

BILANCIO DI ESERCIZIO 2019

ALL. C - CONTO ECONOMICO

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2018	VALORI ANNO 2019	DIFFERENZE
GESTIONE CORRENTE			
A) PROVENTI CORRENTI			
1) DIRITTO ANNUALE	1.472.611,63	1.299.332,99	-173.278,64
2) DIRITTI DI SEGRETERIA	431.025,61	422.181,62	-8.843,99
3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	45.939,64	52.767,77	6.828,13
4) PROVENTI GESTIONE SERVIZI	30.542,17	28.729,17	-1.813,00
5) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	-00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)	1.980.119,05	1.803.011,55	-177.107,50
B) ONERI CORRENTI			
6) PERSONALE	942.018,19	829.799,45	-112.218,74
a) COMPETENZE AL PERSONALE	673.939,31	618.073,96	-55.865,35
b) ONERI SOCIALI	178.267,00	149.329,20	-28.937,80
c) ACCANTONAMENTI AL T.F.R.	65.631,77	41.959,06	-23.672,71
d) ALTRI COSTI	24.180,11	20.437,23	-3.742,88
7) FUNZIONAMENTO	425.655,04	439.051,20	13.396,16
a) PRESTAZIONE DI SERVIZI	237.320,72	220.808,32	-16.512,40
b) GODIMENTO DI BENI DI TERZI	2.889,88	2.889,88	0,00
c) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	68.666,71	113.160,35	44.493,64
d) QUOTE ASSOCIATIVE	80.555,50	73.879,68	-6.675,82
e) ORGANI ISTITUZIONALI	36.222,23	28.312,97	-7.909,26
8) INTERVENTI ECONOMICI	269.350,12	360.762,51	91.412,39
9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	357.410,77	614.208,79	256.798,02
a) IMMOB. IMMATERIALI	2.328,47	2.485,95	157,48
b) IMMOB. MATERIALI	98.671,02	97.522,44	-1.148,58
c) SVALUTAZIONE CREDITI	256.411,28	514.200,40	257.789,12
d) FONDI RISCHI ED ONERI	-00	0,00	0,00
TOTALE ONERI CORRENTI (B)	1.994.434,12	2.243.821,95	249.387,83
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B)	-14.315,07	-440.810,40	426.495,33
C) GESTIONE FINANZIARIA			
10) PROVENTI FINANZIARI	820,87	785,64	-35,23
11) ONERI FINANZIARI	78,09	58,43	-19,66
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	742,78	727,21	-15,57
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
12) PROVENTI STRAORDINARI	38.184,85	244.122,21	205.937,36
13) ONERI STRAORDINARI	4.767,09	6.817,54	2.050,45
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	33.417,76	237.304,67	203.886,91
E) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA			
14) RIVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	-00	0,00	0,00
15) SVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	-00	63.401,00	63.401,00
DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA	-00	-63.401,00	-63.401,00
Avanzo economico d'esercizio (A-B+/-C+/-D)	19.845,47	-266.179,52	-286.024,99

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE (Anno n-1 - Anno n)
(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2018	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2019
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		1.948.670,41		1.774.182,99
a) contributo ordinario dello stato				
b) corrispettivi da contratto di servizio				
b1) con lo Stato				
b2) con le Regioni				
b3) con altri enti pubblici				
b4) con l'Unione Europea				
c) contributi in conto esercizio	45.033,17		52.668,38	
c1) contributi dallo Stato				
c2) contributi da Regione				
c3) contributi da altri enti pubblici	45.033,17		52.668,38	
c4) contributi dall'Unione Europea				
d) contributi da privati				
e) proventi fiscali e parafiscali	1.472.611,63		1.299.332,99	
f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	431.025,61		422.181,62	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) incremento di immobili per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi		31.448,64		28.830,19
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) altri ricavi e proventi	31.448,64		28.830,19	
Totale valore della produzione (A)		1.980.119,05		1.803.013,18
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) per servizi		-565.885,93		-628.553,51
a) erogazione di servizi istituzionali	-269.350,12		-360.762,51	
b) acquisizione di servizi	-252.081,26		-228.936,18	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-9.327,96		-11.846,02	
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	-35.126,59		-27.008,80	
8) per godimento di beni di terzi		-2.889,88		-2.889,88
9) per il personale		-919.025,33		-811.129,74
a) salari e stipendi	-673.939,31		-618.073,96	
b) oneri sociali	-178.267,00		-149.329,20	
c) trattamento di fine rapporto	-65.631,77		-41.959,06	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	-1.187,25		-1.767,52	
10) ammortamenti e svalutazioni		-357.410,77		-614.208,79
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-2.328,47		-2.485,95	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-98.671,02		-97.522,44	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-256.411,28		-514.200,40	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) accantonamento per rischi		0,00		0,00
13) altri accantonamenti				
14) oneri diversi di gestione		-149.221,24		-187.041,66
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica				
b) altri oneri diversi di gestione	-149.221,24		-187.041,66	
Totale costi (B)		-1.994.433,15		-2.243.823,58
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		-14.314,10		-440.810,40
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate				
16) altri proventi finanziari		820,87		785,64
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	820,87		785,64	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) interessi ed altri oneri finanziari		-78,09		-58,43
a) interessi passivi	-78,09		-58,43	
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) altri interessi ed oneri finanziari				
17 bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)		742,78		727,21
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) rivalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) svalutazioni		0,00		-63.401,00
a) di partecipazioni	0,00		-63.401,00	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				

c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)		0,00		-63.401,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		38.184,85		244.122,21
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti		-3.935,68		-6.817,54
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		34.249,17		237.304,67
Risultato prima delle imposte		20.677,85		-266.179,52
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		20.677,85		-266.179,52

BILANCIO DI ESERCIZIO 2019
ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2019

ATTIVO			VALORI AL 31.12.2018			VALORI AL 31.12.2019
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			797,19			482,19
Altre immobilizzazioni immateriali			11.246,17			9.075,22
Totale immobilizzazioni immateriali			12.043,36			9.557,41
b) Materiali						
Immobili			2.425.391,93			2.336.014,61
Impianti			0,00			0,00
Attrezzature non informatiche			19.689,87			13.451,32
Attrezzature informatiche			5.021,64			3.586,67
Arredi e mobili			407.207,56			406.735,96
Automezzi			0,00			0,00
Biblioteca			5.319,51			5.319,51
Totale immobilizzazioni materiali			2.862.630,51			2.765.108,07
c) Finanziarie	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Partecipazioni e quote	0	108.987,05	108.987,05		45.586,05	45.586,05
Altri investimenti mobiliari						
Prestiti e anticipazioni attive	0,00	79.280,22	79.280,22		79.280,22	79.280,22
Totale immobilizzazioni finanziarie			188.267,27			124.866,27
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			3.062.941,14			2.899.531,75
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
d) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			0,00			0,00
Totale rimanenze			0,00			0,00
e) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti da diritto annuale	110.000,00	949.003,35	1.059.003,35	100.000,00	879.922,33	979.922,33
Crediti v/organismi e istituzioni nazion. e comun.			0,00			0,00
Crediti v/organismi del sistema camerale	818,44		818,44	34.818,44		34.818,44
Crediti v/clienti	6.225,36		6.225,36	47.653,81		47.653,81
Crediti per servizi c/terzi	0,00		0,00	0,00		0,00
Crediti diversi	90.680,19	0,00	90.680,19	59.414,39	0,00	59.414,39
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento	207.723,99	949.003,35	1.156.727,34	241.886,64	879.922,33	1.121.808,97
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c	2.555.610,80		2.555.610,80	2.368.783,33		2.368.783,33
Depositi postali	1.852,50		1.852,50	581,56		581,56
Totale disponibilità liquide	2557463,3		2.557.463,30	2.369.364,89	0,00	2.369.364,89
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	2.765.187,29	949.003,35	3.714.190,64	2.611.251,53	879.922,33	3.491.173,86
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			0,00			0,00
Risconti attivi			3.536,77			3.536,77
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			3.536,77			3.536,77
TOTALE ATTIVO			6.780.668,55			6.394.242,38
D) CONTI D'ORDINE			0,00			0,00
TOTALE GENERALE			6.780.668,55			6.394.242,38

PASSIVO		VALORE AL 31.12.2018		VALORI AL 31.12.2019
A) PATRIMONIO NETTO				
Patrimonio netto esercizi precedenti		4.138.718,29		4.174.890,70
Avanzo/Disavanzo economico esercizio		16.326,94		-266.179,52
Riserve da partecipazioni		0,00		0,00
Totale patrimonio netto		4.174.890,70		3.908.711,18
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti e anticipazioni passive		0,00		0,00
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO		0,00		0,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
F.do trattamento di fine rapporto		951.760,37		993.719,43
TOTALE FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO		951.760,37		993.719,43
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Debiti v/fornitori		459.978,30		564.224,23
v/società e organismi del sistema camerale		12.951,43		12.951,43
v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie		15.086,40		16.224,91
v/tributari e previdenziali		46.422,39		54.791,27
v/dipendenti		98.600,45		49.554,76
v/organismi istituzionali		4.188,05		1.925,30
diversi		893.702,72		766.795,82
per servizi c/terzi		123.030,40		25.286,71
clienti c/anticipi		57,34		57,34
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO		1.654.017,48		1.491.811,77
E) FONDI RISCHI ED ONERI				
Fondo imposte		0,00		0,00
Altri fondi		0,00		0,00
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI		0,00		0,00
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Ratei passivi		0,00		0,00
Risconti passivi		0,00		0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI		0,00		0,00
TOTALE PASSIVO		2.605.777,85		2.485.531,20
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO		6.780.668,55		6.394.242,38
G) CONTI D'ORDINE		0,00		0,00
TOTALE GENERALE		6.780.668,55		6.394.242,38



NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2019

Premessa

Il bilancio dell'esercizio 2019, di cui la presente nota integrativa è parte integrante, è stato redatto in conformità a quanto disposto dal "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" approvato con D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 e tenendo conto dei principi contabili di cui ai documenti n. 1 – 2 – 3 – 4 allegati alla circolare MSE 3622/c del 05.02.2009.

Il contenuto della presente nota si uniforma a quanto disposto dall'art. 23 del citato regolamento e si compone di quattro parti :

1. principi generali di bilancio
2. criteri di valutazione delle poste patrimoniali
3. conto economico
4. stato patrimoniale al 31.12.2019

1. PRINCIPI GENERALI DI BILANCIO

Il bilancio d'esercizio 2019 è stato redatto sulla base dei seguenti principi:

- la valutazione delle voci è fatta secondo prudenza nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Ente;
- i ricavi e costi sono determinati secondo criteri di competenza economica e sulla base di rilevazioni cronologiche e sistematiche di tipo privatistico;
- i criteri di valutazione applicati non hanno subito modificazioni nel corso dell'esercizio;
- le attività dello stato patrimoniale sono iscritte al netto delle relative poste rettificative.

2. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI

Immobilizzazioni immateriali

I connotati che caratterizzano le immobilizzazioni immateriali sono rappresentati dall'utilità pluriennale e dalla immaterialità, i quali si ritrovano in quei valori che sono destinati a produrre effetti economici in più esercizi e che si sostanziano in fattori della produzione privi di materialità.

Tra le voci che concorrono alla formazione della categoria, scorrendo quelle elencate nell'art. 2424 c.c., risultano d'interesse della Camera e quindi registrate in bilancio, le «licenze» per l'utilizzo di software di cui la stessa Camera risulta titolare, i costi sostenuti per la manutenzione su beni di terzi, relativi alla ristrutturazione del complesso Valentianum e i costi relativi a progetti pluriennali legati all'operazione di ristrutturazione; queste voci sono state mantenute nello stato patrimoniale dell'anno in corso per la quota parte riguardante le spese effettuate e relative alla parte di immobile non acquistata ma in uso a titolo di locazione da parte dell'Ente.

Per quanto concerne il profilo della valutazione, ci si è riferiti ai costi d'acquisto effettivamente sostenuti, inclusivi degli oneri accessori di diretta imputazione.

Il valore è iscritto in bilancio al netto delle quote di ammortamento determinate in funzione sia dell'effettivo utilizzo, sia della capacità residua di utilizzo.

A tale proposito, la durata della utilizzazione è stata dimensionata alla durata di anni tre corrispondenti al tempo medio di obsolescenza dei programmi per quanto riguarda il software; per i costi di manutenzione



All. 4 alla delibera di Consiglio n. 8 del 17/06/2020

su beni di terzi e i costi relativi ai progetti pluriennali essendo legati all'utilizzazione del bene saranno ammortizzati in 14 anni.

Relativamente ai criteri di ammortamento, in assenza di disposizioni specifiche, mutuando l'opinione prevalente, si è fatto ricorso al criterio delle quote costanti.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nello stato patrimoniale al prezzo di acquisto maggiorato degli oneri di diretta imputazione.

Le quote di ammortamento sono determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo dei cespiti in misura ritenuta corrispondente al normale deperimento e consumo degli stessi.

Le aliquote applicate per i singoli cespiti risultano individuate sulla base di quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Finanze del 31/12/88 e successive modificazioni ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. 22.12.86 n. 917 e in particolare:

- fabbricati (3%)
- mobili (12%) e arredi (15%)
- macchine e attrezzature informatiche (20%)
- impianti speciali di comunicazione (25%)
- macchine e attrezzature non informatiche (15%)

Immobilizzazioni finanziarie

Partecipazioni

Per quanto alle partecipazioni si è fatto riferimento all'art. 26 commi 7 e 8. Il comma 7 dell'art. 26 del regolamento dispone, infatti, che le partecipazioni in imprese controllate e collegate vengano iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato; nell'anno 2018 non sono state acquisite nuove azioni. La Camera di Vibo Valentia detiene una partecipazione pari al 26%, della società Vibo Sviluppo, si tratta quindi di una partecipazione di impresa collegata, pertanto valutata al patrimonio netto, negli anni precedenti non è stato possibile valutare la partecipazione al patrimonio netto in quanto la società in questione non ha approvato i bilanci degli anni 2016 – 2017 – 2018, pertanto la valutazione negli anni passati sul nostro bilancio è rimasta ferma al valore risultante dal patrimonio netto del bilancio relativo all'anno 2015 ovvero € 63.401,00 (26% del patrimonio netto iscritto in bilancio nell'anno 2015). Nel 2019 la società Vibo Sviluppo approva il bilancio dell'anno 2018 da cui si evince l'inesistenza di un patrimonio netto positivo pertanto la valutazione della partecipazione subisce una svalutazione pari ad € 63.401,00 con pari riduzione della voce immobilizzazioni finanziarie iscritte in bilancio per € 45.586,05 rispetto ad € 108.987,05 del 2018.

Per quanto alle altre partecipazioni il comma 8 del citato all'art. 26 dispone di iscrivere al costo di acquisto, nel documento n. 2 della circolare 3622/c viene precisato che tali partecipazioni che nel passato venivano valutate al patrimonio netto, vengano iscritte al valore dell'ultima valutazione come primo valore di costo alla data di entrata in vigore del regolamento.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti in bilancio al presumibile valore di realizzo in base all'art. 26, comma 10, del DPR 254/05 e sono esposti al netto del Fondo svalutazione crediti utilizzato per la svalutazione dei crediti relativi al Diritto Annuale.



All. 4 alla delibera di Consiglio n. 8 del 17/06/2020

Per quanto riguarda la rilevazione del provento e del credito relativo al diritto annuale la rilevazione contabile è stata effettuata seguendo i principi contabili dettati dal documento n. 3 allegato alla circolare 3622/c

Per quanto all'accantonamento al fondo svalutazione crediti nell'esercizio 2019 è stato effettuato accantonando una percentuale pari al 85% dei crediti per diritto sanzioni e interessi maturati nell'anno di riferimento. La svalutazione tiene conto del particolare momento di grave crisi di liquidità che si è venuta a creare a causa della situazione sanitaria mondiale causata dal virus Covid -19

I debiti sono rilevati secondo il loro valore di estinzione in base all'art. 26, comma 11 del DPR 254/05.

Ratei e risconti

Nella voce sono iscritti nei risconti attivi i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio 2018, ma di competenza dell'esercizio 2019.

Fondo trattamento di fine rapporto

Copre integralmente i diritti maturati dal personale dipendente per TFR e indennità di anzianità fino alla chiusura dell'esercizio 2019, in conformità alle disposizioni di legge, tenendo conto dell'anzianità di servizio, delle retribuzioni percepite e della rivalutazione sulla base di parametri di indicizzazione prestabiliti.

3. IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico dell'esercizio 2019 chiude con una perdita di € 266.179,52. L'analisi della formazione del risultato evidenzia uno squilibrio tra entrate e uscite della gestione corrente pari ad € 440.810,40. Si tratta di un risultato certamente influenzato dalla pesante svalutazione effettuata sui crediti del diritto annuale € 514.200,40 ma nonostante le scarse risorse comunque si è riuscito a destinare parte di esse ad interventi economici per € 360.762,51, attingendo al patrimonio netto dell'Ente. La gestione finanziaria a causa del trasferimento delle somme alla Banca d'Italia ormai è irrilevante, mentre quella straordinaria prevede nelle Camere di Commercio l'iscrizione in tale gestione piuttosto che in quella ordinaria, delle dinamiche contabili relative ai proventi ed agli oneri relativi al diritto annuale degli anni precedenti al 2019.

Inoltre nell'anno in questione, come detto, si è proceduto alla svalutazione della partecipazione della \$Vibo Sviluppo spa per € 63.401,00

Proventi dalla gestione corrente

Il totale di € 1.803.011,55 risulta così suddiviso:

A) PROVENTI CORRENTI	VALORI ANNO 2018	VALORI ANNO 2019	
1) DIRITTO ANNUALE	1.472.611,63	1.299.332,99	-173.278,64
2) DIRITTI DI SEGRETERIA	431.025,61	422.181,62	-8.843,99
3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	45.939,64	52.767,77	6.828,13
4) PROVENTI GESTIONE SERVIZI	30.542,17	28.729,17	-1.813,00
5) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	-	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)	1.980.119,05	1.803.011,55	-177.107,50

Il **diritto annuale** esposto in bilancio rappresenta la quota di diritto di competenza dell'esercizio 2019, valutato per come stabilito dalla circolare 3622/C e comprensivo degli importi per sanzioni ed interessi. L'anno 2019, è stato interessato al previsto taglio del 50% rispetto ai valori del diritto annuo 2014, ma aumentato della maggiorazione del 20% per il finanziamento dei progetti Punto di Impresa Digitale e



All. 4 alla delibera di Consiglio n. 8 del 17/06/2020

Alternanza Scuola Lavoro, la differenza rispetto all'anno 2018 è dovuta al fatto che in quell'anno sono stati riportati nel ricavo del diritto annuale la quota parte del ricavo non utilizzata nell'anno 2017 sui progetti finanziati in considerazione che l'approvazione dell'aumento del 20% è avvenuto nel mese di maggio.

Tra i **diritti di segreteria e oblazioni** figurano i diritti sugli atti e sui certificati, i diritti MUD e le oblazioni extragiudiziali.

I **contributi** esposti in bilancio si riferiscono interamente ai contributi di Unioncamere Nazionale per Progetti, nello specifico i saldi dei progetti Potenziamento e diffusione e-government – Alternanza scuola lavoro – Sostegno export pmi oltre al progetto Crescere Imprenditore

La voce **proventi gestione servizi** comprende i ricavi riferiti all'attività commerciale della Camera, ovvero servizi Ispettore metrico e servizi di mediazione.

Oneri della gestione corrente

Il totale di € 2.243.821,95 risulta così suddiviso:

B) ONERI CORRENTI	VALORI ANNO 2018	VALORI ANNO 2019	
6) PERSONALE	942.018,19	829.799,45	-112.218,74
a) COMPETENZE AL PERSONALE	673.939,31	618.073,96	-55.865,35
b) ONERI SOCIALI	178.267,00	149.329,20	-28.937,80
c) ACCANTONAMENTI AL T.F.R.	65.631,77	41.959,06	-23.672,71
d) ALTRI COSTI	24.180,11	20.437,23	-3.742,88
7) FUNZIONAMENTO	425.655,04	439.051,20	13.396,16
a) PRESTAZIONE DI SERVIZI	237.320,72	220.808,32	-16.512,40
b) GODIMENTO DI BENI DI TERZI	2.889,88	2.889,88	0,00
c) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	68.666,71	113.160,35	44.493,64
d) QUOTE ASSOCIATIVE	80.555,50	73.879,68	-6.675,82
e) ORGANI ISTITUZIONALI	36.222,23	28.312,97	-7.909,26
8) INTERVENTI ECONOMICI	269.350,12	360.762,51	91.412,39
9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	357.410,77	614.208,79	256.798,02
a) IMMOB. IMMATERIALI	2.328,47	2.485,95	157,48
b) IMMOB. MATERIALI	98.671,02	97.522,44	-1.148,58
c) SVALUTAZIONE CREDITI	256.411,28	514.200,40	257.789,12
d) FONDI RISCHI ED ONERI	-	0,00	0,00
TOTALE ONERI CORRENTI (B)	1.994.434,12	2.243.821,95	249.387,83

Le **Competenze al personale** comprendono l'intera spesa per il personale dipendente (stipendi, prestazioni di lavoro straordinario, indennità varie, retribuzioni di posizione e di risultato).

La voce **Oneri sociali** comprende gli oneri sociali previdenziali e assistenziali sostenuti dall'Ente a favore del personale dipendente.

La voce **Accantonamenti al TFR** comprende gli accantonamenti al fondo indennità di anzianità e quelli al fondo TFR.

La voce **Altri costi del personale** comprende la spesa sostenuta dell'Ente relativamente alla formazione del personale, all'acquisto di buoni pasto, alle spese per missioni, alla quota di riparto degli oneri per



All. 4 alla delibera di Consiglio n. 8 del 17/06/2020

personale distaccato e/o in aspettativa sindacale che le Camere sono tenute a versare al Mise per il tramite della Camera di Commercio di Roma e Unioncamere.

Le **Prestazioni di servizi** comprendono gli oneri telefonici, gli oneri per il consumo di acqua ed energia elettrica, gli oneri di pulizia locali, gli oneri per manutenzioni, gli oneri per assicurazioni, gli oneri per incarichi di collaborazione, gli oneri per la riscossione di proventi, gli oneri per mezzi di trasporto, gli oneri postali, gli oneri vari di funzionamento dell'ente istituzionali e commerciali, le spese di automazione servizi sostenute per la gestione automatizzata dei servizi interni ed erogati dall'Ente, gli oneri legali e gli oneri per consulenti ed esperti.

La voce **Godimento di beni di terzi** comprende gli oneri relativi al canone annuo del fitto sede camerale.

La voce **Oneri diversi di gestione** comprende gli oneri per acquisto libri, giornali e riviste, gli oneri per acquisto cancelleria, le imposte e tasse le somme da versare relativi alle norme taglia spese gli arrotondamenti passivi.

La voce **Quote associative** comprende gli oneri inerenti la partecipazione ad Unioncamere regionale (24.118,15), il contributo ordinario Unioncamere (26.562,46), Partecipazione al Fondo perequativo (23.199,15).

La voce **Organi istituzionali** comprende la spesa per componenti di Consiglio, Giunta, Presidente, Collegio dei Revisori e Organismo di valutazione.

La voce **Interventi economici** si riferisce agli oneri per la realizzazione del programma delle attività, iniziative e progetti di promozione ed informazione economica, nell'anno in questione le attività realizzate trovano esplicitazione nella relazione al bilancio che unitamente alla presente nota e allo stato patrimoniale e conto economico formano il bilancio dell'ente.

La voce **Ammortamenti e accantonamenti** comprende i seguenti ammortamenti e accantonamenti:

Ammortamenti:

Le quote di ammortamento accantonate sono così ripartite:

Descrizione ammortamento	
Software	315,00
Manutenzione su beni di terzi	843,38
Costi su progetti pluriennali	1.327,57
Fabbricati	89.377,32
Impianti speciali di comunicazione	0,00
Arredi	471,60
Attrezzatura varia	6.238,55
Attrezzature informatiche	1.434,97
Totale	97.522,44



Accantonamenti:

Accantonamento al fondo svalutazione crediti

L'importo di € 514.200,40 che viene accantonato nell'apposito Fondo svalutazione crediti deriva dall'applicazione di una percentuale di svalutazione pari al 85% sul credito per diritto annuale sanzioni e interessi relativo all'anno 2019 (€ 595.526,15).

GESTIONE FINANZIARIA

Proventi e oneri finanziari

I proventi finanziari comprendono gli interessi attivi maturati nell'anno 2019 sugli anticipi tfr ifr al personale. Per quanto agli oneri finanziari non esistono mutui accesi e di conseguenza oneri finanziari.

GESTIONE STRAORDINARIA

I valori riportati in tale ambito del conto economico come già detto interessano in massima parte le operazioni di modifica del credito sul diritto annuale degli anni 2009 e seguenti a seguito dell'applicazione di quanto disposto sulla materia dai principi contabili di cui alla circolare sopra richiamata. Grazie alla implementazione del programma di gestione del diritto annuale è possibile per il tramite di InfoCamere l'automazione delle scritture in contabilità generale che evidenziano le sopravvenienze attive (maggiori importi per diritti, sanzioni ed interessi) e le sopravvenienze passive (sempre riferite agli importi di diritto sanzioni ed interessi) che hanno riguardato le modifiche al credito del diritto annuo dal 2009 in poi. Il riferimento all'anno 2009 è dovuto al fatto che il programma contabile considera solo le movimentazioni a partire da tale anno sulla base delle disposizioni della circolare ministeriale 3622/2009 sopra citata, per l'importo di € 51.481,40. Nella gestione straordinaria sono transitati inoltre somme relative alla restituzione da parte di Artigianfidi relative alle iniziative a favore del credito e antiusura intraprese negli anni precedenti e portate a conclusione per € 155.273,12.

RETTIFICA VALORI DELL'ATTIVO

Nell'esercizio in questione si registra per come sopra detto la rettifica ai valori dell'attivo relativa alla quota di partecipazione alla Vibo Sviluppo Spa per € 63.401,00.

4. STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali e materiali sono indicate nell'attivo dello Stato Patrimoniale al netto dei rispettivi fondi ammortamento.

Immobilizzazioni immateriali

SOFTWARE

Beni Presenti Anno Precedente	23.145,30
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0



All. 4 alla delibera di Consiglio n. 8 del 17/06/2020

Beni presenti nell'anno	23.145,30
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	22.663,11
Valore residuo dei beni presenti	482,19

MANUTENZIONE SU BENI DI TERZI

Costi Anno Precedente	11.807,31
Costi nell'anno	0
Diminuzioni nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	9.277,17
Valore residuo dei beni presenti	2.530,14

COSTI RELATIVI A PROGETTI PLURIENNALI

Costi Anno Precedente	18.585,49
Costi nell'anno	0
Diminuzioni nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	12.040,41
Valore residuo dei beni presenti	6.545,08

b) Immobilizzazioni materiali

IMMOBILI

Beni Presenti Anno Precedente	2.979.243,85
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	2.979.243,85
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	643.229,24
Valore residuo dei beni presenti	2.336.014,61

IMPIANTI

Beni Presenti Anno Precedente	57.718,17
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	57.718,17
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	57.718,17
Valore residuo dei beni presenti	0



ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

Beni Presenti Anno Precedente	187.455,37
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	187.455,37
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	174.004,05
Valore residuo dei beni presenti	13.451,32

ATTREZZATURE INFORMATICHE

Beni Presenti Anno Precedente	174.510,76
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	174.510,76
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	170.924,08
Valore residuo dei beni presenti	3.586,67

ARREDI E MOBILI

Beni Presenti Anno Precedente	702.674,54
Beni Acquisiti nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	702.674,54
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	295.938,58
Valore residuo dei beni presenti	406.735,96

BIBLIOTECA

Beni Presenti Anno Precedente	5.319,51
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	0
Valore residuo dei beni presenti	5.319,51

c) Finanziarie



PARTECIPAZIONI AZIONARIE

La composizione delle voci "Partecipazioni azionarie" e "Conferimenti di capitale" è dettagliata nello schema seguente:

Società	Importo Iscritto nel bilancio 2019
InfoCamere scpa	46,74
PRO.ME.M Sud Est spa	2.406,20
Vibo Sviluppo spa	0
S.A.CAL. spa	22.263,39
ISNART spa – Ist. Naz. Ricerche Turistiche	2.679,74
TECNOHOLDING spa	93,71
DINTEC	630,00
Retecamere S.r.l. in liquidazione	2.597,24
Tecnocamere	863,83
C.S.A. Cons. serv. Avanz. S.c.a r.l.	5.022,14
Borsa Merci Telematica	297,86
Agroqualità srl	460,10
CO.SE.R.	7.425,10
JOB CAMERE SRL	0,00
I C OUTSOURCING SCRL	0,00
Sistema Camerale Servizi Srl già Mondoimpresa S.c.a.r.l.	800,00
Totale	45.586,05

PRESTITI ED ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	VARIAZIONE
PRESTITI ED ANT.NI ATTIVE	79.280,22	79.280,22	0,00

La voce "Prestiti ed anticipazioni attive" riguarda quasi esclusivamente i prestiti concessi ai dipendenti sull'indennità di anzianità.

B) ATTIVO CIRCOLANTE

D) Rimanenze di magazzino

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	VARIAZIONE
Rimanenze di magazzino	0,00	00,0	0,00

Non si registra nell'anno in corso alcuna rimanenza finale.

E) CREDITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazioni
-------------	------------	------------	------------



All. 4 alla delibera di Consiglio n. 8 del 17/06/2020

Crediti da diritto annuale	1.059.003,35	979.922,33	-79.081,02
Crediti verso organismi del sistema camerale	818,44	34.818,44	34.000,00
Crediti verso clienti	6.225,36	47.653,81	41.428,45
Crediti per servizi c/terzi	0	0	
Crediti diversi	90.680,19	59.414,39	-31.265,80
TOTALE	1.156.727,34	1.121.808,97	-34.918,37

e) DISPONIBILITA' LIQUIDE

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	VARIAZIONE
C/C Istituto cassiere	2.555.610,80	2.368.783,33	-186.827,47
Depositi postali	1.852,50	581,56	-1.270,94

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	VARIAZIONE
Risconti attivi	3.537,00	3.537,00	0

Si tratta di appostamenti di fine periodo di quote di costi e ricavi proporzionali al tempo, attuate per rispettare il principio di competenza temporale e pertanto calcolati in base al principio di competenza economica temporale.

Misurano pertanto proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Nella voce in questione si trova apposta la cifra relativa ai costi sostenuti nell'anno 2019 relativi ai costi assicurativi.

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2018	Variazioni
Avanzo patrimoniale esercizi precedenti	4.155.045,23	4.174.890,70	
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	-19.845,47	-266.179,52	
TOTALE	4.174.890,70	3.908.711,18	-266.179,52

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non esistono debiti di finanziamento per la Camera di Commercio di Vibo Valentia

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO



All. 4 alla delibera di Consiglio n. 8 del 17/06/2020

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	VARIAZIONE
Trattamento di fine rapporto	951.760,37	993.719,43	41.959,06

Rappresenta il debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti. La variazione in aumento è frutto dell'accantonamento effettuato nell'anno 2019.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31/12/2018	31/12/2019	Variazione
Verso fornitori	459.978,30	564.224,23	104.245,93
Verso organismi del sistema camerale	12.951,43	12.951,43	0,00
Verso organismi ed istit. naz. e comunitari.	15.086,40	16.224,91	1.138,51
Debiti tributari e previdenziali	46.422,39	54.791,27	8.368,88
Verso dipendenti	98.600,45	49.554,76	-49.045,69
Verso organi istituzionali	4.188,05	1.925,30	-2.262,75
Diversi	893.702,72	766.795,82	-126.906,90
Per servizi c/terzi	123.087,74	25.344,05	-97.743,69
TOTALE	1.654.017,48	1.491.811,77	-162.205,71

E) FONDI RISCHI ED ONERI

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	VARIAZIONE
Fondo imposte	0	0	0
Altri fondi	0	0	0

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	VARIAZIONE
Ratei passivi	0	0	0
Risconti passivi	0	0	0

Non risulta iscritto alcun valore nei ratei e risconti passivi

G) CONTI D'ORDINE

Non risulta iscritto alcun valore nei conti d'ordine.

