,00
TOTALE ONERI CORRENTI (B)	2.243.821,95	1.710.156,56	-533.665,39
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B)	-440.810,40	-161.977,34	-278.833,06
C) GESTIONE FINANZIARIA			
10) PROVENTI FINANZIARI	785,64	721,41	-64,23
11) ONERI FINANZIARI	58,43	15,56	-42,87
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	727,21	705,85	-21,36
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
12) PROVENTI STRAORDINARI	244.122,21	24.436,44	-219.685,77
13) ONERI STRAORDINARI	6.817,54	851,87	-5.965,67
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	237.304,67	23.584,57	-213.720,10
E) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA			
14) RIVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
15) SVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	63.401,00	1.899,74	-61.501,26
DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA	- 63.401,00	-1.899,74	61.501,26
Avanzo economico d'esercizio (A-B+/-C+/-D)	- 266.179,52	-139.586,66	126.592,86

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE
(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2019		ANNO 2020	
	Parziali	Totali	Parziali	
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		1.774.182,99		
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	52.668,38		23.500,00	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione				
c3) Contributi da altri enti pubblici	52.668,38		23.500,00	
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali		1299332,99		
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	41.443,33	422181,62		
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi		28.830,19		
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	28.830,19		37.060,06	
Totale valore della produzione (A)		1.803.013,18		
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) Per servizi		-628.553,51		
a) Erogazione di servizi istituzionali	-360.762,51		-169.756,82	
b) Acquisizione di servizi	-228.936,18		-231.994,99	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-11.846,02		-15.698,67	
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-27.008,80		-27.734,94	
8) Per godimento di beni di terzi		-2.889,88		
9) Per il personale		-811.129,74		
a) Salari e stipendi	-618.073,96		-548.587,41	
b) Oneri sociali	-149.329,20		-132.572,25	
c) Trattamento di fine rapporto	-41.959,06		-41.172,60	
d) Trattamento di quiescenza e simili				
e) Altri costi	-1.767,52		-512,64	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-614.208,79		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-2.485,95		-2.701,03	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-97.522,44		-97.958,90	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-514.200,40		-248.484,17	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				
13) Altri accantonamenti				
14) Oneri diversi di gestione		-187.041,66		
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica				
b) Altri oneri diversi di gestione	-187.041,66		-190.092,26	
Totale costi (B)		-2.243.823,58		
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		-440.810,40		
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate				
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) Interessi ed altri oneri finanziari				
a) Interessi passivi			-15,56	
c) Altri interessi ed oneri finanziari				
17bis) Utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)				
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni				

a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) Svalutazioni				
a) Di partecipazioni			-1899,74	
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)				
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)				
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi				
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)				
Risultato prima delle imposte		-539.728,15		
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		-539.728,15		

BILANCIO DI ESERCIZIO 2020

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2020

ATTIVO			VALORI AL 31.12.2019			VALORI AL 31.12.200
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			482,19			1.255,07
Altre immobilizzazioni immateriali			9.075,22			6.904,27
Totale immobilizzazioni immateriali			9.557,41			8.159,34
b) Materiali						
Immobili			2.336.014,61			2.246.637,29
Impianti			0,00			0,00
Attrezzature non informatiche			13.451,32			7.217,05
Attrezzature informatiche			3.586,67			9.704,40
Arredi e mobili			406.735,96			406.264,36
Automezzi			0,00			0,00
Biblioteca			5.319,51			5.319,51
Totale immobilizzazioni materiali			2.765.108,07			2.675.142,61
c) Finanziarie	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Partecipazioni e quote	0	45.586,05	45.586,05		42.906,31	42.906,31
Altri investimenti mobiliari						
Prestiti e anticipazioni attive	0,00	79.280,22	79.280,22		79.280,22	79.280,22
Totale immobilizzazioni finanziarie			124.866,27			122.186,53
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			2.899.531,75			2.805.488,48
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
d) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			0,00			0,00
Totale rimanenze			0,00			0,00
e) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti da diritto annuale	100.000,00	879.922,33	979.922,33	100.000,00	1.141.178,21	1.241.178,21
Crediti v/organismi e istituzioni nazion. e comun.			0,00			0,00
Crediti v/organismi del sistema camerale	34.818,44		34.818,44	0,00		0,00
Crediti v/clienti	47.653,81		47.653,81	77.908,11		77.908,11
Crediti per servizi c/terzi	0,00		0,00	0,00		0,00
Crediti diversi	59.414,39	0,00	59.414,39	81.205,43	0,00	81.205,43
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento	241.886,64	879.922,33	1.121.808,97	259.113,54	1.141.178,21	1.400.291,75
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c	2.368.783,33		2.368.783,33	2.316.895,88		2.316.895,88
Depositi postali	581,56		581,56	713,10		713,10
Totale disponibilità liquide	2369364,89		2.369.364,89	2.317.608,98	0,00	2.317.608,98
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	2.611.251,53	879.922,33	3.491.173,86	2.576.722,52	1.141.178,21	3.717.900,73
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			0,00			0,00
Risconti attivi			3.536,77			3.536,77
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			3.536,77			3.536,77
TOTALE ATTIVO			6.394.242,38			6.526.925,98
D) CONTI D'ORDINE			0,00			0,00
TOTALE GENERALE			6.394.242,38			6.526.925,98

BILANCIO DI ESERCIZIO 2020

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2020

PASSIVO		VALORE AL 31.12.2019		VALORI AL 31.12.2020
A) PATRIMONIO NETTO				
Patrimonio netto esercizi precedenti		4.174.890,70		3.908.711,18
Avanzo/Disavanzo economico esercizio		-266.179,52		-139.586,66
Riserve da partecipazioni		0,00		0,00
Totale patrimonio netto		3.908.711,18		3.769.124,52
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti e anticipazioni passive		0,00		0,00
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO		0,00		0,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
F.do trattamento di fine rapporto		993.719,43		1.034.892,03
TOTALE FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO		993.719,43		1.034.892,03
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Debiti v/fornitori		564.224,23		574.295,91
v/società e organismi del sistema camerale		12.951,43		12.951,43
v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie		16.224,91		28.048,88
v/tributari e previdenziali		54.791,27		41.831,40
v/dipendenti		49.554,76		38.410,36
v/organismi istituzionali		1.925,30		1.083,33
diversi		766.795,82		791.987,77
per servizi c/terzi		25.286,71		17.140,25
clienti c/anticipi		57,34		57,34
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO		1.491.811,77		1.505.806,67
E) FONDI RISCHI ED ONERI				
Fondo imposte		0,00		0,00
Altri fondi		0,00		0,00
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI		0,00		0,00
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Ratei passivi		0,00		0,00
Risconti passivi		0,00		217.102,76
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI		0,00		217.102,76
TOTALE PASSIVO		2.485.531,20		2.757.801,46
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO		6.394.242,38		6.526.925,98
G) CONTI D'ORDINE		0,00		0,00
TOTALE GENERALE		6.394.242,38		6.526.925,98



NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2020

Premessa

Il bilancio dell'esercizio 2020, di cui la presente nota integrativa è parte integrante, è stato redatto in conformità a quanto disposto dal "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" approvato con D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 e tenendo conto dei principi contabili di cui ai documenti n. 1 – 2 – 3 – 4 allegati alla circolare MSE 3622/c del 05.02.2009.

Il contenuto della presente nota si uniforma a quanto disposto dall'art. 23 del citato regolamento e si compone di quattro parti :

1. principi generali di bilancio
2. criteri di valutazione delle poste patrimoniali
3. conto economico
4. stato patrimoniale al 31.12.2020

1. PRINCIPI GENERALI DI BILANCIO

Il bilancio d'esercizio 2020 è stato redatto sulla base dei seguenti principi:

- la valutazione delle voci è fatta secondo prudenza nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Ente;
- i ricavi e costi sono determinati secondo criteri di competenza economica e sulla base di rilevazioni cronologiche e sistematiche di tipo privatistico;
- i criteri di valutazione applicati non hanno subito modificazioni nel corso dell'esercizio;
- le attività dello stato patrimoniale sono iscritte al netto delle relative poste rettificative.

2. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI

Immobilizzazioni immateriali

I connotati che caratterizzano le immobilizzazioni immateriali sono rappresentati dall'utilità pluriennale e dalla immaterialità, i quali si ritrovano in quei valori che sono destinati a produrre effetti economici in più esercizi e che si sostanziano in fattori della produzione privi di materialità.

Tra le voci che concorrono alla formazione della categoria, scorrendo quelle elencate nell'art. 2424 c.c., risultano d'interesse della Camera e quindi registrate in bilancio, le «licenze» per l'utilizzo di software di cui la stessa Camera risulta titolare, i costi sostenuti per la manutenzione su beni di terzi, relativi alla ristrutturazione del complesso Valentianum e i costi relativi a progetti pluriennali legati all'operazione di ristrutturazione; queste voci sono state mantenute nello stato patrimoniale dell'anno in corso per la quota parte riguardante le spese effettuate e relative alla parte di immobile non acquistata ma in uso a titolo di locazione da parte dell'Ente.

Per quanto concerne il profilo della valutazione, ci si è riferiti ai costi d'acquisto effettivamente sostenuti, inclusivi degli oneri accessori di diretta imputazione.

Il valore è iscritto in bilancio al netto delle quote di ammortamento determinate in funzione sia dell'effettivo utilizzo, sia della capacità residua di utilizzo.

A tale proposito, la durata della utilizzazione è stata dimensionata alla durata di anni tre corrispondenti al tempo medio di obsolescenza dei programmi per quanto riguarda il software; per i costi di manutenzione su beni di terzi e i costi relativi ai progetti pluriennali essendo legati all'utilizzazione del bene saranno ammortizzati in 14 anni.



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021
Relativamente ai criteri di ammortamento, in assenza di disposizioni specifiche, mutuando l'opinione prevalente, si è fatto ricorso al criterio delle quote costanti.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nello stato patrimoniale al prezzo di acquisto maggiorato degli oneri di diretta imputazione.

Le quote di ammortamento sono determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo dei cespiti in misura ritenuta corrispondente al normale deperimento e consumo degli stessi.

Le aliquote applicate per i singoli cespiti risultano individuate sulla base di quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Finanze del 31/12/88 e successive modificazioni ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. 22.12.86 n. 917 e in particolare:

- fabbricati (3%)
- mobili (12%) e arredi (15%)
- macchine e attrezzature informatiche (20%)
- impianti speciali di comunicazione (25%)
- macchine e attrezzature non informatiche (15%)

Immobilizzazioni finanziarie

Partecipazioni

Per quanto alle partecipazioni si è fatto riferimento all'art. 26 commi 7 e 8. Il comma 7 dell'art. 26 del regolamento dispone, infatti, che le partecipazioni in imprese controllate e collegate vengano iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato; nell'anno 2020 non sono state acquisite nuove azioni. Per quanto alla partecipazione detenuta nella società Vibo Sviluppo, trattandosi di una partecipazione pari al 26% del capitale sottoscritto e quindi come tale riferibile ad impresa collegata, la valutazione al patrimonio netto non è stata effettuata considerato che non è stato depositato il bilancio consuntivo 2019 al momento di redazione di questa nota integrativa. La valutazione pertanto nell'anno 2020 è pari a zero considerato che nell'esercizio 2019 si è provveduto all'azzeramento della valutazione della partecipazione suddetta.

Per quanto alle altre partecipazioni il comma 8 del citato all'art. 26 dispone di iscriverle al costo di acquisto, nel documento n. 2 della circolare 3622/c viene precisato che tali partecipazioni che nel passato venivano valutate al patrimonio netto, vengano iscritte al valore dell'ultima valutazione come primo valore di costo alla data di entrata in vigore del regolamento.

Nell'anno 2020 si è inoltre conclusa la fase di razionalizzazione della partecipazione nella società ISNART spa – Ist. Naz. Ricerche Turistiche, pertanto è stata azzerata la valutazione relativa per l'importo di 2.679,74, l'operazione ha comportato una svalutazione da partecipazione di € 1.899,74.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti in bilancio al presumibile valore di realizzo in base all'art. 26, comma 10, del DPR 254/05 e sono esposti al netto del Fondo svalutazione crediti utilizzato per la svalutazione dei crediti relativi al Diritto Annuale.

Per quanto riguarda la rilevazione del provento e del credito relativo al diritto annuale la rilevazione contabile è stata effettuata seguendo i principi contabili dettati dal documento n. 3 allegato alla circolare 3622/c



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021

Per quanto all'accantonamento al fondo svalutazione crediti nell'esercizio 2020 è stato effettuato accantonando una percentuale pari al 40% dei crediti per diritto sanzioni e interessi maturati nell'anno di riferimento.

I debiti sono rilevati secondo il loro valore di estinzione in base all'art. 26, comma 11 del DPR 254/05.

Ratei e risconti

Nella voce sono iscritti nei risconti attivi i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio 2019, ma di competenza dell'esercizio 2020.

Nell'anno 2020 è registrata nella voce Risconti passivi la quota parte del diritto annuale 20% rinviata all'esercizio successivo per la realizzazione dei progetti finanziati nel triennio 2020 – 2022 con l'aumento del 20% del diritto annuale. L'importo rinviato per diritto sanzioni e interessi è pari ad € 217.102,76.

Fondo trattamento di fine rapporto

Copre integralmente i diritti maturati dal personale dipendente per TFR e indennità di anzianità fino alla chiusura dell'esercizio 2020, in conformità alle disposizioni di legge, tenendo conto dell'anzianità di servizio, delle retribuzioni percepite e della rivalutazione sulla base di parametri di indicizzazione prestabiliti.

3. IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico dell'esercizio 2020 chiude con una perdita di € **139.586,66**. L'analisi della formazione del risultato evidenzia uno squilibrio tra entrate e uscite della gestione corrente pari ad € 161.977,34. Si tratta di un risultato che se pur negativo permette di poter valutare positivamente le potenzialità dell'Ente, difatti come vedremo in seguito già la sola voce riferita alle iniziative economiche pari ad € 169.756,82 unitamente a quella relativa ai contributi ricevuti dal fondo perequativo per progetti € 23.500,00 dimostra il sostanziale equilibrio economico dell'Ente che in questi anni ha fatto fronte ai costi su iniziative economiche attingendo al proprio avanzo di amministrazione capitalizzato nei precedenti anni. La particolare situazione di incertezza circa la procedura di accorpamento unitamente alla drastica riduzione del diritto annuo operata già negli anni passati non ha certo aiutato l'Ente sui progetti di iniziative economiche nel territorio, però dalla situazione economica che si evince dal presente bilancio si nota il sostanziale equilibrio economico dell'Ente che con le sole entrate proprie riesce a sostenere i costi della propria struttura.

La gestione finanziaria positiva € 705,85 mette in evidenza l'assenza di oneri finanziari e quindi di indebitamento verso banche ciò a significare che nel passato l'acquisto dell'immobile e la sua ristrutturazione è stata effettuata con auto finanziamento.

La gestione straordinaria aiuta alla copertura della perdita della gestione corrente per € 23.584,57 ed è frutto delle dinamiche legate alla valutazione di voci relative al diritto annuale degli anni precedenti.

Proventi dalla gestione corrente

Il totale di € 1.548.179,22 risulta così suddiviso:

A) PROVENTI CORRENTI	VALORI ANNO 2019	VALORI ANNO 2020	DIFFERENZA
1) DIRITTO ANNUALE	1.299.332,99	1.085.393,80	- 213.939,19
2) DIRITTI DI SEGRETERIA	422.181,62	402.225,36	- 19.956,26
3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI E ALTRE ENTRATE	52.767,77	46.269,88	- 6.497,89
4) PROVENTI DA GESTIONE DI SERVIZI	28.729,17	14.290,18	- 14.438,99
5) VARIAZIONI DELLE RIMANENZE	-	-	-
TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)	1.803.011,55	1.548.179,22	- 254.832,33



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021

Il **diritto annuale** esposto in bilancio rappresenta la quota di diritto di competenza dell'esercizio 2020, valutato per come stabilito dalla circolare 3622/C e comprensivo degli importi per sanzioni ed interessi. L'anno 2020, è stato interessato al previsto taglio del 50% rispetto ai valori del diritto annuo 2014, la maggiorazione del 20% per il finanziamento dei progetti 20% è stata rinviata all'esercizio successivo la Camera di Commercio di Vibo Valentia ha in programma la realizzazione dei progetti "Punto Impresa Digitale" "Turismo Vibo Valentia" "Prevenzione delle crisi d'impresa" nel periodo 2021 – 2022

Tra i **diritti di segreteria e oblazioni** figurano i diritti sugli atti e sui certificati, i diritti MUD e le oblazioni extragiudiziali.

I **contributi** esposti in bilancio si riferiscono interamente ai contributi di Unioncamere Nazionale per Progetti, nello specifico gli acconti dei progetti "Sostegno export" "Orientamento domanda e sostegno lavoro"

La voce **proventi gestione servizi** comprende i ricavi riferiti all'attività commerciale della Camera, ovvero servizi di mediazione e crisi d'impresa.

