



BILANCIO DI ESERCIZIO 2016

ALL. C - CONTO ECONOMICO

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2015	VALORI ANNO 2016	DIFFERENZE
GESTIONE CORRENTE			
A) PROVENTI CORRENTI			
1) DIRITTO ANNUALE	1.315.043,71	1.232.899,20	-82.144,51
2) DIRITTI DI SEGRETERIA	404.440,68	411.859,40	7.418,72
3) CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	281.965,97	127.322,42	-154.643,55
4) PROVENTI GESTIONE SERVIZI	24.750,26	30.562,79	5.812,53
5) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)	2.026.200,62	1.802.643,81	-223.556,81
B) ONERI CORRENTI			
6) PERSONALE	827.592,53	848.521,17	20.928,64
a) COMPETENZE AL PERSONALE	616.499,04	650.591,85	34.092,81
b) ONERI SOCIALI	145.868,53	143.457,55	-2.410,98
c) ACCANTONAMENTI AL T.F.R.	40.315,51	37.782,48	-2.533,03
d) ALTRI COSTI	24.909,45	16.689,29	-8.220,16
7) FUNZIONAMENTO	611.772,48	551.196,52	-60.575,96
a) PRESTAZIONE DI SERVIZI	262.411,31	230.722,83	-31.688,48
b) GODIMENTO DI BENI DI TERZI	2.234,97	2.346,00	111,03
c) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	126.752,84	131.376,32	4.623,48
d) QUOTE ASSOCIATIVE	127.639,31	114.240,94	-13.398,37
e) ORGANI ISTITUZIONALI	92.734,05	72.510,43	-20.223,62
8) INTERVENTI ECONOMICI	544.809,41	450.836,75	-93.972,66
9) AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	385.078,17	321.114,65	-63.963,52
a) IMMOB. IMMATERIALI	3.150,88	3.028,11	-122,77
b) IMMOB. MATERIALI	150.856,94	111.358,61	-39.498,33
c) SVALUTAZIONE CREDITI	231.070,35	206.727,93	-24.342,42
d) FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	0,00	0,00
TOTALE ONERI CORRENTI (B)	2.369.252,59	2.171.669,09	-197.583,50
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B)	-343.051,97	-369.025,28	25.973,31
C) GESTIONE FINANZIARIA			
10) PROVENTI FINANZIARI	5.589,83	747,61	-4.842,22
11) ONERI FINANZIARI			0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	5.589,83	747,61	-4.842,22
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
12) PROVENTI STRAORDINARI	356.923,56	289.250,78	-67.672,78
13) ONERI STRAORDINARI	4.127,59	49.680,71	45.553,12
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	352.795,97	239.570,07	-113.225,90
E) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA			
14) RIVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	1.672,32	29,12	-1.643,20
15) SVALUTAZIONI ATTIVO PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00
DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA	1.672,32	29,12	-1.643,20
Avanzo economico d'esercizio (A-B+/-C+/-D)	17.006,15	-128.678,48	-111.672,33

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE - Prospetto di cui all'art. 8, comma 1, DL 66/2014 (enti in contabilità economica)

	ANNO 2016	
	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		1.770.922.61
a) contributo ordinario dello stato		
b) corrispettivi da contratto di servizio		
b1) con lo Stato		
b2) con le Regioni		
b3) con altri enti pubblici		
b4) con l'Unione Europea		
c) contributi in conto esercizio	126.164.01	
c1) contributi dallo Stato		
c2) contributi da Regione		
c3) contributi da altri enti pubblici	126.164.01	
c4) contributi dall'Unione Europea		
d) contributi da privati		
e) proventi fiscali e parafiscali	1.232.899.20	
f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	411.859.40	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione		
4) incremento di immobili per lavori interni		
5) altri ricavi e proventi		31.721.20
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio		
b) altri ricavi e proventi	31.721.20	
Totale valore della produzione (A)		1.802.643.81
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		
7) per servizi		-769.004.10
a) erogazione di servizi istituzionali	-450.836.75	
b) acquisizione di servizi	-237.294.15	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-16.708.41	
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	-64.164.79	
8) per godimento di beni di terzi		-2.346.00
9) per il personale		-833.587.08
a) salari e stipendi	-650.591.85	
b) oneri sociali.	-143.457.55	
c) trattamento di fine rapporto	-37.782.48	
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	-1.755.20	
10) ammortamenti e svalutazioni		-321.114.65
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-3.028.11	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-111.358.61	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-206.727.93	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) accantonamento per rischi		0,00
13) altri accantonamenti		
14) oneri diversi di gestione		-245.617.26
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica		
b) altri oneri diversi di gestione	-245.617.26	
Totale costi (B)		-2.171.669.09
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		-369.025.28

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE - Prospetto di cui all'art. 8, comma 1, DL 66/2014 (enti in contabilità economica)

	ANNO 2016	
	Parziali	Totali
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		
16) altri proventi finanziari		747,61
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti		
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni		
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	747,61	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti		
17) interessi ed altri oneri finanziari		
a) interessi passivi		
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate		
c) altri interessi ed oneri finanziari		
17 bis) utili e perdite su cambi		
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)		747,61
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) rivalutazioni		29,12
a) di partecipazioni	29,12	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
19) svalutazioni		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni		
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)		29,12
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		289.250,78
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti		-49.680,71
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		239.570,07
Risultato prima delle imposte		-128.678,48
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate		
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		-128.678,48



BILANCIO DI ESERCIZIO 2016

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2016

ATTIVO			VALORI AL 31.12.2015			VALORI AL 31.12.2016
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			1.311,80			454,64
Altre immobilizzazioni immateriali			17.759,02			15.588,07
Totale immobilizzazioni immateriali			19.070,82			16.042,71
b) Materiali						
Immobili			2.694.788,59			2.604.894,42
Impianti			3.174,03			1.904,42
Attrezzature non informatiche			39.937,34			32.209,71
Attrezzature informatiche			6.834,13			3.687,72
Arredi e mobili			327.459,42			408.619,63
Automezzi			0,00			0,00
Biblioteca			5.319,51			5.319,51
Totale immobilizzazioni materiali			3.077.513,02			3.056.635,41
c) Finanziarie	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Partecipazioni e quote	0	115.393,43	115.393,43		109.987,05	109.987,05
Altri investimenti mobiliari						
Prestiti e anticipazioni attive	0,00	66.978,10	66.978,10		78.972,22	78.972,22
Totale immobilizzazioni finanziarie			182.371,53			188.959,27
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			3.278.955,37			3.261.637,39
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
d) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			0,00			0,00
Totale rimanenze			0,00			0,00
e) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti da diritto annuale	519.538,90		519.538,90	150.000,00	516.189,65	666.189,65
Crediti v/organismi e istituzioni nazion. e comun.			0,00			62.607,13
Crediti v/organismi del sistema camerale	0,00		0,00	56.819,00		56.819,00
Crediti v/clienti	44.053,16		44.053,16	36.640,00		36.640,00
Crediti per servizi c/terzi	14.920,50		14.920,50	0,00		0,00
Crediti diversi	38.961,20	0,00	38.961,20	33.481,75	0,00	33.481,75
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento	617.473,76	0,00	617.473,76	276.940,75	516.189,65	855.737,53
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c	3.067.331,64		3.067.331,64	2.764.993,85		2.764.993,85
Depositi postali	234,36		234,36	1.126,54		1.126,54
Totale disponibilità liquide	3067566		3.067.566,00	2.766.120,39	0,00	2.766.120,39
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	3.685.039,76	0,00	3.685.039,76	3.043.061,14	516.189,65	3.621.857,92
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			0,00			0,00
Risconti attivi			3.470,42			3.536,77
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			3.470,42			3.536,77
TOTALE ATTIVO			6.967.465,55			6.887.032,08
D) CONTI D'ORDINE			0,00			0,00
TOTALE GENERALE			6.967.465,55			6.887.032,08



BILANCIO DI ESERCIZIO 2016

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2016

PASSIVO		VALORE AL 31.12.2015		VALORI AL 31.12.2016
A) PATRIMONIO NETTO				
Patrimonio netto esercizi precedenti		4.250.390,62		4.267.396,77
Avanzo/Disavanzo economico esercizio		17.006,15		-128.678,48
Riserve da partecipazioni				0,00
Totale patrimonio netto		4.267.396,77		4.138.718,29
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti e anticipazioni passive		0,00		0,00
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO		0,00		0,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
F.do trattamento di fine rapporto		825.214,09		872.416,12
TOTALE FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO		825.214,09		872.416,12
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Debiti v/fornitori		559.250,57		472.631,03
v/società e organismi del sistema camerale		36.040,27		159.623,07
v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie		33.811,73		51.772,52
v/tributari e previdenziali		51.877,73		50.196,74
v/dipendenti		81.730,00		48.984,60
v/organismi istituzionali		30.712,63		9.660,61
diversi		737.218,65		835.034,03
per servizi c/terzi		80.373,23		88.046,77
clienti c/anticipi		0,00		9.182,66
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO		1.611.014,81		1.725.132,03
E) FONDI RISCHI ED ONERI				
Fondo imposte		0,00		0,00
Altri fondi		263.839,88		150.765,64
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI		263.839,88		150.765,64
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Ratei passivi		0,00		0,00
Risconti passivi		0,00		0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI		0,00		0,00
TOTALE PASSIVO		2.700.068,78		2.748.313,79
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO		6.967.465,55		6.887.032,08
G) CONTI D'ORDINE		0,00		0,00
TOTALE GENERALE		6.967.465,55		6.887.032,08



NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2016

Premessa

Il bilancio dell'esercizio 2016, di cui la presente nota integrativa è parte integrante, è stato redatto in conformità a quanto disposto dal "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" approvato con D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 e tenendo conto dei principi contabili di cui ai documenti n. 1 – 2 – 3 – 4 allegati alla circolare MSE 3622/c del 05.02.2009.

Il contenuto della presente nota si uniforma a quanto disposto dall'art. 23 del citato regolamento e si compone di quattro parti :

1. principi generali di bilancio
2. criteri di valutazione delle poste patrimoniali
3. conto economico
4. stato patrimoniale al 31.12.2016

1. PRINCIPI GENERALI DI BILANCIO

Il bilancio d'esercizio 2016 è stato redatto sulla base dei seguenti principi:

- la valutazione delle voci è fatta secondo prudenza nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Ente;
- i ricavi e costi sono determinati secondo criteri di competenza economica e sulla base di rilevazioni cronologiche e sistematiche di tipo privatistico;
- i criteri di valutazione applicati non hanno subito modificazioni nel corso dell'esercizio;
- le attività dello stato patrimoniale sono iscritte al netto delle relative poste rettificative.

2. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI

Immobilizzazioni immateriali

I connotati che caratterizzano le immobilizzazioni immateriali sono rappresentati dall'utilità pluriennale e dalla immaterialità, i quali si ritrovano in quei valori che sono destinati a produrre effetti economici in più esercizi e che si sostanziano in fattori della produzione privi di materialità.

Tra le voci che concorrono alla formazione della categoria, scorrendo quelle elencate nell'art. 2424 c.c., risultano d'interesse della Camera e quindi registrate in bilancio, le «licenze» per l'utilizzo di software di cui la stessa Camera risulta titolare, i costi sostenuti per la manutenzione su beni di terzi, relativi alla ristrutturazione del complesso Valentianum e i costi relativi a progetti pluriennali legati all'operazione di ristrutturazione; queste voci sono state mantenute nello stato patrimoniale dell'anno in corso per la quota parte riguardante le spese effettuate e relative alla parte di immobile non acquistata ma in uso a titolo di locazione da parte dell'Ente.

Per quanto concerne il profilo della valutazione, ci si è riferiti ai costi d'acquisto effettivamente sostenuti, inclusivi degli oneri accessori di diretta imputazione.

Il valore è iscritto in bilancio al netto delle quote di ammortamento determinate in funzione sia dell'effettivo utilizzo, sia della capacità residua di utilizzo.

A tale proposito, la durata della utilizzazione è stata dimensionata alla durata di anni tre corrispondenti al tempo medio di obsolescenza dei programmi per quanto riguarda il software; per i costi di manutenzione su beni di terzi e i costi relativi ai progetti pluriennali essendo legati all'utilizzazione del bene saranno ammortizzati in 14 anni.



Relativamente ai criteri di ammortamento, in assenza di disposizioni specifiche, mutuando l'opinione prevalente, si è fatto ricorso al criterio delle quote costanti.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nello stato patrimoniale al prezzo di acquisto maggiorato degli oneri di diretta imputazione.

Le quote di ammortamento sono determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo dei cespiti in misura ritenuta corrispondente al normale deperimento e consumo degli stessi.