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2019

pag. 1/4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	866.053,79
1200	Sanzioni diritto annuale	29.271,45
1300	Interessi moratori per diritto annuale	887,29
1400	Diritti di segreteria	452.481,58
1500	Sanzioni amministrative	
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	79,06
2201	Proventi da verifiche metriche	6.239,28
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	28.961,90
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per	18.668,38
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2019

pag. 2/4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	10.682,77
4199	Sopravvenienze attive	
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	802,69
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	186.475,00
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2019

pag. 3/4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	14.931,68
7350	Restituzione fondi economali	1.000,00
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	22.624,48
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2019

pag. 4/4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	4.254,95
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	
9998	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA	
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere)	
TOTALE CONSUNTIVO DI ENTRATA		1.643.414,30

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	132.997,86
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	15.724,61
1301	Contributi obbligatori per il personale	25.979,98
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.486,83
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.177,76
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	6.752,67
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	939,51
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	4.425,78
2117	Utenze e canoni per altri servizi	403,76
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.602,02
2121	Spese postali e di recapito	14,81
2122	Assicurazioni	2.887,83
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	21.944,54
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	185,55
2298	Altre spese per acquisto di servizi	223.144,79
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	43.983,36
4202	Locazioni	1.123,20
4401	IRAP	13.591,00
4405	ICI	1.032,00
4499	Altri tributi	191,41
5155	Acquisizione o realizzazione software	3.596,00
TOTALE		503.185,27

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	62.680,96
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	6.289,84
1301	Contributi obbligatori per il personale	33.435,82
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	443,84
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	863,69
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	4.294,43
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	688,97
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.245,57
2117	Utenze e canoni per altri servizi	296,08
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.174,82
2121	Spese postali e di recapito	10,86
2122	Assicurazioni	2.117,74
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	49.755,40
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	136,07
4102	Restituzione diritti di segreteria	168,00
4202	Locazioni	823,68
4401	IRAP	9.966,72
4405	ICI	756,80
4499	Altri tributi	140,37
TOTALE		177.289,66

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	69.860,95
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	8.910,63
1301	Contributi obbligatori per il personale	24.356,62
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	628,76
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	471,10
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	2.342,40
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	375,80
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	1.770,31
2117	Utenze e canoni per altri servizi	161,48
2118	Riscaldamento e condizionamento	640,81
2121	Spese postali e di recapito	5,93
2122	Assicurazioni	1.155,13
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	25.832,71
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	74,22
2298	Altre spese per acquisto di servizi	9.909,30
4201	Noleggi	296,14
4202	Locazioni	449,28
4401	IRAP	5.436,39
4405	ICI	412,80
4499	Altri tributi	76,56
TOTALE		153.167,32

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	11.283,99
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	1.572,48
1301	Contributi obbligatori per il personale	1.405,25
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	110,95
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	117,78
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	585,60
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	93,95
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	442,57
2117	Utenze e canoni per altri servizi	40,36
2118	Riscaldamento e condizionamento	160,20
2121	Spese postali e di recapito	1,49
2122	Assicurazioni	288,78
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	1.583,38
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	18,56
4202	Locazioni	112,32
4401	IRAP	1.359,10
4405	ICI	103,20
4499	Altri tributi	19,14
TOTALE		19.299,10

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	84.856,96
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.008,93
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	2.620,81
1301	Contributi obbligatori per il personale	43.608,16
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	4.548,17
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	290,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	6.585,92
2126	Spese legali	2.472,78
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	69.405,51
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	12.059,07
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	310,20
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	19.127,56
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	8.180,77
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.304,17
TOTALE		256.379,01

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	124.125,94
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	17.297,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	33.048,37
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.220,55
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.295,53
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	346,15
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.360,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	6.441,61
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	15.612,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.033,46
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.909,15
2117	Utenze e canoni per altri servizi	444,12
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.762,22
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	10.498,70
2121	Spese postali e di recapito	16,29
2122	Assicurazioni	3.176,61
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	46.585,78
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	204,10
2298	Altre spese per acquisto di servizi	7.291,22
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	23.626,06
4101	Rimborso diritto annuale	153,07
4202	Locazioni	1.235,52
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	42,84
4401	IRAP	14.950,11
4403	I.V.A.	14,29
4405	ICI	1.135,20
4499	Altri tributi	210,55
TOTALE		319.036,44

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1202	Ritenute erariali a carico del personale	86.923,39
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	14.958,14
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	2.134,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	5.971,32
4101	Rimborso diritto annuale	8.192,67
4403	I.V.A.	54.520,24
4499	Altri tributi	200.969,48
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	6.628,08
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	614,00
7300	Restituzione di depositi cauzionali	13.540,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	4.308,52
TOTALE		399.759,84

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		503.185,27

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		177.289,66

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		153.167,32

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		19.299,10

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
TOTALE MISSIONE		256.379,01

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		319.036,44

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		399.759,84

TOTALE GENERALE **1.828.116,64**

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Valorizzare il patrimonio culturale – artistico della provincia
	Descrizione	Nell'annualità 2019 si è data continuità alle azioni già avviate nell'annualità precedente per l'allestimento del Museo e la prosecuzione delle attività di animazione del museo attraverso la rotazione delle opere, l'organizzazione di incontri, le attività di formazione della Bottega Aperta Limen che hanno consentito di collegare il mondo della creatività con quello della produzione e dell'innovazione. E' stata organizzata, seguendo le indicazioni del sistema museale regionale, la 2^ Giornata dei Musei regionali ed è stata fornita collaborazione agli eventi organizzati dal Museo archeologico statale di Vibo Valentia. Il Museo ha continuato ad ospitare artisti con mostre personali e si è concluso il percorso del Premio Internazionale Limen Arte 2018-2019 attivato con la Fondazione Carlo Rambaldi con i percorsi di tirocinio formativo per giovani artisti e le attività formative svolte con la collaborazione di alcuni importanti società del mondo cinematografico. Le attività del Premio Internazionale Limen 2019, invece, sono state oggetto di riprogrammazione in termini di Premio per la cultura di impresa. Ulteriori iniziative sono state avviate per promuovere la realizzazione di applicativi in grado di valorizzare l'attrattività turistica e commerciale del territorio con particolare riferimento al progetto congiunto FP 2016 avviato con Unioncamere Calabria in materia di identificazione dei principali attrattori turistici.
	Validità	2019
	n° Indicatori	4

Indicatore	Adeguamento del piano organizzativo e gestionale del Museo d'arte contemporanea della Camera di Commercio ai nuovi standard nazionali e regionali
Descrizione	Adeguamento del piano organizzativo e gestionale del Museo d'arte contemporanea della Camera di Commercio ai nuovi standard nazionali e regionali
Algoritmo	Adeguamento Piano entro il 2019: SI/NO
Consuntivo	NO
Note	Non sono pervenute indicazioni da parte del Sistema museale regionale per come previsto
Target 2019:	SI

Indicatore	Prosecuzione delle iniziative avviate per la realizzazione del Premio Internazionale Limen Arte 2018 (X edizione)
Descrizione	Prosecuzione delle iniziative avviate per la realizzazione del Premio Internazionale Limen Arte 2018 (X edizione)
Algoritmo	Realizzazione delle attività secondo la programmazione
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	Il Premio è stato oggetto di rimodulazione
Target 2019: >=	100%

Indicatore	Attivazione di iniziative e di collaborazioni per collegare la promozione e la formazione culturale artistica alle opportunità di produzione e di lavoro
Descrizione	Attivazione di iniziative e di collaborazioni per collegare la promozione e la formazione culturale artistica alle opportunità di produzione e di lavoro
Algoritmo	minimo n. 2 iniziative

Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Target 2019: >=	2
Indicatore	Collaborazioni a progetti ed iniziative di valorizzazione turistica e commerciale del territorio
Descrizione	Collaborazioni a progetti ed iniziative di valorizzazione turistica e commerciale del territorio
Algoritmo	Minimo 2 collaborazioni
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Target 2019: >=	2

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Orientamento al lavoro e alle professioni
	Descrizione	In tale ambito si è andata a collocare l'ultima annualità del progetto di sistema, triennale, finanziato con la maggiorazione del Diritto Annuo del 20% "Orientamento al lavoro e alle professioni" e con progetto integrativo di FP 2016, avviato nella precedente annualità. Il progetto si è proposto di definire una serie di servizi di base finalizzati a promuovere servizi di orientamento professionale e formativo e progetti di alternanza scuola lavoro oltre alla produzione di analisi e studi sui fabbisogni professionali e formativi delle imprese. Il progetto ha comportato anche attività di formazione professionale per il personale camerale, erogazione di contributi alle imprese per favorire percorsi di alternanza scuola lavoro e attività di supporto alle istituzioni scolastica in merito alle materia di formazione lavoro ed alternanza.
	Validità	2019
	n° Indicatori	3

Indicatore	Realizzare le attività di progetto di sistema
Descrizione	Realizzare gli obiettivi di progetto derivanti dall'accordo UNIONCAMERE/MISE
Algoritmo	Conclusione progetto di sistema
Consuntivo	SI - 100%
Target 2019:	SI
Indicatore	Collaborazioni con Istituti scolastici della provincia per progetti di alternanza scuola lavoro ed E-Gov.
Descrizione	Collaborazioni con Istituti scolastici della provincia per progetti di alternanza scuola lavoro ed E-Gov.
Algoritmo	n. di Istituti scolastici della provincia coinvolti nei progetti di alternanza scuola lavoro promossi dalla Camera
Unità di misura	Numero
Consuntivo	6
Target 2019: >=	5
Indicatore	Gestione bando ed erogazione voucher
Descrizione	Gestione bando ed erogazione voucher
Algoritmo	Erogazione voucher /domande pervenute
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Target 2019: >=	100%

MISSIONE			011 Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA			05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
Obiettivo	Titolo	Competitività delle imprese ed internazionalizzazione.	
	Descrizione	La Camera di Commercio da anni ha puntato al recupero e valorizzazione delle origini, col presupposto del miglioramento infrastrutturale e strutturale e della creazione di un'adeguata cultura dell'accoglienza quale elemento necessario per poter competere con i territori concorrenti. Per il 2019 la Camera ha continuato il percorso intrapreso nelle precedenti annualità realizzando le seguenti azioni: <u>Valorizzazione produzioni agroalimentari tipiche</u> In questa linea si inserisce il recupero dei disciplinari di produzione di alcuni prodotti tipici da valorizzare attraverso forme di tutela della denominazione di origine (marchi collettivi, IGP o altro) al fine da contribuire a supportare lo sviluppo delle aggregazioni produttive e commerciali specifiche già esistenti sul territorio o in via di formazione. In particolare, in riferimento all'azione avviata finalizzata alla certificazione del pecorino del Monte Poro la Camera è stata individuata quale struttura di controllo. <u>Iniziative per la promozione dei settori produttivi locali sul mercato locale, regionale e/o nazionale</u> La Camera ha attivato direttamente o anche in compartecipazione ad iniziative promosse da altri soggetti pubblici o privati, con particolare riferimento a quelli organizzati dalle associazioni di categoria, iniziative di promozione, attraverso anche la partecipazione a fiere, manifestazioni, convegni, altri eventi finalizzati a favorire l'incontro tra offerta e domanda, etc. sul mercato locale, regionale, nazionale dei sistemi produttivi locali, dei prodotti tipici e delle eccellenze imprenditoriali presenti sul territorio. La compartecipazione alle iniziative è stata realizzata anche mettendo a disposizione dei soggetti previsti dal regolamento camerale le attrezzature fieristiche espositive ex ASPO al fine di favorire e migliorare l'organizzazione di eventi promozionali locali con finalità turistica e di promozione locale. <u>Promuovere il trasferimento tecnologico ed organizzativo delle imprese</u> In tale ambito si è collocato il progetto di sistema Progetto Impresa Digitale, triennale, finanziato con la maggiorazione del Diritto Annuo del 20%. L'obiettivo è stato quello di continuare le azioni del Punto Impresa Digitale della Camera a supporto alle imprese di tutti i settori sui temi delle tecnologie digitali, attraverso per la creazione di servizi di informazione, formazione e assistenza tecnica da parte degli uffici anche in collaborazione con altri soggetti attivi nel piano "impresa 4.0". <u>Promuovere i processi di internazionalizzazione delle imprese</u> La Camera ha portato avanti il progetto di FP 2016 Sostegno all'export delle PMI che si è proposto di individuare un primo nucleo aziende esportatrici o potenzialmente esportatrici della provincia alle quali sono state destinate specifiche azioni di formazione o di promozione. Il progetto è rientrato nei progetti di sistema promossi da Unioncamere nazionale. E' stato, inoltre, portato avanti il progetto Calabria Travel&Food presentato alla Regione Calabria con il quale sono state attuate, inoltre, azioni di selezione e di promozione sul mercato inglese per i settori turistico e agroalimentare.	
	Validità	2019	
	n° Indicatori	8	
	Indicatore	Prosecuzione attività finalizzata alla Certificazione/controllo del pecorino del monte Poro	

Descrizione	Attività realizzate dalla Camera di Commercio nella sua qualità di organismo di controllo : supporto al Consorzio per la predisposizione atti difensivi relativi ad opposizioni di terzi al riconoscimenti DOP
Algoritmo	opposizioni gestite/opposizioni pervenute
Consuntivo	SI
Target 2019:	SI
Indicatore	Attività inerenti la struttura di controllo preposta alla certificazione di prodotti tipici DOP/IGP – DO/IG
Descrizione	Organizzazione della struttura di controllo
Algoritmo	Adempimenti richiesti dal Ministero
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Target 2019: >=	80%
Indicatore	Attivazione e/o compartecipazione ad almeno n. 2 iniziative
Descrizione	Attivazione e/o compartecipazione ad almeno n. 2 iniziative per la promozione dei settori produttivi locali
Algoritmo	Attivazione e/o compartecipazione ad almeno n. 2 iniziative per la promozione dei settori produttivi locali
Unità di misura	Numero
Consuntivo	4
Target 2019: >=	2
Indicatore	Prosecuzione servizio PID
Descrizione	Prosecuzione servizio PID
Algoritmo	Prosecuzione servizio PID
Consuntivo	SI
Target 2019:	SI
Indicatore	Assistenza alle imprese e promozione tecnologie digitali attraverso digital promoter e mentor
Descrizione	Selfie 4.0 e/o assestment guidati
Algoritmo	Selfie 4.0 e/o assestment guidati
Unità di misura	Numero
Consuntivo	40
Target 2019: >=	40
Indicatore	Incontri e Seminari formativi
Descrizione	Incontri e Seminari formativi
Algoritmo	Almeno 2 eventi
Unità di misura	Numero
Consuntivo	4
Target 2019: >=	2
Indicatore	Individuazione imprese esportatrici potenziali e non
Descrizione	Individuazione imprese esportatrici potenziali e non
Algoritmo	Individuazione imprese esportatrici potenziali e non
Consuntivo	SI
Target 2019:	SI
Indicatore	Attivazione di almeno 1 azione di internazionalizzazione estera
Descrizione	Attivazione di almeno 1 azione di internazionalizzazione estera
Algoritmo	Attivazione di almeno 1 azione di internazionalizzazione estera
Unità di misura	Numero
Consuntivo	3
Target 2019: >=	1

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Attività ispettiva in materia di metrologia legale e regolazione del mercato
	Descrizione	Anche nell'anno 2019 è proseguita l'attività di vigilanza e controllo della strumentazione utilizzata in ambito metrologico, alla luce del D.M. 93/2017 (entrato in vigore il 18/09/2017), al fine di rendere omogeneo l'utilizzo della strumentazione utilizzata nelle transazioni commerciali (che poteva essere di fabbricazione nazionale o Europea) dotandola dei prescritti libretti metrologici. In tale ambito sono state operati i controlli sulla corretta tenuta dei libretti in occasione delle richieste effettuate dagli utenti metrici. Ad implementazione di tale servizio sono state effettuate anche specifiche attività di vigilanza.
	Validità	2019
	n° Indicatori	3

Indicatore	Attuazione delle eventuali convenzioni SVIM annualità 2019.
Descrizione	Attuazione della convenzione SVIM annualità 2019.
Algoritmo	Realizzazione 100% degli obiettivi previsti dalla convenzione
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	Convenzione non rinnovata
Target 2019: >=	100%
Indicatore	Metrologia legale: Attività ispettiva nell'ambito convenzione dei servizi associati con la Camera di Commercio di Crotone: settore impianti di distribuzione carburante rete stradale.
Descrizione	Realizzazione attività ispettiva nel settore impianti di distribuzione carburante rete stradale.
Algoritmo	almeno n. 2 verifiche ispettive settore impianti di distribuzione carburante rete stradale nell'ambito convenzione dei servizi associati con la Camera di Commercio di Crotone
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Target 2019: >=	2
Indicatore	Attività di sorveglianza e controllo cronotachigrafici digitali ai sensi del D.M. 10.08.2007
Descrizione	Attività di sorveglianza e controllo cronotachigrafici digitali ai sensi del D.M. 10.08.2007.
Algoritmo	Attività di sorveglianza e visite di controllo cronotachigrafici digitali oltre quelle previste dal D.M. 10.08.2007: n. 2
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Target 2019: >=	2

