



BILANCIO DI ESERCIZIO 2018

ALL. C - CONTO ECONOMICO

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2017	VALORI ANNO 2018	DIFFERENZE
GESTIONE CORRENTE			
A) PROVENTI CORRENTI			
1) DIRITTO ANNUALE	1.025.298,20	1.472.611,63	447.313,43
2) DIRITTI DI SEGRETERIA	414.047,52	431.025,61	16.978,09
3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	19.526,04	45.939,64	26.413,60
4) PROVENTI GESTIONE SERVIZI	20.430,57	30.542,17	10.111,60
5) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	-	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)	1.479.302,33	1.980.119,05	500.816,72
B) ONERI CORRENTI			
6) PERSONALE	877.806,84	942.018,19	64.211,35
a) COMPETENZE AL PERSONALE	655.798,60	673.939,31	18.140,71
b) ONERI SOCIALI	159.458,28	178.267,00	18.808,72
c) ACCANTONAMENTI AL T.F.R.	40.795,21	65.631,77	24.836,56
d) ALTRI COSTI	21.754,75	24.180,11	2.425,36
7) FUNZIONAMENTO	470.373,01	425.655,04	-44.717,97
a) PRESTAZIONE DI SERVIZI	223.753,20	237.320,72	13.567,52
b) GODIMENTO DI BENI DI TERZI	2.071,50	2.889,88	818,38
c) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	128.013,17	68.666,71	-59.346,46
d) QUOTE ASSOCIATIVE	85.172,21	80.555,50	-4.616,71
e) ORGANI ISTITUZIONALI	31.362,93	36.222,23	4.859,30
8) INTERVENTI ECONOMICI	243.967,20	269.350,12	25.382,92
9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	211.126,87	357.410,77	146.283,90
a) IMMOB. IMMATERIALI	2.625,55	2.328,47	-297,08
b) IMMOB. MATERIALI	100.715,84	98.671,02	-2.044,82
c) SVALUTAZIONE CREDITI	107.785,48	256.411,28	148.625,80
d) FONDI RISCHI ED ONERI	-	0,00	0,00
TOTALE ONERI CORRENTI (B)	1.803.273,92	1.994.434,12	191.160,20
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B)	- 323.971,59	-14.315,07	-309.656,52
C) GESTIONE FINANZIARIA			
10) PROVENTI FINANZIARI	851,11	820,87	-30,24
11) ONERI FINANZIARI		78,09	78,09
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	851,11	742,78	-108,33
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
12) PROVENTI STRAORDINARI	376.185,56	38.184,85	-338.000,71
13) ONERI STRAORDINARI	36.738,14	4.767,09	-31.971,05
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	339.447,42	33.417,76	-306.029,66
E) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA			
14) RIVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	-	0,00	0,00
15) SVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	-	0,00	0,00
DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA	-	0,00	0,00
Avanzo economico d'esercizio (A-B+/-C+/-D)	16.326,94	19.845,47	3.518,53

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE (Anno n-1 - Anno n)
(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2017		ANNO 2018	
	Parziali	Totali	Parziali	
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		1.458.872		
a) contributo ordinario dello stato				
b) corrispettivi da contratto di servizio				
b1) con lo Stato				
b2) con le Regioni				
b3) con altri enti pubblici				
b4) con l'Unione Europea				
c) contributi in conto esercizio	19.526		45.033	
c1) contributi dallo Stato				
c2) contributi da Regione				
c3) contributi da altri enti pubblici	19.526		45.033	
c4) contributi dall'Unione Europea				
d) contributi da privati				
e) proventi fiscali e para-fiscali	1.025.298		1.472.612	
f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	414.048		431.026	
finiti				
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) incremento di immobili per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi		20.431		
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) altri ricavi e proventi	20.431		31.449	
Totale valore della produzione (A)		1.479.302		
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) per servizi		-518.257		
a) erogazione di servizi istituzionali	-243.967		-269.350	
b) acquisizione di servizi	-239.218		-252.081	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-5.152		-9.328	
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	-29.919		-35.127	
8) per godimento di beni di terzi		-2.072		
9) per il personale		-858.633		
a) salari e stipendi	-655.799		-673.939	
b) oneri sociali.	-159.458		-178.267	
c) trattamento di fine rapporto	-40.795		-65.632	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	-2.581		-1.187	
10) ammortamenti e svalutazioni		-211.127		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-2.626		-2.328	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-100.716		-98.671	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-107.785		-256.411	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) accantonamento per rischi		0		
13) altri accantonamenti				
14) oneri diversi di gestione		-213.185		
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica				
b) altri oneri diversi di gestione	-213.185		-149.222	
Totale costi (B)		-1.803.274		
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		-323.972		
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate				
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) interessi ed altri oneri finanziari				
a) interessi passivi				
c) altri interessi ed oneri finanziari				
17 bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)		851		
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) rivalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) svalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				

	ANNO 2017		ANNO 2018	
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)				
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		376186		
delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti		-36738		
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		339447		
Risultato prima delle imposte		16.327		
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		16.327		



BILANCIO DI ESERCIZIO 2018

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2018

ATTIVO			VALORI AL 31.12.2017			VALORI AL 31.12.2018
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			0,04			797,19
Altre immobilizzazioni immateriali			13.417,12			11.246,17
Totale immobilizzazioni immateriali			13.417,16			12.043,36
b) Materiali						
Immobili			2.514.769,25			2.425.391,93
Impianti			634,81			0,00
Attrezzature non informatiche			25.949,79			19.689,87
Attrezzature informatiche			1.991,18			5.021,64
Arredi e mobili			407.706,76			407.207,56
Automezzi			0,00			0,00
Biblioteca			5.319,51			5.319,51
Totale immobilizzazioni materiali			2.956.371,30			2.862.630,51
c) Finanziarie	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Partecipazioni e quote	0	109.987,05	109.987,05		108.987,05	108.987,05
Altri investimenti mobiliari						
Prestiti e anticipazioni attive	0,00	78.972,22	78.972,22		79.280,22	79.280,22
Totale immobilizzazioni finanziarie			188.959,27			188.267,27
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			3.158.747,73			3.062.941,14
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
d) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			0,00			0,00
Totale rimanenze			0,00			0,00
e) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti da diritto annuale	150.000,00	516.189,65	897.295,19	110.000,00	949.003,35	1.059.003,35
Crediti v/organismi e istituzioni nazion. e comun.			0,00			0,00
Crediti v/organismi del sistema camerale	2.028,44		2.028,44	818,44		818,44
Crediti v/clienti	31.273,75		31.273,75	6.225,36		6.225,36
Crediti per servizi c/terzi	0,00		0,00	0,00		0,00
Crediti diversi	26.168,71	0,00	26.168,71	90.680,19	0,00	90.680,19
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento	209.470,90	516.189,65	956.766,09	207.723,99	949.003,35	1.156.727,34
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c	2.683.995,83		2.683.995,83	2.555.610,80		2.555.610,80
Depositi postali	958,60		958,60	1.852,50		1.852,50
Totale disponibilità liquide	2684954,43		2.684.954,43	2.557.463,30	0,00	2.557.463,30
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	2.894.425,33	516.189,65	3.641.720,52	2.765.187,29	949.003,35	3.714.190,64
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			0,00			0,00
Risconti attivi			3.536,77			3.536,77
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			3.536,77			3.536,77
TOTALE ATTIVO			6.804.005,02			6.780.668,55
D) CONTI D'ORDINE			0,00			0,00
TOTALE GENERALE			6.804.005,02			6.780.668,55



BILANCIO DI ESERCIZIO 2018

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2018

PASSIVO		VALORE AL 31.12.2017		VALORI AL 31.12.2018
A) PATRIMONIO NETTO				
Patrimonio netto esercizi precedenti		4.138.718,29		4.155.045,23
Avanzo/Disavanzo economico esercizio		16.326,94		19.845,47
Riserve da partecipazioni		0,00		0,00
Totale patrimonio netto		4.155.045,23		4.174.890,70
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti e anticipazioni passive		0,00		0,00
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO		0,00		0,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
F.do trattamento di fine rapporto		884.354,25		951.760,37
TOTALE FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO		884.354,25		951.760,37
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Debiti v/fornitori		302.310,59		459.978,30
v/società e organismi del sistema camerale		77.698,10		12.951,43
v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie		20.763,87		15.086,40
v/tributari e previdenziali		49.156,67		46.422,39
v/dipendenti		48.411,67		98.600,45
v/organismi istituzionali		1.426,69		4.188,05
diversi		944.489,08		893.702,72
per servizi c/terzi		115.187,89		123.030,40
clienti c/anticipi		57,34		57,34
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO		1.559.501,90		1.654.017,48
E) FONDI RISCHI ED ONERI				
Fondo imposte		0,00		0,00
Altri fondi		0,00		0,00
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI		0,00		0,00
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Ratei passivi		0,00		0,00
Risconti passivi		205.103,64		0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI		205.103,64		0,00
TOTALE PASSIVO		2.648.959,79		2.605.777,85
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO		6.804.005,02		6.780.668,55
G) CONTI D'ORDINE		0,00		0,00
TOTALE GENERALE		6.804.005,02		6.780.668,55



NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2018

Premessa

Il bilancio dell'esercizio 2018, di cui la presente nota integrativa è parte integrante, è stato redatto in conformità a quanto disposto dal "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" approvato con D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 e tenendo conto dei principi contabili di cui ai documenti n. 1 – 2 – 3 – 4 allegati alla circolare MSE 3622/c del 05.02.2009.

Il contenuto della presente nota si uniforma a quanto disposto dall'art. 23 del citato regolamento e si compone di quattro parti:

1. principi generali di bilancio
2. criteri di valutazione delle poste patrimoniali
3. conto economico
4. stato patrimoniale al 31.12.2018

PRINCIPI GENERALI DI BILANCIO

Il bilancio d'esercizio 2018 è stato redatto sulla base dei seguenti principi:

- la valutazione delle voci è fatta secondo prudenza nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Ente;
- i ricavi e costi sono determinati secondo criteri di competenza economica e sulla base di rilevazioni cronologiche e sistematiche di tipo privatistico;
- i criteri di valutazione applicati non hanno subito modificazioni nel corso dell'esercizio;
- le attività dello stato patrimoniale sono iscritte al netto delle relative poste rettificative.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI

Immobilizzazioni immateriali

I connotati che caratterizzano le immobilizzazioni immateriali sono rappresentati dall'utilità pluriennale e dalla immaterialità, i quali si ritrovano in quei valori che sono destinati a produrre effetti economici in più esercizi e che si sostanziano in fattori della produzione privi di materialità.

Tra le voci che concorrono alla formazione della categoria, scorrendo quelle elencate nell'art. 2424 c.c., risultano d'interesse della Camera e quindi registrate in bilancio, le «licenze» per l'utilizzo di software di cui la stessa Camera risulta titolare, i costi sostenuti per la manutenzione su beni di terzi, relativi alla ristrutturazione del complesso Valentianum e i costi relativi a progetti pluriennali legati all'operazione di ristrutturazione; queste voci sono state mantenute nello stato patrimoniale dell'anno in corso per la quota parte riguardante le spese effettuate e relative alla parte di immobile non acquistata ma in uso a titolo di locazione da parte dell'Ente.

Per quanto concerne il profilo della valutazione, ci si è riferiti ai costi d'acquisto effettivamente sostenuti, inclusivi degli oneri accessori di diretta imputazione.

Il valore è iscritto in bilancio al netto delle quote di ammortamento determinate in funzione sia dell'effettivo utilizzo, sia della capacità residua di utilizzo.

A tale proposito, la durata della utilizzazione è stata dimensionata alla durata di anni tre corrispondenti al tempo medio di obsolescenza dei programmi per quanto riguarda il software; per i costi di manutenzione su beni di terzi e i costi relativi ai progetti pluriennali essendo legati all'utilizzazione del bene saranno ammortizzati in 14 anni.



Allegato n. 4 alla delibera di Consiglio n. 7 del 24/04/2019

Relativamente ai criteri di ammortamento, in assenza di disposizioni specifiche, mutuando l'opinione prevalente, si è fatto ricorso al criterio delle quote costanti.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nello stato patrimoniale al prezzo di acquisto maggiorato degli oneri di diretta imputazione.

Le quote di ammortamento sono determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo dei cespiti in misura ritenuta corrispondente al normale deperimento e consumo degli stessi.

Le aliquote applicate per i singoli cespiti risultano individuate sulla base di quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Finanze del 31/12/88 e successive modificazioni ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. 22.12.86 n. 917 e in particolare:

- fabbricati (3%)
- mobili (12%) e arredi (15%)
- macchine e attrezzature informatiche (20%)
- impianti speciali di comunicazione (25%)
- macchine e attrezzature non informatiche (15%)

Immobilizzazioni finanziarie

Partecipazioni

Per quanto alle partecipazioni si è fatto riferimento all'art. 26 commi 7 e 8. Il comma 7 dell'art. 26 del regolamento dispone, infatti, che le partecipazioni in imprese controllate e collegate vengano iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato; nell'anno 2018 non sono state acquisite nuove azioni, viceversa è stata dismessa la partecipazione relativa alla società Uniontrasporti. La Camera di Vibo Valentia detiene una partecipazione pari al 26%, della società Vibo Sviluppo, si tratta quindi di una partecipazione di impresa collegata, pertanto valutata al patrimonio netto, nell'anno in questione come per il precedente non è stato possibile valutare la partecipazione al patrimonio netto in quanto non sono disponibili i bilanci approvati dalla società, pertanto la valutazione è ferma al dato scaturito dall'ultimo bilancio approvato ovvero 2015 ed è pari ad € 63.401,00 (26% del patrimonio netto iscritto in bilancio nell'anno 2015), conseguentemente non è stata registrata nessuna variazione su detta quota.

Per quanto alle altre partecipazioni il comma 8 del citato all'art. 26 dispone di iscrivere al costo di acquisto, nel documento n. 2 della circolare 3622/c viene precisato che tali partecipazioni che nel passato venivano valutate al patrimonio netto, vengano iscritte al valore dell'ultima valutazione come primo valore di costo alla data di entrata in vigore del regolamento.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti in bilancio al presumibile valore di realizzo in base all'art. 26, comma 10, del DPR 254/05 e sono esposti al netto del Fondo svalutazione crediti utilizzato per la svalutazione dei crediti relativi al Diritto Annuale.

Per quanto riguarda la rilevazione del provento e del credito relativo al diritto annuale la rilevazione contabile è stata effettuata seguendo i principi contabili dettati dal documento n. 3 allegato alla circolare 3622/c



Allegato n. 4 alla delibera di Consiglio n. 7 del 24/04/2019

Per quanto all'accantonamento al fondo svalutazione crediti nell'esercizio 2018 è stato effettuando accantonando una percentuale pari al 35% dei crediti per diritto sanzioni e interessi maturati nell'anno di riferimento, inoltre è stata effettuata la svalutazione per la parte del risconto passivo anno 2017 che nell'anno in questione è stato girato a ricavo; la svalutazione su tale quota è stata effettuata al 30% .

I debiti sono rilevati secondo il loro valore di estinzione in base all'art. 26, comma 11 del DPR 254/05.

Ratei e risconti

Nella voce sono iscritti nei risconti attivi i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio 2017, ma di competenza dell'esercizio 2018. I risconti passivi dell'anno precedente sono stati tutti riportati a ricavo diritto annuale nel conto economico dell'anno 2018 si tratta della somma relativa ai progetti finanziati con il 20% del diritto annuale per un importo pari a € 205.103,64; nell'anno in questione si è ritenuto più corretto utilizzare, piuttosto del rinvio all'anno successivo delle somme non utilizzate nel progetto il loro passaggio in conto economico, per utilizzare l'avanzo patrimonializzato dell'anno e degli anni precedenti a copertura dei costi di iniziative promozionali sostenute dalla Camera, anche in considerazione che apposita rendicontazione tiene conto delle spese effettuate e dei ricavi imputati alle iniziative finanziate con il 20% del diritto annuo.

Fondo trattamento di fine rapporto

Copre integralmente i diritti maturati dal personale dipendente per TFR e indennità di anzianità fino alla chiusura dell'esercizio 2018, in conformità alle disposizioni di legge, tenendo conto dell'anzianità di servizio, delle retribuzioni percepite e della rivalutazione sulla base di parametri di indicizzazione prestabiliti.

IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico dell'esercizio 2018 chiude con un utile di € 19.845,47. Analizzando la formazione del risultato economico, si nota, per come vedremo in seguito, un leggero squilibrio fra ricavi e costi della gestione corrente, la perdita corrente pari ad € 14.315,07 a fronte di un aumento per i motivi sopra descritti del diritto annuo bisogna considerare che è stata effettuata un forte svalutazione del credito relativo al diritto annuo che ha interessato per la quota relativa all'anno 2018 l'importo di € 194.880,19 e per una parte riconducibile all'anno 2017 (ovvero l'operazione relativa ai risconti passivi) di € 61.531,09 . La gestione finanziaria a causa del trasferimento delle somme alla Banca d'Italia ormai è irrilevante, mentre quella straordinaria prevede nelle Camere di Commercio l'iscrizione in tale gestione piuttosto che in quella ordinaria, delle dinamiche contabili relative ai proventi ed agli oneri relativi al diritto annuale degli anni precedenti al 2018.

Proventi dalla gestione corrente

Il totale di € 1.980.119,05 risulta così suddiviso:

	31/12/2017	31/12/2018	ASSOLUTE	%
Diritto annuale	1.025.298,00	1.472.611,63	447.313,63	43,63%
Diritti di segreteria	414.048,00	431.025,61	16.977,61	4,10%
Contributi, trasferimenti e altre entrate	19.526,00	45.939,64	26.413,64	135,27%
Proventi gestione servizi	20.431,00	30.542,17	10.111,17	49,49%
Variazione delle rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALI	1.479.303,00	1.980.119,05	500.816,05	33,85%

Allegato n. 4 alla delibera di Consiglio n. 7 del 24/04/2019

Il **diritto annuale** esposto in bilancio rappresenta la quota di diritto di competenza dell'esercizio 2018, valutato per come stabilito dalla circolare 3622/C e comprensivo degli importi per sanzioni ed interessi. L'anno 2018, è stato interessato al previsto taglio del 50% rispetto ai valori del diritto annuo 2014, ma aumentato della maggiorazione del 20% per il finanziamento dei progetti Punto di Impresa Digitale e Alternanza Scuola Lavoro.

Tra i **diritti di segreteria e oblazioni** figurano i diritti sugli atti e sui certificati, i diritti MUD e le oblazioni extragiudiziali. Un dato in aumento su cui è si dovrà lavorare nel futuro per reperire risorse a favore delle Camere.

I **contributi** esposti in bilancio si riferiscono interamente ai contributi di Unioncamere Nazionale per Progetti, nello specifico anticipi dei progetti Potenziamento e diffusione e-government – Alternanza scuola lavoro – Sostegno export pmi che sono stati erogati nell'anno 2018 oltre al progetto Mise Programma Vigilanza.

La voce **proventi gestione servizi** comprende i ricavi riferiti all'attività commerciale della Camera, ovvero servizi Ispettore metrico e servizi di mediazione.

Oneri della gestione corrente

Il totale di € 1.994.434,12 risulta così suddiviso:

DESCRIZIONE VOCI	VALORE AL 31/12/2017	VALORE AL 31/12/2018	VARIAZIONI	
			ASSOLUTE	%
Competenze al personale	655.799,00	673.939,31	18.140,31	2,77
Oneri sociali	159.458,00	178.267,00	18.809,00	11,80
Accantonamenti al TFR	40.795,00	65.631,77	24.836,77	
Altri costi	21.755,00	24.180,11	2.425,11	11,15
Prestazione di servizi	223.753,00	237.320,72	13.567,72	6,06
Godimento di beni di terzi	2.072,00	2.889,88	817,88	
Oneri diversi di gestione	128.013,00	68.666,71	-59.346,29	-46,36
Quote associative	85.172,00	80.555,50	-4.616,50	-5,42
Organi istituzionali	31.363,00	36.222,23	4.859,23	15,49
Interventi economici	243.967,00	269.350,12	25.383,12	10,40
Ammortamenti ed accantonamenti	211.127,00	357.410,77	146.283,77	69,29
TOTALI	1.803.274,00	1.994.434,12	191.160,12	10,60

Le **Competenze al personale** comprendono l'intera spesa per il personale dipendente (stipendi, prestazioni di lavoro straordinario, indennità varie, retribuzioni di posizione e di risultato).

La voce **Oneri sociali** comprende gli oneri sociali previdenziali e assistenziali sostenuti dall'Ente a favore del personale dipendente.

La voce **Accantonamenti al TFR** comprende gli accantonamenti al fondo indennità di anzianità e quelli al fondo TFR.

La voce **Altri costi del personale** comprende la spesa sostenuta dell'Ente relativamente alla formazione del personale, all'acquisto di buoni pasto, alle spese per missioni, alla quota di riparto degli oneri per



**Camera di Commercio
Vibo Valentia**

Allegato n. 4 alla delibera di Consiglio n. 7 del 24/04/2019

personale distaccato e/o in aspettativa sindacale che le Camere sono tenute a versare al Mise per il tramite della Camera di Commercio di Roma e Unioncamere.

Le **Prestazioni di servizi** comprendono gli oneri telefonici, gli oneri per il consumo di acqua ed energia elettrica, gli oneri di pulizia locali, gli oneri per manutenzioni, gli oneri per assicurazioni, gli oneri per incarichi di collaborazione, gli oneri per la riscossione di proventi, gli oneri per mezzi di trasporto, gli oneri postali, gli oneri vari di funzionamento dell'ente istituzionali e commerciali, le spese di automazione servizi sostenute per la gestione automatizzata dei servizi interni ed erogati dall'Ente, gli oneri legali e gli oneri per consulenti ed esperti.

La voce **Godimento di beni di terzi** comprende gli oneri relativi al canone annuo del fitto sede camerale.

La voce **Oneri diversi di gestione** comprende gli oneri per acquisto libri, giornali e riviste, gli oneri per acquisto cancelleria, le imposte e tasse le somme da versare relativi alle norme taglia spese gli arrotondamenti passivi.

La voce **Quote associative** comprende gli oneri inerenti la partecipazione ad Unioncamere regionale (28.172,79), il contributo ordinario Unioncamere (28.756,65), Partecipazione al Fondo perequativo (23.626,06).

La voce **Organi istituzionali** comprende la spesa per componenti di Consiglio Giunta e Presidente Collegio dei Revisorie Organismo di valutazione.

La voce **Interventi economici** si riferisce agli oneri per la realizzazione del programma delle attività, iniziative e progetti di promozione ed informazione economica, nell'anno in questione le attività realizzate trovano esplicitazione nella relazione al bilancio che unitamente alla presente nota e allo stato patrimoniale e conto economico formano il bilancio dell'ente.

La voce **Ammortamenti e accantonamenti** comprende i seguenti ammortamenti e accantonamenti:

Ammortamenti:

Le quote di ammortamento accantonate sono così ripartite:

<i>Descrizione ammortamento</i>	
Software	157,52
Manutenzione su beni di terzi	843,38
Costi su progetti pluriennali	1.327,57
Fabbricati	89.377,32
Impianti speciali di comunicazione	634,81
Arredi	499,20
Attrezzatura varia	6.259,92
Attrezzature informatiche	1.899,77
Totale	100.999,49

Accantonamenti:



Accantonamento al fondo svalutazione crediti

L'importo di € 256.411,28 che viene accantonato nell'apposito Fondo svalutazione crediti deriva dall'applicazione di una percentuale di svalutazione pari al 35% sul credito per diritto annuale sanzioni e interessi relativo all'anno 2018 per € 194.880,19 e di una applicazione della percentuale del 30% in linea con quanto avvenuto nella precedente annualità pari ad € 61.531,09.

GESTIONE FINANZIARIA

Proventi e oneri finanziari

I proventi finanziari comprendono gli interessi attivi maturati nell'anno 2018 sugli anticipi tfr ifr al personale. Per quanto agli oneri finanziari non esistono mutui accesi e di conseguenza oneri finanziari.

GESTIONE STRAORDINARIA

I valori riportati in tale ambito del conto economico come già detto interessano in massima parte le operazioni di modifica del credito sul diritto annuale degli anni 2009 e seguenti a seguito dell'applicazione di quanto disposto sulla materia dai principi contabili di cui alla circolare sopra richiamata. Grazie alla implementazione del programma di gestione del diritto annuale è possibile per il tramite di Infocamere l'automazione delle scritture in contabilità generale che evidenziano le sopravvenienze attive (maggiori importi per diritti, sanzioni ed interessi) e le sopravvenienze passive (sempre riferite agli importi di diritto sanzioni ed interessi) che hanno riguardato le modifiche al credito del diritto annuo dal 2009 in poi. Il riferimento all'anno 2009 è dovuto al fatto che il programma contabile considera solo le movimentazioni a partire da tale anno sulla base delle disposizioni della circolare ministeriale 3622/2009 sopra citata.

RETTIFICA VALORI DELL'ATTIVO

Nell'esercizio in questione non vi è stata la rettifica ai valori dell'attivo poiché come dette le quote di partecipazione alla Vibo Sviluppo Spa. non hanno subito alcuna variazione nella valutazione delle stesse

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali e materiali sono indicate nell'attivo dello Stato Patrimoniale al netto dei rispettivi fondi ammortamento.

Immobilizzazioni immateriali

SOFTWARE

Beni Presenti Anno Precedente	22.190,63
Beni Acquistati nell'anno	954,67
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	23.145,30
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	23.348,15
Valore residuo dei beni presenti	797,15



MANUTENZIONE SU BENI DI TERZI

Costi Anno Precedente	11.807,31
Costi nell'anno	0
Diminuzioni nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	8.433,79
Valore residuo dei beni presenti	3.373,52

COSTI RELATIVI A PROGETTI PLURIENNALI

Costi Anno Precedente	18.585,49
Costi nell'anno	0
Diminuzioni nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	10.712,65
Valore residuo dei beni presenti	7.872,65

b) Immobilizzazioni materiali

IMMOBILI

Beni Presenti Anno Precedente	2.979.243,85
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	2.979.243,85
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	553.851,92
Valore residuo dei beni presenti	2.425.391,93

IMPIANTI

Beni Presenti Anno Precedente	57.718,17
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	57.718,17
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	57.718,17
Valore residuo dei beni presenti	0

ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

Beni Presenti Anno Precedente	187.455,37

Allegato n. 4 alla delibera di Consiglio n. 7 del 24/04/2019

Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	187.455,37
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	167.765,50
Valore residuo dei beni presenti	19.698,87

ATTREZZATURE INFORMATICHE

Beni Presenti Anno Precedente	169.580,53
Beni Acquistati nell'anno	4.930,23
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	174.510,76
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	169.489,11
Valore residuo dei beni presenti	5.021,65

ARREDI E MOBILI

Beni Presenti Anno Precedente	702.674,54
Beni Acquisiti nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	702.674,54
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	295.466,98
Valore residuo dei beni presenti	407.207,56

BIBLIOTECA

Beni Presenti Anno Precedente	5.319,51
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	0
Valore residuo dei beni presenti	5.319,51

c) Finanziarie

PARTECIPAZIONI AZIONARIE

Nell'anno 2018 non sono state acquistate nuove partecipazioni, ma è stata ceduta la partecipazione della quota di Uniontrasporti acquisita dalla Camera di Commercio Delta Lagunare.
La composizione delle voci "Partecipazioni azionarie" e "Conferimenti di capitale" è dettagliata nello schema seguente:



Società	Importo Iscritto nel bilancio 2018
InfoCamere scpa	46,74
PRO.ME.M Sud Est spa	2.406,20
Vibo Sviluppo spa	63.401,00
S.A.CAL. spa	22.263,39
ISNART spa – Ist. Naz. Ricerche Turistiche	2.679,74
TECNOHOLDING spa	93,71
DINTEC	630,00
Retecamere S.r.l. in liquidazione	2.597,24
Tecnocamere	863,83
C.S.A. Cons. serv. Avanz. S.c.a r.l.	5.022,14
Borsa Merci Telematica	297,86
Agroqualità srl	460,10
CO.SE.R.	7.425,10
JOB CAMERE SRL	0,00
I C OUTSOURCING SCRL	0,00
Sistema Camerale Servizi Srl già Mondoimpresa S.c.a.r.l.	800,00
Totale	108.987,05

PRESTITI ED ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2018	VARIAZIONE
PRESTITI ED ANT.NI ATTIVE	78.972,22	79.280,22	308,00

La voce “Prestiti ed anticipazioni attive” riguarda quasi esclusivamente i prestiti concessi ai dipendenti sull’indennità di anzianità.

B) ATTIVO CIRCOLANTE

D) Rimanenze di magazzino

	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2017	VARIAZIONE
Rimanenze di magazzino	0,00	00,0	0,00

Non si registra nell’anno in corso alcuna rimanenza finale.

E) Crediti di funzionamento

Descrizione	31/12/2017	31/12/2018	Variazioni
Crediti da diritto annuale	897.295,00	1.059.003,35	161.708,16
Crediti verso organismi del sistema camerale	2.028,00	818,44	-1.210,00



Allegato n. 4 alla delibera di Consiglio n. 7 del 24/04/2019

Crediti verso clienti	31.274,00	6.225,36	-25.048,39
Crediti per servizi c/terzi	0	0	
Crediti diversi	26.169,00	90.680,19	64.511,48
TOTALE	956.766,00	956.766,00	

e) DISPONIBILITA' LIQUIDE

	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2018	VARIAZIONE
C/C Istituto cassiere	2.683.996,00	2.555.610,80	-128.385,03
Depositi postali	959,00	1.852,50	893,90

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2018	VARIAZIONE
Risconti attivi	3.537,00	3.537,00	0

Si tratta di appostamenti di fine periodo di quote di costi e ricavi proporzionali al tempo, attuate per rispettare il principio di competenza temporale e pertanto calcolati in base al principio di competenza economica temporale.

Misurano pertanto proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Nella voce in questione si trova apposta la cifra relativa ai costi sostenuti nell'anno 2018 relativi ai costi assicurativi.

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste:

Descrizione	31/12/2017	31/12/2018	Variazioni
Avanzo patrimoniale esercizi precedenti	4.138.718,00	4.155.045,23	
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	16.327,00	19.845,47	
TOTALE	4.155.045,00	4.174.890,70	19.845,47

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non esistono debiti di finanziamento per la Camera di Commercio di Vibo Valentia

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2018	VARIAZIONE
Trattamento di fine rapporto	884.354,00	951.760,37	67.406,12



Rappresenta il debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti. La variazione in aumento è frutto dell'accantonamento effettuato nell'anno 2018.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31/12/2017	31/12/2018	Variazione
Verso fornitori	302.311,00	459.978,30	157.667,71
Verso organismi del sistema camerale	77.698,00	12.951,43	-64.746,67
Verso organismi ed istit. naz. e comunitari.	20.764,00	15.086,40	-5.677,47
Debiti tributari e previdenziali	49.156,67	46.422,39	-2.734,28
Verso dipendenti	48.411,67	98.600,45	50.188,78
Verso organi istituzionali	1.426,69	4.188,05	2.761,36
Diversi	944.489,08	893.702,72	-50.786,36
Per servizi c/terzi	115.245,23	123.087,74	7.842,51
TOTALE	1.559.501,90	1.654.017,48	94.515,58

E) FONDI RISCHI ED ONERI

	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2018	VARIAZIONE
Fondo imposte	0	0	0
Altri fondi	0	0	0

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2018	VARIAZIONE
Ratei passivi	0	0	0
Risconti passivi	205.1040	0	-205.1040

Non risulta iscritto alcun valore nei ratei e risconti passivi

G) CONTI D'ORDINE

Non risulta iscritto alcun valore nei conti d'ordine.