Le aliquote applicate per i singoli cespiti risultano individuate sulla base di quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Finanze del 31/12/88 e successive modificazioni ai sensi dell'art. 67 del D.P.R. 22.12.86 n. 917 e in particolare:

- fabbricati (3%)
- mobili (12%) e arredi (15%)
- macchine e attrezzature informatiche (20%)
- impianti speciali di comunicazione (25%)
- macchine e attrezzature non informatiche (15%)

Immobilizzazioni finanziarie

Partecipazioni

Per quanto alle partecipazioni si è fatto riferimento all'art. 26 commi 7 e 8. Il comma 7 dell'art. 26 del regolamento dispone, infatti, che le partecipazioni in imprese controllate e collegate vengano iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato; nell'anno 2016 non sono state acquisite nuove azioni. La Camera di Vibo Valentia detiene una partecipazione pari al 26%, della società Vibo Sviluppo, si tratta quindi di una partecipazione di impresa collegata, pertanto valutata al patrimonio netto, nell'anno in questione considerato che il bilancio approvato disponibile è quello relativo all'anno 2015 la valutazione delle partecipazioni della società è pari ad € 63.401,00 (26% del patrimonio netto iscritto in bilancio)

Per quanto alle altre partecipazioni il comma 8 del citato all'art. 26 dispone di iscrivere al costo di acquisto, nel documento n. 2 della circolare 3622/c viene precisato che tali partecipazioni che nel passato venivano valutate al patrimonio netto, vengano iscritte al valore dell'ultima valutazione come primo valore di costo alla data di entrata in vigore del regolamento.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti in bilancio al presumibile valore di realizzo in base all'art. 26, comma 10, del DPR 254/05 e sono esposti al netto del Fondo svalutazione crediti utilizzato per la svalutazione dei crediti relativi al Diritto Annuale.

Per quanto riguarda la rilevazione del provento e del credito relativo al diritto annuale la rilevazione contabile è stata effettuata seguendo i principi contabili dettati dal documento n. 3 allegato alla circolare 3622/c

Per quanto all'accantonamento al fondo svalutazione crediti nell'esercizio 2016 è stato effettuando accantonando una percentuale pari al 42% dei crediti per diritto sanzioni e interessi maturati nell'anno di riferimento.



I debiti sono rilevati secondo il loro valore di estinzione in base all'art. 26, comma 11 del DPR 254/05.

Ratei e risconti

Nella voce sono iscritti i costi sostenuti e i proventi incassati entro la chiusura dell'esercizio 2016, ma di competenza dell'esercizio 2017.

Fondo trattamento di fine rapporto

Copre integralmente i diritti maturati dal personale dipendente per TFR e indennità di anzianità fino alla chiusura dell'esercizio 2016, in conformità alle disposizioni di legge, tenendo conto dell'anzianità di servizio, delle retribuzioni percepite e della rivalutazione sulla base di parametri di indicizzazione prestabiliti.

2. IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico dell'esercizio 2016 chiude con una perdita di € 128.678,48. Analizzando la formazione del risultato economico, si nota, per come vedremo in seguito, un forte squilibrio fra ricavi e costi della gestione corrente, la perdita corrente pari ad € 369.025,28 è frutto di una politica che ha voluto destinare a favore delle iniziative economiche un importo pari ad € 450.836,75 ovvero il 25% dei proventi correnti). La gestione finanziaria a causa del trasferimento delle somme alla Banca d'Italia non ha aiutato, come del resto già rilevato lo scorso anno, nel ripiano della situazione corrente avendo avuto un riconoscimento di interessi per soli € 21,93 sul deposito bancario essendo stati riconosciuti interessi pari al 0,1%. Al fine del ripiano della perdita corrente si è fatto ricorso alla gestione straordinaria, che grazie ad una **attenta politica di gestione** avvenuta nel passato ci consente oggi di poter **utilizzare la cifra accantonata** nei Fondi per rischi ed oneri (accantonata nell'anno 2011 per una diversa destinazione) per gestire **nel breve termine** la situazione che si è venuta a creare a seguito della riduzione programmata del diritto annuale. Nell'anno in questione si è deciso di utilizzare per le annualità future la rimanente parte del fondo pari ad € 150.765,64. Occorre precisare che nell'ambito della gestione straordinaria nelle Camere di Commercio i principi contabili prevedono l'iscrizione in tale gestione piuttosto che in quella ordinaria, delle dinamiche contabili relative ai proventi ed agli oneri relativi al diritto annuale degli anni precedenti al 2016, quest'anno positiva per € 52.881,19. Infine vi è stata una rivalutazione da partecipazione, nel caso di specie di Vibo Sviluppo Spa, per l'importo di € 29,12.

Proventi dalla gestione corrente

Il totale di € 1.802.643,81 risulta così suddiviso:

DESCRIZIONE VOCI	VALORE AL 31/12/2015	VALORE AL 31/12/2016	VARIAZIONI	
			ASSOLUTE	%
Diritto annuale	1.315.043,71	1.232.899,20	-82.144,51	-6,25%
Diritti di segreteria	404.440,68	411.859,40	7.418,72	1,83%
Contributi, trasferimenti e altre entrate	281.965,97	127.322,42	-154.643,55	-54,84%
Proventi gestione servizi	24.750,26	30.562,79	5.812,53	23,48%
Variazione delle rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALI	2.026.200,62	1.802.643,81	-223.556,81	-11,03%

Il **diritto annuale** esposto in bilancio rappresenta la quota di diritto di competenza dell'esercizio 2016, valutato per come stabilito dalla circolare 3622/C e comprensivo degli importi per sanzioni ed interessi. L'anno 2016, è stato interessato al previsto taglio del 40% rispetto ai valori del diritto annuo 2014. Il dato



in tabella riportato è frutto del conseguimento di ricavi per diritto annuale per € 1.110.530,57 per sanzioni € 119.689,33 e interessi € 2.779,30.

Tra i **diritti di segreteria e oblazioni** figurano i diritti sugli atti e sui certificati, i diritti MUD e le oblazioni extragiudiziali. Un dato in aumento su cui è si dovrà lavorare nel futuro per reperire risorse a favore delle Camere.

I **contributi** esposti in bilancio si riferiscono interamente al contributo Unioncamere Nazionale e Regionale per Progetti Fondo Perequativo e come tali soggetti a diminuzione, si fa presente che la Camera di Commercio di Vibo Valentia nonostante le ridotte dimensioni non ha usufruito del contributo di rigidità di bilancio, poiché i valori di riferimento, indicati da Unioncamere Nazionale, per la concessione di tale contributo individuano una Camera di Commercio in equilibrio tale da non consentire un intervento perequativo.

La voce **proventi gestione servizi** comprende i ricavi riferiti all'attività commerciale della Camera, ovvero servizi Ispettore metrico e servizi di mediazione.

Oneri della gestione corrente

Il totale di € 2.171.669,09 risulta così suddiviso:

DESCRIZIONE VOCI	VALORE AL 31/12/2015	VALORE AL 31/12/2016	VARIAZIONI	
			ASSOLUTE	%
Competenze al personale	616.499,04	650.591,85	34.092,81	5,53
Oneri sociali	145.868,53	143.457,55	-2.410,98	-1,65
Accantonamenti al TFR	40.315,51	37.782,48	-2.533,03	
Altri costi	24.909,45	16.689,29	-8.220,16	-33,00
Prestazione di servizi	262.411,31	230.722,83	-31.688,48	-12,08
Godimento di beni di terzi	2.234,97	2.346,00	111,03	
Oneri diversi di gestione	126.752,84	131.376,32	4.623,48	3,65
Quote associative	127.639,31	114.240,94	-13.398,37	-10,50
Organi istituzionali	92.734,05	72.510,43	-20.223,62	-21,81
Interventi economici	544.809,41	450.836,75	-93.972,66	-17,25
Ammortamenti ed accantonamenti	385.078,17	321.114,65	-63.963,52	-16,61
TOTALI	2.369.252,59	2.171.669,09	-197.583,50	-8,34

Le **Competenze al personale** comprendono l'intera spesa per il personale dipendente (stipendi, prestazioni di lavoro straordinario, indennità varie, retribuzioni di posizione e di risultato).

La voce **Oneri sociali** comprende gli oneri sociali previdenziali e assistenziali sostenuti dall'Ente a favore del personale dipendente nell'anno 2016.

La voce **Accantonamenti al TFR** comprende gli accantonamenti al fondo indennità di anzianità e quelli al fondo TFR.

La voce **Altri costi del personale** comprende la spesa sostenuta dell'Ente relativamente alla formazione del personale, all'acquisto di buoni pasto, alle spese per missioni, alla quota di riparto degli oneri per personale distaccato e/o in aspettativa sindacale che le Camere sono tenute a versare al Mise per il tramite della Camera di Commercio di Roma e Unioncamere.



Le **Prestazioni di servizi** comprendono gli oneri telefonici, gli oneri per il consumo di acqua ed energia elettrica, gli oneri di pulizia locali, gli oneri per manutenzioni, gli oneri per assicurazioni, gli oneri per incarichi di collaborazione, gli oneri per la riscossione di proventi, gli oneri per mezzi di trasporto, gli oneri postali, gli oneri vari di funzionamento dell'ente istituzionali e commerciali, le spese di automazione servizi sostenute per la gestione automatizzata dei servizi interni ed erogati dall'Ente, gli oneri legali e gli oneri per consulenti ed esperti.

La voce **Godimento di beni di terzi** comprende gli oneri relativi al canone annuo del fitto sede camerale.

La voce **Oneri diversi di gestione** comprende gli oneri per acquisto libri, giornali e riviste, gli oneri per acquisto cancelleria, le imposte e tasse e gli arrotondamenti passivi.

La voce **Quote associative** comprende gli oneri inerenti la partecipazione ad Unioncamere Nazionale, regionale (50.772,52), nonché il contributo ordinario Unioncamere (30.318,42), Partecipazione al Fondo perequativo (33.150,00).

La voce **Organi istituzionali** comprende la spesa per componenti di Consiglio Giunta e Presidente Collegio dei Revisori Organismo di valutazione.

La voce **Interventi economici** si riferisce agli oneri per la realizzazione del programma delle attività, iniziative e progetti di promozione ed informazione economica, nell'anno in questione le attività realizzate trovano esplicitazione nella relazione al bilancio che unitamente alla presente nota e allo stato patrimoniale e conto economico formano il bilancio dell'ente.

La voce **Ammortamenti e accantonamenti** comprende i seguenti ammortamenti e accantonamenti:

Ammortamenti:

Le quote di ammortamento accantonate sono così ripartite:

Descrizione ammortamento	
Software	857,16
Manutenzione su beni di terzi	843,38
Costi su progetti pluriennali	1.327,54
Fabbricati	90.125,17
Impianti speciali di comunicazione	1.269,61
Arredi	9.089,79
Attrezzatura varia	7.727,63
Attrezzature informatiche	3.146,41
Totale	114.386,69

Accantonamenti:

Accantonamento al fondo svalutazione crediti



L'importo di € 206.727,93 che viene accantonato nell'apposito Fondo svalutazione crediti deriva dall'applicazione di una percentuale di svalutazione pari al 42% sul credito per diritto annuale sanzioni e interessi relativo all'anno 2016.

GESTIONE FINANZIARIA

Proventi e oneri finanziari

I proventi finanziari comprendono gli interessi attivi maturati nell'anno 2016 sul conto corrente bancario intestato alla Camera presso la Banca d'Italia pari ad € 21,93 e quelli relativi agli anticipi tfr ifr al personale per € 725,68. Per quanto agli oneri finanziari non esistono mutui accesi e di conseguenza oneri finanziari. La gestione finanziaria chiude quindi con un utile pari ad € 747,61.

GESTIONE STRAORDINARIA

Per come già anticipato nella presente nota integrativa nell'anno 2016 si è deciso di utilizzare la somma accantonata al fondo per rischi ed oneri per gestire nel breve termine la situazione di profondo disagio che la Camera di Commercio di Vibo Valentia unitamente alle altre Camere di tutta Italia a seguito della riduzione del diritto annuale. Tra le sopravvenienze attive, quindi, è stata rilevata la somma di € 113.074,24 che riguarda l'utilizzo del fondo citato, altra voce significativa riguarda la somma di € 90.250,00 relativa alle opere d'arte donate nell'anno 2016 a seguito della manifestazione premio Limen Arte oltre alla somma di € 23.990,00 relativa alla riduzione della quota associativa Unioncamere Regionale versata nell'anno 2014.

I valori riportati in tale ambito del conto economico oltre a quanto già detto interessano in parte le operazioni di modifica del credito sul diritto annuale degli anni 2009 e seguenti a seguito dell'applicazione di quanto disposto sulla materia dai principi contabili di cui alla circolare sopra richiamata. Grazie alla implementazione del programma di gestione del diritto annuale è possibile per il tramite di Infocamere l'automazione delle scritture in contabilità generale che evidenziano le sopravvenienze attive (maggiori importi per diritti, sanzioni ed interessi) e le sopravvenienze passive (sempre riferite agli importi di diritto sanzioni ed interessi) che hanno riguardato le modifiche al credito del diritto annuo dal 2009 in poi. Il riferimento all'anno 2009 è dovuto al fatto che il programma contabile considera solo le movimentazioni a partire da tale anno sulla base delle disposizioni della circolare ministeriale 3622/2009 sopra citata. I proventi straordinari riguardano le modifiche di credito del diritto annuo per l'importo di € 61.227,95 per la parte attiva ed € 8.346,76 per la parte di sopravvenienza passiva da diritto annuale.