Oneri della gestione corrente

Il totale di € 1.710.156,56 risulta così suddiviso:

B) ONERI CORRENTI	VALORI ANNO 2019	VALORI ANNO 2020	DIFFERENZA
6) PERSONALE	829.799,45	725.895,92	- 103.903,53
a) COMPETENZE AL PERSONALE	618.073,96	548.587,41	- 69.486,55
b) ONERI SOCIALI	149.329,20	132.572,25	- 16.756,95
c) ACCANTONAMENTI AL T.F.R.	41.959,06	41.172,60	- 786,46
d) ALTRI COSTI	20.437,23	3.563,66	- 16.873,57
7) FUNZIONAMENTO	439.051,20	465.359,72	26.308,52
a) PRESTAZIONI DI SERVIZI	220.808,32	243.668,24	22.859,92
b) GODIMENTO BENI DITERZI	2.889,88	2.889,88	-
c) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	113.160,35	117.934,74	4.774,39
d) QUOTE ASSOCIATIVE	73.879,68	72.157,52	- 1.722,16
e) ORGANI ISTITUZIONALI	28.312,97	28.709,34	396,37
8 INTERVENTI ECONOMICI	360.762,51	169.756,82	- 191.005,69
9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	614.208,79	349.144,10	- 265.064,69
a) IMMOB. IMMATERIALI	2.485,95	2.701,03	215,08
b) IMMOB. MATERIALI	97.522,44	97.958,90	436,46
c) SVALUTAZIONE CREDITI	514.200,40	248.484,17	- 265.716,23
d) FONDO RISCHI ED ONERI	-	-	-
TOTALE ONERI CORRENTI (B)	2.243.821,95	1.710.156,56	- 533.665,39

Le **Competenze al personale** comprendono l'intera spesa per il personale dipendente (stipendi, prestazioni di lavoro straordinario, indennità varie, retribuzioni di posizione e di risultato).

La voce **Oneri sociali** comprende gli oneri sociali previdenziali e assistenziali sostenuti dall'Ente a favore del personale dipendente.

La voce **Accantonamenti al TFR** comprende gli accantonamenti al fondo indennità di anzianità e quelli al fondo TFR.

La voce **Altri costi del personale** comprende la spesa sostenuta dell'Ente relativamente alla formazione del personale, all'acquisto di buoni pasto, alle spese per missioni, alla quota di riparto degli oneri per personale distaccato e/o in aspettativa sindacale che le Camere sono tenute a versare al Mise per il tramite della Camera di Commercio di Roma e Unioncamere.



Le **Prestazioni di servizi** comprendono gli oneri telefonici, gli oneri per il consumo di acqua ed energia elettrica, gli oneri di pulizia locali, gli oneri per manutenzioni, gli oneri per assicurazioni, gli oneri per incarichi di collaborazione, gli oneri per la riscossione di proventi, gli oneri per mezzi di trasporto, gli oneri postali, gli oneri vari di funzionamento dell'ente istituzionali e commerciali, le spese di automazione servizi sostenute per la gestione automatizzata dei servizi interni ed erogati dall'Ente, gli oneri legali e gli oneri per consulenti ed esperti.

La voce **Godimento di beni di terzi** comprende gli oneri relativi al canone annuo del fitto sede camerale.

La voce **Oneri diversi di gestione** comprende gli oneri per acquisto libri, giornali e riviste, gli oneri per acquisto cancelleria, le imposte e tasse le somme da versare relativi alle norme taglia spese gli arrotondamenti passivi.

La voce **Quote associative** comprende gli oneri inerenti la partecipazione ad Unioncamere regionale (23.883,05), il contributo ordinario Unioncamere (25.617,93), Partecipazione al Fondo perequativo (22.656,54).

La voce **Organi istituzionali** comprende la spesa per componenti di Consiglio, Giunta, Presidente, Collegio dei Revisori e Organismo di valutazione.

La voce **Interventi economici** si riferisce agli oneri per la realizzazione del programma delle attività, iniziative e progetti di promozione ed informazione economica, nell'anno in questione le attività realizzate trovano esplicitazione nella relazione al bilancio che unitamente alla presente nota e allo stato patrimoniale e conto economico formano il bilancio dell'ente.

La voce **Ammortamenti e accantonamenti** comprende i seguenti ammortamenti e accantonamenti:

Ammortamenti:

Le quote di ammortamento accantonate sono così ripartite:

<i>Descrizione ammortamento</i>	
Software	530,08
Manutenzione su beni di terzi	843,38
Costi su progetti pluriennali	1.327,57
Fabbricati	89.377,32
Impianti speciali di comunicazione	0,00
Arredi	471,60
Attrezzatura varia	6.234,27
Attrezzature informatiche	1.875,71
Totale	97.958,90

Accantonamenti:

Accantonamento al fondo svalutazione crediti



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021

L'importo di € 248.484,17 che viene accantonato nell'apposito Fondo svalutazione crediti deriva dall'applicazione di una percentuale di svalutazione pari al 40% sul credito per diritto annuale sanzioni e interessi relativo all'anno 2020 (€ 621.210,35).

GESTIONE FINANZIARIA

Proventi e oneri finanziari

I proventi finanziari comprendono gli interessi attivi maturati nell'anno 2020 sugli anticipi tfr ifr al personale. Per quanto agli oneri finanziari non esistono mutui accesi e di conseguenza oneri finanziari.

GESTIONE STRAORDINARIA

I valori riportati in tale ambito del conto economico come già detto interessano in massima parte le operazioni di modifica del credito sul diritto annuale degli anni 2009 e seguenti a seguito dell'applicazione di quanto disposto sulla materia dai principi contabili di cui alla circolare sopra richiamata. Grazie alla implementazione del programma di gestione del diritto annuale è possibile per il tramite di Infocamere l'automazione delle scritture in contabilità generale che evidenziano le sopravvenienze attive (maggiori importi per diritti, sanzioni ed interessi) e le sopravvenienze passive (sempre riferite agli importi di diritto sanzioni ed interessi) che hanno riguardato le modifiche al credito del diritto annuo dal 2009 in poi. Il riferimento all'anno 2009 è dovuto al fatto che il programma contabile considera solo le movimentazioni a partire da tale anno sulla base delle disposizioni della circolare ministeriale 3622/2009 sopra citata.

RETTIFICA VALORI DELL'ATTIVO

Nell'esercizio in questione si registra per come sopra detto la rettifica ai valori dell'attivo relativa alla quota di partecipazione dismessa della società Isnart spa per € 1.899,74.

4. STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali e materiali sono indicate nell'attivo dello Stato Patrimoniale al netto dei rispettivi fondi ammortamento.

Immobilizzazioni immateriali

SOFTWARE

Beni Presenti Anno Precedente	23.145,30
Beni Acquistati nell'anno	1302,96
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	24.448,26
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	23193,19
Valore residuo dei beni presenti	1.255,07



MANUTENZIONE SU BENI DI TERZI

Costi Anno Precedente	11.807,31
Costi nell'anno	0
Diminuzioni nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	10.120,55
Valore residuo dei beni presenti	1.686,76

COSTI RELATIVI A PROGETTI PLURIENNALI

Costi Anno Precedente	18.585,49
Costi nell'anno	0
Diminuzioni nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	13.367,98
Valore residuo dei beni presenti	5.217,51

b) Immobilizzazioni materiali

IMMOBILI

Beni Presenti Anno Precedente	2.979.243,85
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	2.979.243,85
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	732.606,56
Valore residuo dei beni presenti	2.246637,29

IMPIANTI

Beni Presenti Anno Precedente	57.718,17
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	57.718,17
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	57.718,17
Valore residuo dei beni presenti	0

ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

Beni Presenti Anno Precedente	187.455,37



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021

Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	187.455,37
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	180.238,32
Valore residuo dei beni presenti	7.217,05

ATTREZZATURE INFORMATICHE

Beni Presenti Anno Precedente	174.510,76
Beni Acquistati nell'anno	7.993,44
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	182.504,19
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	172.799,79
Valore residuo dei beni presenti	9.704,40

ARREDI E MOBILI

Beni Presenti Anno Precedente	702.674,54
Beni Acquisiti nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	702.674,54
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	296.410,18
Valore residuo dei beni presenti	406.264,36

BIBLIOTECA

Beni Presenti Anno Precedente	5.319,51
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	0
Valore residuo dei beni presenti	5.319,51

c) Finanziarie

PARTECIPAZIONI AZIONARIE

La composizione delle voci "Partecipazioni azionarie" e "Conferimenti di capitale" è dettagliata nello schema seguente:



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021

Società	Importo Iscritto nel bilancio 2020
InfoCamere scpa	46,74
PRO.ME.M Sud Est spa	2.406,20
Vibo Sviluppo spa	0
S.A.CAL. spa	22.263,39
ISNART spa – Ist. Naz. Ricerche Turistiche (dismessa)	0,00
TECNOHOLDING spa	93,71
DINTEC	630,00
Retecamere S.r.l. in liquidazione	2.597,24
Tecnocamere	863,83
C.S.A. Cons. serv. Avanz. S.c.a r.l.	5.022,14
Borsa Merci Telematica	297,86
Agroqualità srl	460,10
CO.SE.R.	7.425,10
JOB CAMERE SRL (dismessa)	0,00
I C OUTSOURCING SCRL	0,00
Sistema Camerale Servizi Srl già Mondoimpresa S.c.a.r.l.	800,00
Totale	42.906,31

PRESTITI ED ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

	Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2020	VARIAZIONE
PRESTITI ED ANT.NI ATTIVE	79.280,22	79.280,22	0,00

La voce “Prestiti ed anticipazioni attive” riguarda quasi esclusivamente i prestiti concessi ai dipendenti sull’indennità di anzianità.

B) ATTIVO CIRCOLANTE

D) Rimanenze di magazzino

	Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2020	VARIAZIONE
Rimanenze di magazzino	0,00	00,0	0,00

Non si registra nell’anno in corso alcuna rimanenza finale.

E) CREDITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31/12/2019	31/12/2020	Variazioni
Crediti da diritto annuale	979.922,33	1.241.178,21	261.255,88
Crediti verso organismi del sistema camerale	34.818,44	0,00	-34.818,44
Crediti verso clienti	47.653,81	77.908,11	30.254,30



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021

Crediti per servizi c/terzi	0	0	
Crediti diversi	59.414,39	81.205,43	21.791,04
TOTALE	1.121.808,97	1.400.291,75	278.482,78

e) DISPONIBILITA' LIQUIDE

	Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2020	VARIAZIONE
C/C Istituto cassiere	2.368.783,33	2.316.166,19	-52.617,14
Deposi postali	581,56	713,10	131,54

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

	Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2020	VARIAZIONE
Risconti attivi	3.537,00	3.537,00	0

Si tratta di appostamenti di fine periodo di quote di costi e ricavi proporzionali al tempo, attuate per rispettare il principio di competenza temporale e pertanto calcolati in base al principio di competenza economica temporale.

Misurano pertanto proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Nella voce in questione si trova apposta la cifra relativa ai costi sostenuti nell'anno 2019 relativi ai costi assicurativi.

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste:

Descrizione	31/12/2019	31/12/2020	Variazioni
Avanzo patrimoniale esercizi precedenti	4.174.890,70	3.908.711,18	
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	-266.179,52	-139.586,66	
TOTALE	3.908.711,18	3.769.124,52	-139.586,66

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non esistono debiti di finanziamento per la Camera di Commercio di Vibo Valentia

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

	Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2020	VARIAZIONE
Trattamento di fine rapporto	993.719,43	1.034.892,03	41.172,60

Rappresenta il debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti.



Allegato n. 4 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021

La variazione in aumento è frutto dell'accantonamento effettuato nell'anno 2020.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31/12/2019	31/12/2020	Variazione
Verso fornitori	564.224,23	574.295,91	10.071,68
Verso organismi del sistema camerale	12.951,43	12.951,43	0,00
Verso organismi ed istit. naz. e comunitari.	16.224,91	28.048,88	11.823,97
Debiti tributari e previdenziali	54.791,27	41.831,40	-12.959,87
Verso dipendenti	49.554,76	38.410,36	-11.144,40
Verso organi istituzionali	1.925,30	1.083,33	-841,97
Diversi	766.795,82	791.987,77	25.191,95
Per servizi c/terzi	25.344,05	17.140,25	-8.146,46
TOTALE	1.491.811,77	1.505.806,67	13.994,90

E) FONDI RISCHI ED ONERI

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	VARIAZIONE
Fondo imposte	0	0	0
Altri fondi	0	0	0

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

	Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2020	VARIAZIONE
Ratei passivi	0	0	0
Risconti passivi	0	217.102,760	217.102,76

Risulta iscritta nella voce risconti passivi l'importo del 20% della maggiorazione del diritto annuo 2020 rimandata all'esercizio successivo per la realizzazione dei progetti previsti nelle annualità 2021 - 2022

G) CONTI D'ORDINE

Non risulta iscritto alcun valore nei conti d'ordine.

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2020

Pag. 1 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	785.467,44
1200	Sanzioni diritto annuale	21.970,74
1300	Interessi moratori per diritto annuale	5.284,11
1400	Diritti di segreteria	384.662,94
1500	Sanzioni amministrative	1.703,70
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	225,60
2201	Proventi da verifiche metriche	506,30
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	17.391,27
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	57.500,00
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2020

Pag. 2 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	33.111,67
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	40.937,72
4199	Sopravvenienze attive	
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	721,41
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	181.383,50
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2020

Pag. 3 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economali	818,35
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	20.115,43

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2020

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE 1.551.800,18

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2020

Pag. 1 / 12

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	113.394,67
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	49.583,99
1202	Ritenute erariali a carico del personale	22.053,33
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.257,01
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	634,93
1599	Altri oneri per il personale	17,83
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.098,09
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	1.256,51
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	5.093,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	835,20
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.440,64
2117	Utenze e canoni per altri servizi	302,82
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.019,61
2121	Spese postali e di recapito	1,76
2122	Assicurazioni	1.968,29
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	21.988,23
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	396,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	114.258,84
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	118.394,40
4401	IRAP	13.723,48
4403	I.V.A.	3.886,67
4405	ICI	1.032,00
4499	Altri tributi	37.965,25
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	2.823,75

TOTALE**518.426,30**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2020

Pag. 2 / 12

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	49.853,58
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	19.833,61
1202	Ritenute erariali a carico del personale	8.821,35
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.302,91
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	253,97
1599	Altri oneri per il personale	89,16
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	805,27
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	502,61
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	3.734,90
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	612,47
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.523,15
2117	Utenze e canoni per altri servizi	222,06
2118	Riscaldamento e condizionamento	747,72
2121	Spese postali e di recapito	1,29
2122	Assicurazioni	1.443,41
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	25.596,57
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	290,40
4401	IRAP	6.829,25
4405	ICI	756,80
4499	Altri tributi	27.841,18
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.129,50

TOTALE**153.191,16**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2020

Pag. 3 / 12

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	66.354,83
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	28.097,61
1202	Ritenute erariali a carico del personale	12.496,90
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	2.745,72
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	359,80
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	439,24
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	712,02
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	2.037,20
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	334,07
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.609,21
2117	Utenze e canoni per altri servizi	121,11
2118	Riscaldamento e condizionamento	407,86
2121	Spese postali e di recapito	0,71
2122	Assicurazioni	787,31
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	5.874,69
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	158,40
2298	Altre spese per acquisto di servizi	9.072,46
4401	IRAP	7.106,71
4405	ICI	412,80
4499	Altri tributi	15.186,09
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.600,13

TOTALE**156.914,87**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2020

Pag. 4 / 12

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	11.339,47
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	4.958,42
1202	Ritenute erariali a carico del personale	2.205,33
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	325,75
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	63,50
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	109,80
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	125,65
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	509,30
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	83,51
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	1.861,48
2117	Utenze e canoni per altri servizi	30,27
2118	Riscaldamento e condizionamento	101,97
2121	Spese postali e di recapito	0,18
2122	Assicurazioni	196,83
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	39,60
4401	IRAP	1.372,33
4405	ICI	103,20
4499	Altri tributi	3.796,52
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	282,37

TOTALE**27.505,48**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2020

Pag. 5 / 12

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	105.320,16
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	8.264,04
1202	Ritenute erariali a carico del personale	3.675,55
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	542,88
1301	Contributi obbligatori per il personale	20.911,35
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	617,36
1599	Altri oneri per il personale	492,39
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	290,00
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	209,42
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	1.574,84
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	1.581,67
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	5.593,98
2126	Spese legali	2.581,15
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	8,50
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	12.059,08
4401	IRAP	1.617,32
4403	I.V.A.	846,18
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	755,31
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	5.037,25
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	3.581,78
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	470,63

TOTALE**176.030,84**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2020

Pag. 6 / 12

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	127.433,61
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	54.542,44
1202	Ritenute erariali a carico del personale	24.258,69
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.582,86
1301	Contributi obbligatori per il personale	71,49
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	698,44
1599	Altri oneri per il personale	1.602,08
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.207,90
2105	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co)	1.382,17
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	1.398,61
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	5.602,30
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	918,73
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.784,70
2117	Utenze e canoni per altri servizi	333,09
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.121,56
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	9.941,07
2121	Spese postali e di recapito	1,94
2122	Assicurazioni	2.165,11
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	23.538,38
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	435,60
2298	Altre spese per acquisto di servizi	8.834,10
4101	Rimborso diritto annuale	120,00
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	8,41
4401	IRAP	15.095,83
4403	I.V.A.	5.908,21
4405	ICI	1.135,20
4499	Altri tributi	41.761,76
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	3.106,12
5149	Altri beni materiali	6.552,00
5155	Acquisizione o realizzazione software	1.068,00

TOTALE**347.610,40**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2020

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
SIOPE		DESCRIZIONE
		IMPORTO

TOTALE

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2020

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
-------	-------------	---------

TOTALE

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2020

Pag. 9 / 12

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1202	Ritenute erariali a carico del personale	3.423,82
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.876,84
4101	Rimborso diritto annuale	106,00
4403	I.V.A.	24.039,81
4499	Altri tributi	190.675,46
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.331,04
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	285,30
TOTALE		224.738,27

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2020

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
-------	-------------	---------

TOTALE

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2020

Pag. 11 / 12

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE**518.426,30**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE**153.191,16**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE**156.914,87**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE**27.505,48**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE**176.030,84**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE**347.610,40**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2020

Pag. 12 / 12

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE**224.738,27**

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE**TOTALE GENERALE****1.604.417,32**

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.