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2018

Pag. 1 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	853.442,50
1200	Sanzioni diritto annuale	23.087,28
1300	Interessi moratori per diritto annuale Digita qui il testo	1.028,14
1400	Diritti di segreteria	395.767,45
1500	Sanzioni amministrative	
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	
2201	Proventi da verifiche metriche	8.641,22
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	27.021,98
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	46.877,66
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2018

Pag. 2 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	26.887,74
4199	Sopravvenienze attive	
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	803,82
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	175.751,00
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2018

Pag. 3 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	15.310,73
7350	Restituzione fondi economici	1.000,00
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2018

Pag. 4 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	9.490,36
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	
9998	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA (riscossioni codificate dal cassiere)	
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere)	

TOTALE CONSUNTIVO DI ENTRATA

1.585.109,88

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2018

Pag. 1 / 9

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	124.145,06
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	80,94
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	15.964,14
1301	Contributi obbligatori per il personale	20.173,57
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	2.404,21
1599	Altri oneri per il personale	29,72
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.489,94
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	6.524,59
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	555,34
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	4.974,76
2117	Utenze e canoni per altri servizi	403,76
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.544,17
2121	Spese postali e di recapito	1.496,39
2122	Assicurazioni	2.874,79
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	21.848,77
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.760,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	178.341,67
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	4.826,72
3204	Contributi e trasferimenti a famiglie	1.000,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	108,00
4401	IRAP	17.657,39
4405	ICI	1.032,00
4499	Altri tributi	18.417,75

TOTALE**427.653,68**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2018

Pag. 2 / 9

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	56.550,10
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	32,38
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	6.385,63
1301	Contributi obbligatori per il personale	29.581,32
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	961,67
1599	Altri oneri per il personale	29,87
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.092,62
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	38,52
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	4.406,50
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	407,26
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.648,17
2117	Utenze e canoni per altri servizi	296,08
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.132,37
2121	Spese postali e di recapito	1.097,37
2122	Assicurazioni	1.741,51
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	13.617,07
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.290,66
4401	IRAP	12.948,75
4405	ICI	756,80
4499	Altri tributi	13.506,34

TOTALE**149.520,99**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2018

Pag. 3 / 9

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	76.086,55
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	45,87
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	9.046,32
1301	Contributi obbligatori per il personale	22.521,44
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.632,67
1599	Altri oneri per il personale	29,57
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	595,98
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	195,91
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	2.403,56
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	222,15
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	1.989,91
2117	Utenze e canoni per altri servizi	161,48
2118	Riscaldamento e condizionamento	617,67
2121	Spese postali e di recapito	598,60
2122	Assicurazioni	949,91
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	12.492,82
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	704,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	5.088,71
4201	Noleggi	2.833,29
4401	IRAP	7.062,95
4405	ICI	412,80
4499	Altri tributi	7.367,10

TOTALE**153.059,26**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2018

Pag. 4 / 9

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	11.750,57
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	8,09
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	1.596,39
1301	Contributi obbligatori per il personale	7,82
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	240,43
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	275,88
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	600,89
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	55,53
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	497,48
2117	Utenze e canoni per altri servizi	40,36
2118	Riscaldamento e condizionamento	154,42
2121	Spese postali e di recapito	149,70
2122	Assicurazioni	237,48
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	176,00
4401	IRAP	1.765,73
4405	ICI	103,20
4499	Altri tributi	1.841,78

TOTALE 19.501,75

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2018

Pag. 5 / 9

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	121.183,76
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	13,49
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	2.660,69
1301	Contributi obbligatori per il personale	49.225,43
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	4.629,30
1599	Altri oneri per il personale	59,29
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	290,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	2.930,76
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	1.293,60
2126	Spese legali	2.128,07
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	43.785,96
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	19.763,87
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	6.307,28
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	13.427,54
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.095,64

TOTALE

268.794,68

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2018

Pag. 6 / 9

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	132.968,01
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	89,03
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	17.560,40
1301	Contributi obbligatori per il personale	38.221,88
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.614,61
1599	Altri oneri per il personale	88,77
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.638,93
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	360,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.530,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	6.609,77
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	5.640,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	610,85
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.472,24
2117	Utenze e canoni per altri servizi	444,12
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.698,57
2121	Spese postali e di recapito	1.646,05
2122	Assicurazioni	2.612,26
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	15.457,61
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.936,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	4.296,37
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	38.922,81
4401	IRAP	19.423,08
4405	ICI	1.135,20
4499	Altri tributi	20.259,51
5149	Altri beni materiali	2.646,95
5155	Acquisizione o realizzazione software	2.176,74

TOTALE**327.059,76**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2018

Pag. 7 / 9

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1202	Ritenute erariali a carico del personale	86.075,23
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	15.428,84
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	2.040,70
2298	Altre spese per acquisto di servizi	10.325,00
4101	Rimborso diritto annuale	470,41
4403	I.V.A.	48.407,55
4499	Altri tributi	182.803,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	404,30
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	7.559,97
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	538,32
7300	Restituzione di depositi cauzionali	14.970,72
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	5,88

TOTALE 370.029,92

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2018

Pag. 8 / 9

TOTALI

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		427.653,68

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		149.520,99

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		153.059,26

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		19.501,75

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
TOTALE MISSIONE		268.794,68

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		327.059,76

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2018

Pag. 9 / 9

TOTALI

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE

370.029,92

TOTALE GENERALE

1.715.620,04

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.

Obiettivo	Titolo	Valorizzare il patrimonio culturale – artistico della provincia
	Descrizione	La Camera di Commercio continuerà a promuovere direttamente o indirettamente tramite accordi e/o convenzioni, eventi ed iniziative atte a far emergere la ricchezza storico-culturale-artistica della provincia vibonese attraverso la valorizzazione del polo museale Valentianum che comprende oltre al Museo Limen della Camera di Commercio, il Museo d'Arte Sacra e la Galleria d'arte comunale di recente costituzione da collegare in rete alle altre realtà museali ed artistico culturali di rilievo presenti nella provincia. Nell'annualità 2018 si prevede, quindi, di dare continuità alle azioni già avviate nell'annualità precedente per l'allestimento del Museo e la prosecuzione delle attività di animazione del museo attraverso la rotazione delle opere, l'organizzazione di incontri, le attività di formazione della bottega e il lancio di iniziative specifiche in materia di innovazione. Proseguirà la collaborazione avviata nell'anno 2017 con il Sistema Bibliotecario Vibonese per la realizzazione di iniziative nell'ambito della manifestazione "Tropea Festival Leggere&Scrivere" in programma per il prossimo triennio.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: previste € 80.000,00-consuntivo € 64.213,00 Costi struttura: previste € 228.156,36-consuntivo €211.966,58
	n° Indicatori	6

Indicatore	Predisposizione del piano organizzativo e gestionale del Museo d'arte contemporanea della Camera di Commercio
Descrizione	Per garantire la piena operatività del museo sarà necessario predisporre un piano organizzativo e gestionale in cui siano previste le attività ed i programmi da realizzare
Algoritmo	Predisposizione Piano entro il III trimestre 2018: SI/NO
Consuntivo	SI
Note	Adesione alle attività della Regione Calabria volte a conoscere ed attivare sinergie nell'ambito del Polo museale regionale in cui il Museo Limen è inserito. Il piano organizzativo e gestionale del Museo d'arte contemporanea della Camera di Commercio è stato mantenuto in linea con quello adottato in fase iniziale.
Target 2018:	SI

Indicatore	Realizzazione sito del Museo
Descrizione	Nel corso dell'anno è prevista la realizzazione del sito del Museo
Algoritmo	realizzazione sito entro I semestre 2018 - costruzione impianto e caricamento contenuti min. 60%
Consuntivo	SI
Note	Realizzato un sito specifico per il Museo in cui sono state riversate le attività e la documentazione maturata a partire dalla sua istituzione avvenuta nel 2015.
Target 2018:	SI

Indicatore	Formazione del personale camerale in materia di gestione museale
Descrizione	Partecipazione a corsi di formazione specifici di almeno n. 2 unità
Algoritmo	almeno un percorso formativo per 2 unità di personale
Consuntivo	SI
Note	Attivati percorsi formativi specifici in materia di gestione museale che hanno riguardato sia il Segretario Generale che n. 2 funzionari camerali
Target 2018:	SI

Indicatore	Prosecuzione delle iniziative già avviate per realizzazione del Premio Limen Arte 2017 (IX edizione)
Descrizione	Prosecuzione delle iniziative già avviate per realizzazione del Premio Limen Arte 2017 (IX edizione)
Algoritmo	conclusione del Premio e realizzazione delle attività secondo la programmazione
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	Concluso, come da previsione, le attività del Premio Internazionale Limen Arte 2017 (IX edizione) avviato nel mese di dicembre 2017
Target 2018: >	100%

Indicatore	Realizzazione del Premio Limen Arte 2018
Descrizione	Programmazione e realizzazione Premio
Algoritmo	predisposizione programma entro il III trimestre 2018 - realizzazione attività secondo la tempistica prevista dal programma
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	Realizzato il Premio Limen 2018 X edizione "L'arte degli effetti speciali" attivando una collaborazione specifica con la Fondazione Carlo Rambaldi reimpostando il format in modo da privilegiare la qualificazione dei giovani artisti e l'incontro tra domanda e offerta professionale del settore cinematografico e degli effetti speciali. Promosse borse di studio rivolte a tutti gli artisti del settore Attività realizzate anche nell'ambito del Progetto "BOTTEGA APERTA LIMEN: scuola, arte, artigianato ed educazione al lavoro e alla legalità"
Target 2018: >	100%

Indicatore	Iniziative in attuazione dell'accordo di collaborazione sottoscritto con il Sistema Bibliotecario Vibonese
Descrizione	Iniziative in attuazione dell'accordo di collaborazione sottoscritto con il Sistema Bibliotecario Vibonese
Algoritmo	minimo n. 2 di Iniziative in attuazione dell'accordo di collaborazione sottoscritto con il Sistema Bibliotecario Vibonese
Unità di misura	Numero
Consuntivo	4
Note	Collaborazione con il sistema Bibliotecario Vibonese nell'ambito del Festival Tropea Leggere&Scrivere 2018
Target 2018: >	2

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.

Obiettivo	Titolo	Orientamento al lavoro e alle professioni
	Descrizione	Realizzazione progetto di sistema, triennale, finanziato con la maggiorazione del Diritto Annuo del 20% "Orientamento al lavoro e alle professioni", avviato nella precedente annualità. Il progetto si propone di definire una serie di servizi di base finalizzati a promuovere servizi di orientamento professionale e formativo e progetti di alternanza scuola lavoro oltre alla produzione di analisi e studi sui fabbisogni professionali e formativi delle imprese. Il progetto prevede anche attività di formazione professionale per il personale camerale, erogazione di contributi alle imprese per favorire percorsi di alternanza scuola lavoro e attività di supporto alle istituzioni scolastica in merito alle materia di formazione lavoro ed alternanza.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Previste € 53.660,00-Consuntivo € 4.420,00 Costi struttura: Previste € 80.226,23- Consuntivo € 74.333,10
	n° Indicatori	3

Indicatore	Realizzare le attività di progetto di sistema - "Orientamento al lavoro e alle professioni"
Descrizione	Realizzare gli obiettivi di progetto derivanti dall'accordo UNIONCAMERE/MISE
Algoritmo	Realizzazione obiettivi progetto 90%
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >=	90%

Indicatore	Collaborazioni con Istituti scolastici della provincia per progetti di alternanza scuola lavoro
Descrizione	Collaborazioni con Istituti scolastici della provincia per progetti di alternanza scuola lavoro.
Algoritmo	n. di Istituti scolastici della provincia coinvolti nei progetti di alternanza scuola lavoro promossi dalla Camera
Unità di misura	Numero
Consuntivo	5
Target 2018: >=	5

Indicatore	Gestione bando Alternanza scuola lavoro ed erogazione voucher
Descrizione	Assegnazione ed erogazione voucher alle imprese
Algoritmo	Assegnazione ed erogazione voucher alle imprese secondo la tempistica prevista dal bando
Unità di misura	Numero
Consuntivo	19
Target 2018: >=	12

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.

Obiettivo	Titolo	Promozione dell'innovazione di prodotto
	Descrizione	Per il 2018 la Camera intende continuare il percorso intrapreso nelle precedenti annualità realizzando le seguenti azioni: "Valorizzazione produzioni agroalimentari tipiche" In questa linea si inserisce il recupero dei disciplinari di produzione di alcuni prodotti tipici da valorizzare attraverso forme di tutela della denominazione di origine (marchi collettivi, IGP o altro) al fine da contribuire a supportare lo sviluppo delle aggregazioni produttive e commerciali specifiche già esistenti sul territorio o in via di formazione. In particolare, in riferimento all'azione avviata nella precedente annualità finalizzata alla certificazione del pecorino del Monte Poro la Camera è stata individuata quale struttura di controllo. "Promuovere il trasferimento tecnologico ed organizzativo delle imprese" In tale ambito si colloca il progetto di sistema Progetto Impresa Digitale, triennale, finanziato con la maggiorazione del Diritto Annuo del 20%. L'obiettivo è quello di creare all'interno dell'Ente Camerale un PID (Punto Impresa Digitale) che sia di supporto alle imprese di tutti i settori sui temi del sistema digitale, attraverso per la creazione di servizi di informazione, formazione e assistenza tecnica da parte degli uffici anche in collaborazione con altri soggetti attivi nel piano "impresa 4.0". Il progetto prevede anche l'erogazione di voucher per accedere a servizi di consulenza in materia di tecnologia digitale e attività di promozione tramite digital promoter e mentor aziendali.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Previste €125.362,00- Consuntivo € 61.450,15 Costi struttura: Previste € 116.504,05- Consuntivo €107.416,31
	n° Indicatori	5

Indicatore	Prosecuzione attività finalizzata alla Certificazione/controllo del pecorino del monte Poro
Descrizione	Attività realizzate dalla Camera di Commercio nella sua qualità di organismo di controllo : supporto al Consorzio per la predisposizione atti difensivi relativi ad opposizioni di terzi al riconoscimenti DOP
Algoritmo	opposizioni gestite/opposizioni perenute
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >=	100%

Indicatore	Prosecuzione servizio PID
Descrizione	Supporto alle imprese in materia di tecnologie digitali. Erogazione voucher
Algoritmo	Erogazione voucher alle imprese per facilitare accesso ai servizi di consulenza in materia di tecnologia digitale: min. a 12 imprese
Unità di misura	Numero
Consuntivo	12
Target 2018: >	12

Indicatore	Assistenza alle imprese e promozione tecnologiche digitali attraverso digital promoter e mentor.
Descrizione	Assistenza alle imprese e promozione tecnologiche digitali attraverso digital promoter e mentor.
Algoritmo	attivazione servizio punto impresa digitale entro il 31.07.2018
Unità di misura	Data
Consuntivo	02-04-2018
Target 2018: <=	31-07-2018

Indicatore	Incontri e Seminari formativi.
Descrizione	Incontri e Seminari formativi.
Algoritmo	Realizzazione di almeno n. 2 incontri/seminari informativi
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Target 2018: >=	2

Indicatore	Attività inerenti la struttura di controllo preposta alla certificazione di prodotti tipici DOP/IGP-DO/IG
Descrizione	Predisposizione Piano di controllo pecorino del Monte Poro
Algoritmo	predisposizione piano entro il 31.12.2018
Unità di misura	Data
Consuntivo	10-10-2018
Target 2018: <=	31-12-2018

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

Obiettivo	Titolo	Attività ispettiva in materia di metrologia legale e regolazione del mercato
	Descrizione	Anche nell'anno 2018 proseguirà l'attività di vigilanza e controllo della strumentazione utilizzata in ambito metrologico, alla luce del nuovo D.M. 93/2017 (entrato in vigore il 18/09/2017), al fine di rendere omogeneo l'utilizzo della strumentazione utilizzata nelle transazioni commerciali (che poteva essere di fabbricazione nazionale o Europea) dotandola dei prescritti libretti metrologici. Proseguirà altresì l'attività ispettiva e di vigilanza del mercato in associazione con la Camera di Commercio di Crotone finalizzata al controllo, vigilanza del mercato e tutela dei consumatori d'intesa anche con Unioncamere Nazionale e Ministero dello Sviluppo Economico attraverso la sottoscrizione di apposite convenzioni in specifici ambiti e/o settori individuati dal MiSE in applicazione del Regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008, che pone norme in materia di accreditamento e vigilanza del mercato per quanto riguarda la commercializzazione dei prodotti.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Costi struttura:Previste € 84.754,84 - Consuntivo € 79.595,13
	n° Indicatori	3

Indicatore	Attuazione della convenzione SVIM annualità 2018.
Descrizione	Attuazione della convenzione SVIM annualità 2018.
Algoritmo	Realizzazione 100% degli obiettivi previsti dalla convenzione
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	50%
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >	100%

Indicatore	Metrologia legale: Attività ispettiva nell'ambito convenzione dei servizi associati con la Camera di Commercio di Crotone: settore impianti di distribuzione carburante rete stradale.
Descrizione	Realizzazione attività ispettiva nel settore impianti di distribuzione carburante rete stradale.
Algoritmo	almeno n. 2 verifiche ispettive settore impianti di distribuzione carburante rete stradale nell'ambito convenzione dei servizi associati con la Camera di Commercio di Crotone:
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Target 2018: >=	2

Indicatore	Attività di sorveglianza e controllo cronotachigrafici digitali ai sensi del D.M. 10.08.2007
Descrizione	Attività di sorveglianza e controllo cronotachigrafici digitali ai sensi del D.M. 10.08.2007.
Algoritmo	Attività di sorveglianza e visite di controllo cronotachigrafici digitali oltre quelle previste dal D.M. 10.08.2007: n. 2
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Target 2018: >	2