Per quanto alle sopravvenienze passive vi è da rilevare il dato delle dismissione delle partecipazioni del Consorzio per lo sviluppo del Nucleo Industriale 5.160, 00 la dismissione per liquidazione della I.G. Students Calabria € 275,5, nonché la registrazione di € 34.752,03 per errato calcolo dell'importo risultato dirigenza avvenuto nell'anno 2015.

RETTIFICA VALORI DELL'ATTIVO

Nell'esercizio in questione vi è stata la rettifica ai valori dell'attivo a seguito della valutazione al patrimonio netto della partecipazione in Vibo Sviluppo Spa. rivalutando la stessa per € 29,12 in più rispetto all'esercizio precedente.

4. STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI



a) Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali e materiali sono indicate nell'attivo dello Stato Patrimoniale al netto dei rispettivi fondi ammortamento.

Immobilizzazioni immateriali

SOFTWARE

Beni Presenti Anno Precedente	22.190,63
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	22.190,63
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	22.190,63
Valore residuo dei beni presenti	454,60

MANUTENZIONE SU BENI DI TERZI

Costi Anno Precedente	11.807,31
Costi nell'anno	0
Diminuzioni nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	6.747,03
Valore residuo dei beni presenti	5.060,28

COSTI RELATIVI A PROGETTI PLURIENNALI

Costi Anno Precedente	18.585,49
Costi nell'anno	0
Diminuzioni nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	8.057,70
Valore residuo dei beni presenti	10.527,79

b) Immobilizzazioni materiali

IMMOBILI

Beni Presenti Anno Precedente	2.979.012,85
Beni Acquistati nell'anno	231,00



Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	2.979.243,85
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	374.349,43
Valore residuo dei beni presenti	2.604.894,42

IMPIANTI

Beni Presenti Anno Precedente	57.718,17
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	57.718,17
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	55.813,75
Valore residuo dei beni presenti	1.904,42

ATTREZZATURE NON INFORMATICHE

Beni Presenti Anno Precedente	187.455,37
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	187.455,37
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	155.189,41
Valore residuo dei beni presenti	32.265,96

ATTREZZATURE INFORMATICHE

Beni Presenti Anno Precedente	169.128,79
Beni Acquistati nell'anno	451,73
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	169.580,53
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	165.544,07
Valore residuo dei beni presenti	4.139,46

ARREDI E MOBILI

Beni Presenti Anno Precedente	612.424,54
Beni Acquisiti nell'anno	90.250,00



Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	702.674,54
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	294.054,91
Valore residuo dei beni presenti	408.619,63

I beni acquisiti nell'ambito di tale categoria riguardano il mobilio per € 2.908,47, quale importo residuo al netto degli ammortamenti ed € 405.711,16 per le opere d'arte che non subiscono alcun ammortamento. Le opere d'arte acquisite nell'anno in questione, come già indicato nella sezione gestione straordinaria sono quelle relative alle opere donate dagli artisti nell'ambito della manifestazione limen arte 2016..

BIBLIOTECA

Beni Presenti Anno Precedente	5.319,51
Beni Acquistati nell'anno	0
Beni Alienati nell'anno	0
Beni presenti nell'anno	0
Valore ammortizzato al 31 dicembre dell'anno	0
Valore residuo dei beni presenti	5.319,51

c) Finanziarie

PARTECIPAZIONI AZIONARIE

Nell'anno 2016 non sono state acquistate nuove partecipazioni, ma è stata iscritta in contabilità la partecipazione detenuta nel Nucleo Sviluppo Industriale di Vibo Valentia. La composizione delle voci "Partecipazioni azionarie" e "Conferimenti di capitale" è dettagliata nello schema seguente:

Società	Importo Iscritto nel bilancio 2016
InfoCamere scpa	46,74
PRO.ME.M Sud Est spa	2.406,20
Vibo Sviluppo spa	63.401,00
S.A.CAL. spa	22.263,39
ISNART spa – Ist. Naz. Ricerche Turistiche	2.679,74
TECNOHOLDING spa	93,71
DINTEC	630,00
UNIONTRASPORTI	1.000,00
Retecamere S.r.l. in liquidazione	2.597,24
Tecnocamere	863,83
Nucleo Industriale Vibo Valentia	DISMESSA - CESSATA
C.S.A. Cons. serv. Avanz. S.c.a r.l.	5.022,14
Borsa Merci Telematica	297,86



Agroqualità srl	460,10
CO.SE.R.	7.425,10
JOB CAMERE SRL	0,00
I C OUTSOURCING SCRL	0,00
I.G. STUDENTS CALABRIA SRL	DISMESSA -CESSATA
Sistema Camerale Servizi Srl già Mondoimpresa S.c.a.r.l.	800,00
Totale	109.987,05

PRESTITI ED ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

	Saldo al 31/12/2015	Saldo al 31/12/2016	VARIAZIONE
PRESTITI ED ANT.NI ATTIVE	66.978,10	78.972,22	11.994,12

La voce "Prestiti ed anticipazioni attive" riguarda quasi esclusivamente i prestiti concessi ai dipendenti sull'indennità di anzianità.

B) ATTIVO CIRCOLANTE

D) Rimanenze di magazzino

	Saldo al 31/12/2015	Saldo al 31/12/2016	VARIAZIONE
Rimanenze di magazzino	0,00	00,0	0,00

Non si registra nell'anno in corso alcuna rimanenza finale.

E) CREDITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31/12/2015	31/12/2016	Variazioni
Crediti da diritto annuale	519.538,90	666.189,65	146.650,75
Crediti verso organismi del sistema camerale	0,00	56.819,00	56.819,00
Crediti verso clienti	44.053,16	36.640,00	32.153,59
Crediti per servizi c/terzi	14.920,50	0	-14.920,50
Crediti diversi	38.961,20	33.481,75	-5.479,45
TOTALE	617.473,76	855.737,53	238.263,77

Nel dettaglio si specifica che:

I **Crediti da diritto annuale** sono relativi al diritto annuale per l'anno 2015 e precedenti. (€ 4.604.154,68) alle sanzioni (€ 1.119.765,06) ed interessi (€ 107.759,88) calcolati per come sopra esplicitato al netto del relativo fondo di svalutazione (€ 5.165.489,97)



Il credito per diritto annuo comprensivo di sanzioni ed interessi formatosi nell'anno di competenza risulta essere pari ad € 492.209,36; a rettifica di tale valore, si è proceduto ad accantonare la relativa svalutazione, consentendo, pertanto, una valutazione dello stesso al presumibile valore di realizzo così come richiesto dall'art. 26 comma 10 del regolamento.

Nell'anno 2016 si è svalutato per l'importo di € 206.727,93

I Crediti verso organismi del sistema camerale riguardano gli importi a saldo riconosciuti da Unioncamere Nazionale dei progetti fondo perequativo 2014 realizzati nell'anno 2016.

I Crediti verso clienti sono relativi a diritti di segreteria di competenza economica del 2016 incassati nell'esercizio successivo oltre a crediti relativi ai servizi commerciali di mediazione e metrici per l'importo di € 5.265,82.

I Crediti diversi riguardano oltre al credito verso iva verso l'erario crediti verso altre camere di commercio per il diritto annuale erroneamente ad esse versato.

e) DISPONIBILITA' LIQUIDE

	Saldo al 31/12/2015	Saldo al 31/12/2016	VARIAZIONE
C/C Istituto cassiere	3.058.866,37	2.753.904,60	-304.961,77
Depositi postali	234,36	1.126,54	892,18

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

	Saldo al 31/12/2015	Saldo al 31/12/2016	VARIAZIONE
Risconti attivi	3.470,42	3.536,77	66,35

Si tratta di appostamenti di fine periodo di quote di costi e ricavi proporzionali al tempo, attuate per rispettare il principio di competenza temporale e pertanto calcolati in base al principio di competenza economica temporale.

Misurano pertanto proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Nella voce in questione si trova apposta la cifra relativa ai costi sostenuti nell'anno 2016 relativi ai costi assicurativi.

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste:



Descrizione	31/12/2015	31/12/2016	Variazioni
Avanzo patrimoniale esercizi precedenti	4.250.390,62	4.267.396,77	17.006,15
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	17.006,15	- 128.678,48	-111.672,33
TOTALE	4.267.396,77	4.138.718,29	-128.678,48

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non esistono debiti di finanziamento per la Camera di Commercio di Vibo Valentia

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

	Saldo al 31/12/2015	Saldo al 31/12/2016	VARIAZIONE
Trattamento di fine rapporto	825.214,09	875.416,12	47.202,03

Rappresenta il debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti. La variazione in aumento è frutto dell'accantonamento effettuato nell'anno 2016.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31/12/2015	31/12/2016	Variazione
Verso fornitori	559.250,57	472.631,03	-86.619,54
Verso organismi del sistema camerale	36.040,27	159.623,07	123.582,80
Verso organismi ed istit. naz. e comunitari.	33.811,73	51.772,52	17.960,79
Debiti tributari e previdenziali	51.877,73	50.196,74	-1.680,99
Verso dipendenti	81.730,00	48.984,60	-32.745,40
Verso organi istituzionali	30.712,63	9.660,61	-21.052,02
Diversi	737.218,65	835.034,03	97.815,38
Per servizi c/terzi	80.373,23	88.046,77	7.673,54
TOTALE	1.611.014,81	1.725.132,03	114.117,22

E) FONDI RISCHI ED ONERI

	Saldo al 31/12/2015	Saldo al 31/12/2016	VARIAZIONE
Fondo imposte	0	0	0
Altri fondi	263.839,88	150.765,64	-113.074,24



**Camera di Commercio
Vibo Valentia**

Allegato n. 4 alla Delibera di Consiglio n. 4 del 28/04/2017

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

	Saldo al 31/12/2015	Saldo al 31/12/2016	VARIAZIONE
Ratei passivi	0	0	0
Risconti passivi	0	0	0

Non risulta iscritto alcun valore nei ratei e risconti passivi

G) CONTI D'ORDINE

Non risulta iscritto alcun valore nei conti d'ordine.

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2016

Pag. 1 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	897.573,57
1200	Sanzioni diritto annuale	37.523,49
1300	Interessi moratori per diritto annuale	5.822,42
1400	Diritti di segreteria	417.965,94
1500	Sanzioni amministrative	51,00
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	61,00
2201	Proventi da verifiche metriche	11.121,52
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	26.497,39
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	9.419,55
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	39.910,54
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2016

Pag. 2 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	2.158,41
4199	Sopravvenienze attive	
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	3.581,30
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	171.390,30
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2016

Pag. 3 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economali	1.000,00
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2016

Pag. 4 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	124.035,34
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	
9998	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA (riscossioni codificate dal cassiere)	
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere)	

TOTALE CONSUNTIVO DI ENTRATA

1.748.111,77

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2016

Pag. 1 / 9

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	111.411,10
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	362,94
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	16.433,71
1301	Contributi obbligatori per il personale	22.325,39
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	303,89
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	300,05
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	14.363,96
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.054,01
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.592,96
2117	Utenze e canoni per altri servizi	216,00
2121	Spese postali e di recapito	579,61
2122	Assicurazioni	2.459,92
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	25.603,63
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	982,50
2298	Altre spese per acquisto di servizi	304.355,28
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	63.526,85
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	12.556,93
3204	Contributi e trasferimenti a famiglie	6.769,28
4202	Locazioni	374,40
4401	IRAP	16.988,26
4499	Altri tributi	30.406,43
6204	Contributi e trasferimenti per investimenti ordinari a imprese	5.625,04
7500	Altre operazioni finanziarie	50,00

TOTALE**642.642,14**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2016

Pag. 2 / 9

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	48.758,04
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	145,18
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	6.573,50
1301	Contributi obbligatori per il personale	31.112,85
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.174,86
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	220,03
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	6.646,95
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	772,92
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	4.101,48
2117	Utenze e canoni per altri servizi	158,40
2121	Spese postali e di recapito	278,38
2122	Assicurazioni	1.803,94
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	29.465,09
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	720,50
2298	Altre spese per acquisto di servizi	5.054,17
4102	Restituzione diritti di segreteria	109,00
4202	Locazioni	274,56
4401	IRAP	12.458,05
4499	Altri tributi	22.298,03

TOTALE 172.125,93

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2016

Pag. 3 / 9

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	64.398,28
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	205,67
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	9.312,44
1301	Contributi obbligatori per il personale	22.672,61
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.403,37
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	120,02
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	3.625,57
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	421,60
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.237,19
2117	Utenze e canoni per altri servizi	86,40
2121	Spese postali e di recapito	151,88
2122	Assicurazioni	1.983,97
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	11.371,33
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	393,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	49.331,53
4201	Noleggi	3.462,91
4202	Locazioni	149,76
4401	IRAP	6.795,30
4499	Altri tributi	12.162,58