Obiettivo	Titolo	Valorizzare il patrimonio culturale – artistico della provincia
	Descrizione	Nell'annualità 2020 è stata data continuità al sito del Museo; l'azione didattica e sperimentale condotta con la Bottega Aperta Limen ha subito un'interruzione alla fine del mese di febbraio così come tutte le altre attività del Museo a causa delle limitazioni indotte dall'insorgere della Emergenza sanitaria Covid-19. L'unico evento promosso è stato quello digitale della Giornata dei Musei regionali alla quale la Camera ha aderito promuovendo il video promozionale realizzato dalla Regione Calabria. La Camera ha inoltre continuato a collaborare al progetto congiunto FP 2017/2018 con Unioncamere Calabria in materia di valorizzazione turistico-culturale della Regione e sono state acquisite le ultime adesioni al Bando Premio Limen cultura di impresa 2019. La Camera ha continuato, infine, l'azione di coordinamento dei soggetti pubblici e privati interessati alla condivisione di una proposta finalizzata all'ottenimento del riconoscimento del distretto turistico dell'area vibonese ai sensi della legge reg. n. 2/2019. A tal fine ha avviato e concluso con esito positivo la conferenza dei servizi decisoria prevista dalla normativa regionale andando a configurare una delimitazione territoriale distrettuale che ha finito per comprendere quasi tutti i Comuni della provincia.
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	3

Indicatore	Prosecuzione attività didattica e sperimentale Bottega Limen
Descrizione	Prosecuzione attività didattica e sperimentale Bottega Limen
Algoritmo	Rinnovo Bottega Limen - Realizzazione delle attività secondo la programmazione
Unità di misura	%
Consuntivo	N.V.
Note	L'attività proseguita fino alla sospensione dovuta all'emergenza sanitaria Covid-19 – Realizzazione della Giornata dei Musei Regionali in digitale – promozione evento
Target 2020:	100%
Indicatore	Premio Limen cultura di impresa 2019 – conclusione
Descrizione	Conclusione iniziative avviate per la realizzazione del Premio Limen cultura di impresa 2019 – Gestione delle domande pervenute
Algoritmo	Tempistica di conclusione
Unità di misura	Mesi
Consuntivo	70%
Note	Acquisite le domande pervenute e verificata l'ammissibilità – L'attività è stata sospesa a causa sospensione attività non prioritarie Covid-19- riprogrammato per il 2021
Target 2020:	entro 31/12/2020
Indicatore	Formulazione di proposta di costituzione distretto turistico condivisa da proporre alla Regione Calabria
Descrizione	Formulazione di proposta di costituzione distretto turistico condivisa da proporre alla Regione Calabria
Algoritmo	Indizione conferenza dei servizi
Unità di misura	SI/NO
Consuntivo	SI

Note	avviata e conclusa Conferenza dei servizi decisoria con definizione delimitazione territoriale
Target 2020:	SI

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.

Obiettivo	Titolo	Orientamento al lavoro e alle professioni
	Descrizione	In tale ambito si è collocato il progetto di sistema di fondo perequativo 2017/2018 "Orientamento, domanda-offerta di lavoro" con il quale la Camera ha inteso procedere alla sperimentazione di percorsi di qualità per le competenze trasversali e l'orientamento attraverso le seguenti azioni: a. sviluppo in autonomia o in collaborazione con altri soggetti pubblici o privati di project work (tipo impresa al lavoro in contesti operativi effettivi) da condurre con gruppi di studenti in PCTO (ex alternanza scuola lavoro) b. Attivazione della terza edizione di Color Lab di formazione alla cultura di impresa in formula semiresidenziale c. formulazione di proposte di tirocini in Italia o all'estero da definire e co-finanziare insieme alle istituzioni scolastiche partner Tutte queste tre iniziative sono state avviate tra i mesi di gennaio e febbraio costituendo le premesse per il loro completamento secondo il piano operativo del progetto. Essendo, tuttavia, tutte e tre queste attività necessariamente attività da condurre in presenza, il lockdown generalizzato prima e la chiusura dell'anno scolastico dopo ha impedito che si potessero riprendere entro l'anno. Con la ripresa dell'anno scolastico, quando sembrava che si potesse ritornare alla normalità, sono state riprese le linee di attività ma poi con l'ulteriore peggioramento della situazione epidemiologica non è stato più possibile concludere il progetto. Anche la cooperazione con l'Universitas Mercatorum ha risentito della nuova situazione creata a causa delle limitazioni sanitarie ma è continuata comunque la promozione dei servizi telematici offerti dall'Università ed è continuata l'assistenza logistica agli Uffici dell'organizzazione. A fine anno è stata anche celebrata la prima laurea da quando è stata attivata la convenzione con la Camera
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	3

Indicatore	Realizzare le attività di progetto di sistema
Descrizione	obiettivi di progetto di sistema
Algoritmo	Realizzazione attività progettuali
Unità di misura	%
Consuntivo	50% Per la parte eseguibile dalla camera fino al lockdown a seguito del quale obiettivi sono risultati non più applicabili
Note	Sono state avviate ed impostate tutte le attività programmatiche di progetto che non è stato però più possibile portare a termine a causa sospensione attività esterne (tirocini, stage, project work) da parte degli istituti scolastici coinvolti per limitazioni Emergenza Covid 19.
Target 2020:	100%
Indicatore	Collaborazione con Istituti scolastici e/o altri soggetti per progetti di PCTO
Descrizione	Collaborazioni con Istituti scolastici della provincia per progetti di PCTO
Algoritmo	n. incontri con studenti
Unità di misura	Numero
Consuntivo	3
Note	Svolti incontri preparatori con gli Istituti scolastici in quanto non è stato possibile dal mese di marzo proseguire

	l'attività causa emergenza covi 19
Target 2020: >=	3
Indicatore	Collaborazione con Universitas Mercatorum come da convenzione
Descrizione	cooperazione tra le Parti al fine di sviluppare una serie di progettualità finalizzate alla predisposizione ed alla diffusione di iniziative di carattere formativo ed accademico
Algoritmo	Realizzazione di attività di collaborazione di cui all'art. 2 della convenzione
Unità di misura	n. di collaborazioni
Consuntivo	2
Note	Coinvolgimento in Orientatur + comunicazione corsi e laurea
Target 2020: >=	2

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.

Obiettivo	Titolo	Politiche ambientali: azioni per la promozione dell'economia circolare
	Descrizione	La Camera di Commercio di Vibo Valentia, nell'ambito dei progetti di F.P. 2017/2018, ha aderito al progetto, a titolarità dell'Unioncamere Regionale, "Politiche Ambientali: azioni per la promozione dell'economia circolare" con il quale si intende accrescere le competenze e i servizi delle Camere di commercio sui temi dell'economia circolare con la realizzazione di iniziative di formazione, informazione e sensibilizzazione rivolte alle imprese a partire dai temi introdotti dal pacchetto di Direttive UE in materia che dovranno essere recepite in Italia e influenzeranno il sistema produttivo. Il progetto, di dimensione regionale si propone di animare il territorio con l'individuazione delle best practices realizzate dalle imprese nonché di creare un sistema a rete di condivisioni di materiali, documenti, esperienze e di servizi alle imprese attraverso il portale Ecocamere che la società Ecocerved mette a disposizione
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	2

Indicatore	Supporto attività Unioncamere Calabria
Descrizione	Supporto nella realizzazione delle attività da parte di Unioncamere Calabria nell'ambito del progetto di FP "Politiche Ambientali: azioni per la promozione dell'economia circolare"
Algoritmo	Realizzazione attività di progetto di Fondo Perequativo
Unità di misura	%
Consuntivo	100%
Note	realizzazione attività di supporto ad Unioncamere Calabria
Target 2020:	100%
Indicatore	Analisi territoriale: focus group con associazioni e amministrazioni, panel di imprese per la definizione del piano di attività
Descrizione	definizione del piano di attività - analisi territoriale: focus group con associazioni e amministrazioni, panel di imprese
Algoritmo	Analisi
Unità di misura	%
Consuntivo	100%
Note	
Target 2020:	100%

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Competitività delle imprese ed internazionalizzazione
	Descrizione	Per il 2020 la Camera ha continuato il percorso intrapreso nelle precedenti annualità realizzando le seguenti azioni: <u>-Valorizzazione produzioni agroalimentari tipiche:</u> In questa linea è stata portata a termine l'azione avviata finalizzata alla certificazione del pecorino del Monte Poro e alla attivazione della Camera come struttura di controllo. E' stata assicurata assistenza alle imprese e completate le parti amministrative ed organizzative connesse alle ispezioni in attesa di acquisire le richieste da parte delle prime aziende pronte ad essere certificate con la nuova stagione di produzione di fine anno. <u>-Iniziativa per la promozione dei settori produttivi locali sul mercato locale, regionale e/o nazionale:</u> La Camera ha attivato le partecipazioni ad iniziative promosse da altri soggetti pubblici o privati, finalizzate a favorire l'incontro tra offerta e domanda, etc. sul mercato locale, regionale, nazionale dei sistemi produttivi locali, dei prodotti tipici e delle eccellenze imprenditoriali presenti sul territorio ma ha dovuto poi interrompere questa azione a causa delle limitazioni insorte per l'emergenza sanitaria Covid-19 essendo state sospese manifestazioni, fiere ed eventi promozionali in genere. Nell'ambito di tale missione/programma sono rientrate anche le azioni che la Camera ha inteso mettere in campo a supporto delle imprese in difficoltà a seguito della situazione di grave crisi economica determinatasi a seguito del verificarsi dell'emergenza sanitaria da COVID 19. Gli interventi che sono stati approntati hanno riguardato la previsione di bandi per contributi a fondo perduto ~~o in~~ contro interesse a sostegno del microcredito. Entrambe le iniziative sono state portate avanti ma solo il Bando per contributi a fondo perduto ha trovato compimento in quanto il bando per il microcredito, predisposto nel mese di maggio, è stato poi sopravanzato dalle agevolazioni nazionali di analogo tenore che hanno reso non più adeguato e compatibile l'intervento proposto <u>-Promuovere il trasferimento tecnologico ed organizzativo delle imprese:</u> La Camera di Commercio ha fornito attraverso la propria struttura interna servizi di base di orientamento verso le tecnologie digitali e verso possibili soluzioni di finanza agevolata. Ci si è avvalsi delle partnership attivate con InfoCamere per i servizi digitali camerali ed è stato aggiornato il catalogo dei fornitori 4.0. Sono stati promossi inoltre i portali pubblici nazionali open source. A seguito della sospensione dei progetti 20% il progetto PID non ha trovato attuazione avendo dato priorità agli interventi finanziari connessi all'emergenza Covid
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	5

Indicatore	Prosecuzione attività finalizzata alla certificazione/controllo del pecorino del monte Poro
Descrizione	Prosecuzione attività finalizzata alla certificazione/controllo del pecorino del monte Poro
Algoritmo	Realizzazione attività
Unità di misura	%
Consuntivo	100%
Note	
Target 2020:	100%

Indicatore	Attività inerenti la struttura di controllo preposta alla certificazione di prodotti tipici DOP/IGP – DO/IG
Descrizione	Attività inerenti la struttura di controllo preposta alla certificazione di prodotti tipici DOP/IGP – DO/IG
Algoritmo	Autorizzazione organismo di controllo in merito a modifiche procedura di controllo
Unità di misura	SI/NO
Consuntivo	SI
Note	
Target 2020:	SI
Indicatore	Attivazione e/o compartecipazione ad iniziative per la promozione dei settori produttivi locali
Descrizione	Promozione di almeno n. 1 iniziative a favore dei settori produttivi provinciali
Algoritmo	n. iniziative promosse
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	n. 2 compartecipazioni ad iniziative Fiera Manifestazione Tropea e Tour enogastronomico Rete4 programma Sempre Verde (successivamente annullate dai promotori causa emergenza covid 19)
Target 2020: >=	1
Indicatore	Emergenza COVID - azioni a supporto delle imprese in difficoltà: predisposizione bandi per contributi a fondo perduto/sostegno al microcredito
Descrizione	Nuovi bandi - gestione domande pervenute
Algoritmo	pubblicazione bando contributo a fondo perduto
Unità di misura	tempistica
Target 2020:	entro il 10 maggio
Consuntivo	SI
Note	Pubblicato il 5 maggio
Algoritmo	pubblicazione bando sostegno al microcredito
Unità di misura	tempistica
Target 2020:	entro il 30 giugno
Consuntivo	80%
Note	Predisposto entro il mese di maggio 2020 ma non pubblicato a causa sopravvenienza misure nazionali analoghe
Indicatore	Incontri e Seminari formativi tecnologie digitali
Descrizione	n. campagna informativa/incontro formativo per le imprese
Algoritmo	n. 1 campagne informative
Unità di misura	Numero
Consuntivo	1
Note	Aggiornamento Catalogo Fornitori 4.0 avvenuto nel mese di aprile 2020
Target 2020:	1

MISSIONE	016 Commercio internazionale e internazionalizzazione
PROGRAMMA	05 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy

Obiettivo	Titolo	Promuovere i processi di internazionalizzazione delle imprese
	Descrizione	La Camera di Commercio ha continuato le attività di sostegno alle imprese potenzialmente o occasionalmente esportatrici nell'ambito del progetto di sistema F.P. 2017/2018 "Sostegno all'Export" promuovendo iniziative di co-marketing e tutte attività necessarie per aumentare la competitività delle nostre imprese con i territori concorrenti. La Camera, con la seconda annualità del progetto F.P. 2017 "Sostegno all'export delle Pmi", ha continuato l'attività di scouting iniziata nella prima annualità al fine di ampliare il gruppo delle imprese potenzialmente o occasionalmente esportatrici alle quali indirizzare in modo specifico le attività di progetto. Sulla base dell'esperienza avviata nella prima annualità ha conseguito tutti gli obiettivi previsti a livello centrale per il progetto abbinando l'analisi orientativa ed esplorativa dei mercati esteri a piani di export kick-off. Ha poi promosso il progetto Stay Export assicurando i mentoring alle imprese vibonesi e attivato educational tour per favorire la visibilità del territorio e delle imprese agro-alimentare oltre che promosso prime azioni di test di mercato tramite le Camere di Commercio italiane all'estero
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	1

Indicatore	Verranno perseguiti gli obiettivi minimi di risultato stabiliti centralmente per il progetto stabiliti centralmente per il progetto in termini chek-up esteri di piani di export kick-off e di iniziative promozionali di follow-up
Descrizione	Verranno perseguiti gli obiettivi minimi di risultato stabiliti centralmente per il progetto stabiliti centralmente per il progetto in termini chek-up esteri di piani di export kick-off e di iniziative promozionali di follow-up
Algoritmo	Attività progettuali previste dagli obiettivi di fondo perequativo
Unità di misura	SI/NO
Consuntivo	SI
Note	
Target 2020:	SI

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Attività ispettiva in materia di metrologia legale e regolazione del mercato
	Descrizione	Nell'anno 2020, tenuto conto della contingente carenza di personale, sono state garantite le attività obbligatorie, attraverso la collaborazione dell'Ispettore Metrico della Camera di Commercio di Crotone, giusta convenzione in essere al fine di vigilare sul corretto utilizzo di strumenti metrici per funzioni legali. In tale ambito l'attività ispettiva nel settore impianti di distribuzione carburante rete stradale e l'attività di sorveglianza e controllo cronotachigrafi digitali ai sensi del D.M. 10.08.2007
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	1

Indicatore	Metrologia legale: Attività ispettiva nell'ambito convenzione dei servizi associati con la Camera di Commercio di Crotone
Descrizione	Metrologia legale: Attività ispettiva nell'ambito convenzione dei servizi associati con la Camera di Commercio di Crotone
Algoritmo	Realizzazione di servizio obbligatorio in convenzione: SI/NO
Unità di misura	SI/NO
Consuntivo	SI
Note	
Target 2020: >=	SI