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Servizi di Giustizia Alternativa
	Descrizione	Nell'anno 2019 la Camera di mediazione e conciliazione della CCIAA VV, nell'ambito dell'attività inerente alla risoluzione delle controversie tra consumatori e professionisti istituito presso il Mise, ha gestito n. 2 domande di conciliazione, direttamente allo sportello, tutte per l'Energia. Le domande, sono state gestite sulla base delle specifiche disposizioni adottate dalle Autorità competenti e dei protocolli d'intesa stipulati. La Camera, su iniziativa di Unioncamere nazionale, attraverso Si.Camera, nell'ambito del progetto rivolto alla promozione delle iniziative a vantaggio dei consumatori e nel quadro della Convenzione con il Ministero dello Sviluppo Economico, ha gestito un programma di formazione sui temi della gestione delle controversie in materia di consumo. Relativamente all'attività inerenti le mediazioni civili e commerciali, l'Organismo di mediazione della CCIAA di Vibo Valentia, ha continuato la sua attività gestendo in totale 45 procedimenti nelle materie disciplinate dal del decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 A questi si aggiungo n. 8 procedimenti in materia di Telecomunicazioni e Elettricità per un totale di 53. Sempre nell'anno 2019, la CCIAA di Vibo Valentia ha promosso, presso i propri mediatori, la partecipazione al corso di formazione di aggiornamento organizzato dall'Ente di formazione dell'Ordine degli Avvocati di Messina presso la sede della Camera di Commercio di Vibo Valentia. Da febbraio 2018 è costituito presso la CCIAA VV l'Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento (OCC). L'OCC ha gestito n. 4 procedimenti, 2 presentati nell'anno 2018 la cui attività è proseguita anche nell'anno 2019 con la presentazione, al Tribunale di Vibo Valentia, del piano del consumatore, con la relativa attestazione di fattibilità dei Gestori. Nell'anno 2019 sono state presentate n. 2 nuove domande, i cui debitori sono consumatori. Nell'anno 2019 l'OCC della Camera di Commercio di Vibo Valentia ha promosso, presso i propri Gestori, il corso di formazione organizzato da Unioncamere nazionale, attraverso Si.Camera.
	Validità	2019
	n° Indicatori	3

Indicatore	Prosecuzione Attività dell'Organismo di conciliazione e mediazione della CCIAA di VV nell'elenco on line degli organismi ADR di cui all'art.141 decies codice consumo per la risoluzione delle controversie tra consumatori e professionisti istituito presso il Mise
Descrizione	Prosecuzione Attività dell'Organismo di conciliazione e mediazione della CCIAA di VV nell'elenco on line degli organismi ADR di cui all'art.141 decies codice consumo per la risoluzione delle controversie tra consumatori e professionisti istituito presso il Mise
Algoritmo	numero pratiche gestite/pratiche pervenute
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Target 2019: >=	100%
Indicatore	Prosecuzione attività dell'Organismo di mediazione e conciliazione per le mediazioni civili e commerciali
Descrizione	Prosecuzione attività dell'Organismo di mediazione e conciliazione per le mediazioni civili e commerciali
Algoritmo	Numero di mediazioni gestite/numero di mediazioni pervenute
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Target 2019: >=	100%

Indicatore	Prosecuzione attività dell'Organismo di composizione della crisi di sovrindebitamento
Descrizione	Prosecuzione attività dell'Organismo di composizione della crisi di sovrindebitamento
Algoritmo	Nomina gestori entro 30 gg. dal ricevimento della domanda
Consuntivo	SI
Target 2019:	SI

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Innovazione procedure registro imprese
	Descrizione	La Camera di commercio di Vibo Valentia sin dalla sua istituzione si è dimostrata aperta ai processi di innovazione, specie quelli finalizzati alla semplificazione delle relazioni e delle procedure amministrative per facilitare il rapporto tra l'ente, le imprese, gli attori dello sviluppo locale, in generale. In questi ultimi anni il sistema delle Camere di Commercio e la Camera di Commercio di Vibo Valentia non da meno, ha svolto un ruolo trainante verso l' informatizzazione dei processi, la formazione del personale e un approccio di forte collaborazione verso le imprese, i professionisti, le istituzioni con cui quotidianamente interagisce. In tale ambito si intendono avviare azioni di miglioramento dei propri processi in un'ottica di semplificazione per l'utenza. L'obiettivo viene perseguito attraverso una più efficace interazione tra gli uffici dell'Ente e le imprese, le associazioni di categoria, gli ordini professionali e le altre PA nell'ottica dell'ammodernando e del progressivo ampliamento della offerta di servizi online. In tale ambito è proseguita l'attività volta a migliorare la qualità e la completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari, mettendo a regime le azioni svolte nelle precedenti annualità attraverso l'informazione e la sensibilizzare delle imprese, delle associazioni di categoria e dei professionisti, sull'obbligo di provvedere, nel rispetto dei termini di legge, all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari. Le azioni saranno condotte attraverso il sito internet, il mailing massivo, la piattaforma CRM, e l'attuazione delle disposizioni di cui all'ods n. 3/2016. Altre azioni mirate sono state quelle finalizzate alla sensibilizzare delle imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS, SPID e dell'innovazione digitale. E' stata realizzazione specifica attività formativa, destinata ai professionisti della provincia (Commercialisti e Consulenti del Lavoro) mediante assistenza dedicata e personalizzata allo sportello e telefonica riguardante specifiche problematiche di volta in volta riscontrate e/o segnalate. Si è proceduto altresì alla verifica puntuale delle posizioni sia societarie che individuali che presentano PEC non valida e/o scaduta e/o non univocamente attribuibile all'impresa.
	Validità	2019
	n° Indicatori	2

Indicatore	Migliorare la qualità e la completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari, attraverso l'informazione e la sensibilizzare delle imprese, delle associazioni di categoria e dei professionisti, sull'obbligo di provvedere, nel rispetto dei termini di legge, all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari. Le azioni saranno condotte attraverso il sito internet, il mailing massivo, la piattaforma CRM, e l'attuazione delle disposizioni di cui all'ods n. 3/2016
------------	---

Descrizione	Migliorare la qualità e la completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari, attraverso l'informazione e la sensibilizzare delle imprese, delle associazioni di categoria e dei professionisti, sull'obbligo di provvedere, nel rispetto dei termini di legge, all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari. Le azioni saranno condotte attraverso il sito internet, il mailing massivo, la piattaforma CRM, e l'attuazione delle disposizioni di cui all'ods n. 3/2016
Algoritmo	Aumento del 20% delle pratiche trasmesse ed istruite con esito positivo per effetto delle azioni intraprese dalla Camera
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	27,95%
Target 2019: >=	20%
Indicatore	Sensibilizzare le imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS, SPID, libri digitali
Descrizione	Azioni di sensibilizzazione alle imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS.
Algoritmo	Almeno n. 2 campagne informative
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Target 2019: >=	2

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Promozione della cultura della legalità
	Descrizione	Il tema della legalità è un obiettivo prioritario della Camera di Commercio di Vibo Valentia che già da diversi anni partecipa alle iniziative di sistema promosse anche livello nazionale da Unioncamere. E' continuato, inoltre, il supporto tecnico fornito al Nucleo di valutazione della Prefettura
	Validità	2019
	n° Indicatori	1

Indicatore	Realizzazione attività previste dall'Accordo con l'Associazione Antiracket ed Antiusura
Descrizione	Realizzazione attività previste dall'Accordo con l'Associazione Antiracket ed Antiusura
Algoritmo	Redazione programma delle attività entro il I trimestre 2019. Realizzazione programma 100%
Consuntivo	Non è stata rinnovata la convenzione a causa delle problematiche rilevate sulla rendicontazione della precedente annualità tardivamente presentata
Target 2019:	SI

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Informazione Economico-statistica e attività SISTAN
	Descrizione	La Camera ha continuato a svolgere per conto dell'ISTAT e del Ministero Sviluppo Economico, quale parte del SISTAN, le attività di rilevazione a livello provinciale affidate alla Camera quale soggetto coordinatore e/o rilevatore di indagini afferenti i prezzi ed il settore produttivo territoriale
	Validità	2019
	n° Indicatori	1

Indicatore	Rilevazioni ed indagini statistiche per conto Istat e del Ministero Sviluppo Economico
Descrizione	Rilevazioni ed indagini statistiche per conto Istat e del Ministero Sviluppo Economico
Algoritmo	Realizzazione almeno n. 2 Rilevazioni ed indagini
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Target 2019: >=	2

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Rilevare il grado di soddisfazione delle imprese
	Descrizione	Il contatto con le imprese è stato garantito anche nel 2019 attraverso un sistema di rilevazione della soddisfazione dell'utenza sullo standard qualitativo dell'erogazione dei servizi camerali. Tale aspetto riveste nell'ambito della programmazione ed organizzazione della struttura particolare rilevanza in quanto ha consentito di acquisire feedback dai diretti interessati al fine di indirizzare l'azione verso servizi sempre più mirati e performanti. Particolare rilevanza è data a tale attività anche dal quadro normativo vigente in materia di rilevazione della performance organizzativa così come peraltro previsto dal sistema di misurazione e valutazione della performance approvato dalla Camera. A tale scopo è stato redatto il report annuale riportante l'esito delle 2 rilevazioni effettuate in due periodi dell'anno.
	Validità	2019
	n° Indicatori	1

Indicatore	Relazioni periodiche sui risultati della rilevazione della customer satisfaction
Descrizione	La rilevazione assume un importante significato in quanto fornisce all'Ente utili elementi di valutazione per indirizzare le azioni verso servizi sempre più efficienti e mirati
Algoritmo	Relazioni periodiche sui risultati della rilevazione della customer satisfaction: n. 1
Unità di misura	Numero
Consuntivo	1
Target 2019: >=	1

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	02 Indirizzo politico

Obiettivo	Titolo	Comunicazione
	Descrizione	E' continuata avvalendosi di servizi esterni di società in outsourcing l'attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti e le iniziative camerali che hanno puntualmente coperto tutte le varie aree di intervento della Camera incluse quelle prettamente istituzionali. A questa attività si è aggiunta la comunicazione "integrata" attraverso utilizzo dei canali social e della piattaforma CRM. L'aggiornamento del sito Internet ha, al pari, seguito la consueta tempistica riversando in particolare nelle sezioni News e bandi ed avvisi, oltre tutte le iniziative camerali ai fini della più ampia trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa camerale, anche la quasi totalità delle iniziative del sistema camerale
	Validità	2019
	n° Indicatori	3

Indicatore	Attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti
Descrizione	La comunicazione quale strumento indispensabile di conoscenza e conoscibilità all'esterno dei programmi e delle attività messe in campo dalla Camera di Commercio anche al fine di garantire un'azione partecipata di tutte le forze economiche interessate e coinvolte nelle diverse iniziative.
Algoritmo	Attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti: almeno 50
Unità di misura	Numero
Consuntivo	52
Target 2019: >=	50
Indicatore	Attività di comunicazione "integrata" attraverso utilizzo dei canali social e della piattaforma del sistema camerale
Descrizione	Comunicazione "integrata" attraverso utilizzo dei canali social e della piattaforma del sistema camerale. Obiettivo è quello di raggiungere un numero sempre maggiore di soggetti interessati alle attività ed iniziative camerali
Algoritmo	Attività di comunicazione "integrata" attraverso utilizzo dei canali social e della nuova piattaforma del sistema camerale: almeno 30
Unità di misura	Numero
Consuntivo	40
Target 2019: >=	30
Indicatore	Aggiornamento Sito internet
Descrizione	Aggiornamento sito internet
Algoritmo	Aggiornamento sito internet (almeno n. 10 nuove pagine)
Unità di misura	Numero
Consuntivo	>10
Target 2019: >=	10

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Rilevare il benessere organizzativo
	Descrizione	In tale ambito è rientrata la rilevazione del benessere organizzativo utile a creare le condizioni più consone all'individuazione di politiche di sviluppo per il personale che resta la vera grande risorsa strategica per l'ente. E' stato monitorato anche nel 2019 il benessere organizzativo i cui report finale è pubblicato sul sito istituzionale unitamente al report di customer satisfaction
	Validità	2019
	n° Indicatori	1

Indicatore	Indagine sul benessere organizzativo (rilevazione annuale)
Descrizione	La rilevazione rappresenta un importante momento per L'Ente camerale in quanto consente di monitorare e verificare annualmente le condizioni di benessere al proprio interno al fine di individuare eventuali azioni correttive e di miglioramento.
Algoritmo	Indagine sul benessere organizzativo (rilevazione annuale): SI/NO
Consuntivo	SI
Target 2019:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche

Obiettivo	Titolo	Politiche di riduzione dei costi
	Descrizione	In tale ambito, la Camera, in linea con quanto previsto dalle recenti disposizioni normative, ha avviato il processo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dall'Ente, procedendo ad avviare il percorso di dismissione di quelle non più strategiche. Il processo è ancora in corso. Altra politica di contenimento sarà funzionale alla riduzione dei costi rispetto a quelli standard di sistema
	Validità	2019
	n° Indicatori	3

Indicatore	Ottimizzare il processo di gestione delle fatture dall'attestazione da parte del responsabile al pagamento
Descrizione	Ottimizzare il processo di gestione delle fatture dall'attestazione da parte del responsabile al pagamento
Algoritmo	Fatture pagate (escluse Ft. in-house)/ordinativi xac
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	>70%
Target 2019: >=	70%
Indicatore	Ottimizzare il processo di gestione degli incassi dai c/c postali
Descrizione	Ottimizzare il processo di gestione degli incassi dai c/c postali
Algoritmo	Incasso c/c postale entro 15 gg dal ricevimento dell'estratto conto
Unità di misura	Giorni
Consuntivo	>15 gg
Target 2019: <=	15 gg
Indicatore	Ottimizzare processo di pagamento: Rispetto standard tempi di pagamento
Descrizione	Ottimizzare processo di pagamento: Rispetto standard tempi di pagamento
Algoritmo	Pagamento fatture entro 30 giorni dal ricevimento
Unità di misura	Giorni
Consuntivo	21 gg
Target 2019: <=	30 gg

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche

Obiettivo	Titolo	Attuazione programma anticorruzione
	Descrizione	La Camera è stata impegnata, in attuazione di quanto stabilito nel Piano Anticorruzione, nel continuo monitoraggio dei processi e delle procedure dei servizi al fine di garantire la piena conformità delle stesse alle previsioni del Piano e della vigente normativa in materia. In quest'ambito si è proceduto all'armonizzazione dei diversi documenti adottati dall'Ente anche sulla base delle indicazioni dell'ANAC, in materia di Trasparenza e Anticorruzione conformemente al Piano delle Performance. E' stata regolarmente effettuata la rilevazione ed il monitoraggio delle procedure e processi dei servizi camerali soggetti a rischio anticorruzione secondo quanto stabilito dal Piano, le cui risultanze sono state evidenziate nella Relazione annuale redatta in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e pubblicata sul sito camerale nei termini di legge.
	Validità	2019
	n° Indicatori	2

Indicatore	Aggiornamento del piano anticorruzione secondo le indicazioni normative
Descrizione	Aggiornamento del piano anticorruzione secondo le indicazioni normative
Algoritmo	Aggiornamento del piano anticorruzione secondo le indicazioni normative
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Target 2019: >=	100%
Indicatore	Monitoraggio delle azioni di prevenzione ed eventuali interventi correttivi
Descrizione	La Camera si prefigge l'obiettivo di monitorare le situazioni di rischio per un'efficace azione di prevenzione
Algoritmo	Monitoraggio delle azioni di prevenzione semestrale: SI/NO
Consuntivo	SI
Target 2019:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Amministrazione trasparente
	Descrizione	La Camera, anche nell'anno 2019 è stata impegnata nelle attività previste dal d.lgs. n. 33/2013 e dalle successive modifiche intervenute finalizzate all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dei dati e informazioni sul proprio sito istituzionale nell'ambito dell'obiettivo di trasparenza. Tale attività ha comportato per gli uffici camerali un laborioso lavoro di rilevazione e analisi dei dati che andranno poi pubblicati sulla base delle specifiche previsioni del decreto e assemblati nell'ambito delle diverse sezioni in cui è articolata la macrosezione del sito camerale denominata "Amministrazione Trasparente". Gli obblighi di comunicazione comportano la necessità di analizzare i processi interni e lo scambio dei dati all'interno dell'organizzazione in modo che le informazioni rilevate vengano analizzate e aggregate secondo le specifiche finalità. Per garantire il corretto svolgimento della procedura è stato necessario attivare processi di integrazione con i sistemi informatici in uso al fine di garantire puntualità e completezza della grande mole di dati da pubblicare. Tale attività è stata oggetto di valutazione anche da parte dell'OIV nell'ambito dei monitoraggi periodici.
	Validità	2019
	n° Indicatori	1