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Servizi di Giustizia Alternativa
	Descrizione	La Camera di Vibo Valentia da tempo eroga, tra gli altri, anche i servizi legati agli strumenti di risoluzione alternativa della controversie. Il servizio rientra tra quelli rientranti nell'ambito della convenzione sottoscritta con la Camera di Commercio di Crotone per lo svolgimento in forma associata di alcuni servizi nell'ottica di snellire ed omogeneizzare le procedure in territori aventi caratteristiche imprenditoriali comuni con la finalità di conseguire risparmi di spesa. La convenzione, rinnovata nell'anno 2016, ha durata quinquennale. Alla luce delle recenti novità normative contenute nel D.Lgs. 25/11/2016 n. 219, occorre continuare sul percorso già tracciato. Nello specifico, la Camera di Vibo Valentia svolge, da diversi anni, il servizio garantendo elevati standard qualitativi ed è, iscritta, dal 2011, al registro degli organismi deputati a gestire il tentativo di mediazione con apposito elenco di mediatori trasmesso ed accreditato dal Ministero di Giustizia. Con l'obiettivo di proseguire e consolidare tali azioni, la Camera di Vibo Valentia, nell'anno 2017, in riferimento a quanto disposto dal decreto direttoriale Mise del 21/12/2015 che ha istituito l'elenco online degli organismi ADR di cui all'art. 141 - decies del codice del consumo, ha presentato istanza per l'iscrizione definitiva nell'elenco degli Organismi ADR. Tale iscrizione consente l'automatico accreditamento nella rete europea degli Organismi ADR di consumo con la possibilità di essere abilitati nella piattaforma europea per la soluzione delle procedure destinate a risolvere extragiudizialmente le controversie tra imprese e consumatori relative ai contratti di beni e servizi stipulati on line. Nell'anno 2018, pertanto, si intende gestire anche le controversie in materia di consumo. Inoltre, considerato che le Camere di commercio sono fra gli enti abilitati a costituire gli Organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento (OCC), potendo chiedere l'iscrizione di diritto nel Registro degli OCC dei propri organismi di conciliazione, nell'anno 2018, si intende avviare la procedura per la richiesta di costituzione dell'Organismo di cui all'art. 15, comma 1, della legge 27 gennaio 2012, n. 3, approvando il Regolamento, dei criteri per la determinazione dei compensi e del codice di autodisciplina dei gestori delle crisi.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Previste € 5.000,00- Consuntivo € 818,00 Costi struttura: Previste € 74.023,64 - Consuntivo € 67.193,4
	n° Indicatori	4

Indicatore	Prosecuzione attività di vigilanza e controllo di conformità sulla sicurezza prodotti
Descrizione	Prosecuzione attività di vigilanza e controllo di conformità sulla sicurezza prodotti
Algoritmo	Controlli visivi formali su etichettatura: almeno 2
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >	2

Indicatore	Attività dell'Organismo di conciliazione e mediazione della CCIAA di VV nell'elenco on line degli organismi ADR di cui all'art.141 decies codice consumo per la risoluzione delle controversie tra consumatori e professionisti istituito presso il Mise
Descrizione	Attività dell'Organismo di conciliazione e mediazione della CCIAA di VV nell'elenco on line degli organismi ADR di cui all'art.141 decies codice consumo per la risoluzione delle controversie tra consumatori e professionisti istituito presso il Mise
Algoritmo	Avvio attività dell'Organismo di conciliazione e mediazione della CCIAA di VV nell'elenco on line degli organismi ADR di cui all'art.141 decies codice consumo per la risoluzione delle controversie tra consumatori e professionisti istituito presso il Mise: minimo 5 procedure
Unità di misura	Numero
Consuntivo	5
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >	5

Indicatore	Costituzione e attivazione dell'Organismo di composizione della crisi di sovrindebitamento
Descrizione	Organismo di composizione della crisi di sovrindebitamento
Algoritmo	Costituzione e attivazione dell'Organismo di composizione della crisi di sovrindebitamento
Consuntivo	SI
Target 2018:	SI

Indicatore	Seminario formativo in materia di crisi da sovra indebitamento, organismi di composizione della crisi e riforma del diritto fallimentare
Descrizione	Organizzazione seminario formativo in materia di crisi da sovra indebitamento, organismi di composizione della crisi e riforma del diritto fallimentare
Algoritmo	Organizzazione di un seminario formativo SI/NO entro il primo trimestre 2018
Consuntivo	SI
Target 2018:	SI

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Innovazione procedure registro imprese
	Descrizione	La Camera di commercio di Vibo Valentia sin dalla sua istituzione si è dimostrata aperta ai processi di innovazione, specie quelli finalizzati alla semplificazione delle relazioni e delle procedure e amministrative per facilitare il rapporto tra l'ente, le imprese, gli attori dello sviluppo locale, in generale. In questi ultimi anni il sistema delle Camere di Commercio e la Camera di Commercio di Vibo Valentia non da meno, ha svolto un ruolo trainante verso l'informaticizzazione dei processi, la formazione del personale e un approccio di forte collaborazione verso le imprese, i professionisti, le istituzioni con cui quotidianamente interagisce. In tale ambito si intendono avviare azioni di miglioramento dei propri processi in un'ottica di semplificazione per l'utenza. Si intende perseguire l'obiettivo attraverso una più efficace interazione tra gli uffici dell'Ente e le imprese, le associazioni di categoria, gli ordini professionali e le altre PA nell'ottica dell'ammodernando e del progressivo ampliamento della offerta di servizi online.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: Previste € 321.745,12 - Consuntivo € 286.030,74
	n° Indicatori	2

Indicatore	Migliorare la qualità e completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari
Descrizione	Migliorare la qualità e la completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari, mettendo a regime le azioni svolte nel 2016 e 2017 attraverso l'informazione e la sensibilizzare delle imprese, delle associazioni di categoria e dei professionisti, sull'obbligo di provvedere, nel rispetto dei termini di legge, all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari. Le azioni saranno condotte attraverso il sito internet, il mailing massivo, la piattaforma CRM, e l'attuazione delle disposizioni di cui all'ods n. 3/2016.
Algoritmo	Aumento del 20% delle pratiche trasmesse ed istruite con esito positivo per effetto delle azioni intraprese dalla Camera
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	20%
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >=	20%

Indicatore	Sensibilizzare le imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS.
Descrizione	Azioni di sensibilizzazione alle imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS.
Algoritmo	Almeno n. 2 campagne informative
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Target 2018: >=	2

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Promozione della cultura della legalità
	Descrizione	Il tema della legalità è un obiettivo prioritario della Camera di Commercio di Vibo Valentia che già da diversi anni partecipa alle iniziative di sistema promosse anche livello nazionale da Unioncamere. Proseguirà l'attività di gestione dello Sportello Legalità: primo ascolto, avviata in collaborazione con l'Amministrazione Comunale e l'Associazione antiracket ed antiusura di Vibo Valentia per il supporto alle imprese esposte a fatti criminosi.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Previsto € 34.000,00 - Consuntivo € 18.800,00 Costi struttura: Previsto € 10.055,40 - Consuntivo € 8.769,30
	n° Indicatori	1

Indicatore	Accordo con l'Associazione Antiracket ed Antiusura
Descrizione	Realizzazione attività previste dall'Accordo con l'Associazione Antiracket ed Antiusura
Algoritmo	Redazione programma delle attività entro il I trimestre 2018. Realizzazione programma 100%
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018:	SI

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Informazione Economico-statistica e attività SISTAN
	Descrizione	la Camera continuerà a svolgere per conto dell'ISTAT e del Ministero Sviluppo Economico, quale parte del SISTAN, le attività di rilevazione a livello provinciale affidate alla Camera quale soggetto coordinatore e/o rilevatore di indagini afferenti i prezzi ed il settore produttivo territoriale. In questo ambito si inserisce l'iniziativa che istituisce l'Osservatorio Economico delle aree industriali e produttive della provincia che ha come scopo quello di individuare i punti di forza e le criticità della provincia di Vibo Valentia, per quanto riguarda l'insediamento in aree specifiche di imprese industriali e o di servizi.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Previste € 15.000,00 - Consuntivo € 0,00 Costi struttura: Previste € 24.906,77 - Consuntivo € 22.330,64
	n° Indicatori	2

Indicatore	Rilevazioni ed indagini statistiche per conto Istat e del Ministero Sviluppo Economico
Descrizione	Rilevazioni ed indagini statistiche per conto Istat e del Ministero Sviluppo Economico
Algoritmo	Realizzazione almeno n. 2 Rilevazioni ed indagini
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >=	2

Indicatore	Osservatorio aree industriali
Descrizione	Osservatorio aree industriali
Algoritmo	Redazione indagine annuale SI/NO
Consuntivo	SI
Note	Promozione delle iniziative estere e di assistenza tecnica promossa dal nuovo assetto del CORAP
Target 2018:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Rilevare il grado di soddisfazione delle imprese
	Descrizione	Il contatto con le imprese sarà garantito anche attraverso un sistema di rilevazione della soddisfazione dell'utenza sullo standard qualitativo dell'erogazione dei servizi camerali. Tale aspetto riveste nell'ambito della programmazione ed organizzazione della struttura particolare rilevanza in quanto consente di acquisire feedback dai diretti interessati al fine di indirizzare l'azione verso servizi sempre più mirati e performanti.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: Previste € 24.255,78 - Consuntivo € 21.660,08
	n° Indicatori	2

Indicatore	Relazioni periodiche sui risultati della rilevazione della customer satisfaction
Descrizione	La rilevazione assume un importante significato in quanto fornisce all'Ente utili elementi di valutazione per indirizzare le azioni verso servizi sempre più efficienti e mirati
Algoritmo	Relazioni periodiche sui risultati della rilevazione della customer satisfaction: n. 1
Unità di misura	Numero
Consuntivo	1
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >=	1

Indicatore	Individuazione azioni di miglioramento
Descrizione	La rilevazione di customer satisfaction assume carattere decisivo per l'individuazione di azioni correttive e di miglioramento
Algoritmo	Individuazione azioni di miglioramento e/o proposta estensione indagine ad altri uffici camerali : SI/NO
Consuntivo	SI
Target 2018:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Comunicazione
	Descrizione	Alla rappresentanza istituzionale si affiancano i programmi e gli strumenti per la comunicazione, attività strategica per far conoscere all'esterno i programmi e le attività messe in campo dalla Camera di Commercio e garantire, anche attraverso tale strumento un'azione partecipata di tutte le forze economiche interessate e coinvolte nelle diverse iniziative. A tal fine il sito istituzionale si presenta quale strumento privilegiato di comunicazione in continuo aggiornamento affiancato allo strumento innovativo della newsletter inviata attraverso la piattaforma informatica dedicata (CRM). E' stata consolidata l'adozione della comunicazione online e la creazione dei profili sui social network più comuni (Facebook, Twitter), è stata adottata una nuova piattaforma del sistema camerale in modo da personalizzare e perfezionare le comunicazioni dirette con i nostri iscritti attraverso storytelling, uppermail, sms, social sharin e misurazione delle campagne.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Previste € 117.600,00- Consuntivo € 117.600,00 Costi struttura: Previste € 59.103,04 - Consuntivo € 54.167,92
	n° Indicatori	3

Indicatore	Attività di comunicazione istituzionale "classica"
Descrizione	La comunicazione quale strumento indispensabile di conoscenza e conoscibilità all'esterno dei programmi e delle attività messe in campo dalla Camera di Commercio anche al fine di garantire un'azione partecipata di tutte le forze economiche interessate e coinvolte nelle diverse iniziative.
Algoritmo	Attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti: almeno 50
Unità di misura	Numero
Consuntivo	73
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >=	50

Indicatore	Attività di comunicazione "integrata" attraverso utilizzo dei canali social e della piattaforma del sistema camerale
Descrizione	Comunicazione "integrata" attraverso utilizzo dei canali social e della piattaforma del sistema camerale. Obiettivo è quello di raggiungere un numero sempre maggiore di soggetti interessati alle attività ed iniziative camerali
Algoritmo	Attività di comunicazione "integrata" attraverso utilizzo dei canali social e della nuova piattaforma del sistema camerale: almeno 30
Unità di misura	Numero
Consuntivo	50
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >=	30

Indicatore	Aggiornamento Sito internet.
Descrizione	Aggiornamento sito internet.
Algoritmo	Aggiornamento sito internet.(almeno n. 10 nuove pagine)
Unità di misura	Numero
Consuntivo	10
Target 2018: >=	10

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Rilevare il benessere organizzativo
	Descrizione	In tale ambito anche la rilevazione del benessere organizzativo per creare le condizioni più consone all'individuazione di politiche di sviluppo per il personale che resta la vera grande risorsa strategica per l'ente. Sarà monitorato il benessere organizzativo e saranno attuate le conseguenti azioni migliorative.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: Previste € 18.123,35 - Consuntivo € 15.764.48
	n° Indicatori	2

Indicatore	Indagine sul benessere organizzativo (rilevazione annuale)
Descrizione	La rilevazione rappresenta un importante momento per L'Ente camerale in quanto consente di monitorare e verificare annualmente le condizioni di benessere al proprio interno al fine di individuare eventuali azioni correttive e di miglioramento.
Algoritmo	Indagine sul benessere organizzativo (rilevazione annuale): SI/NO
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018:	SI

Indicatore	Azioni di miglioramento.
Descrizione	Individuazione azioni di miglioramento.
Algoritmo	Individuazione azioni di miglioramento: SI in caso di criticità rilevate
Consuntivo	SI
Target 2018:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Politiche di riduzione dei costi
	Descrizione	In tale ambito, la Camera, in linea con quanto previsto dalle recenti disposizioni normative, ha avviato il processo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dall'Ente, procedendo ad avviare il percorso di dismissione di quelle non più strategiche. Il processo è ancora in corso. Altra politica di contenimento sarà funzionale alla riduzione dei costi rispetto a quelli standard di sistema.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: Previste € 41.332,83 - Consuntivo € 36.948,27
	n° Indicatori	2

Indicatore	Razionalizzazione delle partecipazioni azionarie detenute dalla Camera di Commercio
Descrizione	Gestione del processo di razionalizzazione delle partecipazioni azionarie detenute dalla Camera di Commercio
Algoritmo	Monitoraggio semestrale del processo di razionalizzazione delle partecipazioni azionarie detenute dalla Camera di Commercio; Attivazione delle procedure e controllo iter di dismissione attraverso solleciti e ogni altra misura utile alla conclusione del processo
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >	100%

Indicatore	Costi standard
Descrizione	Monitoraggio e rilevazione dei costi standard. Obiettivo è quello di monitorare e verificare la sostenibilità e la necessità dei servizi esternalizzati con conseguente confronto dei costi standard.
Algoritmo	Monitoraggio e rilevazione trimestrale dei costi standard
Unità di misura	Numero
Consuntivo	4
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >=	4

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Attuazione programma anticorruzione
	Descrizione	La Camera sarà impegnata, in attuazione di quanto stabilito nel Piano Anticorruzione, nel continuo monitoraggio dei processi e delle procedure dei servizi al fine di garantire la piena conformità delle stesse alle previsioni del Piano e della vigente normativa in materia. In quest'ambito si procederà all'armonizzazione dei diversi documenti adottati dall'Ente anche sulla base delle indicazioni dell'ANAC, in materia di Trasparenza e Anticorruzione conformemente al Piano delle Performance. Verrà regolarmente effettuata la rilevazione ed il monitoraggio delle procedure e processi dei servizi camerali soggetti a rischio anticorruzione secondo quanto stabilito dal Piano, le cui risultanze saranno evidenziate nella Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: Previste € 62.051,05 - Consuntivo € 56.947,51
	n° Indicatori	2

Indicatore	Nessuna violazione rispetto alle schede di rischio del piano anticorruzione per i procedimenti di competenza
Descrizione	Rispetto delle procedure e degli obiettivi per come individuate nel piano:
Algoritmo	nessuna violazione
Unità di misura	Numero
Consuntivo	0
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: <=	0

Indicatore	Monitoraggio delle azioni di prevenzione ed eventuali interventi correttivi.
Descrizione	La Camera si prefigge l'obiettivo di monitorare le situazioni di rischio per un'efficace azione di prevenzione
Algoritmo	Monitoraggio delle azioni di prevenzione semestrale: SI/NO
Consuntivo	SI
Target 2018:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Amministrazione trasparente
	Descrizione	Anche nel corso dell'anno l'ente intende realizzare tutte le azioni volte a garantire accuratezza e tempestività delle informazioni. In tale prospettiva si inserisce la piena attuazione del Programma trasparenza.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: Previste € 60.152,60 - Consuntivo € 56.229,18
	n° Indicatori	1