MISSIONE		012 Regolazione dei mercati
PROGRAMMA		04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
Obiettivo	Titolo	Servizi di Giustizia Alternativa
	Descrizione	La Camera di Vibo Valentia da tempo eroga, tra gli altri, anche i servizi legati agli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie. Nello specifico, la Camera di Vibo Valentia ha svolto il servizio garantendo elevati standard qualitativi. Inoltre ha continuato ad essere iscritta al registro degli organismi deputati a gestire il tentativo di mediazione con apposito elenco di mediatori trasmesso ed accreditato dal Ministero di Giustizia, ed in riferimento a quanto disposto dal decreto direttoriale Mise del 21/12/2015 che ha istituito l'elenco online degli organismi ADR di cui all'art. 141 - decies del codice del consumo, si è mantenuta iscritta nell'elenco degli Organismi ADR. Tale iscrizione ha consentito l'automatico accreditamento nella rete europea degli Organismi ADR di consumo e l'abilitazione alla piattaforma europea per la soluzione delle procedure destinate a risolvere extragiudizialmente le controversie tra imprese e consumatori relative ai contratti di beni e servizi stipulati on line. Nell'anno 2020, pertanto, ha continuato a trattare anche le controversie in materia di consumo. La Camera ha anche continuato a mantenere la possibilità di poter gestire le controversie con gli operatori delle telecomunicazioni. Inoltre, considerato che la Camera di Commercio è iscritta al n. 149 come Organismo, del Registro degli delle crisi da sovraindebitamento tenuto dal Ministero della Giustizia dal 2018, ha continuato la sua attività di supporto e sostegno alle aziende e ai consumatori che si sono trovate a non poter far fronte alle obbligazioni assunte. L'Organismo ha operato con 24 professionisti appositamente formati.
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	3
Indicatore	Prosecuzione Attività dell'Organismo di conciliazione e mediazione della CCIAA di VV degli organismi iscritti al Ministero di Giustizia cui al D.Lgs. 28/2010 per la risoluzione delle controversie in materia civile e commerciale. A questa attività si aggiunge anche la gestione delle conciliazioni in materia di consumo di cui all'art. 141 decies codice consumo	
Descrizione	Prosecuzione Attività dell'Organismo di conciliazione e mediazione della CCIAA di VV degli organismi iscritti al Ministero di Giustizia cui al D.Lgs. 28/2010 per la risoluzione delle controversie in materia civile e commerciale. A questa attività si aggiunge anche la gestione delle conciliazioni in materia di consumo di cui all'art. 141 decies codice consumo	
Algoritmo	n. pratiche gestite/pratiche pervenute	
Unità di misura	%	
Consuntivo	100%	
Note		
Target 2020:	100%	
Indicatore	Prosecuzione attività dell'Organismo di mediazione e conciliazione per la gestione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche	
Descrizione	Prosecuzione attività dell'Organismo di mediazione e conciliazione per la gestione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche	
Algoritmo	n. pratiche gestite/pratiche pervenute	
Unità di misura	%	
Consuntivo	100%	
Note		
Target 2020:	100%	

Indicatore	Prosecuzione attività dell'Organismo di composizione della crisi di sovraindebitamento
Descrizione	Gestione delle domande pervenute e prosecuzione attività dell'Organismo di composizione della crisi di sovraindebitamento
Algoritmo	n. pratiche gestite/pratiche pervenute
Unità di misura	%
Consuntivo	100%
Note	
Target 2020: >=	100%

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Innovazione procedure registro imprese
	Descrizione	In tale ambito sono stati portati avanti anche nel 2020 le azioni di miglioramento dei propri processi in un'ottica di semplificazione per l'utenza, perseguendo l'obiettivo anche attraverso una più efficace interazione tra gli uffici dell'Ente e le imprese, le associazioni di categoria, gli ordini professionali e le altre PA nell'ottica dell'ammodernando e del progressivo ampliamento della offerta di servizi online. L'emergenza sanitaria da COVID 19 ha fortemente caratterizzato l'intera organizzazione dei servizi camerali e, nello specifico, del Servizio Anagrafe delle imprese considerato che diversi sono i servizi fruiti dall'utenza camerale a sportello. Con la decretazione del lockdown a livello nazionale, a partire del mese di marzo 2020, la Camera ha dovuto organizzare servizi ed attività tenendo conto delle forti limitazioni relative alla mobilità e al distanziamento sociale ai fini del contenimento del contagio del virus sarcov2 ampliando la gamma dei servizi erogabili da remoto. La forte digitalizzazione dei servizi camerali ha consentito tale possibilità di erogazione e di limitare i disagi connessi alle difficoltà del periodo contingente particolarmente critico per l'economia dell'intero Paese. I servizi indifferibili ed urgenti o quelli non gestibili da remoto sono stati erogati in presenza dal personale camerale, a turnazione così garantendo la continuità dei servizi. Anche da remoto è proseguita l'attività tipicamente amministrativa finalizzata al perseguimento degli obiettivi prefissati. In tale ambito le attività finalizzate a migliorare la qualità e la completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari in continuità con quanto realizzato nelle precedenti annualità attraverso l'informazione e la sensibilizzare delle imprese e dei professionisti sull'obbligo di provvedere all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari. Altre azioni mirate sono state quelle finalizzate alla sensibilizzazione delle imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS, SPID e dell'innovazione digitale. E' stata realizzata specifica attività di assistenza telefonica dedicata e personalizzata ai professionisti della provincia (Commercialisti e Consulenti del Lavoro) riguardante specifiche problematiche di volta in volta riscontrate e/o segnalate realizzando un risultato soddisfacente anche riguardo ai tempi di evasione delle pratiche. Maggiore risalto è stato dato alla informazione e pubblicizzazione dell'utilizzo degli strumenti digitali ed a specifiche campagne di informazione rivolte a imprese e professionisti. Si è proceduto altresì alla verifica puntuale delle posizioni sia societarie che individuali che presentano PEC non valida e/o scaduta e/o non univocamente attribuibile all'impresa. Con i recenti provvedimenti emergenziali è stata inoltre differita al nuovo anno l'entrata in vigore dell'OCRI, l'Organismo di composizione della crisi di impresa che, per effetto del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n° 14, relativo al nuovo Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, attuando il disposto della legge 155 del 19 ottobre 2017. Per tale motivo sono state

		differite le attività inizialmente previste per l'avvio dell'organismo.
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	4

Indicatore	Informazione e sensibilizzazione delle imprese, delle associazioni di categoria e dei professionisti, sull'obbligo di provvedere, nel rispetto dei termini di legge, all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari.	
Descrizione	Migliorare la qualità e la completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari, attraverso l'informazione e la sensibilizzare delle imprese, delle associazioni di categoria e dei professionisti, sull'obbligo di provvedere, nel rispetto dei termini di legge, all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari. Le azioni saranno condotte attraverso il sito internet, il mailing massivo, la piattaforma CRM, e l'attuazione delle disposizioni di cui all'ods n. 3/2016	
Algoritmo	Aumento del 10% rispetto all'anno precedente delle pratiche trasmesse ed istruite con esito positivo per effetto delle azioni intraprese dalla Camera	
Unità di misura	Numero %	
Consuntivo	N.R. - Nell'Anno 2020 sono stati depositati n. 302 "Bilanci Anni pregressi" su un totale di 1469 "Bilanci". Nell'Anno 2019 sono stati depositati n. 325 "Bilanci Anni Pregressi" su un totale di 1537 "Bilanci". (fonte: Scriba)	
Note	Gli effetti dell'attività svolta sono stati condizionati dal particolare contesto di crisi che ha interessato le imprese a seguito del sopraggiungere della pandemia da COVID 19. Prevista dalla decretazione emergenziale anche lo slittamento della data di deposito dei bilanci	
Target 2020: >=	10%	
Indicatore	Azioni di sensibilizzazione alle imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS - Adesione delle imprese al cassetto digitale	
Descrizione	Sensibilizzare le imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS, SPID, libri digitali	
Algoritmo	+2% imprese aderenti al cassetto digitale rispetto al 2019	
Algoritmo	+2% rilascio SPID rispetto al 2019	
Unità di misura	%	
Consuntivo	cassetto digitale rispetto al 2019: Nuove adesioni 2020: 2160 (con percentuale di crescita, rispetto all'anno precedente, del 15,75%) adesioni 2019: 1866 (fonte Infocamere) riascio SPID rispetto al 2019: N. SPID rilasciati nel 2019: 35; N. SPID rilasciati nel 2020: 14 (fonte Infocamere)	
Note	Il raggiungimento dell'obiettivo è stato condizionato dalle disposizioni di chiusura avvenute a livello nazionale (lockdown) che hanno fortemente limitato la circolazione delle persone e agevolato l'organizzazione del lavoro a distanza. Ciò ha determinato un minore rilascio di SPID considerata la modalità di erogazione del servizio che prevede il riconoscimento de visu	
Target 2020:	+2%	
Indicatore	Cancellazione PEC irregolari: 2 verifiche /anno	
Descrizione	Verifica dati RI su PEC irregolari - Avviso e comunicazione al Giudice del Registro per cancellazione PEC irregolari iscritte al RI	
Algoritmo	n. 2 verifiche/anno e relativa comunicazione al Giudice del Registro	
Unità di misura	Numero	
Consuntivo	2	
Note	L'ufficio ha effettuato le due verifiche richieste conclusesi con la cancellazione delle PEC non valide. I° azione iniziata il 20/02/2020 e terminata il 16/09/2020 – II° azione iniziata il 28/11/2020 e terminata il 29/01/2021 (fonte Sito Camerale)	
Target 2020: >=	2	
Indicatore	Rispetto dei tempi di evasione delle pratiche	
Descrizione	Tempi di evasione delle pratiche RI	
Algoritmo	% delle pratiche gestite entro i 5 gg	
Unità di misura	%	
Consuntivo	92,04%	
Note	L'ufficio RI ha evaso il 92.04 % di pratiche entro i 5 giorni (fonte Cruscotto)	
Target 2020: >=	90%	

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Promozione della cultura della legalità
	Descrizione	Nell'anno 2020 è stato portato a conclusione il bando sicurezza del 2019 finalizzato a supportare le aziende nell'acquisizione di attrezzature per la sicurezza dei beni aziendali in una ottica anche di tutela da atti dannosi di origine esterna. Sono rientrati, inoltre, in questa linea di azione eventuali accordi di collaborazione con altre Amministrazioni/Associazioni in materia di legalità mediante la sottoscrizione di protocolli d'intesa per l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione nello svolgimento delle funzioni di interesse condiviso. E' continuato, inoltre, l'apporto della Camera di Commercio al Nucleo di valutazione per le imprese danneggiate da eventi estorsivi o da usura e quello per l'utilizzo dei beni confiscati tenuti dalla Prefettura di Vibo Valentia
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	2

Indicatore	Bando sicurezza - Conclusione attività bando - gestione delle domande pervenute ed erogazione contributo
Descrizione	Conclusione attività bando - gestione domande pervenute
Algoritmo	Valutazione domande pervenute
Unità di misura	Tempistica
Target 2020:	entro il mese di gennaio 2020
Algoritmo	Conclusione bando/erogazione contributi
Unità di misura	Tempistica
Target 2020:	entro il 31/12/2020
Consuntivo	SI
Note	
Indicatore	Realizzazione di iniziative/attività in materia legalità anche in collaborazione con altre Amministrazioni/Associazioni: sottoscrizione protocolli d'intesa
Descrizione	Convenzione con organi di controllo delle banche dati RI quale supporto all'attività di indagini
Algoritmo	almeno 1 iniziativa/collaborazione
Unità di misura	n.
Consuntivo	2
Note	sottoscrizione protocollo d'intesa con Vigili del Fuoco e Prefettura
Target 2020:	1

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Informazione Economico-statistica e attività SISTAN
	Descrizione	La Camera ha continuato a svolgere per conto dell'ISTAT e del Ministero Sviluppo Economico, quale parte del SISTAN, le attività di rilevazione a livello provinciale affidate alla Camera quale soggetto coordinatore e/o rilevatore di indagini afferenti i prezzi ed il settore produttivo territoriale
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	1

Indicatore	Rilevazioni ed indagini statistiche per conto Istat e del Ministero Sviluppo Economico
Descrizione	Rilevazioni ed indagini statistiche per conto Istat e del Ministero Sviluppo Economico
Algoritmo	Realizzazione almeno n. 2 Rilevazioni ed indagini
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	GDO, Prodotti agricoli e Istituzioni
Target 2020: >=	2

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Rilevare il grado di soddisfazione delle imprese
	Descrizione	Il contatto con le imprese è stato garantito anche attraverso un sistema di rilevazione della soddisfazione dell'utenza sullo standard qualitativo dell'erogazione dei servizi camerali. Tale aspetto riveste nell'ambito della programmazione ed organizzazione della struttura particolare rilevanza in quanto consente di acquisire feedback dai diretti interessati al fine di indirizzare l'azione verso servizi sempre più mirati e performanti. La rilevazione ha rilevanza anche ai fini della valutazione di performance organizzativa dell'Ente così come previsto dal sistema di misurazione e valutazione vigente
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	1

Indicatore	Relazioni periodiche sui risultati della rilevazione della customer satisfaction
Descrizione	Relazioni periodiche sui risultati della rilevazione della customer satisfaction
Algoritmo	Realizzazione indagine
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	
Target 2020: >=	2

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Comunicazione
	Descrizione	Alla rappresentanza istituzionale si affiancano i programmi e gli strumenti per la comunicazione, attività strategica per far conoscere all'esterno i programmi e le attività messe in campo dalla Camera di Commercio e garantire, anche attraverso tale strumento un'azione partecipata di tutte le forze economiche interessate e coinvolte nelle diverse iniziative. In tale ottica, anche avvalendosi di servizi esterni di società in outsourcing, è proseguita l'attività di comunicazione caratterizzata da attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti e le Iniziative camerali che hanno puntualmente coperto tutte le varie aree di intervento della Camera incluse quelle prettamente istituzionali. A questa attività si è aggiunta la comunicazione "integrata" attraverso utilizzo dei canali Social e della piattaforma CRM. L'aggiornamento del sito ha, al pari, seguito la consueta tempistica riversando in particolare nelle sezioni News e bandi ed avvisi, oltre tutte le iniziative camerali ai fini della più ampia trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa camerale, anche la quasi totalità delle iniziative del sistema camerale.
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	3

Indicatore	Attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti
Descrizione	Attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti
Algoritmo	Comunicati stampa e news sito
Unità di misura	Numero
Consuntivo	70
Note	25 comunicati + 45 news
Target 2020: >=	50
Indicatore	Attività di comunicazione utilizzo della piattaforma CRM di InfoCamere
Descrizione	Attività di comunicazione utilizzo della piattaforma CRM di InfoCamere
Algoritmo	Campagne di CRM
Unità di misura	Numero
Consuntivo	25
Note	
Target 2020: >=	15
Indicatore	Aggiornamento Sito internet
Descrizione	Aggiornamento sito internet
Algoritmo	Inserimento di aggiornamenti procedurali e normativi sulle pagine dei servizi
Unità di misura	%
Consuntivo	90%
Note	90% ordinario + creazione sezione speciale Covid-19
Target 2020: >=	90%

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Rilevare il benessere organizzativo
	Descrizione	In tale ambito anche la rilevazione del benessere organizzativo per creare le condizioni più consone all'individuazione di politiche di sviluppo per il personale che resta la vera grande risorsa strategica per l'ente. E' stato monitorato anche nel 2020 il benessere organizzativo e sono state evidenziate le conseguenti azioni migliorative
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	1

Indicatore	Indagine sul benessere organizzativo (rilevazione annuale)
Descrizione	La rilevazione rappresenta un importante momento per l'Ente camerale in quanto consente di monitorare e verificare annualmente le condizioni di benessere al proprio interno al fine di individuare eventuali azioni correttive e di miglioramento
Algoritmo	Redazione rapporto anno 2019
Unità di misura	entro il mese di aprile 2020
Target 2020:	entro il mese di aprile
Algoritmo	Indagine anno 2020 entro il mese di dicembre 2020: SI/NO
Unità di misura	SI/NO
Consuntivo	SI
Note	
Target 2020:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Politiche di riduzione dei costi
	Descrizione	In tale ambito, la Camera nel rispetto delle recenti disposizioni normative, ha proseguito il processo già avviato nelle precedenti annualità di razionalizzazione e contenimento dei costi. Maggiori oneri sono stati sostenuti sul piano delle spese di funzionamento a causa del Covid 19 avendo dovuto dotare la struttura di strumenti di protezione contro il virus come strutture plexiglass per scrivanie, mascherine, segnaletica, sanificazione dei locali. Sono state seguite le procedure di riscossione delle entrate camerali che nell'anno in questione è stata caratterizzata dalla introduzione nei sistemi informatici dell'Ente del sistema di pagamento PagoPA. con un progressivo abbandono del sistema di pagamento su conto corrente postale, che tra l'altro nell'anno 2020 a causa della chiusura uffici ha subito difficoltà di gestione per forte ritardi nel reperimento degli estratti conto oltre all'adeguamento del sistema di prelevamento attraverso il sistema bancario. Pertanto nell'anno in questione è stato valutato e gestito il processo di incasso attraverso la procedura PagoPa piuttosto che il conto corrente postale.
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	3