Indicatore	Monitoraggio attuazione programma trasparenza e aggiornamento continuo sezione "Amministrazione trasparente" sul sito istituzionale
Descrizione	Verifica sezione Amministrazione Trasparente e completo aggiornamento delle specifiche Sezioni
Algoritmo	Aggiornamento completo della sezione amministrazione trasparente: 100%
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Target 2019: >=	100%

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Semplificazione procedure interne e attività relative all'accorpamento
	Descrizione	Per quanto alle attività propedeutiche all'accorpamento, avendo lo stesso subito un arresto per via della sentenza della Corte Costituzionale, le attività sono state rinviate
	Validità	2019
	n° Indicatori	1

Indicatore	Porre in essere, in caso di accorpamento, tutte le procedure propedeutiche e conseguenti Azioni Attività propedeutiche all'accorpamento
Descrizione	Porre in essere, in caso di accorpamento, tutte le procedure propedeutiche e conseguenti Azioni Attività propedeutiche all'accorpamento
Algoritmo	Predisposizione documentazione completa: SI/NO
Consuntivo	n.v.
Note	procedura ancora sospesa procedure giurisdizionali pendenti
Target 2019:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche

Obiettivo	Titolo	Migliorare il livello di riscossione del diritto annuale
	Descrizione	Uno dei possibili interventi, nelle more di una situazione di maggiore certezza, riguarda la possibilità di prevedere azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizione morose. In tal senso è proseguita l'azione avviata già negli anni precedenti di sensibilizzazione delle imprese attivata attraverso contatti diretti allo sportello, anche telefonici, al fine di raggiungere un numero sempre più elevato di utenti morosi. In tale ottica è stato trasmesso al Concessionario della riscossione il ruolo per l'annualità 2017. Svolta altresì da parte degli uffici l'attività per la gestione delle sanzioni e dei ruoli emessi negli esercizi precedenti e la gestione del contenzioso concernente i ricorsi avverso l'emissione delle cartelle esattoriali emesse per il recupero delle morosità.
	Validità	2019
	n° Indicatori	2

Indicatore	Attività e azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizione morose.
Descrizione	Realizzazione di attività e azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizione morose
Algoritmo	Numero campagne realizzate : almeno 2
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Target 2019: >=	2
Indicatore	Emissione ruoli al 2017
Descrizione	Scopo dell'azione è quello di attuare apposite attività finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo in riferimento alle posizioni morose
Algoritmo	Emissione ruoli anno 2017 entro il 31/12/2019
Unità di misura	Numero
Consuntivo	SI
Target 2019:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche

Obiettivo	Titolo	Formazione dipendenti
	Descrizione	Per mantenere alto lo standard di qualità e di efficienza dei servizi, anche per l'anno 2019, l'Ente ha perseguito l'obiettivo di valorizzazione e formazione continua delle risorse umane finalizzata ad incrementare la professionalità, le competenze e la motivazione ed in definitiva la produttività ed il vantaggio competitivo della Camera. Nell'anno 2019, il personale è stato impegnato nelle attività formative realizzate da UNIONCAMERE per approfondire gli aspetti della recente riforma normativa che ha modificato notevolmente le funzioni della camera di commercio ed, in particolare, in materia di regolazione del mercato, alternanza scuola lavoro, competenze del Registro delle imprese, personale, strumenti di programmazione e gestione delle risorse del sistema camerale, digitalizzazione, disciplina degli aiuti di stato, assistenza alle imprese, anticorruzione, cultura, turismo e ambiente. Le attività formative sono state realizzate, prevalentemente, in modalità webinar.
	Validità	2019
	n° Indicatori	1

Indicatore	Definizione del Piano di formazione
Descrizione	Sviluppare le competenze specialistiche e manageriali, adeguate al nuovo ruolo della Camera
Algoritmo	Stesura piano di formazione per il personale interno: entro il 28.02.2019
Consuntivo	SI
Target 2019:	SI

Ente Codice 000762217

Ente Descrizione CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA I

Categoria Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura

Sotto Categoria CAMERE DI COMMERCIO

Periodo ANNUALE 2019

Prospetto INCASSI

Tipo Report Semplice

Data ultimo aggiornamento 17-apr-2020

Importi in EURO

000762217 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
DIRITTI		1.348.694,11	1.348.694,11
1100	Diritto annuale	866.053,79	866.053,79
1200	Sanzioni diritto annuale	29.271,45	29.271,45
1300	Interessi moratori per diritto annuale	887,29	887,29
1400	Diritti di segreteria	452.481,58	452.481,58
ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI		35.280,24	35.280,24
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	79,06	79,06
2201	Proventi da verifiche metriche	6.239,28	6.239,28
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	28.961,90	28.961,90
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		18.668,38	18.668,38
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo	18.668,38	18.668,38
ALTRE ENTRATE CORRENTI		197.960,46	197.960,46
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	10.682,77	10.682,77
4204	Interessi attivi da altri	802,69	802,69
4499	Altri proventi finanziari	186.475,00	186.475,00
OPERAZIONI FINANZIARIE		42.811,11	42.811,11
7300	Depositi cauzionali	14.931,68	14.931,68
7350	Restituzione fondi economali	1.000,00	1.000,00
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	22.624,48	22.624,48
7500	Altre operazioni finanziarie	4.254,95	4.254,95
INCASSI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		1.643.414,30	1.643.414,30

Ente Codice 000762217
Ente Descrizione CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA I
Categoria Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria CAMERE DI COMMERCIO
Periodo ANNUALE 2019
Prospetto PAGAMENTI
Tipo Report Semplice
Data ultimo aggiornamento 17-apr-2020
Data stampa
Importi in EURO

000762217 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
--	---------------------	----------------------------

PERSONALE	813.519,79	813.519,79
-----------	------------	------------

1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	485.806,66	485.806,66
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.008,93	1.008,93
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	52.415,37	52.415,37
1202	Ritenute erariali a carico del personale	86.923,39	86.923,39
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	14.958,14	14.958,14
1301	Contributi obbligatori per il personale	161.834,20	161.834,20
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	10.573,10	10.573,10

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	489.431,47	489.431,47
----------------------------	------------	------------

2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.925,86	3.925,86
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	636,15	636,15
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.360,00	1.360,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	20.416,71	20.416,71
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	15.612,00	15.612,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	3.131,69	3.131,69
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	15.793,38	15.793,38
2117	Utenze e canoni per altri servizi	1.345,80	1.345,80
2118	Riscaldamento e condizionamento	5.340,07	5.340,07
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	10.498,70	10.498,70
2121	Spese postali e di recapito	49,38	49,38
2122	Assicurazioni	9.626,09	9.626,09
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	152.287,73	152.287,73
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	618,50	618,50
2126	Spese legali	2.472,78	2.472,78
2298	Altre spese per acquisto di servizi	246.316,63	246.316,63

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	149.074,00	149.074,00
-------------------------------------	------------	------------

3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo	23.626,06	23.626,06
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	69.405,51	69.405,51
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle	12.059,07	12.059,07
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	43.983,36	43.983,36

ALTRE SPESE CORRENTI	353.646,86	353.646,86
----------------------	------------	------------

4101	Rimborso diritto annuale	8.345,74	8.345,74
4102	Restituzione diritti di segreteria	168,00	168,00
4201	Noleggi	296,14	296,14
4202	Locazioni	3.744,00	3.744,00
4301	Interessi passivi a Amministrazioni pubbliche	42,84	42,84
4401	IRAP	45.303,32	45.303,32
4403	I.V.A.	54.534,53	54.534,53
4405	ICI	3.440,00	3.440,00
4499	Altri tributi	201.607,51	201.607,51
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	310,20	310,20
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	19.127,56	19.127,56
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	8.180,77	8.180,77
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	6.628,08	6.628,08
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi	1.304,17	1.304,17
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi	614,00	614,00

INVESTIMENTI FISSI	3.596,00	3.596,00
--------------------	----------	----------

5155	Acquisizione o realizzazione software	3.596,00	3.596,00
------	---------------------------------------	----------	----------

OPERAZIONI FINANZIARIE	18.848,52	18.848,52
------------------------	-----------	-----------

7300	Restituzione di depositi cauzionali	13.540,00	13.540,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	1.000,00	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	4.308,52	4.308,52

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE **0,00** **0,00**

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal	0,00	0,00
------	--	------	------

TOTALE PAGAMENTI **1.828.116,64** **1.828.116,64**

Schema del Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo indiretto

	Anno 2018	Anno 2019
A Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale		
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	19.845,47 -	266.179,52
Imposte sul reddito		
Interessi passivi/(interessi attivi)	- 742,78 -	727,21
(Dividendi)		
(Plusvalenze)/Minusvalenze derivanti dalla cessione attività	- 33.417,76 -	173.903,67
1. (Avanzo/disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte, interessi, dividendi e plu/minusvalenze da cessione	- 14.315,07 -	440.810,40
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamento ai fondi	65.631,77	41.959,06
Ammortamento delle immobilizzazioni	100.999,49	100.008,39
Svalutazione per perdite durevoli di valore	-	-
Altre rettifiche per elementi non monetari		
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del cnn	152.316,19 -	298.842,95
<i>Variazione del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	-	-
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	- 202.805,58	35.645,58
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	94.515,58 -	162.205,71
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	-	-
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	- 205.103,64	-
Altre variazioni al capitale circolante netto	33.417,76	237.304,67
3. Flussi finanziari dopo le variazioni del cnn	- 127.659,69 -	188.098,41
<i>Altre rettifiche per elementi non monetari</i>		
Interessi incassati/(pagati)	-	-
(Imposte pagate)		
Dividendi incassati		
(Utilizzo dei fondi)	-	-
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	- 127.659,69 -	188.098,41
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	- 127.659,69 -	188.098,41
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	-	-
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)	-	-
Prezzo di realizzo disinvestimenti	-	-
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>	168,56	-
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	168,56	-
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso le banche		
Accensione finanziamenti		
Rimborso finanziamenti		
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento		
Cessione(acquisto) di azioni proprie		
Dividendi (e accontisu dividendi) pagati		
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)		
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A+B+C)	- 127.491,13 -	188.098,41
Disponibilità liquide al 1 gennaio	2.684.954,43	2.557.463,30
Disponibilità liquide al 31 dicembre	2.557.463,30	2.369.364,89
	- 127.491,13 -	188.098,41

RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI ANNO 2019

L'art. 24 del DPR n. 254/2005 prevede che il bilancio d'esercizio sia corredato da una Relazione della Giunta sull'andamento della gestione nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati dal Consiglio nella Relazione previsionale e programmatica. A questa si aggiunge, la Relazione sulla gestione da redigersi ai sensi dell'art. 7 del decreto MEF 27 marzo 2013 che deve evidenziare, mediante apposito prospetto, le finalità complessive della spesa riferita secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati dal DPCM 12.12.2012 e successivi aggiornamenti ai sensi del d.lgs. n. 91/2011 che prevedono altresì la redazione del Rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida definite con DPCM 18.09.2012.

A partire dall'annualità 2014, pertanto, al fine di raccordare gli strumenti di programmazione introdotti dal decreto MEF 27.03.2013 con i vecchi strumenti, nella fattispecie, per le Camere di Commercio quelli previsti dal DPR 254/2005, nelle more della revisione dello stesso decreto, è intervenuta la circolare del MISE n. 50114 del 09 aprile 2015 che ha dettato istruzioni applicative omogenee in merito alla nuova normativa per la redazione del bilancio d'esercizio 2014 e seguenti al fine di consentire ai suddetti Enti di poter assolvere agli obblighi di presentazione de documenti di pianificazione nelle forme previste dal citato decreto MEF.

Nello specifico, per tali finalità, le Camere di Commercio sono chiamate ad approvare il bilancio d'esercizio corredato dai seguenti schemi:

1. Conto economico allegato C al DPR n. 254/2005;
2. Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1 Decreto MEF;
3. Stato patrimoniale allegato D al DPR n. 254/2005;
4. Nota integrativa;
5. Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9 comma 2 decreto MEF (solo per la parte relativa alle uscite è articolato per missioni e programmi ai sensi del DPCM 12.12.2012 e classificazione COFOG di II livello);
6. Rapporto sui risultati (PIRA) ai sensi del comma 3 art. 5 decreto MEF;
7. Prospetti SIOPE di cui all'art. 77 quater comma 11 dl 112/2008 (L. 133/2008) previsto dal comma 3 art. 5 decreto MEF;
8. Rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 decreto MEF;
9. Relazione sui risultati ai sensi del DPR n. 254/2005;
10. Relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 7 Decreto MEF.

In particolare, per quel che riguarda le Relazioni sui risultati della gestione richiamate ai precedenti punti, al fine di evitare che le Camere di Commercio predispongano tre distinti documenti, la circolare MISE, sopra citata, ha stabilito che gli stessi possano confluire in un unico documento denominato Relazione sulla gestione e sui risultati suddiviso in tre sezioni:

- **sezione I:** introduttiva del contesto interno e normativo di riferimento;
- **sezione II:** descrittiva dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi ed i programmi prefissati nella RPP;
- **sezione III:** descrittiva del rapporto sui risultati redatto secondo il PIRA approvato.

SEZIONE I



Contesto Interno

La Camera di Commercio di Vibo Valentia si è trovata anche nell'anno 2019 a fronteggiare le perduranti criticità derivanti dal processo di riforma del sistema camerale fortemente penalizzato, sul piano finanziario, dall'entrata in vigore della normativa sulla riduzione del diritto annuale.

In tale contesto la Camera ha saputo in ogni caso garantire i servizi essenziali mantenendo gli standard qualitativi degli anni precedenti, attraverso il contributo dato dal personale camerale che ancorché sottodimensionato, ha consentito, pur con le ridotte risorse finanziarie a disposizione, di realizzare le attività e gli interventi programmati a favore delle imprese e del territorio raggiungendo gli obiettivi e i risultati prefissati.

In particolare, le risorse finanziarie della Camera di Commercio sono costituite da proventi di diritto annuale, diritti di segreteria e contributi per attività progettuali

SEZIONE II

Passando all'analisi e verifica dei programmi, al fine di verificarne lo stato di realizzazione, di seguito si riporta, una sintesi delle azioni e degli obiettivi secondo la ripartizione per missioni e programmi richiesta dai decreti ministeriali soprarichiamati.

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI PLURIENNALI AL PROGRAMMA 2019

L'elevamento della competitività delle imprese costituisce obiettivo generale che ha caratterizzato l'attività della Camera anche nell'anno 2019 nonostante la strategia della Camera di commercio, limitata al breve periodo, abbia subito gli effetti del processo di riforma in atto che, come si diceva, prevede, oltre che nuovi assetti organizzativi anche una sostanziale ridefinizione delle competenze e funzioni attribuite il cui impatto non è allo stato del tutto chiaro.

Ciononostante l'attività camerale è proseguita realizzando gli obiettivi programmati che sono stati raggiunti in maniera più che soddisfacente per come di seguito evidenziato nella ripartizione per missioni e programmi.

MISSIONE 011– COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE E MISSIONE 016–COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

PROGRAMMA 005: REGOLAMENTAZIONE, INCENTIVAZIONE DEI SETTORI IMPRENDITORIALI, RIASSETTI INDUSTRIALI, SPERIMENTAZIONE TECNOLOGICA, LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE

In tale missione confluisce la funzione D "Studio, formazione, informazione e promozione economica" (indicata nell'allegato A al DPR 254/2005) con esclusione della parte relativa all'attività di sostegno all'internazionalizzazione delle imprese.