Indicatore	Monitoraggio attuazione programma trasparenza
Descrizione	Verifica sezione Amministrazione Trasparente e completo aggiornamento delle specifiche sezioni
Algoritmo	Aggiornamento completo della sezione amministrazione trasparente: 100%
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >	100%

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Semplificazione procedure interne e attività relative all'accorpamento
	Descrizione	Nell'ottica della riduzione dei costi e miglioramento delle performance, nel corso dell'anno, le procedure informatiche in uso e i sistemi di gestione saranno utilizzati consentendo la piena operatività dei sistemi nell'ambito del ciclo delle performance e controllo di gestione. Parallelamente alle attività richiamate, che rientrano nell'ordinaria gestione dei processi camerali, non essendo arrivato a completamento il processo di accorpamento, si ripropongono per il 2018 le attività propedeutiche all'avvio del nuovo ente. Nei mesi che precederanno la nascita della nuova Camera, dovrà essere garantita la collaborazione con le consorelle accorpande per l'analisi, comparazione e messa in comune di modalità organizzative, procedure, regolamenti, ecc., al fine di consentire alla nuova Camera di definire e rendere operativa la nuova struttura organizzativa e le conseguenti modalità operative.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: Previste € 222.547,08 - Consuntivo € 200.950,25
	n° Indicatori	7

Indicatore	Procedure interne e attività relative all'accorpamento
Descrizione	Predisposizione, secondo le norme sul bilancio d'esercizio, della situazione contabile riferita al giorno antecedente la data di insediamento del nuovo Consiglio, certificata dal collegio dei Revisori. Tale documento ha lo scopo di aggiornare i saldi dei conti dell'ultimo bilancio di esercizio. L'obiettivo è quello di predisporre tutti gli atti contabili necessari e utili per la costituzione della nuova CCIAA in caso di accorpamento
Algoritmo Consuntivo	Predisposizione documentazione completa: SI/NO NO
Note	Non rilevabile-Procedura di accorpamento sospesa per effetto ordinanza Consiglio di Stato intervenuta nell'anno 2018
Target 2018:	SI

Indicatore	Costituzione e certificazione da parte del Collegio dei revisori, dei fondi per il trattamento economico accessorio del personale dirigente e non dirigente, relativi all'anno in cui decorre l' accorpamento. L'intero fondo dovrà essere contabilizzato in sede di bilancio di chiusura.
Descrizione	L'obiettivo è quello di predisporre tutti gli atti contabili necessari e utili per la costituzione della nuova CCIAA in caso di accorpamento
Algoritmo Consuntivo	Costituzione e certificazione da parte del Collegio dei revisori:SI/NO NO
Note	Non rilevabile-Procedura di accorpamento sospesa per effetto ordinanza Consiglio di Stato intervenuta nell'anno 2018
Target 2018:	SI

Indicatore	Contratti in capo alla Camera di commercio di Vibo Valentia
Descrizione	L'obiettivo è quello di predisporre tutti gli atti contabili necessari e utili per la costituzione della nuova CCIAA in caso di accorpamento. Da qui la necessità di un'attenta ricognizione dei contratti in essere
Algoritmo	Ricognizione della totalità dei contratti in capo alla Camera di commercio di Vibo Valentia e rispetto delle scadenze ai fini della programmazione dell'avvio delle procedure per i nuovi contratti: 100%
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Target 2018: >=	100%

Indicatore	Inventario della CCIAA: ricognizione straordinaria dei beni ed attivazione, laddove necessario, delle procedure di cancellazione prevista dall'articolo 39, comma 13, del DPR 254/05.
Descrizione	L'obiettivo è quello di predisporre tutti gli atti contabili necessari e utili per la costituzione della nuova CCIAA in caso di accorpamento e pertanto della necessità di certificare il patrimonio camerale esistente
Algoritmo	Attività di inventario: ricognizione straordinaria dei beni ed attivazione, laddove necessario, delle procedure di cancellazione prevista dall'articolo 39, comma 13, del DPR 254/05: SI/NO
Consuntivo	SI
Target 2018:	SI

Indicatore	Versamenti e dichiarazioni fiscali
Descrizione	Versamenti e dichiarazioni fiscali: in base alla data di costituzione della nuova Camera di Commercio sarà necessario procedere agli adempimenti previsti oppure predisporre quanto necessario affinché possa farlo la nuova Camera per conto delle camere estinte, secondo quanto dettato dalla normativa vigente ed in linea con le indicazioni operative fornite dal Ministero dello Sviluppo Economico.
Algoritmo	Versamenti e dichiarazioni fiscali: corretta predisposizione documentazione ai fini dell'allineamento dei dati con le camere accorpande: SI/NO
Consuntivo	SI
Target 2018:	SI

Indicatore	Conti di tesoreria sul nuovo conto della nuova Camera di Commercio
Descrizione	Predisposizione atti e documentazione ai fini del corretto perfezionamento dell'iter procedurale di accorpamento
Algoritmo	Predisposizione di tutti gli atti necessari per consentire il trasferimento, alla data di insediamento del nuovo Consiglio camerale, delle giacenze dei conti di tesoreria sul nuovo conto della nuova Camera di Commercio: SI/NO
Consuntivo	NO
Note	Non rilevabile-Procedura di accorpamento sospesa per effetto ordinanza Consiglio di Stato intervenuta nell'anno 2018
Target 2018:	SI

Indicatore	Performance
Descrizione	Performance: predisposizione, approvazione e validazione della relazione sulla performance della Camera di Commercio di Vibo Valentia in data antecedente alla nascita della nuova Camera.
Algoritmo	Performance: predisposizione, approvazione e validazione della relazione sulla performance della Camera di Commercio di Vibo Valentia in data antecedente alla nascita della nuova Camera: SI/NO
Consuntivo	SI
Target 2018:	SI

MISSIONE

032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

PROGRAMMA

04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche

Obiettivo	Titolo	Migliorare il livello di riscossione del diritto annuale
	Descrizione	Uno dei possibili interventi, nelle more di una situazione di maggiore certezza, riguarda la possibilità di prevedere azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizioni morose. In tal senso proseguirà l'azione avviata già negli anni precedenti di sensibilizzazione delle imprese attivata attraverso contatti diretti allo sportello, anche telefonici, al fine di raggiungere un numero sempre più elevato di utenti morosi e la gestione dei ruoli emessi dalla Camera per la riscossione delle annualità pregresse.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: Previste € 41.213,85 - Consuntivo € 37.442,28
	n° Indicatori	2

Indicatore	Riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizioni morose
Descrizione	Realizzazione di attività e azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizioni morose
Algoritmo	Numero campagne realizzate : almeno 2
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018: >=	2

Indicatore	Emissione ruoli al 2016
Descrizione	Scopo dell'azione è quello di attuare apposite attività finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo in riferimento alle posizioni morose
Algoritmo	Emissione ruoli anno 2016 entro il 31/12/2018
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Formazione dipendenti
	Descrizione	L'ente intende proseguire nel percorso teso a sviluppare le competenze specialistiche e manageriali, adeguate al nuovo ruolo della Camera, sempre più incentrato sulle esigenze delle imprese e del territorio finalizzate alla organizzazione di nuovi servizi efficaci e di qualità. Pertanto, si renderà necessario valorizzare il capitale umano attraverso percorsi formativi mirati e coerenti con le nuove competenze di cui al D.Lgs. 25.11.2016 n. 219, con gli obiettivi strategici, attraverso l'individuazione di percorsi di qualificazione professionale, sviluppo della cultura e identità dell'ente, sviluppo delle competenze individuali e condivisione delle competenze acquisite. Sarà garantita la formazione continua del personale.
	Validità	2018-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: Previste € 32.775,05 - Consuntivo € 29.948,05
	n° Indicatori	2

Indicatore	Definizione del Piano di formazione del personale camerale
Descrizione	Sviluppare le competenze specialistiche e manageriali, adeguate al nuovo ruolo della Camera
Algoritmo	Stesura piano di formazione per il personale interno: entro il 28.02.2018
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura:
Target 2018:	SI

Indicatore	Monitoraggi ed eventuali modifiche del piano di formazione
Descrizione	Sviluppare le competenze specialistiche e manageriali, adeguate al nuovo ruolo della Camera Monitoraggi ed eventuali modifiche del piano di formazione per garantire la partecipazione più ampia del personale alle attività formative
Algoritmo	Programmazione delle attività formative nel rispetto della normativa sul contenimento dei costi garantendo, nell'anno, l'attività formativa ad almeno 80% del personale camerale
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Target 2018: >	80%

INCASSI

SIOPE

Pagina 1

Criteri di aggregazione

Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	
Circoscrizione	ITALIA MERIDIONALE
Regione	CALABRIA
Provincia	Vibo Valentia
Fascia Popolazione	
Periodo	ANNUALE 2018
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	21-mar-2019
Data stampa	28-mar-2019
Importi in EURO	

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
DIRITTI		1.273.325,37	1.273.325,37
1100	Diritto annuale	853.442,50	853.442,50
1200	Sanzioni diritto annuale	23.087,28	23.087,28
1300	Interessi moratori per diritto annuale	1.028,14	1.028,14
1400	Diritti di segreteria	395.767,45	395.767,45
ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI		35.663,20	35.663,20
2201	Proventi da verifiche metriche	8.641,22	8.641,22
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	27.021,98	27.021,98
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		46.877,66	46.877,66
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	46.877,66	46.877,66
ALTRE ENTRATE CORRENTI		203.442,56	203.442,56
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	26.887,74	26.887,74
4204	Interessi attivi da altri	803,82	803,82
4499	Altri proventi finanziari	175.751,00	175.751,00
OPERAZIONI FINANZIARIE		25.801,09	25.801,09
7300	Depositi cauzionali	15.310,73	15.310,73
7350	Restituzione fondi economali	1.000,00	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	9.490,36	9.490,36
INCASSI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		1.585.109,88	1.585.109,88

PAGAMENTI

SIOPE

Pagina 1

Criteri di aggregazione

Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	
Circoscrizione	ITALIA MERIDIONALE
Regione	CALABRIA
Provincia	Vibo Valentia
Fascia Popolazione	
Periodo	ANNUALE 2018
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	04-apr-2019
Data stampa	11-apr-2019
Importi in EURO	

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

PERSONALE**853.163,76****853.163,76**

1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	522.684,05	522.684,05
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	269,80	269,80
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	53.213,57	53.213,57
1202	Ritenute erariali a carico del personale	86.075,23	86.075,23
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	15.428,84	15.428,84
1301	Contributi obbligatori per il personale	159.731,46	159.731,46
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	15.523,59	15.523,59
1599	Altri oneri per il personale	237,22	237,22

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**345.710,95****345.710,95**

2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	5.093,35	5.093,35
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	650,00	650,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.764,43	1.764,43
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	2.930,76	2.930,76
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	20.545,31	20.545,31
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	5.640,00	5.640,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.851,13	1.851,13
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	16.582,56	16.582,56
2117	Utenze e canoni per altri servizi	1.345,80	1.345,80
2118	Riscaldamento e condizionamento	5.147,20	5.147,20
2121	Spese postali e di recapito	4.988,11	4.988,11
2122	Assicurazioni	8.415,95	8.415,95
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	64.709,87	64.709,87
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	5.866,66	5.866,66
2126	Spese legali	2.128,07	2.128,07
2298	Altre spese per acquisto di servizi	198.051,75	198.051,75

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI**108.299,36****108.299,36**

3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	38.922,81	38.922,81
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	43.785,96	43.785,96
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	19.763,87	19.763,87
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	4.826,72	4.826,72
3204	Contributi e trasferimenti a famiglie	1.000,00	1.000,00

ALTRE SPESE CORRENTI**387.645,68****387.645,68**

4101	Rimborso diritto annuale	470,41	470,41
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	108,00	108,00
4201	Noleggi	2.833,29	2.833,29
4401	IRAP	58.857,90	58.857,90
4403	I.V.A.	48.407,55	48.407,55
4405	ICI	3.440,00	3.440,00
4499	Altri tributi	244.195,48	244.195,48
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	6.307,28	6.307,28
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	13.831,84	13.831,84
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	7.559,97	7.559,97
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	1.095,64	1.095,64
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	538,32	538,32

INVESTIMENTI FISSI**4.823,69****4.823,69**



		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
5149	Altri beni materiali	2.646,95	2.646,95
5155	Acquisizione o realizzazione software	2.176,74	2.176,74

OPERAZIONI FINANZIARIE

		15.976,60	15.976,60
7300	Restituzione di depositi cauzionali	14.970,72	14.970,72
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	1.000,00	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	5,88	5,88

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE

		0,00	0,00
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00

TOTALE PAGAMENTI

1.715.620,04 1.715.620,04

SCHEMA DI RENDICONTO FINANZIARIO

Schema del Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo indiretto

	Anno 2016	Anno 2017
A Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale		
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	16326,94	19845,47
Imposte sul reddito		
Interessi passivi/(interessi attivi)	-851,11	-742,78
(Dividendi)		
(Plusvalenze)/Minusvalenze derivanti dalla cessione attività	-339447,42	-33417,76
1. (Avanzo/disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte, interessi, dividendi e plu/minusvalenze da cessione	-323971,59	-14315,07
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamento ai fondi	40795,21	65631,77
Ammortamento delle immobilizzazioni	103341,39	100999,49
Svalutazione per perdite durevoli di valore	0	0
Altre rettifiche per elementi non monetari		
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del cnn	-179834,99	152316,19
<i>Variazione del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	0	0
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	-100629,18	-202805,58
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	-165630,13	94515,58
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	0	0
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	205103,64	-205103,64
Altre variazioni al capitale circolante netto	339447,42	33417,76
3. Flussi finanziari dopo le variazioni del cnn	98456,76	-127659,69
<i>Altre rettifiche per elementi non monetari</i>		
Interessi incassati/(pagati)	0	0
(Imposte pagate)		
Dividendi incassati		
(Utilizzo dei fondi)	-179622,72	0
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	-81165,96	-127659,69
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	-81165,96	-127659,69
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	0	0
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)	0	
Prezzo di realizzo disinvestimenti	0	
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>		168,56
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	0	168,56
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso le banche		
Accensione finanziamenti		
Rimborso finanziamenti		
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento		
Cessione(acquisto) di azioni proprie		
Dividendi (e accontisui dividendi) pagati		
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)		
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A+B+C)	-81165,96	-127491,13
Disponibilità liquide al 1 gennaio	2766120,39	2684954,43
Disponibilità liquide al 31 dicembre	2684954,43	2557463,3
	-81165,96	-127491,13



RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI ANNO 2018

L'art. 24 del DPR n. 254/2005 prevede che il bilancio d'esercizio sia corredato da una Relazione della Giunta sull'andamento della gestione nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati dal Consiglio nella Relazione previsionale e programmatica. A questa si aggiunge, la Relazione sulla gestione da redigersi ai sensi dell'art. 7 del decreto MEF 27 marzo 2013 che deve evidenziare, mediante apposito prospetto, le finalità complessive della spesa riferita secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati dal DPCM 12.12.2012 e successivi aggiornamenti ai sensi del d.lgs. n. 91/2011 che prevedono altresì la redazione del Rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida definite con DPCM 18.09.2012.

A partire dall'annualità 2014, pertanto, al fine di raccordare gli strumenti di programmazione introdotti dal decreto MEF 27.03.2013 con i vecchi strumenti, (nella fattispecie per le Camere di Commercio quelli previsti dal DPR 254/2005), nelle more della revisione dello stesso decreto, è intervenuta la circolare del MISE n. 50114 del 09 aprile 2015 che ha dettato istruzioni applicative omogenee in merito alla nuova normativa per la redazione del bilancio d'esercizio 2014 e seguenti al fine di consentire agli Enti interessati di poter assolvere agli obblighi di presentazione di documenti di pianificazione nelle forme previste dal citato decreto MEF.

Nello specifico, per tali finalità, le Camere di Commercio sono chiamate ad approvare il bilancio d'esercizio corredato dai seguenti schemi:

1. Conto economico allegato C al DPR n. 254/2005;
2. Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1 Decreto MEF;
3. Stato patrimoniale allegato D al DPR n. 254/2005;
4. Nota integrativa;
5. Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9 comma 2 decreto MEF (solo per la parte relativa alle uscite è articolato per missioni e programmi ai sensi del DPCM 12.12.2012 e classificazione COFOG di II livello);
6. Rapporto sui risultati (PIRA) ai sensi del comma 3 art. 5 decreto MEF;
7. Prospetti SIOPE di cui all'art. 77 quater comma 11 dl 112/2008 (L. 133/2008) previsto dal comma 3 art. 5 decreto MEF;
8. Rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 decreto MEF;
9. Relazione sui risultati ai sensi del DPR n. 254/2005;
10. Relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 7 Decreto MEF.