Indicatore	Ottimizzare il processo di gestione delle fatture dall'attestazione da parte del responsabile al pagamento
Descrizione	Ottimizzare il processo di gestione delle fatture dall'attestazione da parte del responsabile al pagamento
Algoritmo	Fatture pagate (escluse Ft. in-house)/ordinativi xac
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	85%
Note	
Target 2020: >=	70%
Indicatore	Ottimizzare il processo di gestione degli incassi dai c/c postali
Descrizione	Ottimizzare il processo di gestione degli incassi dai c/c postali
Algoritmo	Incasso c/c postale entro 15 gg dal ricevimento dell'estratto conto
Unità di misura	Giorni
Consuntivo	SI
Note	Implementazione sistema di incasso PAGO PA
Target 2020: <=	15 gg
Indicatore	Ottimizzare processo di pagamento: Rispetto standard tempi di pagamento
Descrizione	Ottimizzare processo di pagamento: Rispetto standard tempi di pagamento
Algoritmo	Pagamento fatture entro 30 giorni dal ricevimento
Unità di misura	Giorni
Consuntivo	30 gg
Note	
Target 2020: <=	30 gg

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Attuazione programma anticorruzione
	Descrizione	In attuazione di quanto stabilito nel Piano Anticorruzione, la Camera è stata impegnata, nel continuo monitoraggio dei processi e delle procedure dei servizi al fine di garantire la piena conformità delle stesse alle previsioni del Piano e della vigente normativa in materia. In quest'ambito si è proceduto all'armonizzazione dei diversi documenti adottati dall'Ente anche sulla base delle indicazioni dell'ANAC, in materia di Trasparenza e Anticorruzione conformemente al Piano delle Performance. E' stata regolarmente effettuata la rilevazione ed il monitoraggio delle procedure e processi dei servizi camerali soggetti a rischio anticorruzione secondo quanto stabilito dal Piano, le cui risultanze sono evidenziate nella Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione redatta e pubblicata sul sito camerale nel mese di marzo 2021 come da disposizione ANAC
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	2

Indicatore	Aggiornamento del piano anticorruzione
Descrizione	Aggiornamento del piano anticorruzione secondo le indicazioni normative e nel rispetto delle tempistiche
Algoritmo	Aggiornamento entro il 31.01.2020
Unità di misura	tempistica
Consuntivo	SI
Note	Piano approvato il 22/01/2020
Target 2020:	entro i termini di legge
Indicatore	Monitoraggio delle azioni di prevenzione
Descrizione	La Camera si prefigge l'obiettivo di monitorare le situazioni di rischio per un'efficace azione di prevenzione
Algoritmo	Nessuna violazione rispetto ai procedimenti descritti nelle schede di rischio: rispetto del piano
Unità di misura	%
Consuntivo	100%
Note	
Target 2020:	100%

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Amministrazione trasparente
	Descrizione	Anche nel corso dell'anno l'ente ha realizzato tutte le azioni volte a garantire accuratezza e tempestività delle informazioni. In tale ottica si è proceduto all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del dlgs. n. 33/2013, verificato, con esito positivo, dall'OIV nell'ambito dei monitoraggi periodici di propria competenza
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	1

Indicatore	Monitoraggio attuazione programma trasparenza e aggiornamento continuo sezione "Amministrazione trasparente" sul sito istituzionale
Descrizione	Verifica sezione Amministrazione Trasparente e completo aggiornamento delle specifiche sezioni
Algoritmo	Aggiornamento completo della sezione amministrazione trasparente: 100%
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	
Target 2020: >=	100%

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Compliance normativa su sicurezza informatica e privacy
	Descrizione	A seguito della entrata in vigore del Regolamento UE n. 679/2016 sul trattamento dei dati personali (GDPR) e del successivo aggiornamento del Codice della Privacy per effetto del dlgs. n. 101/2018 la Camera di Commercio è stata impegnata, anche con il supporto di InfoCamere, in un meticoloso lavoro finalizzato alla puntuale verifica dei procedimenti ai fini di verificarne la corretta rispondenza alla normativa in materia di trattamento dei dati personali, alla loro protezione e libera circolazione. Il lavoro ha coinvolto tutti i Servizi/Uffici camerali
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	2

Indicatore	Verifica dei procedimenti ed aggiornamento della documentazione relativa in riferimento alla normativa privacy ed alle indicazioni del RPD/DPO
Descrizione	Mappatura dei procedimenti e procedure camerali alla luce della nuova privacy
Algoritmo	Definizione della mappa dei procedimenti/processi e redazione registro dei trattamenti
Unità di misura	SI/NO
Consuntivo	SI
Note	
Target 2020: >=	SI
Indicatore	Adeguamento dei procedimenti alla normativa privacy e verifica informativa
Descrizione	Verifica procedimenti/processi camerali ai fini dell'aggiornamento informative privacy
Algoritmo	Verifica e aggiornamento informative in relazione ai singoli procedimenti camerali
Unità di misura	80%
Consuntivo	80 %
Note	
Target 2020: >=	80%

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Semplificazione procedure interne e attività relative all'accorpamento
	Descrizione	Nell'ottica della riduzione dei costi e miglioramento delle performance, si è dato avvio all'implementazione di alcuni step ed al caricamento di alcuni documenti nel sistema informatizzato implementato da Unioncamere sulla piattaforma "Sistema informativo Integrato (INTEGRA) al fine di razionalizzare ed automatizzare tutti i processi e la documentazione concernente il ciclo della performance. Il completamento dell'attività è in itinere. Parallelamente alle attività richiamate, che rientrano nell'ordinaria gestione dei processi camerali, non essendo arrivato a completamento il processo di accorpamento, si ripropongono per il 2021 le attività propedeutiche all'avvio del nuovo ente. Nei mesi che precederanno la nascita della nuova Camera, dovrà essere garantita la collaborazione con le consorelle accorpande per l'analisi, comparazione e messa in comune di modalità organizzative, procedure, regolamenti, ecc., al fine di consentire alla nuova Camera di definire e rendere operativa la nuova struttura organizzativa e le conseguenti modalità operative
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	2

Indicatore	Attivazione Sistema informativo Integrato Unioncamere
Descrizione	Attivazione Sistema Integrato Unioncamere per gestione ciclo performance
Algoritmo	Gestione documentazione ciclo performance attraverso Sistema Integrato Unioncamere
Unità di misura	SI/NO
Consuntivo	NO
Note	attività in itinere
Target 2020:	SI
Indicatore	Porre in essere, in caso di accorpamento, tutte le procedure propedeutiche e conseguenti Azioni Attività propedeutiche all'accorpamento
Descrizione	Porre in essere, in caso di accorpamento, tutte le procedure propedeutiche e conseguenti Azioni Attività propedeutiche all'accorpamento
Algoritmo	Predisposizione documentazione completa: SI/NO
Unità di misura	SI/NO
Consuntivo	N.V. – procedura in corso
Note	non concluso il processo di accorpamento
Target 2020:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Migliorare il livello di riscossione del diritto annuale
	Descrizione	Uno dei possibili interventi, nelle more di una situazione di maggiore certezza, riguarda la possibilità di prevedere azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizione morose. In tal senso è proseguita l'azione avviata già negli anni precedenti di sensibilizzazione delle imprese attivata attraverso telefonici ed e mail, al fine di raggiungere un numero sempre più elevato di utenti morosi. In tale ottica è stato reso esecutivo e trasmesso al Concessionario della riscossione il ruolo esattoriale riferito all'annualità 2018 cui si è aggiunta la gestione del contenzioso la gestione del contenzioso concernente i ricorsi avverso l'emissione delle cartelle esattoriali emesse per il recupero delle morosità
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	2

Indicatore	Attività e azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizione morose.
Descrizione	Realizzazione di attività e azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizione morose
Algoritmo	Numero campagne realizzate : almeno 2
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	
Target 2020: >=	2
Indicatore	Emissione ruoli al 2018
Descrizione	Scopo dell'azione è quello di attuare apposite attività finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo in riferimento alle posizioni morose
Algoritmo	Emissione ruoli anno 2018 entro il 31/12/2020
Consuntivo	SI – emesso il 13/08/2020
Note	
Target 2020:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Formazione dipendenti
	Descrizione	Per mantenere alto lo standard di qualità e di efficienza dei servizi, anche nell'anno 2020, l'Ente ha perseguito l'obiettivo di valorizzazione e formazione delle risorse umane finalizzata ad incrementare la professionalità, le competenze, la produttività ed il vantaggio competitivo della Camera. Il personale è stato impegnato nelle linee formative avviate da Unioncamere hanno riguardato in particolare approfondimenti in materie di regolazione del mercato, alternanza scuola lavoro, competenze del Registro delle imprese, personale, strumenti di programmazione e gestione delle risorse del sistema camerale, digitalizzazione, disciplina degli aiuti di stato, assistenza alle imprese, anticorruzione, cultura, turismo e ambiente. Sono state tenute sessioni formative sia attraverso lo strumento della webconference
	Validità	2020-2020
	n° Indicatori	2

Indicatore	Definizione del Piano di formazione
Descrizione	Sviluppare le competenze specialistiche e manageriali, adeguate al nuovo ruolo della Camera
Algoritmo	Stesura piano di formazione per il personale interno: entro il 28.02.2020
Unità di misura	SI/NO
Consuntivo	SI
Note	
Target 2020:	SI
Indicatore	Formazione continua del personale
Descrizione	Formazione continua del personale
Algoritmo	n. di personale che ha partecipato a corsi di formazione: almeno 90%
Unità di misura	%
Consuntivo	94%
Note	
Target 2020:	90%

INCASSI

SIOPE

Pagina 1

Ente Codice	000762217
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2020
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	13-mag-2021
Data stampa	18-mag-2021
Importi in EURO	

INCASSI

SIOPE

Pagina 2

000762217 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
--	---------------------	----------------------------

DIRITTI		1.199.088,93	1.199.088,93
1100	Diritto annuale	785.467,44	785.467,44
1200	Sanzioni diritto annuale	21.970,74	21.970,74
1300	Interessi moratori per diritto annuale	5.284,11	5.284,11
1400	Diritti di segreteria	384.662,94	384.662,94
1500	Sanzioni amministrative	1.703,70	1.703,70
ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI		18.123,17	18.123,17
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	225,60	225,60
2201	Proventi da verifiche metriche	506,30	506,30
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	17.391,27	17.391,27
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		57.500,00	57.500,00
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	57.500,00	57.500,00
ALTRE ENTRATE CORRENTI		256.154,30	256.154,30
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	33.111,67	33.111,67
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	40.937,72	40.937,72
4204	Interessi attivi da altri	721,41	721,41
4499	Altri proventi finanziari	181.383,50	181.383,50
OPERAZIONI FINANZIARIE		20.933,78	20.933,78
7350	Restituzione fondi economali	818,35	818,35
7500	Altre operazioni finanziarie	20.115,43	20.115,43
INCASSI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		1.551.800,18	1.551.800,18

Ente Codice	000762217
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2020
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	13-mag-2021
Data stampa	18-mag-2021
Importi in EURO	

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

PERSONALE

		757.357,67	757.357,67
1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	473.696,32	473.696,32
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	165.280,11	165.280,11
1202	Ritenute erariali a carico del personale	76.934,97	76.934,97
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	15.633,97	15.633,97
1301	Contributi obbligatori per il personale	20.982,84	20.982,84
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	2.628,00	2.628,00
1599	Altri oneri per il personale	2.201,46	2.201,46

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

		286.256,53	286.256,53
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.660,30	3.660,30
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	290,00	290,00
2105	Collaborazioni coordinate e continuative (Co.co.co.)	4.188,38	4.188,38
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	2.973,45	2.973,45
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	16.976,70	16.976,70
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.783,98	2.783,98
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	15.800,85	15.800,85
2117	Utenze e canoni per altri servizi	1.009,35	1.009,35
2118	Riscaldamento e condizionamento	3.398,72	3.398,72
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	9.941,07	9.941,07
2121	Spese postali e di recapito	5,88	5,88
2122	Assicurazioni	6.560,95	6.560,95
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	82.591,85	82.591,85
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.320,00	1.320,00
2126	Spese legali	2.581,15	2.581,15
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	8,50	8,50
2298	Altre spese per acquisto di servizi	132.165,40	132.165,40

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

		130.453,48	130.453,48
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	12.059,08	12.059,08
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	118.394,40	118.394,40

ALTRE SPESE CORRENTI

		421.444,34	421.444,34
4101	Rimborso diritto annuale	226,00	226,00
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	8,41	8,41
4401	IRAP	45.744,92	45.744,92
4403	I.V.A.	34.680,87	34.680,87
4405	ICI	3.440,00	3.440,00
4499	Altri tributi	317.226,26	317.226,26
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	755,31	755,31
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	5.037,25	5.037,25
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	3.581,78	3.581,78
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	10.743,54	10.743,54

INVESTIMENTI FISSI

		7.620,00	7.620,00
5149	Altri beni materiali	6.552,00	6.552,00
5155	Acquisizione o realizzazione software	1.068,00	1.068,00

OPERAZIONI FINANZIARIE

		1.285,30	1.285,30
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	1.000,00	1.000,00

000762217 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA

Importo nel periodo

Importo a tutto il periodo

7500	Altre operazioni finanziarie	285,30	285,30
------	------------------------------	--------	--------

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE

0,00

0,00

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00
------	--	------	------

TOTALE PAGAMENTI

1.604.417,32

1.604.417,32

SCHEMA DI RENDICONTO FINANZIARIO

Schema del Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo indiretto

Anno 2019 Anno 2020

A Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale

Avanzo/disavanzo dell'esercizio	-	266.179,52	-	139.586,66
Imposte sul reddito				
Interessi passivi/(interessi attivi)	-	727,21	-	705,85
(Dividendi)				
(Plusvalenze)/Minusvalenze derivanti dalla cessione attività	-	173.903,67	-	21.684,83
1. (Avanzo/disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte, interessi, dividendi e plu/miniusvalenze da cessione	-	440.810,40	-	161.977,34
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>				
Accantonamento ai fondi		41.959,06		41.172,60
Ammortamento delle immobilizzazioni		100.008,39		100.659,93
Svalutazione per perdite durevoli di valore		-		-
Altre rettifiche per elementi non monetari				-1.899,74
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del cnn	-	298.842,95	-	22.044,55
<i>Variazione del capitale circolante netto</i>				
Decremento/(incremento) delle rimanenze		-		-
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento		35.645,58	-	284.393,59
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	-	162.205,71		13.994,90
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi		-		-
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi		-		217.102,76
Altre variazioni al capitale circolante netto		237.304,67		23.584,57
3. Flussi finanziari dopo le variazioni del ccn	-	188.098,41	-	51.755,91
<i>Altre rettifiche per elementi non monetari</i>				
Interessi incassati/(pagati)		-		-
(Imposte pagate)				
Dividendi incassati		-		-
(Utilizzo dei fondi)		-		-
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	-	188.098,41	-	51.755,91
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	-	188.098,41	-	51.755,91
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento				
<i>Immobilizzazioni materiali</i>				
(Investimenti)		-		-
Prezzo di realizzo disinvestimenti				
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>				
(Investimenti)				
Prezzo di realizzo disinvestimenti				
<i>immobilizzazioni finanziarie</i>				
(Investimenti)				
Prezzo di realizzo disinvestimenti				
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>				
(Investimenti)		-		-
Prezzo di realizzo disinvestimenti		-		-
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>				-
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)		-		-
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento				
<i>Mezzi di terzi</i>				
Incremento (decremento) debiti a breve verso le banche				
Accensione finanziamenti				
Rimborso finanziamenti				
<i>Mezzi propri</i>				
Aumento di capitale a pagamento				
Cessione(acquisto) di azioni proprie				
Dividendi (e accontis) dividendi) pagati				
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)				
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A+B+C)	-	188.098,41	-	51.755,91
Disponibilità liquide al 1 gennaio		2.557.463,30		2.369.364,89
Disponibilità liquide al 31 dicembre		2.369.364,89		2.317.608,98
	-	188.098,41	-	51.755,91
	-	0,00	-	0,00

RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI ANNO 2020

L'art. 24 del DPR n. 254/2005 prevede che il bilancio d'esercizio sia corredato da una Relazione della Giunta sull'andamento della gestione nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati dal Consiglio nella Relazione previsionale e programmatica. A questa si aggiunge, la Relazione sulla gestione da redigersi ai sensi dell'art. 7 del decreto MEF 27 marzo 2013 che deve evidenziare, mediante apposito prospetto, le finalità complessive della spesa riferita secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati dal DPCM 12.12.2012 e successivi aggiornamenti ai sensi del d.lgs. n. 91/2011 che prevedono altresì la redazione del Rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida definite con DPCM 18.09.2012.

A partire dall'annualità 2014, pertanto, al fine di raccordare gli strumenti di programmazione introdotti dal decreto MEF 27.03.2013 con i vecchi strumenti, nella fattispecie, per le Camere di Commercio quelli previsti dal DPR 254/2005, nelle more della revisione dello stesso decreto, è intervenuta la circolare del MISE n. 50114 del 09 aprile 2015 che ha dettato istruzioni applicative omogenee in merito alla nuova normativa per la redazione del bilancio d'esercizio 2014 e seguenti al fine di consentire ai suddetti Enti di poter assolvere agli obblighi di presentazione de documenti di pianificazione nelle forme previste dal citato decreto MEF.