In tali missioni/programmi sono ricompresi, in continuità con le precedenti annualità, i seguenti obiettivi:



011-005-001 VALORIZZARE IL PATRIMONIO CULTURALE – ARTISTICO DELLA PROVINCIA

La Camera di Commercio nel continuare a promuovere direttamente o indirettamente tramite accordi e/o convenzioni, eventi ed iniziative atte a far emergere la ricchezza storico-culturale-artistica della provincia vibonese nel corso dell'anno 2019 ha realizzato le seguenti attività:

Nell'annualità 2019 si è data continuità alle azioni già avviate nell'annualità precedente per l'allestimento del Museo e la prosecuzione delle attività di animazione del museo attraverso la rotazione delle opere, l'organizzazione di incontri, le attività di formazione della Bottega Aperta Limen che hanno consentito di collegare il mondo della creatività con quello della produzione e dell'innovazione. E' stata organizzata, seguendo le indicazioni del sistema museale regionale, la 2^a Giornata dei Musei regionali ed è stata fornita collaborazione agli eventi organizzati dal Museo archeologico statale di Vibo Valentia. Il Museo ha continuato ad ospitare artisti con mostre personali e si è concluso il percorso del Premio Internazionale Limen Arte 2018-2019 attivato con la Fondazione Carlo Rambaldi con i percorsi di tirocinio formativo per giovani artisti e le attività formative svolte con la collaborazione di alcuni importanti società del mondo cinematografico. Le attività del Premio Internazionale Limen 2019, invece, sono state oggetto di riprogrammazione in termini di Premio per la cultura di impresa.

Ulteriori iniziative sono state avviate per promuovere la realizzazione di applicativi in grado di valorizzare l'attrattività turistica e commerciale del territorio con particolare riferimento al progetto congiunto FP 2016 avviato con Unioncamere Calabria in materia di identificazione dei principali attrattori turistici.

Risultati raggiunti:

1. Adeguamento del piano organizzativo e gestionale del Museo d'arte contemporanea della Camera di Commercio ai nuovi standard nazionali e regionali: non sono pervenute indicazioni dal sistema museale regionale per come previsto ma il Museo ha continuato a fornire informazioni sia al sistema nazionale che a quello regionale e ha continuato le sue attività espositive di base, ivi incluse l'accoglimento di iniziative personali da parte di artisti inseriti nel catalogo del Museo;
2. Prosecuzione delle iniziative avviate per la realizzazione del Premio Internazionale Limen Arte 2018 (X edizione): il Premio è stato oggetto di rimodulazione con spostamento del focus dagli artisti alle imprese alle quali è stata offerta la partecipazione a Premio di cultura di impresa o ad iniziative per investimenti sulla sicurezza;
3. Attivazione di iniziative e di collaborazioni per collegare la promozione e la formazione culturale artistica alle opportunità di produzione e di lavoro: E' continuata la collaborazione tra artigiani ed artisti tramite la Bottega Aperta Limen e l'attivazione di interventi formativi e di rappresentanza per enti locali e istituzioni scolastiche
4. Collaborazioni a progetti ed iniziative di valorizzazione turistica e commerciale del territorio. E' stato portato avanti il progetto congiunto con Unioncamere Calabria sul turismo FP 2016 "La valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo". La Camera di Commercio di Vibo Valentia ha provveduto a inserire, sulla piattaforma SIMOO, gli attrattori relativi al territorio provinciale di Vibo Valentia. Sono stati individuati imprese turistiche della provincia, attraverso un



apposito Bando, che si sono distinte per un'offerta o una gestione di tipo innovativa e che hanno apportato benefici al territorio e all'impresa stessa tale da essere considerati delle best practice di avanguardia replicabili per lo sviluppo economico locale. E' stato, infine, promosso l'evento regionale "Imprese/Turismo - Le Camere di commercio calabresi per la promozione del turismo le strategie e i nuovi strumenti del sistema camerale" –tenutosi a Lamezia Terme, presso la sede di Unioncamere regionale, nell'ambito del quale saranno presentati anche i dati dell'Osservatorio regionale su Turismo.

E' stata svolta altresì una intensa attività di coordinamento e di promozione di un ampio partenariato pubblico privato per la costituzione del distretto turistico della provincia di Vibo Valentia che ha portato a formalizzare apposita richiesta alla Regione Calabria. E' continuata, inoltre, la promozione delle manifestazioni fieristiche e/o culturali locali attraverso il servizio di noleggio e/o comodato d'uso gratuito delle attrezzature fieristiche ex Azienda Speciale per il Porto di Vibo Valentia.

011-005-002 ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI

In tale ambito si è andato a collocare l'ultima annualità del progetto di sistema, triennale, finanziato con la maggiorazione del Diritto Annuo del 20% "Orientamento al lavoro e alle professioni" e con progetto integrativo di FP 2016, avviato nella precedente annualità. Il progetto si è proposto di definire una serie di servizi di base finalizzati a promuovere servizi di orientamento professionale e formativo e progetti di alternanza scuola lavoro oltre alla produzione di analisi e studi sui fabbisogni professionali e formativi delle imprese. Il progetto ha comportato anche attività di formazione professionale per il personale camerale, erogazione di contributi alle imprese per favorire percorsi di alternanza scuola lavoro e attività di supporto alle istituzioni scolastica in merito alle materia di formazione lavoro ed alternanza.

Risultati raggiunti:

1. Sono state realizzate tutte le attività di progetto di sistema previste nell'ambito sia del progetto 20% che del progetto FP 2016. In particolare sono stati portati avanti progetti innovativi di simulazione di impresa (Color Lab Vibo Valentia) e collaborazioni diversificate con le istituzioni scolastiche, enti locali ed il Sistema Bibliotecario Vibonese. E' stata attivata anche specifica convenzione con Universitas Mercatorum per la collaborazione sistematica dei due enti volta alla promozione dell'Università telematica.
2. Collaborazione con Istituti scolastici della provincia per progetti di alternanza scuola lavoro. E' stata dato ampio supporto alle istituzioni scolastiche locali per l'attivazione di convenzioni in alternanza scuola lavoro e per attività di orientamento gestite direttamente presso le sedi scolastiche dalle strutture camerali.
3. Sempre nell'ambito del Fondo perequativo in particolare progetto E-Gov sono stati organizzati inoltre degli eventi e seminari formativi ed informativi sui servizi digitali che la Camera offre alle imprese come: la promozione dello Spid, del portale dei libri digitali, di quello sulla fatturazione elettronica, quanto previsto dal codice dell'amministrazione digitale) come obbligatoria per tutti gli operatori. Tutti servizi presentati permettono di sfruttare al meglio i vantaggi del mondo digitale rispondendo alle esigenze delle piccole e medie imprese che si



All. 9 alla delibera di Consiglio n. 8 del 17/06/2020

interfacciano ai mutamenti del mercato. Gli incontri sono stati tenuti tutti dal personale di InfoCamere esperto e selezionato, specializzato sui temi correlati agli strumenti digitali ed ai servizi telematici di e-government. Inoltre sono state attuate Azioni di accompagnamento della conoscenza e dell'utilizzo dei dati e degli strumenti digitali di analisi delle realtà economiche del territorio, anche specificatamente rivolti alle forze dell'ordine, alle Prefetture, alle Scuole secondarie di secondo grado ed alle Università, per la valorizzazione dei contenuti informativi del Registro imprese e del Fascicolo elettronico di impresa. Nel 2019 sono state rilasciate 40 certificazioni di identità digitale

4. E' stata completata la gestione del bando con l'erogazione però parziale dei voucher disponibili e/o assegnati a causa di mancata conclusione da parte delle imprese dei progetti presentati e modifica del quadro normativo stabilito dal Ministero della Pubblica Istruzione sopravvenuta.

011-005-003 COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE ED INTERNAZIONALIZZAZIONE

La Camera di Commercio da anni ha puntato al recupero e valorizzazione delle origini, col presupposto del miglioramento infrastrutturale e strutturale e della creazione di un'adeguata cultura dell'accoglienza quale elemento necessario per poter competere con i territori concorrenti.

Per il 2019 la Camera ha continuato il percorso intrapreso nelle precedenti annualità realizzando le seguenti azioni:

Valorizzazione produzioni agroalimentari tipiche

In questa linea si inserisce il recupero dei disciplinari di produzione di alcuni prodotti tipici da valorizzare attraverso forme di tutela della denominazione di origine (marchi collettivi, IGP o altro) al fine da contribuire a supportare lo sviluppo delle aggregazioni produttive e commerciali specifiche già esistenti sul territorio o in via di formazione. In particolare, in riferimento all'azione avviata finalizzata alla certificazione del pecorino del Monte Poro la Camera è stata individuata quale struttura di controllo.

Risultato raggiunti:

1. Si è proseguito con il supporto alle attività finalizzata alla certificazione/controllo del pecorino del monte Poro alle aziende consorziate oltre che agli ispettori tanto che a ottobre 2019 è stato pubblicato sulla gazzetta ufficiale della comunità europea il decreto sulla certificazione Dop del Pecorino Monte Poro
2. Con Decreto 554 del 15/01/2019 la camera di Commercio è stata designata Autorità pubblica di controllo dal Ministero Politiche Agricole e Forestali sezione ICQRF . A novembre a seguito di alcune modifiche intervenute nella struttura organica oltre che a livello normativa è stata modificata la procedura di controllo e certificazione ed inviata per approvazione all'ICQRF
3. Tutte le iniziative descritte sono state promosse e veicolate su sito istituzionale

Iniziative per la promozione dei settori produttivi locali sul mercato locale, regionale e/o nazionale



All. 9 alla delibera di Consiglio n. 8 del 17/06/2020

La Camera ha attivato direttamente o anche in compartecipazione ad iniziative promosse da altri soggetti pubblici o privati, con particolare riferimento a quelli organizzati dalle associazioni di categoria, iniziative di promozione, attraverso anche la partecipazione a fiere, manifestazioni, convegni, altri eventi finalizzati a favorire l'incontro tra offerta e domanda, etc. sul mercato locale, regionale, nazionale dei sistemi produttivi locali, dei prodotti tipici e delle eccellenze imprenditoriali presenti sul territorio. La compartecipazione alle iniziative è stata realizzata anche mettendo a disposizione dei soggetti previsti dal regolamento camerale le attrezzature fieristiche espositive ex ASPO al fine di favorire e migliorare l'organizzazione di eventi promozionali locali con finalità turistica e di promozione locale.

Risultati raggiunti:

1. La CCIAA di Vibo Valentia ha promosso le aziende olearie della provincia al Concorso promozionale "Ercole Olivario" 2019 che si è tenuto nel mese di Marzo 2019 nella provincia di Perugia.
2. Dal 26 al 28 settembre 2019 si è svolto a Stefanaconi (VV) "Mediterraneo nel Borgo" iniziativa dedicata all'arte e alla cucina della Calabria. L'evento è promosso dal Comune di Stefanaconi, con la compartecipazione, tra gli altri soggetti pubblici e privati, della Camera di Commercio di Vibo Valentia. Obiettivo primario dell'iniziativa la promozione del territorio con la riscoperta e la valorizzazione della cultura mediterranea; la condivisione dei saperi e dei sapori del territorio e, quindi, del cibo e dei prodotti tipici della gastronomia locale, con protagonista il "panis noster" di Stefanaconi.
3. #SheMeansBusiness, il programma globale di Facebook, realizzato in Italia in collaborazione con la Fondazione Mondo Digitale, che ha lo scopo di aiutare le donne, che fanno o che vogliono fare impresa, ad usare efficacemente i social media e il digital marketing per far crescere o lanciare la propria attività imprenditoriale, posizionandosi correttamente sul web. L'iniziativa, realizzata dalla Camera di Commercio, Confindustria Vibo Valentia e CIA – Donne in Campo, ha offerto una giornata di informazione e formazione, ma anche di narrazione di storie di successo,

Promuovere il trasferimento tecnologico ed organizzativo delle imprese

In tale ambito si è collocato il progetto di sistema Progetto Impresa Digitale, triennale, finanziato con la maggiorazione del Diritto Annuo del 20%. L'obiettivo è stato quello di continuare le azioni del Punto Impresa Digitale della Camera a supporto alle imprese di tutti i settori sui temi delle tecnologie digitali, attraverso per la creazione di servizi di informazione, formazione e assistenza tecnica da parte degli uffici anche in collaborazione con altri soggetti attivi nel piano "impresa 4.0".

Risultati raggiunti:

1. Prosecuzione servizio PID. Il progetto è stato portato avanti rispettando tutte le prescrizioni nazionali e ha comportato, oltre allo svolgimento attraverso il catalogo dei fornitori 4.0 di seminari e workshops anche l'erogazione di voucher per accedere a servizi di consulenza in materia di tecnologia digitale. Sono state attivate collaborazioni con Università della Calabria e centri di trasferimento tecnologico e le aziende sono state supportate nello sviluppo di progetti di



All. 9 alla delibera di Consiglio n. 8 del 17/06/2020

innovazione digitale attraverso anche le possibilità offerte dai bandi nazionali e locali. Il personale camerale ha poi partecipato ai percorsi formativi on site o online organizzati dal sistema camerale.

2. Assistenza alle imprese e promozione tecnologie digitali attraverso digital promoter e mentor. Ci si è avvalsi fino a metà anno di digital promoter a supporto delle attività della struttura per poi continuare in autonomia nelle attività di completamento richieste dal progetto avvalendosi anche delle relazioni con fornitori 4.0 o centri di trasferimento tecnologico locali. Sono state realizzate attività di assessment digitale per il numero di imprese assegnato dal programma nazionale.

3. Incontri e Seminari formativi. Sono stati svolti seminari e workshops formativi ed informativi finalizzati all'accesso ai bandi per contributi e per l'applicazione delle tecnologie digitali 4.0.

4. Inoltre presso la Camera di commercio di Vibo Valentia possono essere depositate le domande al fine di ottenere il brevetto per invenzioni industriali e modelli d'utilità e le domande per la registrazione di modelli ornamentali e marchi d'impresa. Nel corso del 2019 sono stati depositati 50 domande di deposito brevetti, e lo sportello ha continuato nella funzione di centro PIP - Patent Information Point), attraverso l'informazione e la consultazione di banche dati relative ai brevetti e ai marchi depositati nel territorio nazionale, europeo ed internazionale.

Promuovere i processi di internazionalizzazione delle imprese

La Camera ha portato avanti il progetto di FP 2016 Sostegno all'export delle PMI che si è proposto di individuare un primo nucleo aziende esportatrici o potenzialmente esportatrici della provincia alle quali sono state destinate specifiche azioni di formazione o di promozione. Il progetto è rientrato nei progetti di sistema promossi da Unioncamere nazionale. E' stato, inoltre, portato avanti il progetto Calabria Travel&Food presentato alla Regione Calabria con il quale sono state attuate, inoltre, azioni di selezione e di promozione sul mercato inglese per i settori turistico e agroalimentare.

Risultati raggiunti:

1. Individuazione imprese esportatrici potenziali e non. Risultati obiettivo di progetto raggiunti anche oltre il minimo previsto

2. Attivazione di almeno 1 azione di internazionalizzazione estera. Attivazione di n. 4 azioni di ricerca partner commerciali sui mercati esteri (Canada, Svizzera e Regno Unito). In particolare conclusione del progetto Calabria Travel&Food con risultati parzialmente raggiunti rispetto al progetto iniziale a causa del protrarsi delle procedure Brexit che hanno condizionato negativamente l'approccio al mercato in particolare agroalimentare del regno Unito, paese target e a causa dei tempi ristretti di progetto non adeguati al particolare metodo a risultato applicato per la spesa promozionale.



MISSIONE 012– REGOLAZIONE DEI MERCATI

PROGRAMMA 004 – VIGILANZA SUI MERCATI E SUI PRODOTTI, PROMOZIONE DELLA CONCORRENZA E TUTELA DEI CONSUMATORI

In tale missione rientrano le attività dedicate al presidio delle regole, per garantire trasparenza, salvaguardare e offrire protezione alle PMI e pari concorrenzialità sul mercato.

In essa rientrano anche i programmi di semplificazione non solo diretti a favorire i contatti e i rapporti con le imprese per le attività amministrative e di regolazione ma anche con le altre PP.AA.

012-004-001 ATTIVITÀ ISPETTIVA IN MATERIA DI METROLOGIA LEGALE E REGOLAZIONE DEL MERCATO

Anche nell'anno 2019 è proseguita l'attività di vigilanza e controllo della strumentazione utilizzata in ambito metrologico, alla luce del D.M. 93/2017 (entrato in vigore il 18/09/2017), al fine di rendere omogeneo l'utilizzo della strumentazione utilizzata nelle transazioni commerciali (che poteva essere di fabbricazione nazionale o Europea) dotandola dei prescritti libretti metrologici. In tale ambito sono state operati i controlli sulla corretta tenuta dei libretti in occasione delle richieste effettuate dagli utenti metrici. Ad implementazione di tale servizio sono state effettuate anche specifiche attività di vigilanza.