TOTALE 190.285,41

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2016

Pag. 4 / 9

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	10.581,33
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	36,30
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	1.643,38
1301	Contributi obbligatori per il personale	1.229,94
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	30,39
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	30,01
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	906,37
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	105,41
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	559,28
2117	Utenze e canoni per altri servizi	21,60
2121	Spese postali e di recapito	37,98
2122	Assicurazioni	246,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	1.395,55
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	98,25
4202	Locazioni	37,44
4401	IRAP	1.698,81
4499	Altri tributi	3.040,64

TOTALE 21.698,68

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2016

Pag. 5 / 9

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	60.664,92
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.815,70
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	2.738,94
1301	Contributi obbligatori per il personale	31.605,33
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	226,66
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	396,80
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	1.998,36
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	15.956,17
2126	Spese legali	3.577,51
2298	Altre spese per acquisto di servizi	35.622,56
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	32.811,73
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	12.849,03
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	6.759,79
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	13.689,01
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	20.190,58
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	15.528,27
4507	Commissioni e Comitati	240,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	10.960,85

TOTALE**267.632,21**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2016

Pag. 6 / 9

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	142.680,44
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	399,21
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	18.076,99
1301	Contributi obbligatori per il personale	35.778,89
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.371,02
1599	Altri oneri per il personale	199,50
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	330,06
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.270,68
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.400,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	9.970,43
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	4.327,50
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.159,41
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	6.152,27
2117	Utenze e canoni per altri servizi	237,60
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	145,15
2121	Spese postali e di recapito	417,52
2122	Assicurazioni	2.705,89
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	33.554,89
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.080,75
2298	Altre spese per acquisto di servizi	6.785,51
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	231,00
4101	Rimborso diritto annuale	188,00
4202	Locazioni	411,84
4401	IRAP	18.687,07
4499	Altri tributi	33.447,01
5102	Fabbricati	1.326,00
5149	Altri beni materiali	15.000,00

TOTALE 337.334,63

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2016

Pag. 7 / 9

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	34.752,03
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	978,89
1202	Ritenute erariali a carico del personale	102.262,97
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	10.839,21
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	11.994,12
2298	Altre spese per acquisto di servizi	32.525,64
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	2.865,10
4403	I.V.A.	38.870,67
4499	Altri tributi	149.191,71
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	383,19
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	22.384,70
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	5.210,61
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	8.095,70

TOTALE**421.354,54**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2016

Pag. 8 / 9

TOTALI

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		642.642,14

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		172.125,93

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		190.285,41

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		21.698,68

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
TOTALE MISSIONE		267.632,21

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		337.334,63

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2016

Pag. 9 / 9

TOTALI

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **421.354,54**

TOTALE GENERALE **2.053.073,54**

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.

Obiettivo	Titolo	Valorizzare il patrimonio culturale – artistico della provincia
	Descrizione	La Camera di Commercio continuerà a promuovere direttamente o indirettamente tramite accordi e/o convenzioni con Enti locali, associazioni di categorie ed imprese, eventi ed iniziative atte a far emergere la ricchezza storico-culturale-artistica della provincia vibonese intorno ai quali verranno chiamati a partecipare enti locali, associazioni ed imprese.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: 110.455,6 Costi struttura: 46.039,44
	n° Indicatori	2

Indicatore	Gestione Galleria d'arte contemporanea
Descrizione	Mantenimento della galleria d'arte contemporanea della Camera di Commercio con la definizione di uno specifico piano di comunicazione e l'apertura sistematica al pubblico.
Algoritmo	Mantenimento Galleria d'arte contemporanea (Si/No)
Consuntivo	SI
Note	Risorse:12.522,63 Costi struttura: 13.327,01
Target 2016:	SI
Target 2017:	SI
Target 2018:	SI

Indicatore	Realizzazione Premio Limen Arte 2016 (VIII edizione)
Descrizione	Realizzazione Premio Limen Arte 2016.
Algoritmo	Realizzazione Premio Limen Arte 2016 Secondo il programma Si/No
Consuntivo	SI
Note	Risorse: 97.932,97 Costi struttura: 32.712,43
Target 2016:	SI

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Migliorare la visibilità turistica della provincia
	Descrizione	la Camera di Commercio ha realizzato e promosso nelle annualità precedenti il portale sul turismo www.vibovagandoegustando.it . Nel 2016 si procederà ad aggiornare le informazioni mantenendo inalterata la struttura del sito. Si prevede, inoltre, di vagliare la possibilità di promuovere forme di collaborazione con le associazioni di categoria o società private a beneficio delle imprese del territorio.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: 800,00 Costi struttura: 22.036,58
	n° Indicatori	1

Indicatore	Aggiornamento sito www.vibovagandoegustando.it
Descrizione	Aggiornamento sito www.vibovagandoegustando.it
Algoritmo	Almeno 2 aggiornamenti del sito www.vibovagandoegustando.it nell'anno 2016
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	Risorse: 800,00 Costi struttura: 22.036,58
Target 2016: >	2
Target 2017: >	2
Target 2018: >	2

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Pubblicazione e diffusione rivista Limen
	Descrizione	Continuerà la redazione e la pubblicazione della rivista istituzionale LIMEN attraverso la quale dare ampia e qualificata visibilità, oltre che alle iniziative camerali, al tessuto economico, storico e culturale della provincia. LIMEN rappresenterà un importante strumento per promuovere l'attività camerale e la provincia vibonese su tutto il territorio nazionale.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: 7.800,00 Costi struttura: 6.895,32
	n° Indicatori	1

Indicatore	Pubblicazione e diffusione della rivista LIMEN
Descrizione	Pubblicazione e diffusione di almeno due numeri della rivista LIMEN nell'anno
Algoritmo	Numero di pubblicazioni Limen diffuse nell'anno.
Unità di misura	Numero
Consuntivo	3
Note	Risorse: 7.800,00 Costi struttura: 6.895,32
Target 2016: >=	2

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Servizio orientamento nuove imprese giovanili e femminili
	Descrizione	La Camera intende favorire la neo-imprenditorialità giovanile e femminile nonché rafforzare le imprese esistenti attraverso la diffusione di informazioni differenziate e specifiche sulle possibilità di accesso ai finanziamenti e la formazione imprenditoriale per ridurre la mortalità delle imprese.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 31.026,06
	n° Indicatori	3

Indicatore	Collaborazione con Istituti scolastici della provincia per progetti di stage in Italia e all'estero
Descrizione	Attività di assistenza tutoraggio e coaching per l'orientamento al lavoro e la certificazione delle competenze realizzate anche attraverso progetti di sistema, in particolare attraverso lo sviluppo a livello centrale e locale della rete degli sportelli F.I.L.O.
Algoritmo	Numero di collaborazioni promossi per attività di tutoraggio e coaching nell'ambito del progetto di sistema FILO
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	Risorse: Costi struttura: 8.824,41
Target 2016: >	2

Indicatore	Garantire il servizio nuove imprese
Descrizione	Rafforzare l'attività dello sportello informativo
Algoritmo	Indica la capacità della camera di sostenere le nuove imprese. Variazione percentuale del numero imprese/utenti fruitori del servizio rispetto all'anno precedente.
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	13%
Note	Risorse: Costi struttura: 13.935,75
Target 2016: >	10%

Indicatore	Garantire l'aggiornamento del sito nella parte relativa alle opportunità di finanziamento
Descrizione	Facilitare l'accesso alle opportunità finanziarie dal sistema pubblico nazionale, regionale e comunitario attraverso aggiornamenti tempestivi del sito istituzionale
Algoritmo	Aggiornamenti tempestivi (entro 2 giorni dal ricevimento della comunicazione)
Unità di misura	Giorni
Consuntivo	2 gg.
Note	Risorse: Costi struttura: 8.265,9
Target 2016: <=	2 gg.

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Favorire l'accesso ai finanziamenti pubblici
	Descrizione	Informare e fornire la prima assistenza alle imprese e ai potenziali nuovi imprenditori per accedere ai finanziamenti pubblici
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 25.646,42
	n° Indicatori	2

Indicatore	Garantire l'attività di sportello e di prima assistenza su tematiche dei finanziamenti pubblici
Descrizione	Rafforzare attività di sportello
Algoritmo	Misura la capacità della camera di migliorare il sostegno al credito. Percentuale di imprese partecipanti ad iniziative camerali dirette al sostegno al credito rispetto all'anno precedente.
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	11%
Note	Risorse: Costi struttura: 12.681,22
Target 2016: >=	10%

Indicatore	Veicolare le opportunità previste per le imprese promosse anche da altri Enti/Amministrazioni
Descrizione	Veicolare gli avvisi pubblici più rilevanti attraverso apposite campagne di comunicazione CRM per che garantirne la massima diffusione.
Algoritmo	Numero di campagne veicolate tramite CRM.
Unità di misura	Numero
Consuntivo	8
Note	Risorse: Costi struttura: 12.965,21
Target 2016: >=	4

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.

Obiettivo	Titolo	Promozione dell'innovazione di prodotto
	Descrizione	La Camera di Commercio già da anni sta intervenendo su tali settori, fortemente cosciente che le produzioni tipiche possano svilupparsi solo valorizzando la tradizione. Solo recuperando e valorizzando le origini, col presupposto del miglioramento infrastrutturale e strutturale e della creazione di un'adeguata 'cultura dell'accoglienza' quale elemento necessario per poter competere con i territori concorrenti.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: 108.023,14 Costi struttura: 64.784,7
	n° Indicatori	6

Indicatore	Dieta Mediterranea
Descrizione	La Camera di Commercio di Vibo Valentia svilupperà ulteriori azioni per diffondere la promozione del modello Dieta mediterranea di Nicotera nell'ambito delle iniziative di promozione dei prodotti agroalimentari all'estero
Algoritmo Consuntivo	Promozione della dieta mediterranea nell'ambito delle iniziative SI
Note	Risorse: 6.600,00 Costi struttura: 9.689,12
Target 2016:	SI

Indicatore	Valorizzazione del pecorino del monte poro
Descrizione	Realizzazione seconda fase progetto Valorizzazione pecorino del monte poro.
Algoritmo Consuntivo	Redazione disciplinare SI
Note	Risorse: 9.325,89 Costi struttura: 10.425,17
Target 2016:	SI

Indicatore	Realizzazione progetto fondo perequativo Qualità Vibo Valentia qualificazione filiere del made in Italy
Descrizione	La Camera intende realizzazione progetto fondo perequativo Qualità Vibo Valentia qualificazione filiere del made in Italy
Algoritmo Consuntivo	Realizzazione progetto fondo perequativo Qualità Vibo Valentia qualificazione filiere del made in Italy SI
Note	Risorse: 22.405,47 Costi struttura: 6.471,75
Target 2016:	SI

Indicatore	Miglioramento ed innovazione dei processi tecnologici alimentari
Descrizione	Sarà concluso il progetto avviato nella precedente annualità relativo al bando per la concessione di contributi a favore delle PMI del settore agroalimentare e manifatturiero per la predisposizione di piani di innovazione e di miglioramento del processo produttivo connesso alla trasformazione dei processi di trasformazione produttiva di prodotti agroalimentari, finalizzato all'ottenimento della certificazione di qualità
Algoritmo Consuntivo	Conclusione del progetto avviato nella precedente annualità relativo al bando per la concessione di contributi a favore del settore agroalimentare e manifatturiero (Si/No) SI
Note	Risorse: 22.340,9 Costi struttura: 12.031,46
Target 2016:	SI

Indicatore	L'impresa e il suo designer
Descrizione	L'obiettivo del progetto potrà essere conseguito, anche in continuità con quanto già realizzato nel 2015, mediante la realizzazione del progetto: "Architettura e design - valorizzare i talenti creativi"
Algoritmo	Conclusione progetto
Consuntivo	SI
Note	Risorse: 0 Costi struttura: 15.889,45
Target 2016:	SI

Indicatore	Promuovere il trasferimento tecnologico ed organizzativo delle imprese
Descrizione	Anche per il 2016 verrà garantito il servizio di assistenza per il deposito delle domande, sia nazionali che internazionali, compreso l'invio dell'attestazione finale da parte del Ministero.
Algoritmo	Gestire almeno 2 campagne informative per la promozione del cetro PIP
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	Risorse: 47.350,88 Costi struttura: 10.277,76
Target 2016: >=	2

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.