Nello specifico, per tali finalità, le Camere di Commercio sono chiamate ad approvare il bilancio d'esercizio corredato dai seguenti schemi:

1. Conto economico allegato C al DPR n. 254/2005;
2. Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1 Decreto MEF;
3. Stato patrimoniale allegato D al DPR n. 254/2005;
4. Nota integrativa;
5. Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9 comma 2 decreto MEF (solo per la parte relativa alle uscite è articolato per missioni e programmi ai sensi del DPCM 12.12.2012 e classificazione COFOG di II livello);
6. Rapporto sui risultati (PIRA) ai sensi del comma 3 art. 5 decreto MEF;
7. Prospetti SIOPE di cui all'art. 77 quater comma 11 dl 112/2008 (L. 133/2008) previsto dal comma 3 art. 5 decreto MEF;
8. Rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 decreto MEF;
9. Relazione sui risultati ai sensi del DPR n. 254/2005;
10. Relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 7 Decreto MEF.

In particolare, per quel che riguarda le Relazioni sui risultati della gestione richiamate ai precedenti punti, al fine di evitare che le Camere di Commercio predispongano tre distinti documenti, la circolare MISE, sopra citata, ha stabilito che gli stessi possano confluire in un unico documento denominato Relazione sulla gestione e sui risultati suddiviso in tre sezioni:

- **sezione I:** introduttiva del contesto interno e normativo di riferimento;
- **sezione II:** descrittiva dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi ed i programmi prefissati nella RPP;
- **sezione III:** descrittiva del rapporto sui risultati redatto secondo il PIRA approvato.



SEZIONE I

Contesto Interno

La Camera di Commercio di Vibo Valentia si è trovata anche nell'anno 2020 come nei precedenti a fronteggiare le perduranti criticità derivanti dal processo di riforma del sistema camerale fortemente penalizzato, sul piano finanziario, dall'entrata in vigore della normativa sulla riduzione del diritto annuale.

In tale contesto la Camera ha saputo in ogni caso garantire i servizi essenziali mantenendo gli standard qualitativi degli anni precedenti, attraverso il contributo dato dal personale camerale che ancorché sottodimensionato, ha consentito, pur con le ridotte risorse finanziarie a disposizione, di realizzare le attività e gli interventi programmati a favore delle imprese e del territorio raggiungendo gli obiettivi e i risultati prefissati.

L'anno in questione, come noto, è stato interessato dall'emergenza pandemica Covid - 19 che conseguentemente ha avuto forti ripercussioni sia sul fronte organizzativo che di gestione economica oltre che delle iniziative economiche adottate per sostenere il tessuto imprenditoriale provinciale.

Nel corso dell'anno 2020, in considerazione del nuovo contesto, la Camera ha dovuto riconsiderare le linee programmatiche già approvate, intervenendo, sia pure con le limitate risorse a disposizione, con la programmazione di iniziative a favore delle imprese costrette a fare i conti con le mutate esigenze causate dalla pandemia.

La Camera ha dovuto ripensare, altresì, alla sua organizzazione interna adottando la modalità di lavoro agile per il proprio personale così come prescritto dalle nuove normative adottate a livello nazionale per contenere la diffusione del contagio del virus.

Ciononostante, il personale camerale, anche in questo periodo così difficile e nel periodo più critico di lockdown dello scorso anno, ha dato prova di professionalità ed impegno garantendo assistenza alle imprese ed erogando i servizi all'utenza, secondo una programmazione delle presenze sia in sede che da remoto. Tale obiettivo è stato possibile anche grazie all'alto grado di digitalizzazione dell'ente camerale ed ai programmi informatici in uso (gestione delibere, contabilità, gestione pratiche registro imprese, piattaforma AGEF ecc.)

Nel seguito della relazione si analizzerà nei dettagli quanto l'ente ha fatto per venire incontro agli operatori economici e anche a tutela del personale dell'Ente.

Nella situazione di particolare aggravamento economico-finanziario imputabile all'emergenza Covid-19 la Camera ha inteso dare un segnale immediato e concreto di vicinanza al sistema imprenditoriale, sia pure nei limiti delle possibilità dell'Ente approvando interventi a sostegno delle microimprese che nel periodo in considerazione hanno subito la sospensione della propria attività per effetto dei provvedimenti governativi di restrizione operanti a livello nazionale.

In tale ambito, è stato approvato il bando "emergenza COVID - 19 per la concessione di contributi a fondo perduto a copertura parziale di alcuni costi di esercizio delle microimprese della provincia di Vibo Valentia". La gestione del bando nei tempi programmati è stata resa possibile grazie al lavoro effettuato dal personale camerale, anche da remoto con meeting di lavoro sul Web ed



Allegato n. 9 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021 utilizzando la piattaforma informatica Agef (Gestione Contributi) per l'istruttoria e la liquidazione dei contributi stessi.

Il Consiglio camerale, inoltre, in considerazione del mutato contesto politico ed economico conseguente alla crisi determinatasi per effetto dell'emergenza sanitaria ha deciso di rinunciare alla realizzazione dei progetti di sistema approvati dal MISE con la previsione l'aumento del 20% diritto camerale per il triennio 2020/2022 ai sensi dell'art. 18 comma 10 della L. n.580/1993 dandone comunicazione al Ministero competente. Decisione, questa, modificata nei primi mesi dell'anno 2021.

Altro aspetto rilevante, l'entrata in vigore del D.L. n. 104 del 14 agosto 2020 che ha previsto, tra l'altro, la decadenza degli organi delle Camere di Commercio già in prorogatio e quindi, tra questi, anche di quelli della Camera di Commercio di Vibo Valentia, ad eccezione del Collegio dei Revisori dei Conti. In conseguenza di ciò la Camera di Commercio di Vibo Valentia, dal 15 settembre 2020, si è trovata priva della rappresentanza istituzionale fino al 20 gennaio 2021, data in cui il Ministro dello Sviluppo Economico ha provveduto a nominare il Commissario Straordinario ai sensi dell'art. 61, 2° comma del citato D.L. . A ciò si è aggiunta anche l'assenza, dal mese di dicembre 2020 fino al 25 gennaio 2021, della figura del Segretario Generale per il venir meno della convenzione con l'ASP di Vibo Valentia per il comando del Dirigente incaricato delle funzioni per rinuncia dello stesso a seguito dell'assunzione dell'incarico di Segretario Generale presso la Camera di Commercio di Catanzaro quale vincitore della procedura di selezione.

Anche in tale contesto la struttura camerale ha dato prova di professionalità e competenza avendo avuto cura di continuare a garantire i servizi alle imprese cercando di contenere al minimo i disagi per l'utenza.

SEZIONE II

Passando all'analisi e verifica dei programmi, al fine di verificarne lo stato di realizzazione, di seguito si riporta, una sintesi delle azioni e degli obiettivi secondo la ripartizione per missioni e programmi richiesta dai decreti ministeriali soprarichiamati.

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI PLURIENNALI AL PROGRAMMA 2020

L'elevamento della competitività delle imprese costituisce obiettivo generale che ha caratterizzato l'attività della Camera anche nell'anno 2020 nonostante la strategia della Camera di commercio, limitata al breve periodo, abbia subito gli effetti del processo di riforma in atto che, come si diceva, prevede, oltre che nuovi assetti organizzativi anche una sostanziale ridefinizione delle competenze e funzioni attribuite il cui impatto non è allo stato definito. A ciò si aggiungano gli effetti della pandemia da Covid 19 e l'intervenuto decreto n. 104 del 14 agosto 2020 sopra citato. .

Ciononostante l'attività camerale è proseguita realizzando gli obiettivi programmati che sono stati raggiunti in maniera più che soddisfacente per come di seguito evidenziato nella ripartizione per missioni e programmi.



MISSIONE 011– COMPETITIVITA’ E SVILUPPO DELLE IMPRESE E MISSIONE 016–COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

PROGRAMMA 005: REGOLAMENTAZIONE, INCENTIVAZIONE DEI SETTORI IMPRENDITORIALI, RIASSETTI INDUSTRIALI, SPERIMENTAZIONE TECNOLOGICA, LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE

In tali missioni/programmi sono ricompresi, in continuità con le precedenti annualità, i seguenti obiettivi:

011-005-001 VALORIZZARE IL PATRIMONIO CULTURALE – ARTISTICO DELLA PROVINCIA

Nell’annualità 2020 è stata data continuità al sito del Museo ma l’azione didattica e sperimentale condotta con la Bottega Aperta Limen si è dovuta fermare alla fine del mese di febbraio così come tutte le altre attività del Museo a causa delle limitazioni indotte dall’insorgere della Emergenza sanitaria Covid-19. L’unico evento che è stato promosso è stato quello digitale della Giornata dei Musei regionali alla quale la Camera ha aderito promuovendo il video promozionale realizzato dalla Regione Calabria.

La Camera ha inoltre continuato a collaborare al progetto congiunto FP 2017/2018 con Unioncamere Calabria in materia di valorizzazione turistico-culturale della regione e sono state acquisite le ultime adesioni al Bando Premio Limen cultura di impresa 2019.

La Camera ha continuato, infine, l’azione di coordinamento dei soggetti pubblici e privati interessati alla condivisione di una proposta finalizzata all’ottenimento del riconoscimento del distretto turistico dell’area vibonese ai sensi della legge reg. n. 2/2019. A tal fine ha avviato e concluso con esito positivo la conferenza dei servizi decisoria prevista dalla normativa regionale andando a configurare una delimitazione territoriale distrettuale che ha finito per comprendere quasi tutti i Comuni della provincia.

011-005-002 ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI

In tale ambito si è collocato il progetto di sistema di fondo perequativo 2017/2018 “Orientamento, domanda-offerta di lavoro” con il quale la Camera ha inteso procedere alla sperimentazione di percorsi di qualità per le competenze trasversali e l’orientamento attraverso le seguenti azioni:

- a. sviluppo in autonomia o in collaborazione con altri soggetti pubblici o privati di project work (tipo impresa al lavoro in contesti operativi effettivi) da condurre con gruppi di studenti in PCTO (ex alternanza scuola lavoro)
- b. Attivazione della terza edizione di Color Lab di formazione alla cultura di impresa in formula semiresidenziale



- c. formulazione di proposte di tirocini in Italia o all'estero da definire e co-finanziare insieme alle istituzioni scolastiche partner

Tutte queste tre iniziative sono state avviate tra i mesi di gennaio e febbraio costituendo le premesse per il loro completamento secondo il piano operativo del progetto.

Essendo, tuttavia, tutte e tre queste attività necessariamente attività da condurre in presenza, il lockdown generalizzato prima e la chiusura dell'anno scolastico dopo ha impedito che si potessero riprendere entro l'anno. Con la ripresa dell'anno scolastico, quando sembrava che si potesse ritornare alla normalità, sono state riprese le linee di attività ma poi con l'ulteriore peggioramento della situazione epidemiologica non è stato più possibile concludere il progetto.

Anche la cooperazione con l'Universitas Mercatorum ha risentito della nuova situazione createsi a causa delle limitazioni sanitarie ma è continuata comunque la promozione dei servizi telematici offerti dall'Università ed è continuata l'assistenza logistica agli Uffici dell'organizzazione. A fine anno è stata anche celebrata la prima laurea da quando è stata attivata la convenzione con la Camera.

011-005-003 POLITICHE AMBIENTALI: AZIONI PER LA PROMOZIONE DELL'ECONOMIA CIRCOLARE

La Camera di Commercio di Vibo Valentia, nell'ambito dei progetti di F.P. 2017/2018, ha aderito al progetto, a titolarità dell'Unioncamere Regionale, "Politiche Ambientali: azioni per la promozione dell'economia circolare" con il quale si intende accrescere le competenze e i servizi delle Camere di commercio sui temi dell'economia circolare con la realizzazione di iniziative di formazione, informazione e sensibilizzazione rivolte alle imprese a partire dai temi introdotti dal pacchetto di Direttive UE in materia che dovranno essere recepite in Italia e influenzeranno il sistema produttivo. Il progetto, di dimensione regionale si propone di animare il territorio con l'individuazione delle best practices realizzate dalle imprese nonché di creare un sistema a rete di condivisioni di materiali, documenti, esperienze e di servizi alle imprese attraverso il portale Ecocamere che la società Ecocerved mette a disposizione.

011-005-004 COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE ED INTERNAZIONALIZZAZIONE

Per il 2020 la Camera ha così continuato il percorso intrapreso nelle precedenti annualità realizzando le seguenti azioni:

Valorizzazione produzioni agroalimentari tipiche

In questa linea è stata portata a termine l'azione avviata finalizzata alla certificazione del pecorino del Monte Poro e alla attivazione della Camera come struttura di controllo. E' stata assicurata assistenza alle imprese e completate le parti amministrative ed organizzative connesse alle ispezioni in attesa di acquisire le richieste da parte delle prime aziende pronte ad essere certificate con la nuova stagione di produzione di fine anno.

La Camera di Commercio ha inoltre continuato le attività di sostegno alle imprese potenzialmente o occasionalmente esportatrici nell'ambito del progetto di sistema F.P. 2017/2018 Sostegno



all'Export promuovendo iniziative di co-marketing tutte attività necessarie per aumentare la competitività delle nostre imprese con i territori concorrenti.

Iniziative per la promozione dei settori produttivi locali sul mercato locale, regionale e/o nazionale

La Camera ha attivato le compartecipazioni ad iniziative promosse da altri soggetti pubblici o privati, finalizzate a favorire l'incontro tra offerta e domanda, etc. sul mercato locale, regionale, nazionale dei sistemi produttivi locali, dei prodotti tipici e delle eccellenze imprenditoriali presenti sul territorio ma ha dovuto poi interrompere questa azione a causa delle limitazioni insorte per l'emergenza sanitaria Covid-19 essendo state sospese manifestazioni, fiere ed eventi promozionali in genere.

Nell'ambito di tale missione/programma sono rientrate anche le azioni che la Camera ha inteso mettere in campo a supporto delle imprese in difficoltà a seguito della situazione di grave crisi economica determinatasi a seguito del verificarsi dell'emergenza sanitaria da COVID 19. La crisi ha investito, con effetti rilevanti, tutto il sistema produttivo locale e ha visto fortemente penalizzate le capacità economiche e finanziarie, già deboli, di tutto il sistema delle micro e piccole imprese del territorio per un periodo di tempo al momento non definibile. Gli interventi che sono stati approntati hanno riguardato la previsione di bandi per contributi a fondo perduto o in contro interesse a sostegno del microcredito. Entrambe le iniziative sono state portate avanti ma solo il Bando per contributi a fondo perduto ha trovato compimento in quanto il bando per il microcredito, predisposto nel mese di maggio, è stato poi sopravanzato dalle agevolazioni nazionali di analogo tenore che hanno reso non più adeguato e compatibile l'intervento proposto.

Promuovere il trasferimento tecnologico ed organizzativo delle imprese

La Camera di Commercio ha fornito attraverso la propria struttura interna servizi di base di orientamento verso le tecnologie digitali e verso possibili soluzioni di finanza agevolata. Ci si è avvalsi delle partnership attivate con InfoCamere per i servizi digitali camerali ed è stato aggiornato il catalogo dei fornitori 4.0. Sono stati promossi inoltre i portali pubblici nazionali open source. A seguito della sospensione dei progetti 20% il progetto PID non ha trovato attuazione avendo dato priorità agli interventi finanziari connessi all'emergenza Covid.

016-005-001 PROMUOVERE I PROCESSI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE

La Camera di Commercio ha continuato le attività di sostegno alle imprese potenzialmente o occasionalmente esportatrici nell'ambito del progetto di sistema F.P. 2017/2018 "Sostegno all'Export" promuovendo iniziative di co-marketing e tutte attività necessarie per aumentare la competitività delle nostre imprese con i territori concorrenti.

La Camera, con la seconda annualità del progetto F.P. 2017 "Sostegno all'export delle Pmi", ha continuato l'attività di scouting iniziata nella prima annualità al fine di ampliare il gruppo delle imprese potenzialmente o occasionalmente esportatrici alle quali indirizzare in modo specifico le attività di progetto.



Allegato n. 9 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021

Sulla base dell'esperienza avviata nella prima annualità ha conseguito tutti gli obiettivi previsti a livello centrale per il progetto abbinando l'analisi orientativa ed esplorativa dei mercati esteri a piani di export kick-off. Ha poi promosso il progetto Stay Export assicurando i mentoring alle imprese vibonesi e attivato educational tour per favorire la visibilità del territorio e delle imprese agro-alimentare oltre che promosso prime azioni di test di mercato tramite le Camere di Commercio italiane all'estero.

MISSIONE 012– REGOLAZIONE DEI MERCATI

PROGRAMMA 004 – VIGILANZA SUI MERCATI E SUI PRODOTTI, PROMOZIONE DELLA CONCORRENZA E TUTELA DEI CONSUMATORI

In tale missione rientrano le attività dedicate al presidio delle regole, per garantire trasparenza, salvaguardare e offrire protezione alle PMI e pari concorrenzialità sul mercato.