Risultati raggiunti:

1. Metrologia legale: Attività ispettiva nell'ambito convenzione dei servizi associati con la Camera di Commercio di Crotone: settore impianti di distribuzione carburante rete stradale
2. Attività di sorveglianza e controllo cronotachigrafi digitali ai sensi del D.M. 10.08.2007

012-004-002 SERVIZI DI GIUSTIZIA ALTERNATIVA

E' continuata anche nel 2019 l'attività di gestione delle procedure di mediazione dell'Organismo delle crisi da sovraindebitamento.

Risultati raggiunti:

- 1) Nell'anno 2019, la Camera di mediazione e conciliazione della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Vibo Valentia, nell'ambito dell'attività inerente alla risoluzione delle controversie tra consumatori e professionisti istituito presso il Mise, ha gestito n. 2 domande di conciliazione, direttamente allo sportello, tutte per l'Energia, Tali domande sono rientrati nei settori regolamentati dalle autorità competenti e per i quali esistono dei protocolli



All. 9 alla delibera di Consiglio n. 8 del 17/06/2020

d'intesa tra le stesse e le Camere di Commercio (Delibera n. 43 del 27/06/2016 ed ai protocolli stipulati tra AGCom e Unione Nazionale delle Camere di Commercio per le Telecomunicazioni e Delibera n. 11 del 07/02/2017 ed alla convenzione stipulata tra AEEGSI e Unione Nazionale delle Camere di Commercio per l'Energia). Le domande, quindi, sono state gestite sulla base delle specifiche disposizioni adottate dalle Autorità competenti e dei protocolli d'intesa stipulati.

2) La Camera, su iniziativa di Unioncamere nazionale, attraverso Si.Camera, nell'ambito del progetto rivolto alla promozione delle iniziative a vantaggio dei consumatori e nel quadro della Convenzione con il Ministero dello Sviluppo Economico, ha gestito un programma di formazione sui temi della gestione delle controversie in materia di consumo (ai sensi dell'art. 141 del Codice del consumo), finalizzato ad aggiornare le competenze del personale camerale e dei conciliatori iscritti nell'elenco ADR tenuto dal Mise. La formazione si è tenuta nelle giornate del 21 e 28/11/2019 e 5 e 12/12/2019 per un totale di 16 ore.

Relativamente all'attività inerenti le mediazioni civili e commerciali, l'Organismo di mediazione della CCIAA di Vibo Valentia, ha continuato la sua attività gestendo in totale 45 procedimenti nelle materie disciplinate dal del decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 A questi si aggiungo n. 8 procedimenti in materia di Telecomunicazioni e Elettricità per un totale di 53 . Sempre nell'anno 2019, la CCIAA di Vibo Valentia ha promosso, presso i propri mediatori , la partecipazione al corso di formazione di aggiornamento organizzato dall'Ente di formazione dell'Ordine degli Avvocati di Messina presso la sede della Camera di Commercio di Vibo Valentia. Il corso si è tenuto nelle giornate del 4 e 28/11/2019 e 10/12/2019 per un totale di 18 ore.

3) L'Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento ha gestito n. 4 procedimenti, 2 presentati nell'anno 2018 la cui attività è proseguita anche nell'anno 2019 con la presentazione, al Tribunale di Vibo Valentia, del piano del consumatore, con la relativa attestazione di fattibilità dei Gestori. Il Tribunale di Vibo Valentia ha omologato il piano del consumatore del procedimento 1/2018 (primo piano del consumatore omologato in provincia), mentre per il procedimento n. 2/2018 non vi è stato l'accordo dei creditori e l'Organismo ha proseguito nella sua attività, modificando la proposta, per presentare una nuova istanza al tribunale che avverrà nei primissimi mesi dell'anno 2020.

Nell'anno 2019 sono state presentate n. 2 nuove domande, la 1/2019 e la 2/2019 , i cui debitori sono consumatori, per le quali l'Organismo ha provveduto a nominare i relativi Gestori fornendo loro tutte le autorizzazioni necessarie per poter svolgere le indagini propedeutiche alla redazione della relazione di fattibilità dei piani del consumatore, predisponendo tutti i calcoli per la determinazione del preventivo da sottoporre ai debitori e supportando i Gestori nella predisposizione della relazione da presentare, insieme al piano del consumatore , al Tribunale di Vibo Valentia. Nell'anno 2019 l'OCC della Camera di Commercio di Vibo Valentia ha promosso, presso i propri Gestori, il corso di formazione organizzato da Unioncamere nazionale, attraverso Si.Camera, nell'ambito del progetto rivolto alla promozione delle iniziative a vantaggio dei consumatori e nel quadro della Convenzione con il Ministero dello Sviluppo Economico e finalizzato a garantire un supporto qualificato al consumatore in stato di sovraindebitamento.



012-004-003 INNOVAZIONE PROCEDURE REGISTRO IMPRESE

La Camera di commercio di Vibo Valentia sin dalla sua istituzione si è dimostrata aperta ai processi di innovazione, specie quelli finalizzati alla semplificazione delle relazioni e delle procedure e amministrative per facilitare il rapporto tra l'ente, le imprese, gli attori dello sviluppo locale, in generale. In questi ultimi anni il sistema delle Camere di Commercio e la Camera di Commercio di Vibo Valentia non da meno, ha svolto un ruolo trainante verso l'informatizzazione dei processi, la formazione del personale e un approccio di forte collaborazione verso le imprese, i professionisti, le istituzioni con cui quotidianamente interagisce.

In tale ambito sono state avviate azioni di miglioramento dei propri processi in un'ottica di semplificazione per l'utenza. Ed una più efficace e diretta interazione tra gli uffici dell'Ente e le imprese, le associazioni di categoria, gli ordini professionali e le altre PA nell'ottica dell'ammodernando e del progressivo ampliamento della offerta di servizi online.

In tale ambito è proseguita l'attività volta a migliorare la qualità e la completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari, mettendo a regime le azioni svolte nelle precedenti annualità attraverso l'informazione e la sensibilizzare delle imprese, delle associazioni di categoria e dei professionisti, sull'obbligo di provvedere, nel rispetto dei termini di legge, all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari. Le azioni saranno condotte attraverso il sito internet, il mailing massivo, la piattaforma CRM, e l'attuazione delle disposizioni di cui all'ods n. 3/2016.

Altre azioni mirate sono state quelle finalizzate alla sensibilizzare delle imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS, SPID e dell'innovazione digitale.

E' stata realizzazione specifica attività formativa, destinata ai professionisti della provincia (Commercialisti e Consulenti del Lavoro) mediante assistenza dedicata e personalizzata allo sportello e telefonica riguardante specifiche problematiche di volta in volta riscontrate e/o segnalate;

Si è proceduto altresì alla verifica puntuale delle posizioni sia societarie che individuali che presentano PEC non valida e/o scaduta e/o non univocamente attribuibile all'impresa.

012-004-004 PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITÀ

Il tema della legalità è un obiettivo prioritario della Camera di Commercio di Vibo Valentia che già da diversi anni partecipa alle iniziative di sistema promosse anche livello nazionale da Unioncamere. E' continuato, inoltre, il supporto tecnico fornito al Nucleo di valutazione della Prefettura.



012-004-005 INFORMAZIONE ECONOMICO-STATISTICA E ATTIVITÀ SISTAN

Oltre all'attività descritta al programma precedente, la Camera ha continuato a svolgere per conto dell'ISTAT e del Ministero Sviluppo Economico, quale parte del SISTAN, le attività di rilevazione a livello provinciale affidate alla Camera quale soggetto coordinatore e/o rilevatore di indagini afferenti i prezzi ed il settore produttivo territoriale.

Risultati raggiunti:

1. Rilevazioni ed indagini statistiche per conto Istat e del Ministero Sviluppo Economico. Regolarmente eseguite per come da programma

MISSIONE 032 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

PROGRAMMA 002 – INDIRIZZO POLITICO

In questa missione rientrano le attività trasversali agli altri programmi e di assistenza diretta e servizio agli organi istituzionali compreso l'attività di collaborazione e cooperazione con le Istituzioni, associazioni e con il sistema economico imprenditoriale locale.

032-002-001 RILEVARE IL GRADO DI SODDISFAZIONE DELLE IMPRESE

Il contatto con le imprese è stato garantito anche nel 2019 attraverso un sistema di rilevazione della soddisfazione dell'utenza sullo standard qualitativo dell'erogazione dei servizi camerali. Tale aspetto riveste nell'ambito della programmazione ed organizzazione della struttura particolare rilevanza in quanto ha consentito di acquisire feedback dai diretti interessati al fine di indirizzare l'azione verso servizi sempre più mirati e performanti.

Risultati raggiunti:

1. Relazioni periodiche sui risultati della rilevazione della customer satisfaction; regolarmente prodotte basandosi su rilevazione annuale effettuata in due periodi dell'anno.

032-002-002 COMUNICAZIONE

E' continuata avvalendosi di servizi esterni di società in outsourcing l'attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti e le iniziative camerali che hanno puntualmente coperto tutte le varie aree di intervento della Camera incluse quelle prettamente istituzionali. A questa attività si è aggiunta la comunicazione "integrata" attraverso utilizzo dei canali social e della piattaforma CRM. L'aggiornamento del sito Internet ha, al pari, seguito la consueta tempistica riversando in particolare nelle sezioni News e bandi ed avvisi, oltre tutte le iniziative camerali ai fini della più



ampia trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa camerale, anche la quasi totalità delle iniziative del sistema camerale

032-002-003 RILEVARE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO

In tale ambito è rientrata la rilevazione del benessere organizzativo utile a creare le condizioni più consone all'individuazione di politiche di sviluppo per il personale che resta la vera grande risorsa strategica per l'ente.

Risultati raggiunti:

1. Indagine sul benessere organizzativo (rilevazione annuale) E' stato monitorato anche nel 2019 il benessere organizzativo.

PROGRAMMA 004 – SERVIZI GENERALI, FORMATIVI, APPROVVIGIONAMENTO PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

In tale programma rientrano le azioni da svolte nel corso del 2019 per migliorare l'uso dei metodi di controllo di gestione e l'impostazione organizzativa basata sul monitoraggio periodico delle attività volte al conseguimento dei risultati obiettivo.

Tutte le azioni sono finalizzate alla riduzione degli oneri amministrativi per le imprese e per la Camera, mediante la collaborazione tra enti e la diffusione di strumenti di comunicazione e dei servizi on-line e la concentrazione delle risorse su attività mirate ma fondamentali.

032-004-001 POLITICHE DI RIDUZIONE DEI COSTI

In tale ambito, la Camera, in linea con quanto previsto dalle recenti disposizioni normative, ha avviato il processo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dall'Ente, procedendo ad avviare il percorso di dismissione di quelle non più strategiche. Il processo è ancora in corso. Altra politica di contenimento sarà funzionale alla riduzione dei costi rispetto a quelli standard di sistema.

032-004-002 ATTUAZIONE PROGRAMMA ANTICORRUZIONE

La Camera è stata impegnata, in attuazione di quanto stabilito nel Piano Anticorruzione, nel continuo monitoraggio dei processi e delle procedure dei servizi al fine di garantire la piena conformità delle stesse alle previsioni del Piano e della vigente normativa in materia. In quest'ambito si è proceduto all'armonizzazione dei diversi documenti adottati dall'Ente anche sulla base delle indicazioni dell'ANAC, in materia di Trasparenza e Anticorruzione conformemente al Piano delle Performance. E' stata regolarmente effettuata la rilevazione ed il monitoraggio delle procedure e processi dei servizi camerali soggetti a rischio anticorruzione secondo quanto stabilito dal Piano, le cui risultanze sono state evidenziate nella Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione.



032-004-003 AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

La Camera, anche nell'anno 2019 è stata impegnata nelle attività previste dal d.lgs. n. 33/2013 e dalle successive modifiche intervenute finalizzate all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dei dati e informazioni sul proprio sito istituzionale nell'ambito dell'obiettivo di trasparenza. Tale attività ha comportato per gli uffici camerali un laborioso lavoro di rilevazione e analisi dei dati che andranno poi pubblicati sulla base delle specifiche previsioni del decreto e assemblati nell'ambito delle diverse sezioni in cui è articolata la macrosezione del sito camerale denominata "Amministrazione Trasparente". Gli obblighi di comunicazione comportano la necessità di analizzare i processi interni e lo scambio dei dati all'interno dell'organizzazione in modo che le informazioni rilevate vengano analizzate e aggregate secondo le specifiche finalità. Per garantire il corretto svolgimento della procedura è stato necessario attivare processi di integrazione con i sistemi informatici in uso al fine di garantire puntualità e completezza della grande mole di dati da pubblicare. Tale attività è stata oggetto di valutazione anche da parte dell'OIV nell'ambito dei monitoraggi periodici.

032-004-004 SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE INTERNE E ATTIVITÀ RELATIVE ALL'ACCORPAMENTO

Nell'ottica della riduzione dei costi e miglioramento delle performances, nel corso dell'anno, si è indirizzati alla maggiore integrazione delle procedure informatiche in uso e dei sistemi innovativi di gestione. Per quanto alle attività propedeutiche all'accorpamento, avendo lo stesso subito un arresto per via della sentenza della Corte Costituzionale, le attività sono state rinviate.

032-004-005 MIGLIORARE IL LIVELLO DI RISCOSSIONE DEL DIRITTO ANNUALE

Uno dei possibili interventi, nelle more di una situazione di maggiore certezza, riguarda la possibilità di prevedere azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizioni morose.

In tal senso è proseguita l'azione avviata già negli anni precedenti di sensibilizzazione delle imprese attivata attraverso contatti diretti allo sportello, anche telefonici, al fine di raggiungere un numero sempre più elevato di utenti morosi. In tale ottica è stato trasmesso al Concessionario della riscossione il ruolo per l'annualità 2017. Svolta altresì da parte degli uffici l'attività per la gestione delle sanzioni e dei ruoli emessi negli esercizi precedenti e la gestione del contenzioso concernente i ricorsi avverso l'emissione delle cartelle esattoriali emesse per il recupero delle morosità.

032-004-006 FORMAZIONE DIPENDENTI

Per mantenere alto lo standard di qualità e di efficienza dei servizi, anche per l'anno 2017, l'Ente ha perseguito l'obiettivo di valorizzazione e formazione continua delle risorse umane finalizzata ad incrementare la professionalità, le competenze e la motivazione ed in definitiva la produttività ed



**Camera di Commercio
Vibo Valentia**

All. 9 alla delibera di Consiglio n. 8 del 17/06/2020

il vantaggio competitivo della Camera. Nell'anno 2018, il personale è stato impegnato in nuove linee formative avviate da UNIONCAMERE per approfondire gli aspetti della recente riforma normativa che ha modificato notevolmente le funzioni della camera di commercio. Le linee formative hanno riguardato in particolare approfondimenti in materie di regolazione del mercato, alternanza scuola lavoro, competenze del Registro delle imprese, personale, strumenti di programmazione e gestione delle risorse del sistema camerale, digitalizzazione, disciplina degli aiuti di stato, assistenza alle imprese, anticorruzione, cultura, turismo e ambiente. Sono state tenute sessioni formative sia attraverso lo strumento della Web – conference sia attraverso sessioni presso aule formative individuate da Unioncamere in Roma con docenti Universitari dirigenti ministeriali oltre che con laboratori in gruppi di lavoro.

CONCLUSIONE

Tutte le missioni, i programmi, gli obiettivi come sopra rappresentati hanno trovato esplicitazione nella relazione; i target di riferimento negli altri documenti di programmazione citati nella presente relazione ed in particolare nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi (PIRA) e nel Piano delle Performance, nel Piano della prevenzione della corruzione e nel Programma Trasparenza di successiva approvazione.

SEZIONE III

Rapporto sui risultati

Il Rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida definite con DPCM 18.09.2012, riporta il valore consuntivo degli indicatori definito, a preventivo, nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA). Il Rapporto riporta, in particolare, la descrizione degli obiettivi articolata secondo la ripartizione in missione/programmi/obiettivi operativi rendicontati sulla base degli indicatori prefissati a preventivo.