In particolare, per quel che riguarda le Relazioni sui risultati della gestione richiamate ai precedenti punti, al fine di evitare che le Camere di Commercio predispongano tre distinti documenti, la circolare MISE sopra citata ha stabilito che gli stessi possano confluire in un unico documento denominato Relazione sulla gestione e sui risultati suddiviso in tre sezioni:

- **sezione I:** introduttiva del contesto interno e normativo di riferimento;
- **sezione II:** descrittiva dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi ed i programmi prefissati nella RPP;
- **sezione III:** descrittiva del rapporto sui risultati redatto secondo il PIRA approvato.



SEZIONE I

Contesto Interno

La Camera di Commercio di Vibo Valentia si è trovata anche nell'anno 2018 a fronteggiare le perduranti criticità derivanti dal processo di riforma del sistema camerale ancora tutto da definire nonché i cambiamenti organizzativi derivanti dal mutato contesto interno per l'avvicendamento sia del vertice istituzionale che di quello gestionale a seguito delle dimissioni del Presidente e della rinuncia all'incarico del Segretario Generale f.f.

Ulteriore criticità, sul piano delle risorse finanziarie dell'Ente, costituite da proventi di diritto annuale, diritti di segreteria e contributi per attività progettuali, fonti di finanziamento che, ad eccezione dei diritti di segreteria, registrano in questi anni la contrazione dovuta alle recenti disposizioni legislative (si veda d.l.90/2014 per la riduzione del diritto annuale). A ciò si aggiunga la mutata politica di Unioncamere relativamente al finanziamento dei progetti di fondo perequativo e di rigidità di bilancio che prevede criteri più restrittivi. Per far fronte a tali diverse politiche di sistema, anche la Camera di Commercio di Vibo Valentia ha aderito alla possibilità fornita dalla nuova disciplina del dlgs. n. 219/2016 che continua a prevedere la possibilità per le Camere di aumentare l'importo del diritto annuale fino ad un massimo del 20% per il finanziamento di specifici programmi e progetti, condivisi con le Regioni ed aventi per scopo la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese. A tale scopo, il Ministro dello sviluppo economico, su richiesta di Unioncamere, valutata la rilevanza dell'interesse del programma o del progetto nel quadro delle politiche strategiche nazionali, ha autorizzato, già dal 2017,

le Camere richiedenti, di procedere all'aumento per il triennio 2017/2019, della misura del diritto annuale per la realizzazione dei progetti in tema di digitalizzazione delle imprese e rafforzamento del dialogo tra scuola e mondo del lavoro, nello specifico, per la Camera di Vibo Valentia sono stati approvati i progetti "Orientamento al lavoro e alle professioni" e "Progetto Impresa Digitale".

In tale contesto la Camera ha continuato ad operare e saputo, in ogni caso, garantire i servizi essenziali mantenendo gli standard qualitativi degli anni precedenti, attraverso il contributo dato dal personale camerale che ancorché sottodimensionato, ha consentito, pur con le ridotte risorse finanziarie a disposizione, di realizzare le attività e gli interventi programmati a favore delle imprese e del territorio raggiungendo gli obiettivi e i risultati prefissati.

SEZIONE II

Passando all'analisi e verifica dei programmi, al fine di verificarne lo stato di realizzazione, di seguito si riporta, una sintesi delle azioni e degli obiettivi secondo la ripartizione per missioni e programmi richiesta dai decreti ministeriali soprarichiamati.

DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI PLURIENNALI AL PROGRAMMA 2018

L'elevamento della competitività delle imprese costituisce obiettivo generale che ha caratterizzato l'attività della Camera anche nell'anno 2018 nonostante la strategia della Camera di commercio, limitata al breve periodo, abbia subito gli effetti del processo di riforma in atto che, come si diceva, prevede, oltre che nuovi assetti organizzativi anche una sostanziale ridefinizione delle competenze e funzioni attribuite il cui impatto non è allo stato del tutto definito.



Ciononostante l'attività camerale, nell'ottica della sua mission istituzionale, finalizzata a *“svolgere funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali”*, è proseguita realizzando gli obiettivi programmati che sono stati raggiunti in maniera più che soddisfacente per come di seguito evidenziato nella ripartizione per missioni e programmi.

MISSIONE 011– COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE E MISSIONE 016–COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

PROGRAMMA 005: REGOLAMENTAZIONE, INCENTIVAZIONE DEI SETTORI IMPRENDITORIALI, RIASSETTI INDUSTRIALI, SPERIMENTAZIONE TECNOLOGICA, LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE

In tale missione confluisce la funzione D “Studio, formazione, informazione e promozione economica” (indicata nell'allegato A al DPR 254/2005) con esclusione della parte relativa all'attività di sostegno all'internazionalizzazione delle imprese.

In tali missioni/programmi sono ricompresi, in continuità con le precedenti annualità, i seguenti obiettivi:

011-005-001 VALORIZZARE IL PATRIMONIO CULTURALE – ARTISTICO DELLA PROVINCIA

La Camera di Commercio nel continuare a promuovere direttamente o indirettamente tramite accordi e/o convenzioni, eventi ed iniziative atte a far emergere la ricchezza storico-culturale-artistica della provincia vibonese nel corso dell'anno 2018 ha realizzato le seguenti attività:

1. Ha aderito alle attività della Regione Calabria volte a conoscere ed attivare sinergie nell'ambito del Polo museale regionale in cui il Museo Limen è inserito. Il piano organizzativo e gestionale del Museo d'arte contemporanea della Camera di Commercio è stato mantenuto in linea con quello adottato in fase iniziale. Diverse sono state le iniziative e le attività realizzate anche in collaborazione con altre Amministrazioni, Enti e Associazioni. Di particolare rilevanza, la partecipazione del Museo Limen alla “Prima Giornata dei Musei di Calabria”, iniziativa voluta dall'Assessorato all'Istruzione e Attività Culturali della Regione Calabria per promuovere il confronto aperto con istituti e associazioni del settore e per coinvolgere i cittadini nella conoscenza e riscoperta del patrimonio culturale che i musei custodiscono. Il Museo, in via straordinaria, è stato aperto al pubblico per l'intera giornata del 24 novembre, con un allestimento dei suoi spazi espositivi predisposto in modo mirato per il particolare evento e con visite guidate e laboratori continui sulla lavorazione della ceramica e sulla metallo-xilografia, tenuti dal maestro Antonio La Gamba, nella Bottega d'Arte Limen, nel chiostro dello stesso Valentianum. La Camera ha aderito all'iniziativa inserendola altresì nell'ambito del proprio programma di “Giornata della Trasparenza”, evento annuale, nel corso del quale la Camera di



Allegato n. 9 alla delibera di Consiglio n. 7 del 24/04/2019

Commercio apre le sue porte, fa conoscere, all'esterno, programmi e progetti in un momento di interazione e confronto con i propri stakeholders.

2. E' stato realizzato un sito specifico per il Museo in cui sono state riversate le attività e la documentazione maturata a partire dalla sua istituzione avvenuta nel 2015.
3. Sono stati attivati percorsi formativi specifici in materia di gestione museale che hanno riguardato sia il Segretario Generale che n. 2 funzionari camerali.
4. E' stato concluso il Premio Internazionale Limen Arte 2017 (IX edizione) avviato nel mese di dicembre 2017 con la realizzazione di un Simposio che ha coinvolto giovani artisti provenienti dalle Accademie di Belle Arti italiane impegnati nella realizzazione di opere sul tema del "2riuso" dei materiali, trasformando, nelle giornate dedicate, il Valentianum in un grande laboratorio all'aperto. Il Simposio, si è aperto con la lectio magistralis di due artisti di fama internazionale, nonché Direttori artistici dell'evento che hanno incontrato i giovani delle scuole di alta formazione per raccontare il loro percorso artistico, le loro opere, e quindi l'idea, il senso, la scelta dei materiali, la tecnica, la forma espositiva, la contestualizzazione nel territorio. Durante l'evento sono state realizzate diverse installazioni, lavorando su strutture già esistenti o creandone di nuove e originali. Sotto la supervisione e con la guida della curatrice Antonia Ciampi, gli studenti hanno animato il Simposio e, assemblando secondo la personale visione e creatività il materiale messo a disposizione da alcune aziende locali, lo hanno riportato a nuova vita trasformandolo in originali opere d'arte. Il Simposio si è concluso, poi, con la rappresentazione "Ri(o)so – Atto unico al Museo", opera lirica interpretata da artisti d'eccezione anche con il coinvolgimento del pubblico presente in un'interazione tra musica, recitazione e canto che ha esaltato e reinterpretato l'arte nel segno della contemporaneità.
5. Realizzato altresì il Premio Limen 2018 X edizione "L'arte degli effetti speciali", con una sezione straordinaria riservata al maestro Carlo Rambaldi, vincitore di tre Oscar. Attivata, a tale scopo, una collaborazione specifica con la Fondazione Carlo Rambaldi e reimpostato il format in modo da privilegiare la qualificazione dei giovani artisti e l'incontro tra domanda e offerta professionale del settore cinematografico. In tale ambito sono state promosse borse di studio rivate a tutti gli artisti del settore effetti speciali cinematografici, teatrali, spettacoli, produzioni televisive, studenti delle Accademie delle Belle Arti, istituti d'arte, istituti tecnici, corsisti, stagisti di tutte le discipline che riguardino il mondo dei trucchi ed effetti speciali che sono stati premiati nel corso di una cerimonia conclusiva del Premio.
6. E' stata mantenuta la collaborazione con il sistema Bibliotecario Vibonese nell'ambito del Festival Tropea Leggere&Scrivere. Diversi gli incontri ed appuntamenti sulla base del programma proposto e condiviso con il SBV che hanno visto la partecipazione di autorevoli relatori.
7. Progetto "BOTTEGA APERTA LIMEN: scuola, arte, artigianato ed educazione al lavoro e alla legalità". Il progetto, realizzato in collaborazione con il maestro Antonio La Gamba, ha suscitato particolare interesse e grandi apprezzamenti ottenendo risultati positivi vedendo coinvolti anche scuole, giovani e bambini in un percorso di avvicinamento all'artigianato artistico e di acquisizione e, nel caso dei partecipanti più qualificati, di tecniche di lavorazione innovative in grado di introdurre tra i potenziali nuovi artigiani nuovi modelli e processi di produzione. Pregevole anche la collaborazione fornita dal Maestro La Gamba nell'ambito delle attività del Premio Limen Arte 2018.



011-005-002 ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI

E' stato portato avanti il progetto di sistema, triennale, avviato nella precedente annualità, "Orientamento al lavoro e alle professioni", finanziato con la maggiorazione del diritto annuo del 20%. Il progetto ha consentito di definire una serie di servizi di base finalizzati a promuovere servizi di orientamento professionale e formativo e progetti di alternanza scuola lavoro oltre alla produzione di analisi e studi sui fabbisogni professionali e formativi delle imprese. Il progetto ha previsto anche attività di formazione professionale per il personale camerale, erogazione di contributi alle imprese per favorire percorsi di alternanza scuola lavoro e attività di supporto alle istituzioni scolastica in merito alle materia di formazione lavoro ed alternanza attraverso le modalità di orientamento progettate dagli Uffici camerali "Orientatour" e le convenzioni Asl e di corsi formativi per studenti delle scuole dell'obbligo attivate nell'ambito anche delle iniziative della Bottega Aperta Limen.

A questa linea progettuale si è unita anche la linea del progetto di orientamento del FP 2016 nell'ambito della quale sono stati realizzati incontri con gli studenti in sede e presso gli istituti scolastici inclusa la collaborazione fornita ai progetti PON scolastici.

In particolare sono state realizzate iniziative di formazione e informazione con gli Istituti scolastici nell'ambito dell'Alternanza Day nazionale svoltosi nel mese di Aprile 2018 per il rafforzamento dei rapporti scuole Imprese che ha visto una presenza di circa 60 partecipanti.

Specifiche formazione ha riguardato, inoltre, il rilascio di Spid ai referenti degli Istituti scolastici aderenti al progetto a cui hanno preso parte 7 Istituti scolastici della provincia con la stipula delle relative convenzioni che hanno consentito di attivare tale servizio direttamente nelle scuole.

011- 005-003 PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE DI PRODOTTO

Valorizzazione produzioni agroalimentari tipiche

La Camera di Commercio nel 2018 ha ulteriormente portato avanti il recupero e valorizzazione delle produzioni agroalimentari tipiche. Nell'annualità 2018 si è concluso l'iter di predisposizione di tutta la documentazione riguardante l'organismo di controllo Pecorino del Monte Poro (piani di controllo tariffari e modulistica di adesione al sistema).

In tale ambito è stato predisposto e pubblicato il bando per il reclutamento degli ispettori esterni previsti dalla procedura per le verifiche sul campo; realizzata la formazione in presenza per gli ispettori risultati idonei per l'iscrizione all'organismo di controllo. E' stata altresì realizzata, in presenza, la formazione rivolta agli operatori aderenti al consorzio Pecorino Monte Poro sulla normativa di certificazione e controllo.

Realizzate anche apposite indagini di mercato per l'individuazione dei laboratori che effettuavano le prove chimiche previste dalla procedura.

Promuovere il trasferimento tecnologico ed organizzativo delle imprese

In tale ambito si colloca il progetto di sistema Progetto Impresa Digitale, triennale, finanziato con la maggiorazione del Diritto Annuo del 20%. L'obiettivo è stato quello di creare all'interno



Allegato n. 9 alla delibera di Consiglio n. 7 del 24/04/2019

dell'Ente Camerale un PID (Punto Impresa Digitale) che è stato di supporto alle imprese di tutti i settori sui temi del sistema digitale, attraverso la creazione di servizi di informazione, formazione e assistenza tecnica da parte degli uffici anche in collaborazione con altri soggetti attivi nel piano "impresa 4.0". Il progetto ha visto l'operatività piena di n. 2 digital promoter che hanno avviato le procedure di assessment alle aziende on site e hanno coadiuvato gli Uffici nella gestione dei seminari informativi e formativi svoltisi anche coinvolgendo direttamente i fornitori di tecnologie 4.0 nell'ambito del "2° salone dei servizi alle imprese" organizzato nel mese di novembre 2018. A questa attività si è aggiunta l'intensa promozione ed assistenza fornita alle imprese ai fini dell'adesione al bando triennale che prevedeva l'erogazione di voucher per accedere a servizi di consulenza in materia di tecnologia digitale.

Nel corso del 2018 sono state realizzati 4 gruppi di iniziative di informazione e formazione sulle tecnologie digitali e le agevolazioni compreso il bando voucher.

E' stato realizzato, in particolare, il 2° Salone dei servizi alle imprese con la presenza di 8 imprese fornitrici dirette di tecnologie applicabili in particolare al turismo e all'agricoltura.

La promozione alle imprese sui mercati esteri ha visto inoltre la Camera avviare i progetti FP 2016 di internazionalizzazione proposti dal sistema camerale e la presentazione di specifica proposta a valere sui fondi della Regione Calabria per il progetto Calabria Travel&Food che è stato finanziato a fine anno. Ulteriori azioni hanno riguardato il supporto alla partecipazione alle iniziative di sistema e l'adesione al progetto SEI per imprese potenziali e occasionalmente esportatrici.

MISSIONE 012– REGOLAZIONE DEI MERCATI

PROGRAMMA 004 – VIGILANZA SUI MERCATI E SUI PRODOTTI, PROMOZIONE DELLA CONCORRENZA E TUTELA DEI CONSUMATORI

In tale missione rientrano le attività dedicate al presidio delle regole, per garantire trasparenza, salvaguardare e offrire protezione alle PMI e pari concorrenzialità sul mercato.

In essa rientrano anche i programmi di semplificazione non solo diretti a favorire i contatti e i rapporti con le imprese per le attività amministrative e di regolazione ma anche con le altre PP.AA.

012-004-001 ATTIVITÀ ISPETTIVA IN MATERIA DI METROLOGIA LEGALE E REGOLAZIONE DEL MERCATO

Anche nell'anno 2018 è proseguita l'attività di vigilanza e controllo della strumentazione utilizzata in ambito metrologico, alla luce del D.M. 93/2017 (entrato in vigore il 18/09/2017), al fine di rendere omogeneo l'utilizzo della strumentazione utilizzata nelle transazioni commerciali (che poteva essere di fabbricazione nazionale o Europea) dotandola dei prescritti libretti metrologici. In tale ambito sono state operati i controlli sulla corretta tenuta dei libretti in occasione delle



richieste effettuate dagli utenti metrici. Ad implementazione di tale servizio sono state effettuate anche specifiche attività di vigilanza.