In essa rientrano anche i programmi di semplificazione non solo diretti a favorire i contatti e i rapporti con le imprese per le attività amministrative e di regolazione ma anche con le altre PP.AA.

012-004-001 ATTIVITÀ ISPETTIVA IN MATERIA DI METROLOGIA LEGALE E REGOLAZIONE DEL MERCATO

In tale missione rientrano le attività dedicate al presidio delle regole, per garantire trasparenza, salvaguardare e offrire protezione alle PMI e pari concorrenzialità sul mercato, nonché i programmi di semplificazione non solo diretti a favorire i contatti e i rapporti con le imprese per le attività amministrative e di regolazione ma anche con le altre PPAA.

Nell'anno 2020, tenuto conto della contingente carenza di personale, sono state garantite le attività obbligatorie, attraverso la collaborazione dell'Ispettore Metrico della Camera di Commercio di Crotone, giusta convenzione in essere al fine di vigilare sul corretto utilizzo di strumenti metrici per funzioni legali.

012-004-002 SERVIZI DI GIUSTIZIA ALTERNATIVA

La Camera di Vibo Valentia da tempo eroga, tra gli altri, anche i servizi legati agli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie. Nello specifico, la Camera di Vibo Valentia ha svolto il servizio garantendo elevati standard qualitativi. Inoltre ha continuato ad essere iscritta al registro degli organismi deputati a gestire il tentativo di mediazione con apposito elenco di mediatori trasmesso ed accreditato dal Ministero di Giustizia, ed in riferimento a quanto disposto dal decreto direttoriale Mise del 21/12/2015 che ha istituito l'elenco online degli organismi ADR di cui all'art. 141 - decies del codice del consumo, si è mantenuta iscritta



Allegato n. 9 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021

nell'elenco degli Organismi ADR. Tale iscrizione ha consentito l'automatico accreditamento nella rete europea degli Organismi ADR di consumo e l'abilitazione alla piattaforma europea per la soluzione delle procedure destinate a risolvere extragiudizialmente le controversie tra imprese e consumatori relative ai contratti di beni e servizi stipulati on line. Nell'anno 2020, pertanto, ha continuato a trattare anche le controversie in materia di consumo. La Camera ha anche continuato a mantenere la possibilità di poter gestire le controversie con gli operatori delle telecomunicazioni.

Inoltre, considerato che la Camera di Commercio è iscritta al n. 149 come Organismo, del Registro degli delle crisi da sovraindebitamento tenuto dal Ministero della Giustizia dal 2018, ha continuato la sua attività di supporto e sostegno alle aziende e ai consumatori che si sono trovate a non poter far fronte alle obbligazioni assunte. L'Organismo ha operato con 24 professionisti appositamente formati.

012-004-003 INNOVAZIONE PROCEDURE REGISTRO IMPRESE

La Camera di commercio di Vibo Valentia sin dalla sua istituzione si è dimostrata aperta ai processi di innovazione, specie quelli finalizzati alla semplificazione delle relazioni e delle procedure amministrative per facilitare il rapporto tra l'ente, le imprese, gli attori dello sviluppo locale, in generale. In questi ultimi anni il sistema delle Camere di Commercio e la Camera di Commercio di Vibo Valentia non da meno, ha svolto un ruolo trainante verso l'informatizzazione dei processi, la formazione del personale e un approccio di forte collaborazione verso le imprese, i professionisti, le istituzioni con cui quotidianamente interagisce.

In tale ambito sono stati portati avanti anche nel 2020 le azioni di miglioramento dei propri processi in un'ottica di semplificazione per l'utenza, perseguendo l'obiettivo anche attraverso una più efficace interazione tra gli uffici dell'Ente e le imprese, le associazioni di categoria, gli ordini professionali e le altre PA nell'ottica dell'ammodernando e del progressivo ampliamento della offerta di servizi online.

L'emergenza sanitaria da COVID 19 ha fortemente caratterizzato l'intera organizzazione dei servizi camerali e, nello specifico, del Servizio Anagrafe delle imprese considerato che diversi sono i servizi fruiti dall'utenza camerale a sportello.

Con la decretazione del lockdown a livello nazionale, a partire del mese di marzo 2020, la Camera ha dovuto organizzare servizi ed attività tenendo conto delle forti limitazioni relative alla mobilità e al distanziamento sociale ai fini del contenimento del contagio del virus sarcov2 ampliando la gamma dei servizi erogabili da remoto. La forte digitalizzazione dei servizi camerali ha consentito tale possibilità di erogazione e di limitare i disagi connessi alle difficoltà del periodo contingente particolarmente critico per l'economia dell'intero Paese. I servizi indifferibili ed urgenti o quelli non gestibili da remoto sono stati erogati in presenza dal personale camerale, a turnazione così garantendo la continuità dei servizi.

Anche da remoto è proseguita l'attività tipicamente amministrativa finalizzata al perseguimento degli obiettivi prefissati. In tale ambito le attività finalizzate a migliorare la qualità e la



Allegato n. 9 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021

completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari in continuità con quanto realizzato nelle precedenti annualità attraverso l'informazione e la sensibilizzazione delle imprese e dei professionisti sull'obbligo di provvedere all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari. Altre azioni mirate sono state quelle finalizzate alla sensibilizzazione delle imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS, SPID e dell'innovazione digitale. E' stata realizzata specifica attività di assistenza telefonica dedicata e personalizzata ai professionisti della provincia (Commercialisti e Consulenti del Lavoro) riguardante specifiche problematiche di volta in volta riscontrate e/o segnalate realizzando un risultato soddisfacente anche riguardo ai tempi di evasione delle pratiche. Maggiore risalto è stato dato alla informazione e pubblicizzazione dell'utilizzo degli strumenti digitali ed a specifiche campagne di informazione rivolte a imprese e professionisti. Si è proceduto altresì alla verifica puntuale delle posizioni sia societarie che individuali che presentano PEC non valida e/o scaduta e/o non univocamente attribuibile all'impresa.

Con i recenti provvedimenti emergenziali è stata inoltre differita al nuovo anno l'entrata in vigore dell'OCRI, l'Organismo di composizione della crisi di impresa che, per effetto del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n° 14, relativo al nuovo Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, attuando il disposto della legge 155 del 19 ottobre 2017. Per tale motivo sono state differite le attività inizialmente previste per l'avvio dell'organismo.

012-004-004 PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITÀ

Nell'anno 2020 è stato portato a conclusione il bando sicurezza del 2019 finalizzato a supportare le aziende nell'acquisizione di attrezzature per la sicurezza dei beni aziendali in una ottica anche di tutela da atti dannosi di origine esterna.

Sono rientrati, inoltre, in questa linea di azione eventuali accordi di collaborazione con altre Amministrazioni/Associazioni in materia di legalità mediante la sottoscrizione di protocolli d'intesa per l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione nello svolgimento delle funzioni di interesse condiviso.

E' continuato, inoltre, l'apporto della Camera di Commercio al Nucleo di valutazione per le imprese danneggiate da eventi estorsivi o da usura e quello per l'utilizzo dei beni confiscati tenuti dalla Prefettura di Vibo Valentia.

012-004-005 INFORMAZIONE ECONOMICO-STATISTICA E ATTIVITÀ SISTAN

Oltre all'attività descritta al programma precedente, la Camera ha continuato a svolgere per conto dell'ISTAT e del Ministero Sviluppo Economico, quale parte del SISTAN, le attività di rilevazione a livello provinciale affidate alla Camera quale soggetto coordinatore e/o rilevatore di indagini afferenti i prezzi ed il settore produttivo territoriale.



MISSIONE 032 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

PROGRAMMA 002 – INDIRIZZO POLITICO

In questa missione rientrano le attività trasversali agli altri programmi e di assistenza diretta e servizio agli organi istituzionali compreso l'attività di collaborazione e cooperazione con le Istituzioni, associazioni e con il sistema economico imprenditoriale locale

032-002-001 RILEVARE IL GRADO DI SODDISFAZIONE DELLE IMPRESE

Il contatto con le imprese è stato garantito anche attraverso un sistema di rilevazione della soddisfazione dell'utenza sullo standard qualitativo dell'erogazione dei servizi camerali. Tale aspetto riveste nell'ambito della programmazione ed organizzazione della struttura particolare rilevanza in quanto consente di acquisire feedback dai diretti interessati al fine di indirizzare l'azione verso servizi sempre più mirati e performanti.

La rilevazione ha rilevanza anche ai fini della valutazione di performance organizzativa dell'Ente così come previsto dal sistema di misurazione e valutazione vigente.

032-002-002 COMUNICAZIONE

Alla rappresentanza istituzionale si affiancano i programmi e gli strumenti per la comunicazione, attività strategica per far conoscere all'esterno i programmi e le attività messe in campo dalla Camera di Commercio e garantire, anche attraverso tale strumento un'azione partecipata di tutte le forze economiche interessate e coinvolte nelle diverse iniziative. In tale ottica, anche avvalendosi di servizi esterni di società in outsourcing, è proseguita l'attività di comunicazione caratterizzata da attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti e le Iniziative camerali che hanno puntualmente coperto tutte le varie aree di intervento della Camera incluse quelle prettamente istituzionali. A questa attività si è aggiunta la comunicazione "integrata" attraverso utilizzo dei canali Social e della piattaforma CRM. L'aggiornamento del sito ha, al pari, seguito la consueta tempistica riversando in particolare nelle sezioni News e bandi ed avvisi, oltre tutte le iniziative camerali ai fini della più ampia trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa camerale, anche la quasi totalità delle iniziative del sistema camerale.

032-002-003 RILEVARE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO

In tale ambito anche la rilevazione del benessere organizzativo per creare le condizioni più consone all'individuazione di politiche di sviluppo per il personale che resta la vera grande risorsa



Allegato n. 9 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021

strategica per l'ente. E' stato monitorato anche nel 2020 il benessere organizzativo e sono state evidenziate le conseguenti azioni migliorative.

PROGRAMMA 004 – SERVIZI GENERALI, FORMATIVI, APPROVVIGIONAMENTO PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

In tale programma rientrano le azioni svolte nel corso del 2020 per migliorare l'uso dei metodi di controllo di gestione e l'impostazione organizzativa basata sul monitoraggio periodico delle attività volte al conseguimento dei risultati obiettivo.

Tutte le azioni sono finalizzate alla riduzione degli oneri amministrativi per le imprese e per la Camera, mediante la collaborazione tra enti e la diffusione di strumenti di comunicazione e dei servizi on-line e la concentrazione delle risorse su attività mirate ma fondamentali.

032-004-001 POLITICHE DI RIDUZIONE DEI COSTI

In tale ambito, la Camera nel rispetto delle recenti disposizioni normative, ha proseguito il processo già avviato nelle precedenti annualità di razionalizzazione e contenimento dei costi. Maggiori oneri sono stati sostenuti sul piano delle spese di funzionamento a causa del Covid 19 avendo dovuto dotare la struttura di strumenti di protezione contro il virus come strutture plexiglass per scrivanie, mascherine, segnaletica, sanificazione dei locali.

Sono state seguite le procedure di riscossione delle entrate camerali che nell'anno in questione è stata caratterizzata dalla introduzione nei sistemi informatici dell'Ente del sistema di pagamento PagoPA. con un progressivo abbandono del sistema di pagamento su conto corrente postale, che tra l'altro nell'anno 2020 a causa della chiusura uffici ha subito difficoltà di gestione per forte ritardi nel reperimento degli estratti conto oltre all'adeguamento del sistema di prelevamento attraverso il sistema bancario. Pertanto nell'anno in questione è stato valutato e gestito il processo di incasso attraverso la procedura PagoPa piuttosto che il conto corrente postale.

032-004-002 ATTUAZIONE PROGRAMMA ANTICORRUZIONE

In attuazione di quanto stabilito nel Piano Anticorruzione, la Camera è stata impegnata, nel continuo monitoraggio dei processi e delle procedure dei servizi al fine di garantire la piena conformità delle stesse alle previsioni del Piano e della vigente normativa in materia. In quest'ambito si è proceduto all'armonizzazione dei diversi documenti adottati dall'Ente anche sulla base delle indicazioni dell'ANAC, in materia di Trasparenza e Anticorruzione conformemente al Piano delle Performance. E' stata regolarmente effettuata la rilevazione ed il monitoraggio delle procedure e processi dei servizi camerali soggetti a rischio anticorruzione secondo quanto stabilito dal Piano, le cui risultanze sono evidenziate nella Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione redatta e pubblicata sul sito camerale nel mese di marzo 2021 come da disposizione ANAC



032-004-003 AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Anche nel corso dell'anno l'ente ha realizzato tutte le azioni volte a garantire accuratezza e tempestività delle informazioni. In tale ottica si è proceduto all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del dlgs. n. 33/2013, verificato, con esito positivo, dall'OIV nell'ambito dei monitoraggi periodici di propria competenza.

032-004-004 COMPLIANCE NORMATIVA SU SICUREZZA INFORMATICA E PRIVACY

A seguito della entrata in vigore del Regolamento UE n. 679/2016 sul trattamento dei dati personali (GDPR) e del successivo aggiornamento del Codice della Privacy per effetto del dlgs. n. 101/2018 la Camera di Commercio è stata impegnata, anche con il supporto di InfoCamere, in un meticoloso lavoro finalizzato alla puntuale verifica dei procedimenti ai fini di verificarne la corretta rispondenza alla normativa in materia di trattamento dei dati personali, alla loro protezione e libera circolazione. Il lavoro ha coinvolto tutti i Servizi/Uffici camerali.

**032-004-005 SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE INTERNE E ATTIVITÀ RELATIVE
ALL'ACCORPAMENTO**

Nell'ottica della riduzione dei costi e miglioramento delle performance, si è dato avvio all'implementazione di alcuni step ed al caricamento di alcuni documenti nel sistema informatizzato implementato da Unioncamere sulla piattaforma "Sistema informativo Integrato (INTEGRA) al fine di razionalizzare ed automatizzare tutti i processi e la documentazione concernente il ciclo della performance. Il completamento dell'attività è in itinere. Parallelamente alle attività richiamate, che rientrano nell'ordinaria gestione dei processi camerali, non essendo arrivato a completamento il processo di accorpamento, si ripropongono per il 2021 le attività propedeutiche all'avvio del nuovo ente.

Nei mesi che precederanno la nascita della nuova Camera, dovrà essere garantita la collaborazione con le consorelle accorpande per l'analisi, comparazione e messa in comune di modalità organizzative, procedure, regolamenti, ecc., al fine di consentire alla nuova Camera di definire e rendere operativa la nuova struttura organizzativa e le conseguenti modalità operative.

032-004-006 MIGLIORARE IL LIVELLO DI RISCOSSIONE DEL DIRITTO ANNUALE

Uno dei possibili interventi, nelle more di una situazione di maggiore certezza, riguarda la possibilità di prevedere azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizioni morose.

In tal senso è proseguita l'azione avviata già negli anni precedenti di sensibilizzazione delle imprese attivata attraverso contatti telefonici ed email, al fine di raggiungere un numero sempre più elevato di utenti morosi. In tale ottica è stato reso esecutivo e trasmesso al Concessionario della riscossione il ruolo esattoriale riferito all'annualità 2018 cui si è aggiunta la gestione del



Allegato n. 9 alla Determinazione Commissario Straordinario n. 25 del 06/05/2021
contenzioso concernente i ricorsi avverso l'emissione delle cartelle esattoriali emesse per il
recupero delle morosità.

032-004-007 FORMAZIONE DIPENDENTI

Per mantenere alto lo standard di qualità e di efficienza dei servizi, anche nell'anno 2020, l'Ente ha perseguito l'obiettivo di valorizzazione e formazione delle risorse umane finalizzata ad incrementare la professionalità, le competenze, la produttività ed il vantaggio competitivo della Camera. Il personale è stato impegnato nelle linee formative avviate da Unioncamere hanno riguardato in particolare approfondimenti in materie di regolazione del mercato, alternanza scuola lavoro, competenze del Registro delle imprese, personale, strumenti di programmazione e gestione delle risorse del sistema camerale, digitalizzazione, disciplina degli aiuti di stato, assistenza alle imprese, anticorruzione, cultura, turismo e ambiente. Sono state tenute sessioni formative sia attraverso lo strumento della webconference.

CONCLUSIONE

Tutte le missioni, i programmi, gli obiettivi come sopra rappresentati hanno trovato esplicitazione nella relazione; i target di riferimento negli altri documenti di programmazione citati nella presente relazione ed in particolare nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi (PIRA) e nel Piano delle Performance, nel Piano della prevenzione della corruzione e nel Programma Trasparenza di successiva approvazione.