Obiettivo	Titolo	Diffusione e partecipazione alle iniziative del sistema camerale regionale e nazionale
	Descrizione	La collaborazione con l'Unione italiana delle Camere di commercio e con l'Unione regionale e le altre componenti del sistema rappresenta un elemento di vitale importanza affinché la Camera di Commercio possa cogliere le opportunità di una rete presente in Italia ed all'estero, fonte di supporti formativi, informativi e finanziari. In tale ambito si inserisce l'iniziativa "Urban Pro Vibo Valentia" avviata già nelle precedenti annualità a seguito dell'Accordo sottoscritto con Confcommercio, l'ANCE Vibo Valentia, l'Ordine degli Architetti della provincia finalizzato a dar vita ad un incubatore di facilitazione delle trasformazioni urbane con l'obiettivo di creare un tavolo comune di lavoro per favorire la costruzioni di progetti di rigenerazione urbana per la valorizzazione delle risorse territoriali. L'accordo si inserisce nell'ambito del più ampio progetto di valorizzazione territoriale promosso a livello nazionale da Unioncamere ANCE, Consiglio Nazionale degli architetti e Confcommercio.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: 0 Costi struttura: 31.704,28
	n° Indicatori	2

Indicatore	Promozione sul territorio delle iniziative del sistema camerale regionale, nazionale ed estero
Descrizione	La promozione degli eventi sarà effettuata tramite la piattaforma CRM, pubblicazione nelle news del sito camerale e, nei casi ritenuti di maggiore interesse, con campagne di promozione ad hoc.
Algoritmo	Percentuale campagne di interesse promosse sul totale di campagne di interesse pervenute.
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	Risorse: Costi struttura: 11.969,04
Target 2016: >=	100%
Indicatore	Gara concorso idee Progetto "Urban Pro Vibo Valentia"
Descrizione	Gara concorso idee Progetto "Urban Pro Vibo Valentia"
Algoritmo	Realizzazione gara concorso idee Progetto "Urban Pro Vibo Valentia"
Consuntivo	NO
Note	Risorse: Costi struttura: 19.735,23
Target 2016:	SI

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Iniziativa di promozione del sistema produttivo portuale tramite l'ASPO
	Descrizione	La Camera intende realizzare i propri programmi di promozione del sistema produttivo portuale attraverso la propria Azienda speciale destinando specifiche risorse finanziarie ed in collaborazione come per le annualità precedenti con il GAC di cui la camera è capofila.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: 26.252,80 Costi struttura: 30.776,44
	n° Indicatori	2

Indicatore	Attività attraverso A.S.PO in materia portuale
Descrizione	Attività attraverso A.S.PO Vibo Valentia per progettazione interventi di ingegneria infrastrutturale, sociale ed economica previsti dall'accordo quadro sottoscritto con l'Amministrazione Comunale di Vibo Valentia in materia portuale
Algoritmo Consuntivo	Realizzazione di attività previste dall'accordo quadro. SI
Note	Risorse: 26.252,80 Costi struttura: 7.254,15
Target 2016:	SI

Indicatore	Supporto e collaborazione alle attività istituzionali del GAC e altra attività promozionale della economia del mare
Descrizione	Attività di promozione dell'economia del mare in collaborazione con associazioni locale e con il Gruppo di Azione Costiera
Algoritmo	Supporto e collaborazione alle attività progettuali del GAC
Unità di misura	Numero
Consuntivo	10
Note	Risorse: Costi struttura: 23.522,29
Target 2016: >	2

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Informazione Giornata dell'economia
	Descrizione	Anche per il 2016 l'ente si propone di fornire al sistema delle imprese e delle istituzioni territoriali elementi di conoscenza e strumenti di aggiornamento sulle dinamiche economiche locali funzionali alla definizione di opzioni strategiche
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 15.177,26
	n° Indicatori	1

Indicatore	Informazione Giornata dell'economia
Descrizione	Organizzazione e messa a disposizione on line dei dati statistici per informazione economica territoriale e demografia delle imprese
Algoritmo Consuntivo	Realizzazione Giornata dell'economia
Note	Risorse: Costi struttura: 15.177,26
Target 2016:	SI

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Informazione economico-statistica e attività SISTAN
	Descrizione	La Camera continuerà a svolgere per conto dell'ISTAT e del Ministero Sviluppo Economico, quale parte del SISTAN, le attività di rilevazione a livello provinciale affidate alla Camera quale soggetto coordinatore e/o rilevatore di indagini afferenti i prezzi ed il settore produttivo territoriale
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 15.177,26
	n° Indicatori	1

Indicatore	Rilevazioni ed indagini statistiche per conto Istat e del Ministero Sviluppo Economico
Descrizione	La Camera, anche per il 2016, continuerà l'attività di rilevazione a livello provinciale di indagini afferenti i prezzi ed il settore produttivo territoriale.
Algoritmo	Realizzazione rilevazioni statistiche
Unità di misura	Numero
Consuntivo	4
Note	Risorse: Costi struttura: 15.177,26
Target 2016: >=	2

MISSIONE	011 Competitività e sviluppo delle imprese
----------	--

PROGRAMMA	05 Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale.
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Formazione alle imprese/professionisti
	Descrizione	Per il 2016 si continueranno ad organizzare percorsi formativi per le imprese e/o professionisti su procedure innovative e normative di riferimento anche per lo sviluppo di progetti in tema di turismo competitivo e sostenibile.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: 6.660,00 Costi struttura: 17.179,79
	n° Indicatori	1

Indicatore	Realizzazione Corso/Seminario di formazione
Descrizione	Realizzazione di almeno un corso/seminario di formazione
Algoritmo	Realizzazione di almeno un corso/seminario di formazione
Unità di misura	Numero
Consuntivo	4
Note	Risorse: 6.600,00 Costi struttura: 17.179,79
Target 2016: >=	1

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Implementazione attività ispettiva in materia di metrologia legale
	Descrizione	Nell'anno 2016 sarà potenziata l' attività di vigilanza e controllo in materia di metrologia legale e sicurezza prodotti, assicurando l'impegno della Camera a collaborare con l'Unioncamere nell' ambito delle iniziative di sistema attivate con il Ministero dello Sviluppo Economico in attuazione della convenzione già sottoscritta annualità 2015 – 2016 ambiti sicurezza prodotti . Nello svolgimento di questi compiti si favoriranno azioni di collaborazione con altri organismi di controllo operanti sul territorio attraverso la predisposizione e sottoscrizione di apposite convenzioni che disciplinano determinati interventi in specifici settori/ambiti con incentivazione verso settori diversi da quelli di norma controllati nelle annualità precedenti
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 43.387,14
	n° Indicatori	2

Indicatore	Potenziamento attività di vigilanza prodotti e settore metrologia legale
Descrizione	Aumento attività ispettiva
Algoritmo	Indica il trend temporale del numero di visite ispettive effettuate dalla Camera di commercio. Il trend nell'anno "n" è valutato con riferimento alla media del triennio precedente.
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	14%
Note	Risorse: Costi struttura: 30.895,58
Target 2016: >=	10%

Indicatore	Attività di informazione mirata
Descrizione	Maggiore informazione verso i produttori e/o consumatori in relazione allo specifico settore di interesse sarà garantita attraverso azioni e campagne di comunicazione mirate.
Algoritmo	Attività di informazione mirata
Unità di misura	Numero
Consuntivo	1
Note	Risorse: Costi struttura: 12.491,56
Target 2016: >=	1

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Gestione sanzioni amministrative
	Descrizione	Garantita la puntuale applicazione dei relativi provvedimenti previsti dalla Legge 24 novembre 2981, n, 689.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 37.881,01
	n° Indicatori	2

Indicatore	Garantire il rispetto tempi procedurali relativo all'esame dei rapporti ex art. 17 trasmessi dai vari organi accertatori ed emissione delle relative ordinanze.
Descrizione	Emissione ordinanze ex art.17 nel rispetto dei tempi previsti (entro 90 giorni)
Algoritmo	Tempo medio di emissione ordinanze ex art.17
Unità di misura	Giorni
Consuntivo	75 gg.
Note	Risorse: Costi struttura: 23.246,41
Target 2016: <=	90 gg.

Indicatore	Emissione ruolo relativo alle ordinanze-ingiunzioni non pagate nei termini di legge
Descrizione	Emissione ruolo nei termini di legge
Algoritmo	Emissione ruolo entro il 30/06/2016
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura: 14.634,60
Target 2016:	SI

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Promozione mediazione ed arbitrato
	Descrizione	Nell'anno 2016 si punterà a promuovere adeguatamente il servizio con iniziative predisposte a livello locale e, attraverso i progetti di sistema anche a livello nazionale, in attuazione delle azioni previste dal progetto di fondo perequativo già approvato nella precedente annualità. Sarà garantito anche l'aggiornamento dei dati caricati sul software di "concilia", per la gestione delle procedure di mediazione in rete per tutto il sistema camerale e attivata la nuova piattaforma telematica realizzata e promossa dal Ministero per il caricamento informatico di tutti i dati riguardanti l'organismo di mediazione.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: 8.536,11 Costi struttura: 50.284,10
	n° Indicatori	2

Indicatore	Mantenimento standard qualitativo del servizio mediazione
Descrizione	Tempo medio organizzazione primo incontro mediazione
Algoritmo	Tempo medio organizzazione primo incontro mediazione
Unità di misura	Giorni
Consuntivo	30 gg.
Note	Risorse: 8.536,11 Costi struttura: 36.001,11
Target 2016: <=	30 gg.

Indicatore	Realizzazione progetto fondo perequativo "Improvement of alternative Dispute Resolution"
Descrizione	Realizzazione progetto fondo perequativo "Improvement of alternative Dispute Resolution"
Algoritmo	Realizzazione progetto fondo perequativo "Improvement of alternative Dispute Resolution"
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura: 14.282,99
Target 2016:	SI

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Promuovere i servizi clausole vessatorie e contratti tipo
	Descrizione	La Camera di Commercio di Vibo Valentia promuoverà, come nel passato, i contratti-tipo, attraverso i quali verranno indicati, a carattere preventivo, le condizioni da riportare o da non riportare per evitare l'insorgenza di contrasti tra le parti contraenti e tali da assicurare regole di trasparenza e di equità.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 27.357,71
	n° Indicatori	2

Indicatore	Completamento iter di approvazione contratto tipo
Descrizione	Completamento iter di approvazione contratto tipo
Algoritmo	Completamento iter di approvazione contratto tipo (Si/No)
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura: 13.074,72
Target 2016:	SI

Indicatore	Promozione del servizio attraverso la promozione del sito www.contratti-tipo.camcom.it
Descrizione	Numero iniziative informative attraverso il sito o campagne CRM
Algoritmo	Realizzazione Numero campagne
Unità di misura	Numero
Consuntivo	1
Note	Risorse: Costi struttura:14.282,99
Target 2016: >=	1

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Concorsi a premio
	Descrizione	La Camera di Commercio è tra i principali soggetti a garanzia della tutela della fede pubblica. Nel 2016 proseguirà e sarà rafforzata l'attività di informazione e promozione di questo utile strumento
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 20.639,87
	n° Indicatori	2

Indicatore	Garantire il servizio in osservanza della normativa vigente
Descrizione	Rispetto dei termini procedurali. Trenta giorni dalla presentazione della domanda
Algoritmo	Tempi medi di evasione domanda.
Unità di misura	Giorni
Consuntivo	30 gg.
Note	Risorse: Costi struttura: 13.074,72
Target 2016: <=	30 gg.

Indicatore	Promozione del servizio attraverso apposita campagna informativa
Descrizione	Campagne informative effettuate nell'anno
Algoritmo	Numero campagne informative
Unità di misura	Numero
Consuntivo	1
Note	Risorse: Costi struttura: 7.565,15
Target 2016: >=	1

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Servizio Protesti
	Descrizione	La tenuta del Registro Informatico dei protesti ed il suo aggiornamento tempestivo come strumento per accrescere la certezza e la trasparenza dei rapporti commerciali.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 30.835,88
	n° Indicatori	1

Indicatore	Adozione del provvedimento nel termine di 14 giorni dal ricevimento dell'istanza di cancellazione
Descrizione	Adozione del provvedimento di cancellazione nei termini di legge.
Algoritmo	Indica la percentuale di istanze gestite nei termini di legge.
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	Risorse: Costi struttura: 30.835,88
Target 2016: >=	100%

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Aggiornamento continuo del sito web camerale e sviluppo CRM
	Descrizione	Qualificazione e ampliamento della piattaforma di Customer Relationship Management camerale (CRM) quale strumento fondamentale per attivare campagne mirate al target di utenza maggiormente interessato alle iniziative camerale.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 46.073,06
	n° Indicatori	2

Indicatore	Continuo aggiornamento del sito istituzionale quale strumento primario di comunicazione dell'attività dell'Ente
Descrizione	Continuo aggiornamento del sito istituzionale quale strumento primario di comunicazione dell'attività dell'Ente
Algoritmo	Percentuale di aggiornamento della pagina web "comunicazione e servizi" sul totale degli aggiornamenti annuali
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	Risorse: Costi struttura: 33.782,78
Target 2016: >=	100%

Indicatore	Aggiornamento della piattaforma CRM
Descrizione	Aggiornamento della piattaforma CRM
Algoritmo	Aggiornamento della piattaforma CRM rispetto all'anno precedente
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	4%
Note	Risorse: Costi struttura: 12.290,29
Target 2016: >=	20%

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Innovazione procedure registro imprese
	Descrizione	Nel 2016 continuerà l'attività per lo sviluppo tra gli utenti dell'utilizzo della posta elettronica certificata, della firma digitale e dei software di gestione per agevolare il contatto on-line dei rapporti con i clienti.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: 49.200,00 Costi struttura: 214.776,35
	n° Indicatori	3

Indicatore	Riduzione della percentuale delle pratiche in correzione
Descrizione	Numero campagne finalizzate alla diffusione dell'utilizzo del nuovo strumento "ateco.infocamere.it"
Algoritmo	Numero campagne finalizzate alla diffusione dell'utilizzo del nuovo strumento "ateco.infocamere.it"
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	Risorse: Costi struttura: 163.303,17
Target 2016: >=	2