L'attività ispettiva e di vigilanza del mercato per l'attuazione della convenzione sottoscritta con Unioncamere Nazionale e Ministero dello Sviluppo Economico in applicazione del Regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008, che pone norme in materia di accreditamento e vigilanza del mercato per quanto riguarda la commercializzazione dei prodotti è stata realizzata a partire dal mese di settembre a seguito della nuova convenzione sottoscritta con la Camera di Commercio di Crotone per lo svolgimento del servizio in associazione. In tale ambito è stata realizzata l'attività di vigilanza relativamente ad uno dei settori previsti dalla convenzione, nello specifico al settore moda.

Altra attività realizzata quella relativa alla sorveglianza e controllo dei cronotachigrafi digitali ai sensi del D.M. 10.08.2007 con l'esecuzione delle n. 2 visite di controllo programmate dei centri tecnici oltre n. 2 verifiche ispettive settore impianti e distribuzione carburanti rete stradale.

012-004-002 SERVIZI DI GIUSTIZIA ALTERNATIVA

E' continuata anche nel 2018 l'attività di gestione delle procedure di mediazione (62 in totale) e nel mese di febbraio è stato iscritto e quindi attivato l'Organismo delle crisi da sovraindebitamento che nel corso dell'anno ha gestito 4 procedimenti.

Sempre nel mese di Febbraio 2018 è stato realizzato un convegno a cui hanno partecipato operatori del settore, Giudici delegati, Ordini professionali e funzionari ministeriali per l'approfondimento di questioni attinenti alla normativa e alla procedura. Come da programma è stato realizzato, inoltre, il corso di formazione per i gestori della crisi con relativo esame finale finalizzato all'iscrizione presso questo Organismo.

E' continuata inoltre l'attività di vigilanza e controllo di conformità sulla sicurezza prodotti secondo le convenzioni nazionali.

012-004-003 INNOVAZIONE PROCEDURE REGISTRO IMPRESE

La Camera di commercio di Vibo Valentia sin dalla sua istituzione si è dimostrata aperta ai processi di innovazione, specie quelli finalizzati alla semplificazione delle relazioni e delle procedure e amministrative per facilitare il rapporto tra l'ente, le imprese, gli attori dello sviluppo locale, in generale. In questi ultimi anni il sistema delle Camere di Commercio e la Camera di Commercio di Vibo Valentia non da meno, ha svolto un ruolo trainante verso l'informatizzazione dei processi, la formazione del personale e un approccio di forte collaborazione verso le imprese, i professionisti, le istituzioni con cui quotidianamente interagisce.

In tale ambito sono state avviate azioni di miglioramento dei propri processi in un'ottica di semplificazione per l'utenza. Ed una più efficace e diretta interazione tra gli uffici dell'Ente e le imprese, le associazioni di categoria, gli ordini professionali e le altre PA nell'ottica dell'ammodernando e del progressivo ampliamento della offerta di servizi online.



Allegato n. 9 alla delibera di Consiglio n. 7 del 24/04/2019

In tale ambito è proseguita l'attività volta a migliorare la qualità e la completezza dei dati del Registro delle Imprese in tema di bilanci societari, mettendo a regime le azioni svolte nelle precedenti annualità attraverso l'informazione e la sensibilizzare delle imprese, delle associazioni di categoria e dei professionisti, sull'obbligo di provvedere, nel rispetto dei termini di legge, all'espletamento delle attività di deposito del bilancio da parte degli organi societari. Le azioni saranno condotte attraverso il sito internet, il mailing massivo, la piattaforma CRM, e l'attuazione delle disposizioni di cui all'ods n. 3/2016.

Altre azioni mirate sono state quelle finalizzate alla sensibilizzare delle imprese sull'utilizzo del "Cassetto Digitale dell'imprenditore", della piattaforma PagoPA, della fattura elettronica e delle funzioni avanzate della firma digitale, CNS, SPID e dell'innovazione digitale.

E' stata realizzazione specifica attività formativa, destinata ai professionisti della provincia (Commercialisti e Consulenti del Lavoro) mediante assistenza dedicata e personalizzata allo sportello e telefonica riguardante specifiche problematiche di volta in volta riscontrate e/o segnalate;

Si è proceduto altresì alla verifica puntuale delle posizioni sia societarie che individuali che presentano PEC non valida e/o scaduta e/o non univocamente attribuibile all'impresa.

In tale ambito, anche nell'anno 2018, è stato avviato il procedimento di cancellazione d'ufficio delle PEC non valide/revocate con trasmissione degli elenchi al Giudice del Registro Imprese per l'adozione del provvedimento di competenza.

012-004-004 PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITÀ

Il tema della legalità è un obiettivo prioritario della Camera di Commercio di Vibo Valentia che già da diversi anni partecipa alle iniziative di sistema promosse anche livello nazionale da Unioncamere. E' continuato, inoltre, il supporto tecnico fornito al Nucleo di valutazione della Prefettura.

Proseguita l'attività di gestione dello Sportello Legalità: primo ascolto, avviata in collaborazione con l'Amministrazione Comunale e l'Associazione antiracket ed antiusura di Vibo Valentia per il supporto alle imprese esposte a fatti criminosi che nell'anno in corso è stata ampliata con azioni mirate al coinvolgimento delle imprese per attività informative/formative relative alle procedure Consip e Mepa. Per favorire la conoscenza e la fruizione dei nuovi servizi, la Camera di Commercio, in collaborazione con Consip, ha promosso un apposito incontro formativo rivolto agli operatori economici del territorio nel corso del quale, presente anche un rappresentante di Consip, è stato presentato, in particolare, il nuovo Portale degli Acquisti in rete, www.acquistinretepa.it, ed i vantaggi e le modalità di funzionamento degli strumenti d'acquisto e di negoziazione a disposizione per assicurare l'approvvigionamento e la fornitura di beni e servizi per la P.A secondo principi di concorrenza, trasparenza, innovazione. Dopo la parte teorica di introduzione al MePA con riferimento a caratteristiche, funzionamento, diffusione sul territorio e ultime novità, un taglio più pratico e operativo ha riguardato la sua funzionalità sia per la P.A., esaminando gli aspetti legati all'ordine diretto e alla richiesta di offerta, che per le imprese con riferimento ad abilitazione e gestione catalogo. L'incontro, rivolto ad operatori economici e Pubbliche Amministrazioni è stato di particolare interesse considerate le novità presentate e la possibilità di interloquire



direttamente con il rappresentante CONSIP per chiarimenti per la soluzione di problemi pratici rilevati dagli operatori nell'utilizzo della piattaforma MEPA. L'attività di contatto e interlocuzione con gli operatori economici è proseguita, nel corso dell'anno, attraverso lo Sportello attivo presso la Camera di Commercio.

012-004-005 INFORMAZIONE ECONOMICO-STATISTICA E ATTIVITÀ SISTAN

Oltre all'attività descritta al programma precedente, la Camera ha continuato a svolgere con massima puntualità per conto dell'ISTAT e del Ministero Sviluppo Economico, quale parte del SISTAN, le attività di rilevazione a livello provinciale affidate alla Camera quale soggetto coordinatore e/o rilevatore di indagini afferenti i prezzi ed il settore produttivo territoriale.

Per quanto all'Osservatorio Economico delle aree industriali e produttive della provincia sono state promosse le iniziative estere e di assistenza tecnica promossa dal nuovo assetto del CORAP.

MISSIONE 032 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

PROGRAMMA 002 – INDIRIZZO POLITICO

In questa missione rientrano le attività trasversali agli altri programmi e di assistenza diretta e servizio agli organi istituzionali compreso l'attività di collaborazione e cooperazione con le Istituzioni, associazioni e con il sistema economico imprenditoriale locale.

032-002-001 RILEVARE IL GRADO DI SODDISFAZIONE DELLE IMPRESE

Il contatto con le imprese è stato garantito attraverso un sistema di rilevazione della soddisfazione dell'utenza sullo standard qualitativo dell'erogazione dei servizi camerali. Tale aspetto continua a rivestire una particolare rilevanza nell'ambito della programmazione ed organizzazione della struttura in quanto consente di acquisire feedback dai diretti interessati al fine di indirizzare l'azione verso servizi sempre più mirati e performanti. E' stata, pertanto, elaborata dagli Uffici, sulla base di apposite indagini la relazione periodica sui risultati della rilevazione della customer satisfaction riportanti l'individuazione delle aree di miglioramento.

032-002-002 COMUNICAZIONE

E' continuata avvalendosi di servizi esterni di società in outsourcing l'attività di comunicazione "classica" attraverso comunicati stampa, news su sito istituzionale e promozione attraverso i mass media sui singoli progetti e le iniziative camerali che hanno puntualmente coperto tutte le varie aree di intervento della Camera incluse quelle prettamente istituzionali. A questa attività si è aggiunta la comunicazione "integrata" attraverso utilizzo dei canali social e della piattaforma CRM



Allegato n. 9 alla delibera di Consiglio n. 7 del 24/04/2019

che nel corso del 2018 è stata smistata su quella di sistema proposta da Infocamere sulla quale è stata avviata la formazione del personale camerale che andrà a regime dopo la conclusione della sperimentazione nazionale condotta da Infocamere. L'aggiornamento del sito Internet ha, al pari, seguito la consueta tempistica riversando in particolare nelle sezioni News e bandi ed avvisi, oltre tutte le iniziative camerali ai fini della più ampia trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa camerale, anche la quasi totalità delle iniziative del sistema camerale

032-002-003 RILEVARE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO

Al pari dell'indagine sulla customer satisfaction è stata condotta anche nel 2018 la rilevazione del benessere organizzativo per creare le condizioni più consone all'individuazione di politiche di sviluppo per il personale che resta la vera grande risorsa strategica per l'ente.

PROGRAMMA 004 – SERVIZI GENERALI, FORMATIVI, APPROVVIGIONAMENTO PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

In tale programma rientrano le azioni da svolte nel corso del 2018 per migliorare l'uso dei metodi di controllo di gestione e l'impostazione organizzativa basata sul monitoraggio periodico delle attività volte al conseguimento dei risultati obiettivi.

Tutte le azioni sono finalizzate alla riduzione degli oneri amministrativi per le imprese e per la Camera, mediante la collaborazione tra enti e la diffusione di strumenti di comunicazione e dei servizi on-line e la concentrazione delle risorse su attività mirate ma fondamentali.

032-004-001 POLITICHE DI RIDUZIONE DEI COSTI

In tale ambito, la Camera, in linea con quanto previsto dalle recenti disposizioni normative, ha avviato il processo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dall'Ente, procedendo ad avviare il percorso di dismissione di quelle non più strategiche. Il processo è ancora in corso. Altra politica di contenimento sarà funzionale alla riduzione dei costi rispetto a quelli standard di sistema.

032-004-002 ATTUAZIONE PROGRAMMA ANTICORRUZIONE

La Camera è stata impegnata, in attuazione di quanto stabilito nel Piano Anticorruzione, nel continuo monitoraggio dei processi e delle procedure dei servizi al fine di garantire la piena conformità delle stesse alle previsioni del Piano e della vigente normativa in materia. In quest'ambito si è proceduto all'armonizzazione dei diversi documenti adottati dall'Ente anche sulla base delle indicazioni dell'ANAC, in materia di Trasparenza e Anticorruzione conformemente al Piano delle Performance. E' stata regolarmente effettuata la rilevazione ed il monitoraggio delle procedure e processi dei servizi camerali soggetti a rischio anticorruzione secondo quanto stabilito



dal Piano, le cui risultanze sono state evidenziate nella Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione.

032-004-003 AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

La Camera, anche nell'anno 2018 è stata impegnata nelle attività previste dal d.lgs. n. 33/2013 e dalle successive modifiche intervenute finalizzate all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dei dati e informazioni sul proprio sito istituzionale nell'ambito dell'obiettivo di trasparenza. Tale attività ha comportato per gli uffici camerali un laborioso lavoro di rilevazione e analisi dei dati che andranno poi pubblicati sulla base delle specifiche previsioni del decreto e assemblati nell'ambito delle diverse sezioni in cui è articolata la macrosezione del sito camerale denominata "Amministrazione Trasparente". Gli obblighi di comunicazione comportano la necessità di analizzare i processi interni e lo scambio dei dati all'interno dell'organizzazione in modo che le informazioni rilevate vengano analizzate e aggregate secondo le specifiche finalità. Per garantire il corretto svolgimento della procedura è stato necessario attivare processi di integrazione con i sistemi informatici in uso al fine di garantire puntualità e completezza della grande mole di dati da pubblicare. Tale attività è stata oggetto di valutazione da parte dell'OIV che è tenuto, sulla base delle specifiche disposizioni normative in materia, ad effettuare il monitoraggio periodico e ai fini

032-004-004 SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE INTERNE E ATTIVITÀ RELATIVE ALL'ACCORPAMENTO

Nell'ottica della riduzione dei costi e miglioramento delle performances, nel corso dell'anno, si è indirizzati alla maggiore integrazione delle procedure informatiche in uso e dei sistemi innovativi di gestione. Per quanto alle attività propedeutiche all'accorpamento, avendo lo stesso subito nell'anno 2018 un arresto per via dell'ordinanza di sospensiva della procedura adottata dal Consiglio di Stato, nell'anno 2018, anche le attività programmate sono state sospese e rinviate al momento della decisione di merito del Tar Lazio, competente in materia.

032-004-005 MIGLIORARE IL LIVELLO DI RISCOSSIONE DEL DIRITTO ANNUALE

Uno dei possibili interventi, nelle more di una situazione di maggiore certezza, riguarda la possibilità di prevedere azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizioni morose.

In tal senso è proseguita l'azione avviata già negli anni precedenti di sensibilizzazione delle imprese attivata attraverso contatti diretti allo sportello, anche telefonici, al fine di raggiungere un numero sempre più elevato di utenti morosi. In tale ottica è stato trasmesso al Concessionario della riscossione il ruolo per l'annualità 2016. Svolta altresì da parte degli uffici l'attività per la gestione delle sanzioni e dei ruoli emessi negli esercizi precedenti e la gestione del contenzioso concernente i ricorsi avverso l'emissione delle cartelle esattoriali emesse per il recupero delle morosità.



032-004-006 FORMAZIONE DIPENDENTI

Per mantenere alto lo standard di qualità e di efficienza dei servizi, anche per l'anno 2018, l'Ente ha perseguito l'obiettivo di valorizzazione e formazione continua delle risorse umane finalizzata ad incrementare la professionalità, le competenze e la motivazione ed in definitiva la produttività ed il vantaggio competitivo della Camera. La formazione ha interessato tutto il personale camerale impegnato sulle tematiche di competenza per come previsto nella programmazione. La formazione è stata svolta, per lo più, in modalità e-learning.

CONCLUSIONE

Tutte le missioni, i programmi, gli obiettivi come sopra rappresentati hanno trovato esplicitazione nella relazione; i target di riferimento negli altri documenti di programmazione citati nella presente relazione ed in particolare nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi (PIRA) e nel Piano delle Performance, nel Piano della prevenzione della corruzione e nel Programma Trasparenza di successiva approvazione.

SEZIONE III

Rapporto sui risultati

Il Rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida definite con DPCM 18.09.2012, riporta il valore consuntivo degli indicatori definito, a preventivo, nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA). Il Rapporto riporta, in particolare, la descrizione degli obiettivi articolata secondo la ripartizione in missione/programmi/obiettivi operativi rendicontati sulla base degli indicatori prefissati a preventivo.