IL PRESIDENTE
Sebastiano Caffo

Consuntivo - Art. 24

Anno 2019

	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi Correnti										
1 Diritto Annuale			1.290.333,08	1.082.747,65			463.832,34	216.585,34	1.754.165,42	1.299.332,99
2 Diritti di Segreteria					399.000,00	422.181,62			399.000,00	422.181,62
3 Contributi trasferimenti e altre entrate		0,00	5.000,00	99,39		0,00	121.750,00	52.668,38	126.750,00	52.767,77
4 Proventi da gestione di beni e servizi				0,00	22.000,00	27.840,37		888,80	22.000,00	28.729,17
5 Variazione delle rimanenze				0,00						0,00
Totale proventi correnti A		0,00	1.295.333,08	1.082.847,04	421.000,00	450.021,99	585.582,34	270.142,52	2.301.915,42	1.803.011,55
B) Oneri Correnti										
6 Personale	-275.225,06	-200.770,27	-239.746,85	-179.663,68	-368.584,58	-315.024,14	-147.134,39	-134.341,36	-1.030.690,88	-829.799,45
7 Funzionamento	-127.971,18	-115.634,71	-327.712,76	-122.878,02	-78.700,00	-143.606,69	-42.250,00	-56.931,79	-576.633,94	-439.051,20
8 Interventi economici		0,00		0,00		0,00	-717.005,99	-360.762,51	-717.005,99	-360.762,51
9 Ammortamenti e accantonamenti		-15.001,26	-486.583,27	-458.501,14		-40.003,36	-115.958,08	-100.703,04	-602.541,35	-614.208,79
Totale Oneri Correnti B	-403.196,24	-331.406,23	-1.054.042,88	-761.042,84	-447.284,58	-498.634,18	-1.022.348,46	-652.738,69	-2.926.872,16	-2.243.821,95
Risultato della gestione corrente A-B	-403.196,24	-331.406,23	241.290,20	321.804,20	-26.284,58	-48.612,19	-436.766,12	-382.596,17	-624.956,74	-440.810,40
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10 Proventi finanziari			1.500,00	785,64					1.500,00	785,64
11 Oneri finanziari				-58,43						-58,43
Risultato della gestione finanziaria			1.500,00	727,21					1.500,00	727,21
12 Proventi straordinari				244.122,21				0,00		244.122,21
13 Oneri straordinari				-6.817,54				0,00		-6.817,54
Risultato della gestione straordinaria				237.304,67				0,00		237.304,67
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale				0,00						0,00
15 Svalutazioni attivo patrimoniale		-63.401,00		0,00						-63.401,00
Differenza rettifiche attività finanziaria		-63.401,00		0,00						-63.401,00
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D	-403.196,24	-394.807,23	242.790,20	559.836,08	-26.284,58	-48.612,19	-436.766,12	-382.596,17	-623.456,74	-266.179,52
E Immobilizzazioni Immateriali			3.000,00						3.000,00	
F Immobilizzazioni Materiali			21.213,00						21.213,00	
G Immobilizzazioni Finanziarie				-63.401,00						-63.401,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			24.213,00	-63.401,00					24.213,00	-63.401,00

Consuntivo - Art. 24 - Preventivo con decimali

CAMERA DI COMMERCIO DI VIBO VALENTIA COLLEGIO DEI REVISORI

VERBALE N. 28

Il giorno 01 del mese di giugno 2020 alle ore 14,00, presso la sede della Camera di Commercio di Vibo Valentia, in seguito a regolare convocazione si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti con la presenza dei signori:

- | | | | |
|---|------------------------------------|----------------------|------------|
| • | Dott. Graziano Giuseppe Impiombato | Presidente | (Presente) |
| • | Dott. Giuseppe Forte | Componente effettivo | (Presente) |
| • | Dott. Francesco Pantano | Componente effettivo | (Presente) |

Argomenti posti all'o.d.g.:

Esame bilancio d'esercizio 2019.

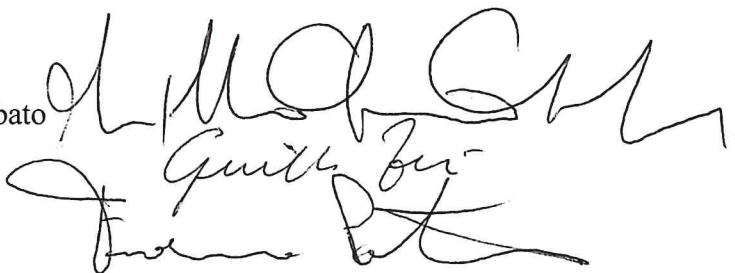
Il Collegio, a seguito dell'attività di controllo e riscontro eseguita in data odierna con la collaborazione del Dott. Francesco LOMBARDI, ragioniere capo della Camera di Commercio, ha proceduto all'esame del Bilancio di esercizio 2019 - approvato dalla G.C. in data 21.04.2020 e dei relativi documenti allegati deliberando l'allegata relazione che forma parte integrante del presente verbale.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e inserito nell'apposito registro.

La seduta viene chiusa alle ore 17,45

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato
Dott. Giuseppe Forte
Dott. Francesco Pantano



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA

ED ARTIGIANATO

DI VIBO VALENTIA

***Relazione del collegio dei revisori dei conti al
consiglio sul bilancio chiuso al 31 dicembre 2019***

L'organo di revisione

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato

Dott. Giuseppe Forte

Dott. Francesco Pantano

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2019

Il Collegio dei Revisori dei conti, in adempimento all'art. 30 del regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio (DPR 254/2005), ha esaminato il progetto di bilancio di esercizio al 31 dicembre 2019, proposto con delibera di Giunta n. 14 in data 21.04.2020, con l'ausilio degli uffici finanziari corredato della relazione sulla gestione e sui risultati, redatto ai sensi della circolare Mise prot. 50114 del 09.04.2015 che ha consentito di predisporre in un unico documento le relazioni previste nel DPR 254/2005 art. 24 e quella prevista dal decreto 27.03.2013 art 7. Tale documento per come previsto dalla circolare citata è stato articolato in tre sezioni.

Il bilancio d'esercizio, chiuso al 31 dicembre 2019, composto dal conto economico, dalla situazione patrimoniale e dalla nota integrativa, si riassume nelle seguenti risultanze, poste a confronto con i dati del Consuntivo al 31 dicembre 2018:

STATO PATRIMONIALE	ANNO 2018	ANNO 2019	VARIAZIONI
ATTIVITA'			
Immobilizzazioni	3.062.941,14	2.899.531,75	- 163.409,39
Crediti di funzionamento	1.156.727,34	1.121.808,97	- 34.918,37
Disponibilità liquide	2.557.463,30	2.369.364,89	- 188.098,41
Risconti Attivi	3.536,77	3.536,77	-
TOTALE ATTIVITA'	6.780.668,55	6.394.242,38	- 386.426,17
PASSIVITA'			
Fondo trattamento fine rapporto	951.760,37	993.719,43	41.959,06
Debiti di Funzionamento	1.654.017,48	1.491.811,77	- 162.205,71
Fondo rischi ed oneri	-	-	-
Risconti Passivi	-	-	205.103,64
TOTALE PASSIVO	2.605.777,85	2.485.531,20	- 120.246,65
PATRIMONIO NETTO			
Patrimonio netto esercizi precedenti	4.138.718,29	4.174.890,70	
Avanzo/disavanzo economico esercizio	16.326,94	- 266.179,52	- 282.506,46
TOT. PATRIMONIO NETTO	4.155.045,23	3.908.711,18	- 246.334,05

CONTO ECONOMICO	ANNO 2018	ANNO 2019	VARIAZIONI
Proventi di gestione corrente	1.980.119,05	1.803.011,55	- 177.107,50
Oneri di gestione corrente	1.994.434,12	2.243.821,95	249.387,83
Risultato della gestione corrente	- 14.315,07	- 440.810,40	- 426.495,33
Proventi finanziari	820,87	785,64	- 35,23
Oneri finanziari	78,09	58,43	- 19,66
Risultato della gestione finanziaria	851,11	727,21	- 123,90
Proventi straordinari	38.184,85	244.122,21	205.937,36
Oneri straordinari	4.767,09	6.817,54	2.050,45
Risultato della gestione straordinaria	33.417,76	237.304,67	203.886,91
Rivalutazioni attivo patrimoniale	-	-	-
Svalutazioni attivo patrimoniali	-	- 63.401,00	- 63.401,00
Differenze rettifiche di valore	-	- 63.401,00	- 63.401,00
Risultato Economico d'esercizio	19.953,80	- 266.179,52	- 246.225,72

Il risultato della gestione corrente presenta una perdita di € 440.810,40.

I proventi dalla gestione corrente sono così suddivisi in:

Diritto annuale: Posto che gli importi sono in linea con il triennio 2017 – 2019, si evidenzia che l'apparente diminuzione del diritto annuale dell'anno 2019 rispetto all'anno 2018, è riconducibile al fatto che nell'anno 2017 sono stati rinviati all'anno 2018 quota parte dei ricavi del diritto annuale ricorrendo alla posta in bilancio del relativo risconto passivo.

Diritti di segreteria: i ricavi pari ad € 422.181,62 risultano in linea con i ricavi conseguiti nell'anno precedente, gli stessi sono stati sostanzialmente interamente incassati;

Contributi, trasferimenti e altre entrate pari ad € 52.767,77: i contributi riguardano i progetti di fondo perequativo Unioncamere nazionale iniziati nell'anno in questione ovvero alternanza scuola lavoro – sostegno export pmi – egovernment e il progetto Crescere imprenditore.

I proventi derivanti dalla gestione dei servizi pari ad € 28.729,17 riguardano i ricavi riferiti all'attività commerciale della Camera, ovvero ai servizi Ispettore metrico e servizi di mediazione, in linea con l'anno precedente.

Per quanto riguarda gli oneri correnti si registra complessivamente un aumento pari ad € 249.387,83

In particolare tale aumento è riconducibile alla voce svalutazione crediti che riguarda il diritto annuale a cui è stata applicata la percentuale di svalutazione pari al 85% rispetto al 35% dell'anno precedente. Si è optato per tale scelta a causa del particolare momento di crisi di liquidità che si è venuta a creare a seguito dell'emergenza sanitaria relativa al covid 19. Di contro si registra una diminuzione dei costi relativi al personale.

Sul risultato della gestione finanziaria incidono gli interessi sui prestiti al personale per la parte attiva e gli interessi sul versamento trimestrale dell'iva per la parte passiva.

Nella gestione straordinaria si evidenziano nella voce proventi la sopravvenienza di diritto annuale per € 58.298,94 e una sopravvenienza attiva per € 185.823,27 di cui € 155.273,12 riferibili alle somme restituite da Artigianfidi relative a alle iniziative a favore del credito e antiusura, mentre la voce oneri straordinari è costituita da sopravvenienze passive sul diritto annuale pari ad € 6.817,54.

La voce rettifica valori dell'attivo, riporta la svalutazione dell'intera partecipazione della società Vibo Sviluppo Spa per € 63.401,00. Tale scelta è stata assunta in quanto la società in questione, nel

corso dell'anno 2019, ha proceduto ad approvare i bilanci degli anni 2016 – 2017 – 2018 riportando una situazione patrimoniale negativa.

Le componenti dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico sono esposte secondo i criteri di cui agli articoli 2424 – 2424bis e 2425-bis del Codice Civile, in quanto compatibile.

La Nota Integrativa contiene tutte le indicazioni previste dalla Legge e dal citato Regolamento.

Il bilancio d'esercizio è corredato ai sensi del comma dell'art. 5 del decreto 27 marzo 2013 dei seguenti documenti:

1. Conto economico allegato C al DPR n. 254/2005;
2. Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1 Decreto MEF;
3. Stato patrimoniale allegato D al DPR n. 254/2005;
4. Nota integrativa;
5. Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9 comma 2 decreto MEF (solo per la parte relativa alle uscite è articolato per missioni e programmi ai sensi del DPCM 12.12.2012 e classificazione COFOG di II livello);
6. Rapporto sui risultati (PIRA) ai sensi del comma 3 art. 5 decreto MEF;
7. Prospetti SIOPE di cui all'art. 77 quater comma 11 dl 112/2008 (L. 133/2008) previsto dal comma 3 art. 5 decreto MEF;
8. Rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 decreto MEF;
9. Relazione sui risultati ai sensi del DPR n. 254/2005;
10. Relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 7 Decreto

Il Collegio ha proceduto alla verifica del bilancio ed ha riscontrato, secondo un controllo sistematico ed a campione, la corrispondenza con i saldi contabili.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati rispettati i principi generali di cui all'art. 1 e 2, primo e secondo comma, del DPR 254/2005 e degli art. 21 e 22 del DPR 254/2005 che rimandano agli art. 2425 bis, 2424, secondo e terzo comma, e 2424 bis del codice civile. Inoltre sono stati seguiti i criteri di valutazione previsti dall'art. 26 del DPR 254/2005.

Si evidenzia in particolare che:

1. le immobilizzazioni materiali sono iscritte al prezzo d'acquisto;
2. le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto;
3. fra le immobilizzazioni immateriali sono iscritti oneri aventi utilità pluriennale;
4. il valore di iscrizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è incrementato degli oneri di diretta imputazione;
5. le immobilizzazioni sono state ammortizzate sistematicamente e non vi sono state modifiche nei criteri di determinazione degli ammortamenti;

6. le partecipazioni in imprese controllate o collegate di cui all'art. 2359, primo e terzo comma del codice civile, sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato. La Camera di Commercio di Vibo Valentia come riportato in nota integrativa, detiene la partecipazione nella Vibo Sviluppo Spa per una quota pari al 26% del patrimonio della stessa e pertanto la partecipazione si considera collegata e come tale valutata al patrimonio netto. Come in precedenza rilevato il patrimonio netto della società è negativo e pertanto la partecipazione è stata valutata a zero.
7. le partecipazioni, diverse da quelle controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359, sono iscritte al costo d'acquisto o di sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 74, primo comma del citato regolamento, fanno eccezione quelle iscritte per la prima volta in un bilancio di esercizio antecedente a quello dell'anno 2007, per le quali è applicato il criterio del patrimonio netto ai sensi dell'art.25, quinto comma, del DM 287/1997;
8. i crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo;
9. i debiti sono iscritti al valore nominale;
10. il trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti a fine esercizio;
11. gli oneri ed i proventi sono imputati secondo il principio di competenza economico – temporale;
12. non sono stati effettuati compensi di partite;

La relazione della Giunta sulla gestione e sui risultati, individua i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dalla relazione previsionale e programmatica.

Alla relazione sulla gestione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel preventivo come prescrive all'art. 24, secondo comma, del DPR 254/2005.

In particolare il Collegio ha verificato l'osservanza della legge e dello statuto nel rispetto dei principi di corretta amministrazione, inoltre, sono state effettuate le verifiche periodiche anche ai sensi dell'art. 31 del DPR 254/2005; dalle informazioni ricevute dai responsabili delle rispettive funzioni e dall'esame della documentazione trasmessa, ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione.

I Revisori, in base a quanto previsto dall'art. 8 comma 2 del decreto 27.03.2013 hanno verificato la coerenza nelle risultanze del conto consuntivo in termini di cassa con il rendiconto finanziario rilevando uno scostamento di € 3.396,07 così giustificato:

	USCITE	ENTRATE	
CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA	1.828.116,64	1.643.414,30	- 184.702,34
	DISPONIBILITA' 1.01.2019	DISPONIBILITA' 31.12.19	
RENDICONTO FINANZIARIO	2.557.463,30	2.369.364,89	- 188.098,41
DIFFERENZA			- 3.396,07
INCASSI DA REGOLARIZZARE	€ 0,00	€ 2.125,13	- 2.125,13
Conto corrente postale	€ 581,56	€ 1.852,50	- 1.270,94
			- 3.396,07

I revisori, altresì, ai sensi dell'art. 8 comma 1 del decreto 27.03.2013 del Ministero dell'Economia e Finanze, attestano la corrispondenza del bilancio ed i relativi allegati in adempimento agli art. 5 - 7 - 9 del decreto sopra indicato.

Non sono pervenute denunce ai sensi dell'art. 33 del DPR 254/2005.

Il Collegio ha accertato il rispetto dei vincoli derivanti dalle leggi finanziarie e dalle disposizioni vigenti in materia di razionalizzazione e di contenimento della spesa pubblica.

Il Collegio esprime **parere favorevole** all'approvazione del bilancio di esercizio 2019.

Vibo Valentia, 01.06.2020

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato

Dott. Giuseppe Forte

Dott. Francesco Pantano