Indicatore	Implementazione degli strumenti di dialogo tra gli attori istituzionali del SUAP
Descrizione	La realizzazione di specifica attività formativa, destinata ai professionisti della provincia mediante corsi distribuiti anche via Web
Algoritmo	Numero campagne informative realizzate
Unità di misura	Numero
Consuntivo	1
Note	Risorse: 49.200,00 Costi struttura: 24.731,97
Target 2016: >=	1

Indicatore	Implementazione dell'utilizzo delle funzioni di trasmissione telematica dei fallimenti da parte della cancelleria del Tribunale di Vibo Valentia
Descrizione	Implementazione dell'utilizzo delle funzioni di trasmissione telematica dei fallimenti da parte della cancelleria del Tribunale di Vibo Valentia
Algoritmo	Aumento trasmissione telematica dei fallimenti rispetto al precedente anno
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	20%
Note	Risorse: Costi struttura: 26.741,21
Target 2016: >=	20%

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Cancellazioni d'ufficio
	Descrizione	Per il 2016 continuerà, la pulizia degli archivi provvedendo, in applicazione del DPR 247/2004, alla cancellazione d'ufficio, delle imprese che sebbene siano ancora iscritte, non sono più operative
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 42.704,30
	n° Indicatori	1

Indicatore	Attivazione procedimento di cancellazione e trasmissione della proposta al giudice del registro entro il III trimestre 2016
Descrizione	Attivazione procedimento di cancellazione e trasmissione della proposta al giudice del registro entro il III trimestre 2016
Algoritmo	Attivazione procedimento di cancellazione e trasmissione della proposta al giudice del registro entro il III trimestre 2016
Consuntivo	NO
Note	Risorse: Costi struttura: 42.704,30
Target 2016:	SI

MISSIONE	012 Regolazione dei mercati
----------	-----------------------------

PROGRAMMA	04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	--

Obiettivo	Titolo	Promozione della cultura della legalità'
	Descrizione	Il tema della legalità è un obiettivo prioritario della Camera di Commercio di Vibo Valentia che già da diversi anni partecipa alle iniziative di sistema promosse anche livello nazionale da Unioncamere. Nell'ambito di questa linea d'azione sarà realizzato il progetto finanziato dal fondo perequativo "contrasto concorrenza sleale - sportello legalità". Sarà inoltre attivata una convenzione con l'associazione antiracket della Provincia e con il Comune di Vibo Valentia per il supporto alle imprese esposte a fatti criminosi.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: 42.800,00 Costi struttura: 16.302,96
	n° Indicatori	2

Indicatore	Realizzazione progetto Fondo perequativo "contrasto concorrenza sleale - sportello legalità".
Descrizione	Realizzazione progetto Fondo perequativo "contrasto concorrenza sleale - sportello legalità".
Algoritmo	Realizzazione progetto Fondo perequativo "contrasto concorrenza sleale - sportello legalità".
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura: 8.877,98
Target 2016:	SI

Indicatore	Accordo con l'associazione Libera onlus
Descrizione	Accordo con l'associazione Libera onlus
Algoritmo	Accordo con l'associazione Libera onlus
Consuntivo	SI
Note	Risorse: 42.800,00 Costi struttura: 7.424,98
Target 2016:	SI

MISSIONE	016 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
----------	---

PROGRAMMA	05 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Testare operativamente i mercati esteri: agroalimentare e turismo
	Descrizione	Saranno consolidati i risultati dell'azione intrapresa lo scorso anno con i nuovi partners esteri e verrà dedicata anche attenzione alla promozione tramite web utilizzando i portali tematici promossi dall'ente camerale in chiave turistica allargata come fulcro anche di azioni volte ad incrementare l'incoming turistico e l'apprezzamento per le tradizioni gastronomiche e culturali della provincia.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: 31.544,10 Costi struttura: 26.631,54
	n° Indicatori	2

Indicatore	Formazione gruppi imprese per programmi pluriennali di internazionalizzazione
Descrizione	Formazione gruppi imprese per programmi pluriennali di internazionalizzazione
Algoritmo	Formazione gruppi imprese per programmi pluriennali di internazionalizzazione
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	20%
Note	Risorse: 31.544,10 Costi struttura: 17.738,04
Target 2016: >=	10%

Indicatore	Partecipazione ad almeno 2 iniziative del sistema camerale
Descrizione	Partecipazione ad almeno 2 iniziative del sistema camerale
Algoritmo	Numero di partecipanti ad iniziative del sistema camerale
Unità di misura	Numero
Consuntivo	10
Note	Risorse: Costi struttura: 8.893,49
Target 2016: >=	8

MISSIONE	016 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
----------	---

PROGRAMMA	05 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Promuovere in Italia e all'estero il sistema produttivo vibonese
	Descrizione	La Camera promuoverà e sosterrà la partecipazione alle principali rassegne fieristiche nazionali ed internazionali, attraverso la collaborazione con l'Unione delle Camere di Commercio della Calabria, la Regione Calabria, il sistema camerale. Particolare attenzione verrà prestata alla promozione delle missioni all'estero organizzate dal sistema camerale o su iniziative ad esse correlate.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 13.545,24
	n° Indicatori	1

Indicatore	Promozione rassegne fieristiche nazionali ed estere del sistema attraverso campagne CRM e pubblicazione sul sito camerale
Descrizione	Promozione rassegne fieristiche nazionali ed estere del sistema attraverso campagne CRM e pubblicazione sul sito camerale
Algoritmo	Promozione rassegne fieristiche nazionali ed estere del sistema attraverso campagne CRM e pubblicazione sul sito camerale
Unità di misura	Numero
Consuntivo	13
Note	Risorse: Costi struttura: 13.545,24
Target 2016: >=	1

MISSIONE	016 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
----------	---

PROGRAMMA	05 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Promuovere iniziative di sistema per rafforzare e promuovere la rete world pass
	Descrizione	Le attività relative allo sviluppo della rete World Pass nascono dall'esigenza di dare risposte adeguate alle imprese esportatrici . La Camera pertanto nell'anno 2016 si prefigge l'obiettivo di promuovere la piattaforma che potrà divenire nel tempo anche un asset fondamentale per l'erogazione di ulteriori servizi destinati alle imprese ed utili informazioni per associazioni, amministrazioni, enti .
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 6.376,91
	n° Indicatori	1

Indicatore	Promuovere la piattaforma attraverso newsletter, informative CRM (almeno 2 campagne)
Descrizione	Promuovere la piattaforma attraverso newsletter, informative CRM (almeno 2 campagne)
Algoritmo	Numero campagne informative promosse attraverso il CRM (almeno 2 campagne)
Unità di misura	Numero
Consuntivo	6
Note	Risorse: Costi struttura: 6.376,91
Target 2016: >=	2

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Rilevare il grado di soddisfazione delle imprese
	Descrizione	Il contatto con le imprese sarà garantito anche attraverso un sistema di rilevazione della soddisfazione dell'utenza sullo standard qualitativo dell'erogazione dei servizi camerali. Tale aspetto riveste nell'ambito della programmazione ed organizzazione della struttura particolare rilevanza in quanto consente di acquisire feedback dai diretti interessati al fine di indirizzare l'azione verso servizi sempre più mirati e performanti.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 19.122,14
	n° Indicatori	1

Indicatore	Rilevazione attraverso sistema di customer satisfaction/ mettiamoci la faccia
Descrizione	L'indicatore misura la capacità della CCIAA di migliorare i propri livelli di servizio. Ai fini del calcolo dell' indicatore basterà riportare il dato ricavato dall'indagine di Customer.
Algoritmo	Almeno due rilevazioni semestrali di customer satisfation/ mettiamoci la faccia
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	Risorse: Costi struttura: 19.112,14
Target 2016: >=	2

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Comunicazione
	Descrizione	La comunicazione come attività strategica per far conoscere all'esterno i programmi e le attività messe in campo dalla Camera di Commercio. A tal fine il sito istituzionale si presenta quale strumento privilegiato di comunicazione in continuo aggiornamento affiancato allo strumento innovativo della newsletter inviata attraverso la piattaforma informatica dedicata (CRM), rivista camerale.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: 47.200,00 Costi struttura: 30.416,66
	n° Indicatori	2

Indicatore	Attività continua di comunicazione attraverso comunicati stampa, notizie ecc., news su sito istituzionale
Descrizione	Attività continua di comunicazione attraverso comunicati stampa, notizie ecc., news su sito istituzionale
Algoritmo	Numero comunicati, news informative sul sito web
Unità di misura	Numero
Consuntivo	22
Note	Risorse: 47.200,00 Costi struttura: 21.936,45
Target 2016: >=	10

Indicatore	Attivazione sistema newsletter attraverso piattaforma CRM
Descrizione	Campagne informative realizzate tramite CRM nell'anno
Algoritmo	Campagne informative realizzate tramite CRM nell'anno
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	Risorse: Costi struttura: 8.480,21
Target 2016: >=	2

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	02 Indirizzo politico
-----------	-----------------------

Obiettivo	Titolo	Rilevare il benessere organizzativo
	Descrizione	La rilevazione del benessere organizzativo per creare le condizioni più consone all'individuazione di politiche di sviluppo per il personale che resta la vera grande risorsa strategica per l'ente. Anche per il 2016 si procederà in questa direzione. In tale ambito è prevista la prosecuzione delle attività coerentemente con le ultime disposizioni dettate in materia dall'ANAC.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 17.998,97
	n° Indicatori	1

Indicatore	Indagine sul benessere organizzativo
Descrizione	Rilevazione benessere organizzativo
Algoritmo	Rilevazione benessere organizzativo
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura: 17.998,97
Target 2016:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Sistema di controllo di gestione
	Descrizione	Anche nell'anno 2016 proseguirà l'attività di rilevazione e monitoraggio dei dati contabili con particolare riferimento alla rilevazione dei costi standard sulla base dei procedimenti e processi individuati da Unioncamere per il sistema camerale.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 73.071,20
	n° Indicatori	2

Indicatore	Monitoraggio trimestrale dei costi
Descrizione	Rilevazione periodica costi
Algoritmo	Numero rilevazioni periodiche costi
Unità di misura	Numero
Consuntivo	4
Note	Risorse: Costi struttura: 36.684,41
Target 2016: >=	4

Indicatore	Rilevazione annuale costi standard
Descrizione	Rilevazione annuale costi standard
Algoritmo	Rilevazione annuale costi standard
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura: 36.386,79
Target 2016:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Attuazione programma anticorruzione
	Descrizione	Anche per l'anno 2016 la Camera sarà impegnata, in attuazione di quanto stabilito nel Piano Anticorruzione, nel continuo monitoraggio dei processi e delle procedure dei servizi al fine di garantire la piena conformità delle stesse alle previsioni del Piano e della vigente normativa in materia. In quest'ambito si procederà alla armonizzazione dei diversi documenti che l'Ente dovrà adottare, anche sulla base delle indicazioni dell'ANAC, in materia di Trasparenza e Anticorruzione conformemente al Piano delle Performance.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 48.330,90
	n° Indicatori	1

Indicatore	Monitoraggio procedure e processi dei servizi camerali soggetti a rischio anticorruzione secondo quanto stabilito dal Piano.
Descrizione	Monitoraggio procedure e processi.
Algoritmo	Numero di monitoraggi sulle procedure e processi effettuati nell'anno
Unità di misura	Numero
Consuntivo	1
Note	Risorse: Costi struttura: 48.330,90
Target 2016: >=	1

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Amministrazione trasparente
	Descrizione	La Camera, anche nell'anno 2016 sarà impegnata nelle attività previste dal dlgs. n. 33/2013 finalizzate all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dei dati e informazioni sul proprio sito istituzionale nell'ambito dell'obiettivo di trasparenza prioritariamente previsto dal decreto Brunetta.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 84.916,10
	n° Indicatori	2

Indicatore	Rilevazione periodica dei dati a carico di tutti gli uffici camerale e pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale
Descrizione	Aggiornamento periodico dei dati a carico di tutti gli uffici camerale e pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale nei termini di legge
Algoritmo	Aggiornamento periodico dei dati a carico di tutti gli uffici camerale e pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale nei termini di legge
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	Risorse: Costi struttura: 57.240,60
Target 2016: >=	100%

Indicatore	Rispetto della tempistica e compilazione delle schede da trasmettere all'OIV per il monitoraggio periodico
Descrizione	Rispetto della tempistica e compilazione delle schede da trasmettere all'OIV per il monitoraggio periodico
Algoritmo	Rispetto della tempistica e compilazione delle schede da trasmettere all'OIV per il monitoraggio periodico
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura: 27.675,50
Target 2016:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Semplificazione procedure interne
	Descrizione	Nell'ottica della riduzione dei costi e miglioramento delle performances, nel corso dell'anno, si punterà alla maggiore integrazione delle procedure informatiche in uso e dei sistemi innovativi di gestione .
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 56.874,44
	n° Indicatori	1

Indicatore	Piena operatività di utilizzo del nuovo sistema di gestione documentale "GEDOC"
Descrizione	Piena operatività di utilizzo del nuovo sistema di gestione documentale "GEDOC"
Algoritmo	Piena operatività di utilizzo del nuovo sistema di gestione documentale "GEDOC"
Unità di misura	Numero %
Consuntivo	100%
Note	Risorse: Costi struttura: 56.874,44
Target 2016: >=	100%

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Servizi approvvigionamenti
	Descrizione	La materia degli approvvigionamenti è divenuta negli ultimi anni di particolare complessità considerati i numerosi adempimenti e obblighi di natura amministrativa introdotti dalla recente normativa. La Camera si prefigge, in tale ambito, di ridurre, per quanto di competenza, i tempi procedurali e di monitorare, in particolare, le procedure e gli adempimenti derivanti dai contratti posti in essere al fine di garantire puntualità del servizio e dei pagamenti.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 124.308,22
	n° Indicatori	3

Indicatore	Aggiornamento Registro contratti e scadenziario
Descrizione	Aggiornamento Registro contratti e scadenziario
Algoritmo	Aggiornamento Registro contratti e scadenziario
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura: 17.138,02
Target 2016:	SI

Indicatore	Tempestiva attivazione avvio procedimento di verifiche in sede di concessione/aggiudicazione/liquidazione
Descrizione	Tempestiva attivazione avvio procedimento di verifiche in sede di concessione/aggiudicazione/liquidazione
Algoritmo	Indica il tempo medio necessario alla Camera di commercio per avviare i procedimenti di verifica dalla data di richiesta e/o atto avvio procedura
Unità di misura	Giorni
Consuntivo	10 gg.
Note	Risorse: Costi struttura: 63.718,91
Target 2016: <=	10 gg.