IL PRESIDENTE
Sebastiano Caffo

Consuntivo - Art. 24
Anno 2018

	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi Correnti										
1 Diritto Annuale			1.024.458,23	1.056.214,42			205.540,97	416.397,21	1.229.999,20	1.472.611,63
2 Diritti di Segreteria					379.000,00	431.025,61			379.000,00	431.025,61
3 Contributi trasferimenti e altre entrate		0,00	5.000,00	906,47		0,00	0,00	45.033,17	5.000,00	45.939,64
4 Proventi da gestione di beni e servizi				0,00	22.000,00	25.258,29		5.283,88	22.000,00	30.542,17
5 Variazione delle rimanenze				0,00						0,00
315 - ALTRI PROVENTI O RIMBORSI ^										
316 - CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNITARI ^										
317 - CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI ^										
318 - ALTRI CONTRIBUTI ^										
319 - CONTRIBUTI DALLA CCIAA ^										
Totale proventi correnti A		0,00	1.029.458,23	1.057.120,89	401.000,00	456.283,90	205.540,97	466.714,26	1.635.999,20	1.980.119,05
B) Oneri Correnti										
6 Personale	-213.837,79	-225.155,83	-231.332,30	-216.149,82	-352.301,58	-347.470,22	-150.310,20	-153.242,32	-947.781,87	-942.018,19
7 Funzionamento	-122.030,01	-101.822,32	-322.387,44	-228.775,91	-82.477,72	-71.878,69	-27.250,00	-23.178,12	-554.145,17	-425.655,04
8 Interventi economici		0,00		0,00		0,00	-441.622,00	-269.350,12	-441.622,00	-269.350,12
9 Ammortamenti e accantonamenti			-368.891,65	-295.879,68			-41.108,19	-61.531,09	-409.999,84	-357.410,77
Totale Oneri Correnti B	-335.867,80	-326.978,15	-922.611,39	-740.805,41	-434.779,30	-419.348,91	-660.290,39	-507.301,65	-2.353.548,88	-1.994.434,12
Risultato della gestione corrente A-B	-335.867,80	-326.978,15	106.846,84	316.315,48	-33.779,30	36.934,99	-454.749,42	-40.587,39	-717.549,68	-14.315,07
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10 Proventi finanziari			1.500,00	820,87					1.500,00	820,87
11 Oneri finanziari				-78,09						-78,09
Risultato della gestione finanziaria			1.500,00	742,78					1.500,00	742,78
12 Proventi straordinari			70.000,00	38.184,85				0,00	70.000,00	38.184,85
13 Oneri straordinari				-4.767,09				0,00		-4.767,09
Risultato della gestione straordinaria			70.000,00	33.417,76				0,00	70.000,00	33.417,76
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale				0,00						0,00
15 Svalutazioni attivo patrimoniale				0,00						0,00
Differenza rettifiche attività finanziaria				0,00						0,00
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D	-335.867,80	-326.978,15	178.346,84	350.476,02	-33.779,30	36.934,99	-454.749,42	-40.587,39	-646.049,68	19.845,47
E Immobilizzazioni Immateriali			3.000,00	954,67					3.000,00	954,67
F Immobilizzazioni Materiali			21.213,00	4.930,23					21.213,00	4.930,23
G Immobilizzazioni Finanziarie										
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			24.213,00	5.884,90					24.213,00	5.884,90

CAMERA DI COMMERCIO DI VIBO VALENTIA COLLEGIO DEI REVISORI

VERBALE N. 20

Il giorno 15 del mese di aprile 2019 alle ore 09,00, presso la sede della Camera di Commercio di Vibo Valentia, in seguito a regolare convocazione si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti con la presenza dei signori:

- | | | |
|--------------------------------------|----------------------|------------|
| • Dott. Graziano Giuseppe Impiombato | Presidente | (Presente) |
| • Dott. Giuseppe Forte | Componente effettivo | (Presente) |
| • Dott. Francesco Pantano | Componente effettivo | (Presente) |

Argomenti posti all'o.d.g.:

Esame bilancio d'esercizio 2018.

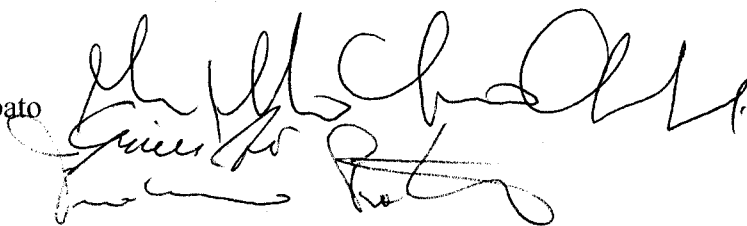
Il Collegio, a seguito dell'attività di controllo e riscontro eseguita in data odierna con la collaborazione del Dott. Francesco LOMBARDI, ragioniere capo della Camera di Commercio, ha proceduto all'esame del Bilancio di esercizio 2018 - approvato dalla G.C. in data 05.04.2019 e dei relativi documenti allegati deliberando l'allegata relazione che forma parte integrante del presente verbale.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e inserito nell'apposito registro.

La seduta viene chiusa alle ore 14,40

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato
Dott. Giuseppe Forte
Dott. Francesco Pantano



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA

ED ARTIGIANATO

DI VIBO VALENTIA

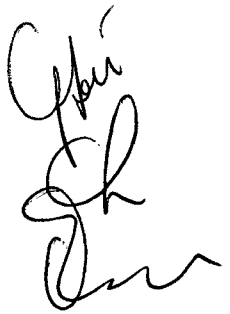
*Relazione del collegio dei revisori dei conti al
consiglio sul bilancio chiuso al 31 dicembre 2018*

L'organo di revisione

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato

Dott. Giuseppe Forte

Dott. Francesco Pantano



RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2018

Il Collegio dei Revisori dei conti, in adempimento all'art. 30 del regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio (DPR 254/2005), ha esaminato il progetto di bilancio di esercizio al 31 dicembre 2018, proposto dalla Giunta in data 05.04.2019, con l'ausilio degli uffici finanziari corredato della relazione sulla gestione e sui risultati, redatto ai sensi della circolare Mise prot. 50114 del 09.04.2015 che ha consentito di predisporre in un unico documento le relazioni previste nel DPR 254/2005 art. 24 e quella prevista dal decreto 27.03.2013 art 7. Tale documento per come previsto dalla circolare citata è stato articolato in tre sezioni.

Il bilancio d'esercizio, chiuso al 31 dicembre 2018, composto dal conto economico, dalla situazione patrimoniale e dalla nota integrativa, si riassume nelle seguenti risultanze, poste a confronto con i dati del Consuntivo al 31 dicembre 2017:

STATO PATRIMONIALE	ANNO 2017	ANNO 2018	VARIAZIONI
ATTIVITA'			
Immobilizzazioni	3.158.747,73	3.062.941,14	- 95.806,59
Crediti di funzionamento	956.766,09	1.156.727,34	199.961,25
Disponibilità liquide	2.684.954,43	2.557.463,30	- 127.491,13
Risconti Attivi	3.536,77	3.536,77	-
TOTALE ATTIVITA'	6.804.005,02	6.780.668,55	- 23.336,47
PASSIVITA'			-
Fondo trattamento fine rapporto	884.354,25	951.760,37	67.406,12
Debiti di Funzionamento	1.559.501,90	1.654.017,48	94.515,58
Fondo rischi ed oneri	-	-	-
Risconti Passivi	205.103,64	-	205.103,64
TOTALE PASSIVO	2.648.959,79	2.605.777,85	- 43.181,94
PATRIMONIO NETTO			-
Patrimonio netto esercizi precedenti	4.138.718,29	4.155.045,23	16.326,94
Avanzo/disavanzo economico esercizio	16.326,94	19.845,47	3.518,53
TOT. PATRIMONIO NETTO	4.155.045,23	4.174.890,70	19.845,47

G. Mori
Ch
Ver

CONTO ECONOMICO	ANNO 2017	ANNO 2018	VARIAZIONI
Proventi di gestione corrente	1.479.302,33	1.980.119,05	500.816,72
Oneri di gestione corrente	1.803.273,92	1.994.434,12	191.160,20
Risultato della gestione corrente	- 323.971,59	- 14.315,07	309.656,52
Proventi finanziari	851,11	820,87	- 30,24
Oneri finanziari	-	78,09	78,09
Risultato della gestione finanziaria	851,11	742,78	- 108,33
Proventi straordinari	376.185,56	38.184,85	- 338.000,71
Oneri straordinari	36.738,14	4.767,09	- 31.971,05
Risultato della gestione straordinaria	339.447,42	33.417,76	- 306.029,66
Rivalutazioni attivo patrimoniale	-	-	-
Svalutazioni attivo patrimoniali	-	-	-
Differenze rettifiche di valore	-	-	-
Risultato Economco d'esercizio	16.326,94	19.845,47	36.172,41

Il risultato della gestione corrente presenta una perdita di € 14.315,07 con una sensibile diminuzione rispetto all'anno precedente.

I proventi dalla gestione corrente sono così suddivisi in:

Diritto annuale: l'aumento significativo che si registra nell'anno corrente è riconducibile alla diversa imputazione contabile che si è ritenuta di adottare in merito alla quota di aumento del 20% , di cui al Decreto Mise del 22.05.2017, non utilizzata nei relativi progetti.

Diritti di segreteria: i ricavi pari ad € 431.025,61 risultano in linea con i ricavi conseguiti nell'anno precedente gli stessi risultano per lo più interamente incassati;

Contributi, trasferimenti e altre entrate pari ad € 45.939,64: i contributi riguardano i progetti di fondo perequativo Unioncamere nazionale iniziati nell'anno in questione ovvero alternanza scuola lavoro – sostegno export pmi – egovernment e il progetto Mise di vigilanza sui mercati.

I proventi derivanti dalla gestione dei servizi pari ad € 30.542,17 riguardano i ricavi riferiti all'attività commerciale della Camera, ovvero ai servizi Ispettore metrico e servizi di mediazione, che nell'anno in questione registrano un aumento rispetto all'esercizio precedente.

Per quanto riguarda gli oneri correnti si evidenzia complessivamente un aumento pari ad € 191.160,20.

In particolare i costi per il personale hanno subito l'aumento a seguito del nuovo contratto sottoscritto nell'anno 2018 che ha riconosciuto le annualità arretrate relative al 2016 e 2017, inoltre comprende l'accantonamento del fondo ifs che a seguito dell'aumento contrattuale ha avuto nell'anno in questione un maggiore importo dovuto al meccanismo di calcolo che considera l'ultima retribuzione percepita moltiplicata per tutti gli anni di anzianità;

le spese di funzionamento diminuiscono rispetto all'esercizio precedente di € 44.717,97 si osserva una riduzione nelle voci quote associative e oneri diversi di gestione;

le spese per iniziative economiche aumentano di € 25.382,92 sostanzialmente in linea con la riduzione dovuta al diritto annuale;

Ammortamenti e Accantonamenti registrano un forte aumento a causa di una maggiore svalutazione effettuata sul diritto annuale 2018 che registra inoltre la svalutazione effettuata sulla somma di diritto annuale proveniente dall'anno 2017.

Sul risultato della gestione finanziaria incidono gli interessi sui prestiti al personale per la parte attiva e gli interessi sul versamento trimestrale dell'iva per la parte passiva.

Nella gestione straordinaria si evidenzia un risultato positivo nell'esercizio relativo a proventi sul diritto annuale, oltre a sanzioni e interessi su annualità precedenti; si evidenzia inoltre una diminuzione rispetto all'esercizio precedente di € 338.000,71 principalmente dovute alle somme che nell'esercizio precedente si riferivano alla liquidazione dell'azienda speciale liquidata e all'utilizzazione dell'intera somma fondo spese future.

Le componenti dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico sono esposte secondo i criteri di cui agli articoli 2424 – 2424bis e 2425-bis del Codice Civile, in quanto compatibile.

La Nota Integrativa contiene tutte le indicazioni previste dalla Legge e dal citato Regolamento.

Il bilancio d'esercizio è corredato ai sensi del comma dell'art. 5 del decreto 27 marzo 2013 dei seguenti documenti:

1. Conto economico allegato C al DPR n. 254/2005;
2. Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1 Decreto MEF;
3. Stato patrimoniale allegato D al DPR n. 254/2005;
4. Nota integrativa;
5. Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9 comma 2 decreto MEF (solo per la parte relativa alle uscite è articolato per missioni e programmi ai sensi del DPCM 12.12.2012 e classificazione COFOG di II livello);
6. Rapporto sui risultati (PIRA) ai sensi del comma 3 art. 5 decreto MEF;
7. Prospetti SIOPE di cui all'art. 77 quater comma 11 dl 112/2008 (L. 133/2008) previsto dal comma 3 art. 5 decreto MEF;
8. Rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 decreto MEF;
9. Relazione sui risultati ai sensi del DPR n. 254/2005;
10. Relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 7 Decreto

Il Collegio ha proceduto alla verifica del bilancio ed ha riscontrato, secondo un controllo sistematico ed a campione, la corrispondenza con i saldi contabili.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati rispettati i principi generali di cui all'art. 1 e 2, primo e secondo comma, del DPR 254/2005 e degli art. 21 e 22 del DPR 254/2005 che rimandano agli art. 2425 bis, 2424, secondo e terzo comma, e 2424 bis del codice civile. Inoltre sono stati seguiti i criteri di valutazione previsti dall'art. 26 del DPR 254/2005.

Si evidenzia in particolare che:

1. le immobilizzazioni materiali sono iscritte al prezzo d'acquisto;
2. le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto;
3. fra le immobilizzazioni immateriali sono iscritti oneri aventi utilità pluriennale;
4. il valore di iscrizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è incrementato degli oneri di diretta imputazione;

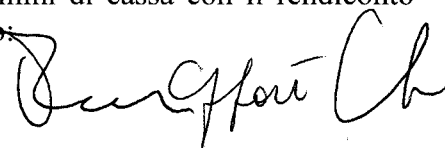
5. le immobilizzazioni sono state ammortizzate sistematicamente e non vi sono state modifiche nei criteri di determinazione degli ammortamenti;
6. le partecipazioni in imprese controllate o collegate di cui all'art. 2359, primo e terzo comma del codice civile, sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato. La Camera di Commercio di Vibo Valentia come riportato in nota integrativa, detiene la partecipazione nella Vibo Sviluppo Spa per una quota pari al 26% del patrimonio della stessa e pertanto la partecipazione si considera collegata e come tale valutata al patrimonio netto sulla base dell'ultimo bilancio approvato che nel caso di specie risale al 31.12.2015. Conseguentemente non vi è stata rivalutazione o svalutazione di attivo patrimoniale. Il Collegio, preso atto della mancata presentazione dei bilanci, invita l'Ente ad acquisire i documenti contabili necessari alla corretta valutazione della partecipazione, evidenziando che, perpetrandosi ulteriormente lo stato attuale di impossibilità a procedere con tale valutazione, potrebbe rendersi necessaria la svalutazione dell'attivo patrimoniale.
7. le partecipazioni, diverse da quelle controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359, sono iscritte al costo d'acquisto o di sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 74, primo comma del citato regolamento, fanno eccezione quelle iscritte per la prima volta in un bilancio di esercizio antecedente a quello dell'anno 2007, per le quali è applicato il criterio del patrimonio netto ai sensi dell'art. 25, quinto comma, del DM 287/1997;
8. i crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo;
9. i debiti sono iscritti al valore nominale;
10. il trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti a fine esercizio;
11. gli oneri ed i proventi sono imputati secondo il principio di competenza economico – temporale;
12. non sono stati effettuati compensi di partite;

La relazione della Giunta sulla gestione e sui risultati, individua i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dalla relazione previsionale e programmatica.

Alla relazione sulla gestione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel preventivo come prescrive all'art. 24, secondo comma, del DPR 254/2005.

In particolare il Collegio ha verificato l'osservanza della legge e dello statuto nel rispetto dei principi di corretta amministrazione, inoltre, sono state effettuate le verifiche periodiche anche ai sensi dell'art. 31 del DPR 254/2005; dalle informazioni ricevute dai responsabili delle rispettive funzioni e dall'esame della documentazione trasmessa, ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione.

I Revisori, in base a quanto previsto dall'art. 8 comma 2 del decreto 27.03.2013 hanno verificato la coerenza nelle risultanze del conto consuntivo in termini di cassa con il rendiconto finanziario rilevando uno scostamento di € 3.019,03 così giustificato:



	USCITE	ENTRATE	
CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA	1.715.620,04	1.585.109,88	- 130.510,16
	DISPONIBILITA' 1.01.18	DISPONIBILITA' 31.12.18	
RENDICONTO FINANZIARIO	2.684.954,43	2.557.463,30	- 127.491,13
DIFFERENZA			- 3.019,03
INCASSI DA REGOLARIZZARE	€ 2.125,13	€ 0,00	- 2.125,13
Conto corrente postale	€ 1.852,50	958,60	- 893,90
			- 3.019,03

I revisori, altresì, ai sensi dell'art. 8 comma 1 del decreto 27.03.2013 del Ministero dell'Economia e Finanze, attestano la corrispondenza del bilancio ed i relativi allegati in adempimento agli art. 5 - 7 -9 del decreto sopra indicato.

Non sono pervenute denunce ai sensi dell'art. 33 del DPR 254/2005.

Il Collegio ha accertato il rispetto dei vincoli derivanti dalle leggi finanziarie e dalle disposizioni vigenti in materia di razionalizzazione e di contenimento della spesa pubblica.

Il Collegio esprime **parere favorevole** all'approvazione del bilancio di esercizio 2018.

Vibo Valentia, 15.04.2019

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato

Dott. Giuseppe Forte

Dott. Francesco Pantano