SEZIONE III

Rapporto sui risultati

Il Rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida definite con DPCM 18.09.2012, riporta il valore consuntivo degli indicatori definito, a preventivo, nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA). Il Rapporto riporta, in particolare, la descrizione degli obiettivi articolata secondo la ripartizione in missione/programmi/obiettivi operativi rendicontati sulla base degli indicatori prefissati a preventivo.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Sebastiano Caffo

Consuntivo - Articolo 24

Anno 2020

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi correnti										
1 Diritto Annuale			1.049.772,82	1.085.393,80			0,00		1.049.772,82	1.085.393,80
2 Diritti di Segreteria					336.000,00	402.225,36			336.000,00	402.225,36
3 Contributi trasferimenti e altre entrate			70.044,79	22.769,88			47.000,00	23.500,00	117.044,79	46.269,88
4 Proventi da gestione di beni e servizi					25.000,00	14.290,18	0,00		25.000,00	14.290,18
5 Variazione delle rimanenze										
Totale Proventi Correnti A			1.119.817,61	1.108.163,68	361.000,00	416.515,54	47.000,00	23.500,00	1.527.817,61	1.548.179,22
B) Oneri Correnti										
6 Personale	-251.951,86	-165.877,32	-190.814,55	-149.067,92	-352.724,99	-281.408,24	-142.997,13	-129.542,44	-938.488,53	-725.895,92
7 Funzionamento	-118.791,55	-89.533,97	-266.095,12	-266.156,52	-79.700,00	-77.380,03	-42.250,00	-32.289,20	-506.836,67	-465.359,72
8 Interventi Economici							-662.683,00	-169.756,82	-662.683,00	-169.756,82
9 Ammortamenti e accantonamenti			-394.950,02	-349.144,10			0,00		-394.950,02	-349.144,10
Totale Oneri Correnti B	-370.743,41	-255.411,29	-851.859,69	-764.368,54	-432.424,99	-358.788,27	-847.930,13	-331.588,46	-2.502.958,22	-1.710.156,56
Risultato della gestione corrente A-B	-370.743,41	-255.411,29	267.957,92	343.795,14	-71.424,99	57.727,27	-800.930,13	-308.088,46	-975.140,61	-161.977,34
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10 Proventi Finanziari			1.500,00	721,41					1.500,00	721,41
11 Oneri Finanziari			-100,00	-15,56					-100,00	-15,56
Risultato della gestione finanziaria (C)			1.400,00	705,85					1.400,00	705,85
D) GESTIONE STRAORDINARIA										
12 Proventi straordinari				22.036,44				2.400,00		24.436,44
13 Oneri Straordinari			0,00	-851,87					0,00	-851,87
Risultato della gestione straordinaria (D)			0,00	21.184,57				2.400,00	0,00	23.584,57
RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA										
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale										
15 Svalutazioni attivo patrimoniale				-1.899,74						-1.899,74
Differenze rettifiche attività finanziarie				-1.899,74						-1.899,74
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-370.743,41	-255.411,29	269.357,92	363.785,82	-71.424,99	57.727,27	-800.930,13	-305.688,46	-973.740,61	-139.586,66
PIANO DEGLI INVESTIMENTI										
E Immobilizzazioni Immateriali			3.000,00	1.302,96					3.000,00	1.302,96
F Immobilizzazioni Materiali			21.213,00	7.993,44					21.213,00	7.993,44
G Immobilizzazioni Finanziarie				-2.679,74						-2.679,74
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)			24.213,00	6.616,66					24.213,00	6.616,66

CAMERA DI COMMERCIO DI VIBO VALENTIA COLLEGIO DEI REVISORI

VERBALE N. 35

Il giorno 27 del mese di aprile 2021 alle ore 09,00, in video conferenza attraverso la piattaforma google meet, in seguito a regolare convocazione si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti con la presenza dei signori:

- | | | | |
|---|------------------------------------|----------------------|------------|
| • | Dott. Graziano Giuseppe Impiombato | Presidente | (Presente) |
| • | Dott. Giuseppe Forte | Componente effettivo | (Presente) |
| • | Dott. Francesco Pantano | Componente effettivo | (Presente) |

Argomenti posti all'o.d.g.:

Esame bilancio d'esercizio 2020.

Il Collegio, a seguito dell'attività di controllo e riscontro eseguita in data odierna con la collaborazione del Dott. Francesco LOMBARDI, ragioniere capo della Camera di Commercio, ha proceduto all'esame del Bilancio di esercizio 2020 - approvato dal Commissario in data 22.04.2021 e dei relativi documenti allegati deliberando l'allegata relazione che forma parte integrante del presente verbale.

Alle ore 13,00 la riunione viene sospesa per essere riconvocata alle ore 15.00 del 29.04.2021.

Il Collegio procede all'esame del bilancio d'esercizio 2020 e al completamento della relativa relazione.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e inserito nell'apposito registro.

La seduta viene chiusa alle ore 16,20

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato
Dott. Giuseppe Forte
Dott. Francesco Pantano

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA

ED ARTIGIANATO

DI VIBO VALENTIA

***Relazione del collegio dei revisori dei conti sul
bilancio di esercizio al 31 dicembre 2020***

L'organo di revisione

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato

Dott. Giuseppe Forte

Dott. Francesco Pantano

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2020

Il Collegio dei Revisori dei conti, in adempimento all'art. 30 del regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio (DPR 254/2005), ha esaminato il progetto di bilancio di esercizio al 31 dicembre 2020 proposto con delibera del Commissario n. 20 in data 22.04.2020, con l'ausilio degli uffici finanziari corredato della relazione sulla gestione e sui risultati, redatto ai sensi della circolare Mise prot. 50114 del 09.04.2015 che ha consentito di predisporre in un unico documento le relazioni previste nel DPR 254/2005 art. 24 e quella prevista dal decreto 27.03.2013 art 7. Tale documento per come previsto dalla circolare citata è stato articolato in tre sezioni.

Il bilancio d'esercizio, chiuso al 31 dicembre 2020, composto dal conto economico, dalla situazione patrimoniale e dalla nota integrativa, si riassume nelle seguenti risultanze, poste a confronto con i dati del Consuntivo al 31 dicembre 2019:

STATO PATRIMONIALE	ANNO 2019	ANNO 2020	VARIAZIONI
ATTIVITA'			
Immobilizzazioni	2.899.531,75	2.805.488,48	- 94.043,27
Crediti di funzionamento	1.121.808,97	1.400.291,75	278.482,78
Disponibilità liquide	2.369.364,89	2.317.608,98	- 51.755,91
Risconti Attivi	3.536,77	3.536,77	-
TOTALE ATTIVITA'	6.394.242,38	6.526.925,98	132.683,60
PASSIVITA'			-
Fondo trattamento fine rapporto	993.719,43	1.034.892,03	41.172,60
Debiti di Funzionamento	1.491.811,77	1.505.806,67	13.994,90
Fondo rischi ed oneri	-	-	-
Risconti Passivi	-	217.102,76	217.102,76
TOTALE PASSIVO	2.485.531,20	2.757.801,46	272.270,26
PATRIMONIO NETTO			-
Patrimonio netto esercizi precedenti	4.174.890,70	3.908.711,18	
Avanzo/disavanzo economico esercizio	- 266.179,52	- 139.586,66	126.592,86
TOT. PATRIMONIO NETTO	3.908.711,18	3.769.124,52	- 139.586,66

CONTO ECONOMICO	ANNO 2019	ANNO 2020	VARIAZIONI
Proventi di gestione corrente	1.803.011,55	1.548.179,22	- 254.832,33
Oneri di gestione corrente	2.243.821,95	1.710.156,56	- 533.665,39
Risultato della gestione corrente	- 440.810,40	- 161.977,34	- 278.833,06
Proventi finanziari	785,64	721,41	- 64,23
Oneri finanziari	58,43	15,56	- 42,87
Risultato della gestione finanziaria	727,21	705,85	- 21,36
Proventi straordinari	244.122,21	24.436,44	- 219.685,77
Oneri straordinari	6.817,54	851,87	- 5.965,67
Risultato della gestione straordinaria	237.304,67	23.584,57	- 213.720,10
Rivalutazioni attivo patrimoniale	-	-	-
Svalutazioni attivo patrimoniali	- 63.401,00	- 1.899,74	61.501,26
Differenze rettifiche di valore	- 63.401,00	- 1.899,74	61.501,26
Risultato Economico d'esercizio	- 266.179,52	- 139.586,66	- 126.592,86

Il risultato della gestione corrente presenta una perdita di € 161.977,34

I proventi dalla gestione corrente sono così suddivisi in:

Diritto annuale: il diritto annuale 2020 è stato soggetto all'incremento del 20% per la realizzazione di iniziative economiche da finanziare con tale incremento. Nell'anno in questione la Camera ha in un primo tempo rinunciato all'aumento condizionandolo all'accettazione di tale decisione da parte del Ministero dello Sviluppo Economico. Il Ministero nei fatti non si è mai espresso pertanto l'Ente ha deciso di recedere dalla decisione assunta in precedenza e di realizzare i progetti nel biennio 2021 – 2022 rinviando all'esercizio successivo le risorse relative al 20% dell'aumento dell'anno 2020 attraverso l'operazione del risconto passivo che registra, infatti, nell'anno in questione l'importo di € 217.102,76;

Diritti di segreteria: i ricavi pari ad € 402.225,36 subisco un lieve decremento rispetto ai ricavi conseguiti nell'anno precedente sicuramente a causa della pandemia che ha interessato in tanti aspetti l'Ente Camerale e naturalmente il suo territorio e tessuto economico produttivo;

Contributi, trasferimenti e altre entrate pari ad € 46.269,88 i contributi riguardano i progetti di fondo perequativo Unioncamere nazionale iniziati nell'anno in questione ovvero alternanza scuola lavoro – sostegno export pmi , i premi su progetti Sei e il saldo del progetto Travel Food finanziato dalla Regione Calabria.

I proventi derivanti dalla gestione dei servizi pari ad € 14.290,18 riguardano i ricavi riferiti all'attività commerciale della Camera, ovvero e servizi di mediazione.

Per quanto riguarda gli oneri correnti si registra complessivamente una diminuzione di € 533.665,39 rispetto all'anno precedente

La diminuzione oltre ad interessare gli oneri del personale a seguito del comando di unità camerali presso altre amministrazioni ha riguardato gli interventi su iniziative economiche e la svalutazione del diritto annuale. Quest'ultima a differenza dell'anno 2019 che ha registrato una svalutazione dell'85% del credito iscritto in bilancio, è stata effettuata svalutando il 40% del credito in considerazione del fatto che nell'anno in questione gli incassi contrariamente a quanto previsto sono stati in linea con quelli degli anni precedenti pur in presenza della forte crisi provocata dal emergenza pandemica.

Sul risultato della gestione finanziaria incidono gli interessi sui prestiti al personale per la parte attiva e gli interessi sul versamento trimestrale dell'iva per la parte passiva.

La gestione straordinaria è stata interessata quasi interamente dalle sopravvenienze attive e passive del diritto annuale.

La voce rettifica valori dell'attivo, riporta la svalutazione della partecipazione della società Isnart Spa dismessa a seguito del piano di razionalizzazione delle partecipazioni.

Le componenti dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico sono esposte secondo i criteri di cui agli articoli 2424 – 2424bis e 2425-bis del Codice Civile, in quanto compatibile.

La Nota Integrativa contiene tutte le indicazioni previste dalla Legge e dal citato Regolamento.

Il bilancio d'esercizio è corredato ai sensi del comma dell'art. 5 del decreto 27 marzo 2013 dei seguenti documenti:

1. Conto economico allegato C al DPR n. 254/2005;
2. Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1 Decreto MEF;
3. Stato patrimoniale allegato D al DPR n. 254/2005;
4. Nota integrativa;
5. Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9 comma 2 decreto MEF (solo per la parte relativa alle uscite è articolato per missioni e programmi ai sensi del DPCM 12.12.2012 e classificazione COFOG di II livello);
6. Rapporto sui risultati (PIRA) ai sensi del comma 3 art. 5 decreto MEF;
7. Prospetti SIOPE di cui all'art. 77 quater comma 11 dl 112/2008 (L. 133/2008) previsto dal comma 3 art. 5 decreto MEF;
8. Rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 decreto MEF;
9. Relazione sui risultati ai sensi del DPR n. 254/2005;
10. Relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 7 Decreto

Il Collegio ha proceduto alla verifica del bilancio ed ha riscontrato, secondo un controllo sistematico ed a campione, la corrispondenza con i saldi contabili.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati rispettati i principi generali di cui all'art.1 e 2, primo e secondo comma, del DPR 254/2005 e degli art. 21 e 22 del DPR 254/2005 che rimandano agli art. 2425 bis, 2424, secondo e terzo comma, e 2424 bis del codice civile. Inoltre sono stati seguiti i criteri di valutazione previsti dall'art. 26 del DPR 254/2005.

Si evidenzia in particolare che:

1. le immobilizzazioni materiali sono iscritte al prezzo d'acquisto;
2. le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto;
3. fra le immobilizzazioni immateriali sono iscritti oneri aventi utilità pluriennale;
4. il valore di iscrizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è incrementato degli oneri di diretta imputazione;

5. le immobilizzazioni sono state ammortizzate sistematicamente e non vi sono state modifiche nei criteri di determinazione degli ammortamenti;
6. le partecipazioni in imprese controllate o collegate di cui all'art. 2359, primo e terzo comma del codice civile, sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato. La Camera di Commercio di Vibo Valentia come riportato in nota integrativa, detiene la partecipazione nella Vibo Sviluppo Spa per una quota pari al 26% del patrimonio della stessa e pertanto la partecipazione si considera collegata e come tale valutata al patrimonio netto. Non essendo stato depositato il bilancio 2019 della società Vibo Sviluppo la stessa è stata valutata al valore dello scorso anno ovvero zero in considerazione del fatto che l'ultimo bilancio depositato evidenzia un patrimonio netto negativo.
7. le partecipazioni, diverse da quelle controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359, sono iscritte al costo d'acquisto o di sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 74, primo comma del citato regolamento, fanno eccezione quelle iscritte per la prima volta in un bilancio di esercizio antecedente a quello dell'anno 2007, per le quali è applicato il criterio del patrimonio netto ai sensi dell'art.25, quinto comma, del DM 287/1997. Nell'anno in questione è stata incassata la somma di € 780,00 quale importo di liquidazione della quota di partecipazione della società Isnart spa (Istituto nazionale ricerche turistiche) a seguito del piano di razionalizzazione delle partecipate. La quota era stata iscritta in bilancio dell'Ente Camerale per l'importo di € 2.679,74 valutazione per come sopradetto effettuata al patrimonio netto nell'anno 2007, pertanto è stata effettuata una rettifica al valore delle attività finanziarie pari alla svalutazione dell'attivo patrimoniale ad € 1.899,74;
8. i crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo;
9. i debiti sono iscritti al valore nominale;
10. il trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti a fine esercizio;
11. gli oneri ed i proventi sono imputati secondo il principio di competenza economico – temporale;
12. non sono stati effettuati compensi di partite;

La relazione sulla gestione e sui risultati, individua i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dalla relazione previsionale e programmatica.

Alla relazione sulla gestione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel preventivo come prescrive all'art. 24, secondo comma, del DPR 254/2005.

In particolare il Collegio ha verificato l'osservanza della legge e dello statuto nel rispetto dei principi di corretta amministrazione, inoltre, sono state effettuate le verifiche periodiche anche ai sensi dell'art. 31 del DPR 254/2005; dalle informazioni ricevute dai responsabili delle rispettive funzioni e dall'esame della documentazione trasmessa, ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione.

I Revisori, in base a quanto previsto dall'art. 8 comma 2 del decreto 27.03.2013 hanno verificato la coerenza nelle risultanze del conto consuntivo in termini di cassa con il rendiconto finanziario rilevando uno scostamento di € 861,23 così giustificato:

	USCITE	ENTRATE	
CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA	1.604.417,32	1.551.800,18	- 52.617,14
	DISPONIBILITA' 1.01.2020	DISPONIBILITA' 31.12.20	
RENDICONTO FINANZIARIO	2.369.364,89	2.317.608,98	- 51.755,91
DIFFERENZA			861,23
INCASSI DA VERSARE IN BANCA	€ 0,00	€ 729,69	- 729,69
Conto corrente postale	€ 581,56	€ 713,10	-€ 131,54
			- 861,23
SALDO PRESSO LA TESORERIA	€ 2.368.783,33	€ 2.316.166,19	-€ 52.617,14

Il Collegio procede alla verifica degli indici trimestrali di tempestività dei pagamenti relativi all'anno 2020 constatando la loro pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" a norma dell'art.33 D.lgs33/2013. Il tempo medio rilevato nell'anno 2020 risulta essere pari a gg. 54,13. Il Collegio, pertanto, invita l'Ente ad attivare le procedure necessarie per riportare i tempi di pagamento nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

I revisori, altresì, ai sensi dell'art. 8 comma 1 del decreto 27.03.2013 del Ministero dell'Economia e Finanze, attestano la corrispondenza del bilancio ed i relativi allegati in adempimento agli art. 5 - 7 -9 del decreto sopra indicato.

Non sono pervenute denunce ai sensi dell'art. 33 del DPR 254/2005.

Il Collegio ha accertato il rispetto dei vincoli derivanti dalle leggi finanziarie e dalle disposizioni vigenti in materia di razionalizzazione e di contenimento della spesa pubblica.

Il Collegio esprime **parere favorevole** all'approvazione del bilancio di esercizio 2020.

Vibo Valentia,27.04.2020

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato

Dott. Giuseppe Forte

Dott. Francesco Pantano