Indicatore	Rispetto degli adempimenti obbligatori di tracciabilità acquisti mediante utilizzo piattaforme telematiche dedicate
Descrizione	Rispetto degli adempimenti obbligatori di tracciabilità acquisti mediante utilizzo piattaforme telematiche dedicate
Algoritmo	Rispetto degli adempimenti obbligatori di tracciabilità acquisti mediante utilizzo piattaforme telematiche dedicate
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura: 43.451,30
Target 2016:	SI

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Attivare nuovi finanziamenti
	Descrizione	Tale sezione rivolge l'attenzione alle modalità di gestione delle risorse finanziarie ed alle possibilità di recupero di fondi da destinare ai programmi di sviluppo riportati nella presente relazione, secondo la priorità dell'accorta gestione finanziaria.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 13.833,85
	n° Indicatori	1

Indicatore	Predisposizione progetti a valere su risorse del sistema camerale e altri enti per recupero risorse da destinare alle imprese
Descrizione	Predisposizione progetti a valere su risorse del sistema camerale e altri enti per recupero risorse da destinare alle imprese
Algoritmo	numero progetti a valere su risorse del sistema camerale e altri enti per recupero risorse da destinare alle imprese
Unità di misura	Numero
Consuntivo	2
Note	Risorse: Costi struttura: 13.833,85
Target 2016: >=	2

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Migliorare il livello di riscossione del diritto annuale
	Descrizione	Proseguirà l'azione avviata già negli anni precedenti di sensibilizzazione delle imprese attivata attraverso contatti diretti, anche telefonici, al fine di raggiungere un numero sempre più elevato di utenti morosi. Proseguirà l'azione già avviata nell'anno 2015 di informazione all'utenza di utilizzo dello strumento del ravvedimento operoso svolta in collaborazione con Infocamere attraverso la consultazione dei soggetti morosi inclusi negli elenchi in proprio possesso. Si procederà inoltre all'emissione dei ruoli per l'annualità 2014.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 33.565,03
	n° Indicatori	2

Indicatore	Attività e azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizione morose	
Descrizione	Numero campagne realizzate	
Algoritmo	Numero campagne realizzate	
Unità di misura	Numero	
Consuntivo	2	
Note	Risorse: Costi struttura: 22.690,91	
Target 2016: >=	2	
Indicatore	Emissione ruoli per l'annualità 2014	
Descrizione	Emissione ruoli per l'annualità 2014	
Algoritmo	Emissione ruoli anno 2014	
Consuntivo	SI	
Note	Risorse: Costi struttura: 10.874,12	
Target 2016:	SI	

MISSIONE	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

PROGRAMMA	04 Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le Amministrazioni pubbliche
-----------	---

Obiettivo	Titolo	Formazione dipendenti
	Descrizione	Per mantenere alto lo standard di qualità e di efficienza dei servizi, anche per l'anno 2016, l'Ente intende puntare alla valorizzazione e formazione continua delle risorse umane finalizzata ad incrementare la professionalità, le competenze e la motivazione ed in definitiva la produttività ed il vantaggio competitivo della Camera.
	Validità	2016-2018
	Note	Risorse: Costi struttura: 14.050,56
	n° Indicatori	1

Indicatore	Stesura piano di formazione per il personale interno
Descrizione	Stesura piano di formazione per il personale interno
Algoritmo	Stesura piano di formazione per il personale interno
Consuntivo	SI
Note	Risorse: Costi struttura: 14.050,56
Target 2016:	SI

Ente Codice	000762217
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2016
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	30-mar-2017
Data stampa	06-apr-2017
Importi in EURO	

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

DIRITTI		1.358.936,42	1.358.936,42
1100	Diritto annuale	897.573,57	897.573,57
1200	Sanzioni diritto annuale	37.523,49	37.523,49
1300	Interessi moratori per diritto annuale	5.822,42	5.822,42
1400	Diritti di segreteria	417.965,94	417.965,94
1500	Sanzioni amministrative	51,00	51,00
ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI		37.679,91	37.679,91
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	61,00	61,00
2201	Proventi da verifiche metriche	11.121,52	11.121,52
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	26.497,39	26.497,39
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		49.330,09	49.330,09
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	9.419,55	9.419,55
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	39.910,54	39.910,54
ALTRE ENTRATE CORRENTI		177.130,01	177.130,01
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	2.158,41	2.158,41
4204	Interessi attivi da altri	3.581,30	3.581,30
4499	Altri proventi finanziari	171.390,30	171.390,30
OPERAZIONI FINANZIARIE		125.035,34	125.035,34
7350	Restituzione fondi economali	1.000,00	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	124.035,34	124.035,34
INCASSI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		1.748.111,77	1.748.111,77

Ente Codice	000762217
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VIBO VALENTIA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2016
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	30-mar-2017
Data stampa	06-apr-2017
Importi in EURO	

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

PERSONALE

		806.499,99	806.499,99
1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	473.246,14	473.246,14
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	2.965,00	2.965,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	55.757,85	55.757,85
1202	Ritenute erariali a carico del personale	102.262,97	102.262,97
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	10.839,21	10.839,21
1301	Contributi obbligatori per il personale	144.725,01	144.725,01
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	4.510,19	4.510,19
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	11.994,12	11.994,12
1599	Altri oneri per il personale	199,50	199,50

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

		637.698,42	637.698,42
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.000,17	1.000,17
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.667,48	1.667,48
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.400,00	1.400,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	1.998,36	1.998,36
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	35.513,28	35.513,28
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	4.327,50	4.327,50
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	3.513,35	3.513,35
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	18.643,18	18.643,18
2117	Utenze e canoni per altri servizi	720,00	720,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	145,15	145,15
2121	Spese postali e di recapito	1.465,37	1.465,37
2122	Assicurazioni	9.199,72	9.199,72
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	117.346,66	117.346,66
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	3.275,00	3.275,00
2126	Spese legali	3.577,51	3.577,51
2298	Altre spese per acquisto di servizi	433.674,69	433.674,69
2299	Acquisto di beni e servizi derivato da sopravvenienze passive	231,00	231,00

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

		118.529,89	118.529,89
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di Commercio	63.526,85	63.526,85
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	32.811,73	32.811,73
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	15.422,03	15.422,03
3204	Contributi e trasferimenti a famiglie	6.769,28	6.769,28

ALTRE SPESE CORRENTI

		459.248,50	459.248,50
4101	Rimborso diritto annuale	188,00	188,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	109,00	109,00
4201	Noleggi	3.462,91	3.462,91
4202	Locazioni	1.248,00	1.248,00
4401	IRAP	56.627,49	56.627,49
4403	I.V.A.	38.870,67	38.870,67
4499	Altri tributi	250.546,40	250.546,40
4502	Indennita' e rimborso spese per il Consiglio	13.232,22	13.232,22
4503	Indennita' e rimborso spese per la Giunta	6.759,79	6.759,79
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	13.689,01	13.689,01
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	20.190,58	20.190,58
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	15.528,27	15.528,27
4507	Commissioni e Comitati	240,00	240,00

Importo nel periodo **Importo a tutto il periodo**

4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	22.384,70	22.384,70
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	10.960,85	10.960,85
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	5.210,61	5.210,61

INVESTIMENTI FISSI**16.326,00** **16.326,00**

5102	Fabbricati	1.326,00	1.326,00
5149	Altri beni materiali	15.000,00	15.000,00

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI**5.625,04** **5.625,04**

6204	Contributi e trasferimenti per investimenti ordinari a imprese	5.625,04	5.625,04
------	--	----------	----------

OPERAZIONI FINANZIARIE**9.145,70** **9.145,70**

7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	1.000,00	1.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	8.145,70	8.145,70

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE**0,00** **0,00**

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00
------	--	------	------

TOTALE PAGAMENTI**2.053.073,54** **2.053.073,54**

SCHEMA DI RENDICONTO FINANZIARIO

Schema del Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo indiretto

	Anno 2015	Anno 2016
A Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale		
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	17.006,15 -	128.678,48
Imposte sul reddito		
Interessi passivi/(interessi attivi)	- 5.589,83 -	747,61
(Dividendi)		
(Plusvalenze)/Minusvalenze derivanti dalla cessione attività	- 354.468,29 -	239.599,19
1. (Avanzo/disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte, interessi, dividendi e plu/minusvalenze da cessione	- 343.051,97 -	369.025,28
		Anno 2016
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamento ai fondi	40.315,51	37.782,48
Ammortamento delle immobilizzazioni	154.007,82	114.386,72
Svalutazione per perdite durevoli di valore	67.748,76	-
Altre rettifiche per elementi non monetari		
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del cnn	- 80.979,88 -	216.856,08
<i>Variazione del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	-	-
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	- 65.934,62 -	237.784,80
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	- 227.001,24	114.117,22
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	- -	66,35
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	-	-
Altre variazioni al capitale circolante netto	-	239.570,07
3. Flussi finanziari dopo le variazioni del cnn	- 373.915,74 -	101.019,94
<i>Altre rettifiche per elementi non monetari</i>		
Interessi incassati/(pagati)	2.734,21	3.581,30
(Imposte pagate)		
Dividendi incassati		
(Utilizzo dei fondi)	- 113.074,24 -	113.074,24
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	- 484.255,77 -	210.512,88
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	- 484.255,77 -	210.512,88
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	- 59.709,34 -	90.932,73
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)	-	-
Prezzo di realizzo disinvestimenti	-	-
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>		
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	- 59.709,34 -	90.932,73
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso le banche		
Accensione finanziamenti		
Rimborso finanziamenti		
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento		
Cessione(acquisto) di azioni proprie		
Dividendi (e accontisu dividendi) pagati		
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)		
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A+B+C)	- 543.965,11 -	301.445,61
Disponibilità liquide al 1 gennaio	3.611.531,11	3.067.566,00
Disponibilità liquide al 31 dicembre	3.067.566,00	2.766.120,39
	- 543.965,11 -	301.445,61



RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI ANNO 2016

L'art. 24 del DPR n. 254/2005 prevede che il bilancio d'esercizio sia corredato da una Relazione della Giunta sull'andamento della gestione nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati dal Consiglio nella Relazione previsionale e programmatica. A questa si aggiunge, la Relazione sulla gestione da redigersi ai sensi dell'art. 7 del decreto MEF 27 marzo 2013 che deve evidenziare, mediante apposito prospetto, le finalità complessive della spesa riferita secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati dal DPCM 12.12.2012 e successivi aggiornamenti ai sensi del d.lgs. n. 91/2011 che prevedono altresì la redazione del Rapporto sui risultati redatto in conformità alle linee guida definite con DPCM 18.09.2012.

A partire dall'annualità 2014, pertanto, al fine di raccordare gli strumenti di programmazione introdotti dal decreto MEF 27.03.2013 con i vecchi strumenti, nella fattispecie, per le Camere di Commercio quelli previsti dal DPR 254/2005, nelle more della revisione dello stesso decreto, è intervenuta la circolare del MISE n. 50114 del 09 aprile 2015 che ha dettato istruzioni applicative omogenee in merito alla nuova normativa per la redazione del bilancio d'esercizio 2014 e seguenti al fine di consentire ai suddetti Enti di poter assolvere agli obblighi di presentazione de documenti di pianificazione nelle forme previste dal citato decreto MEF.

Nello specifico, per tali finalità, le Camere di Commercio sono chiamate ad approvare il bilancio d'esercizio corredato dai seguenti schemi:

1. Conto economico allegato C al DPR n. 254/2005;
2. Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1 Decreto MEF;
3. Stato patrimoniale allegato D al DPR n. 254/2005;
4. Nota integrativa;
5. Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9 comma 2 decreto MEF (solo per la parte relativa alle uscite è articolato per missioni e programmi ai sensi del DPCM 12.12.2012 e classificazione COFOG di II livello);
6. Rapporto sui risultati (PIRA) ai sensi del comma 3 art. 5 decreto MEF;
7. Prospetti SIOPE di cui all'art. 77 quater comma 11 dl 112/2008 (L. 133/2008) previsto dal comma 3 art. 5 decreto MEF;
8. Rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 decreto MEF;
9. Relazione sui risultati ai sensi del DPR n. 254/2005;
10. Relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 7 Decreto MEF.

In particolare, per quel che riguarda le Relazione sui risultati della gestione richiamate ai precedenti punti, al fine di evitare che le Camere di Commercio predispongano tre distinti documenti, la circolare MISE, sopra citata, ha stabilito che gli stessi possano confluire in un unico documento denominato Relazione sulla gestione e sui risultati suddiviso in tre sezioni:

- **sezione I:** introduttiva del contesto interno e normativo di riferimento;
- **sezione II:** descrittiva dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi ed i programmi prefissati nella RPP;
- **sezione III:** descrittiva del rapporto sui risultati redatto secondo il PIRA approvato.



SEZIONE I

Contesto Interno

La Camera di Commercio di Vibo Valentia si è trovata nell'anno 2016 come nel precedente a fronteggiare le particolari criticità derivanti dal processo di riforma del sistema camerale fortemente penalizzato, sul piano finanziario dall'entrata in vigore della normativa sulla riduzione del diritto annuale.

In tale contesto la Camera ha saputo in ogni caso garantire i servizi essenziali mantenendo gli standard qualitativi degli anni precedenti.

Importante, in tal senso, è stato il contributo del personale camerale che ancorché sottodimensionato, ha consentito, pur con le ridotte risorse finanziarie a disposizione, di realizzare l'attività e gli interventi programmati a favore delle imprese e del territorio raggiungendo gli obiettivi e i risultati prefissati com'è desumibile dagli stessi documenti di bilancio.

In particolare, le risorse finanziarie della Camera di Commercio sono costituite da proventi di diritto annuale, diritti di segreteria e contributi per attività progettuali, fonti di finanziamento che nell'anno in questione hanno registrato, ad eccezione dei diritti di segreteria, la contrazione dovuta alle recenti disposizioni legislative (si veda d.l.90/2014 per la riduzione del diritto annuale) e alla diversa politica Unioncamere relativa al finanziamento dei progetti di fondo perequativo e di rigidità di bilancio. La Camera di Vibo Valentia nonostante le ridotte dimensioni non ha avuto contributi di rigidità di bilancio per via delle oculte politiche di gestione intraprese negli anni che hanno fatto risultare l'Ente in equilibrio economico e pertanto, sulla base dei criteri previsti dal regolamento del Fondo di rigidità, non destinatario di interventi perequativi a favore dell'Ente.

Ciononostante, grazie alla situazione economico-finanziaria consolidata della Camera, si è potuto nell'anno in questione, ad impiegare risorse per iniziative economiche per circa € 450.000 intaccando il risultato finale di esercizio che chiude con una perdita di € 128.678,48.

Bisogna, inoltre considerare che l'anno 2016 è stato interessato al procedimento d'accorpamento e rinnovo delle Camere di Commercio di Catanzaro e Crotone, procedimento che come già detto nel 2015 in fase di Relazione Previsionale e Programmatica non si presentava di facile soluzione. Infatti, a seguito dei ricorsi messi in atto dalle Camere di Commercio di Vibo Valentia e Crotone per tutelare il territorio provinciale si è arrivati alla Sentenza del Tar Calabria che ha pienamente accolto le nostre rimozioni, annullando sostanzialmente il processo di accorpamento volontario. Alla luce dei nuovi dettati normativi e precisamente a seguito del D.lgs. 25.11.2016 n. 219 di modifica della L.580/93 ora sarà compito dell'Unione Nazionale delle Camere di Commercio formulare al Ministero dello sviluppo economico un piano nazionale degli accorpamenti, che allo stato attuale non può prescindere dai limiti dimensionali prescritti. In considerazione di quanto detto appare evidente che la proposta già formulata nel passato della Camera unica regionale mantenendo le sedi esistenti è una proposta sensata ed in linea con i processi di razionalizzazione dei costi che la legge si prefigge.

SEZIONE II

Passando all'analisi e verifica dei programmi, al fine di verificarne lo stato di realizzazione, di seguito si riporta, una sintesi delle azioni e degli obiettivi secondo ripartizione per missioni e programmi voluta dai decreti ministeriali soprarichiamati.



In tale ambito rientrano le linee di intervento relative ai progetti ammessi al finanziamento del Fondo Perequativo Unioncamere 2014.

Di seguito l'elenco dei progetti approvati e conclusi nell'anno 2015:

Progetti ammessi al finanziamento FP 2014

Cod. Prog.	Titolo progetto
187	Qualità Vibo Valentia-Servizio per la qualità e la qualificazione delle filiere del made in Italy
188	Sviluppo dei servizi per il contrasto alla concorrenza sleale e per la promozione della trasparenza e della legalità nell'economia – Sportello Legalità Vibo Valentia
189	Improvement of Alternative Resolution

MISSIONE 011– COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE

PROGRAMMA 005: REGOLAMENTAZIONE, INCENTIVAZIONE DEI SETTORI IMPRENDITORIALI, RIASSETTI INDUSTRIALI, SPERIMENTAZIONE TECNOLOGICA, LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE

In tale missione confluisce la funzione D “Studio, formazione, informazione e promozione economica” (indicata nell'allegato A al DPR 254/2005) con esclusione della parte relativa all'attività di sostegno all'internazionalizzazione delle imprese.

In tali missioni/programmi sono ricompresi, in continuità con le precedenti annualità, i seguenti obiettivi:

011-005-001 VALORIZZARE IL PATRIMONIO CULTURALE – ARTISTICO DELLA PROVINCIA

La Camera di Commercio promuove direttamente o indirettamente tramite accordi e/o convenzioni con Enti locali, associazioni di categorie ed imprese, eventi ed iniziative atte a far emergere la ricchezza storico-culturale-artistica della provincia vibonese intorno ai quali sono stati chiamati a partecipare enti locali, associazioni ed imprese.

- a) gli interventi previsti dall'Accordo quadro di programma e dalle intese operative sottoscritte il 07.08.2014 con l'Amministrazione Comunale di Vibo Valentia per la valorizzazione del patrimonio storico/artistico ed archeologico e del sistema economico della città, quest'anno hanno dato luogo alla realizzazione in parte degli spazi esterni del Complesso Valentianum ad opera dell'amministrazione comunale di Vibo Valentia;
- b) in continuità con il mantenimento della galleria d'arte contemporanea della Camera di Commercio quest'anno si è definito uno specifico piano di comunicazione che ha dato luogo alla realizzazione del logo del museo di arte contemporanea permanente;



**Camera di Commercio
Vibo Valentia**

Allegato n. 9 alla Delibera di Consiglio n. 4 del 28/04/2017

- c) la realizzazione del Premio Internazionale Limen Arte (VIII edizione) in continuità con le precedenti edizioni ed all'ampliamento della Galleria d'arte contemporanea.

011-005-002 MIGLIORARE LA VISIBILITÀ TURISTICA DELLA PROVINCIA

Al fine di fornire una piattaforma di visibilità pubblica delle risorse turistiche della provincia, la Camera di Commercio ha realizzato e promosso nelle annualità precedenti il portale sul turismo www.vibovagandoegustando.it. Nel 2016 si è continuato ad aggiornare le informazioni mantenendo inalterata la struttura del sito.

011- 005-003 PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE RIVISTA LIMEN

La redazione e la pubblicazione della rivista istituzionale LIMEN è stata effettuata anche quest'anno con lo scopo di dare ampia e qualificata visibilità, oltre che alle iniziative camerali, al tessuto economico, storico e culturale della provincia.

011-005-004 SERVIZIO ORIENTAMENTO NUOVE IMPRESE GIOVANILI E FEMMINILI

La Camera intende favorire la neo-imprenditorialità giovanile e femminile nonché rafforzare le imprese esistenti attraverso la diffusione di informazioni differenziate e specifiche sulle possibilità di accesso ai finanziamenti e la formazione imprenditoriale per ridurre la mortalità delle imprese. Per tale motivo si è continuato a fornire a sportello informazioni ed orientamento avvalendosi degli strumenti specifici predisposti per il sistema camerale e veicolando le iniziative che nel panorama nazionale e regionale di volta in volta emergono così da facilitare l'accesso alle opportunità finanziarie, formative e di innovazione.

Tra le competenze delle Camere sono centrali le attività di assistenza tutoraggio e coaching per l'orientamento al lavoro e la certificazione delle competenze realizzate anche attraverso progetti di sistema, in particolare attraverso lo sviluppo a livello centrale e locale della rete degli sportelli F.I.L.O. , del relativo modello di servizio e dell'omonimo sportello web.

011-005-005 FAVORIRE L'ACCESSO AI FINANZIAMENTI PUBBLICI

Informare e fornire la prima assistenza alle imprese e ai potenziali nuovi imprenditori per accedere ai finanziamenti pubblici rappresenta un ulteriore elemento importante del servizio ordinario che la Camera di Commercio continua a portare avanti per favorire l'acquisizione di risorse finanziarie per le piccole e medie imprese utili a sostenere i percorsi di mantenimento, crescita e sviluppo del sistema produttivo locale.

I bandi e gli avvisi pubblici più rilevanti sono stati avviati con apposite campagne di comunicazione CRM e inserendo sul sito istituzionale le principali iniziative regionali e nazionali.

011-005-006 PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE DI PRODOTTO

La Camera di Commercio già da anni interviene su tali settori, fortemente cosciente che le produzioni tipiche possano svilupparsi solo valorizzando la tradizione. Solo recuperando e valorizzando le origini, col presupposto del miglioramento infrastrutturale e strutturale e della creazione di un'adeguata 'cultura dell'accoglienza' quale elemento necessario per poter competere con i territori concorrenti.



**Camera di Commercio
Vibo Valentia**

Allegato n. 9 alla Delibera di Consiglio n. 4 del 28/04/2017

Per il 2016 la Camera questa importante linea di attività è stata effettuata attraverso le seguenti azioni:

Dieta Mediterranea

La Camera di Commercio, oltre alla divulgazione delle certificazioni dei sistemi di qualità ideati da Unioncamere, ha promosso anche la qualità nel settore vino con la somministrazione di attività di formazione alle imprese. Inoltre la Camera ha proseguito nell'attività di certificazione del pecorino del Monteporo (prodotto già inserito nell'elenco dei prodotti tradizionali regionali) concludendo la documentazione necessaria per la presentazione dell'istanza di riconoscimento della DOP alla Regione e MIPAF.

Progetto Miglioramento ed innovazione dei processi tecnologici alimentari

Si è concluso il progetto avviato nella precedente annualità relativo al bando per la concessione di contributi a favore delle PMI del settore agroalimentare e manifatturiero per la predisposizione di piani di innovazione e di miglioramento del processo produttivo connesso alla trasformazione dei processi di trasformazione produttiva di prodotti agroalimentari, finalizzato all'ottenimento della certificazione di qualità.

La Camera di Commercio di Vibo Valentia ha organizzato 1 seminario informativo il 3 marzo 2016 per la divulgazione dei sistemi di certificazione.

La Camera ha ricevuto circa una decina di adesioni al percorso di certificazione dei sistemi di qualità.

Ha effettuato 10 visite ispettive ottenendo già nel mese di Luglio 2017, 7 certificazioni suddivise in 3 green care per l'agroalimentare, 2 TH Fashion per il settore legno arredo ed infine 2 Rating per il settore della meccanica. L'attività di promozione e comunicazione della Camera di Commercio ha comunque avuto seguito nei mesi successivi così come quelle ispettive.

Progetto "l'impresa e il suo designer"

Nel corso del 2016 è stata realizzata la seconda fase del progetto sulla base della nuova formulazione approvata con Delibera Giunta n. 62 del 08.10.2015 che prevede la concessione di contributi alle imprese interessate a processi di innovazione incentrati sull'impiego di designer in azienda al fine di contribuire a migliorare il posizionamento competitivo sui mercati delle piccole imprese manifatturiere vibonesi con particolare riferimento al settore dell'artigianato.

Promuovere il trasferimento tecnologico ed organizzativo delle imprese

La Camera di Commercio di Vibo Valentia è un Centro PIP (Patent Information Point) e acquisisce, per conto del Ministero dello Sviluppo Economico, le domande di proprietà industriale (Marchi, Brevetti, Modelli di utilità, Modelli ornamentali). Anche per il 2016 è stato garantito il servizio di assistenza per il deposito delle domande, sia nazionali che internazionali, compreso l'invio dell'attestazione finale da parte del Ministero.



**Camera di Commercio
Vibo Valentia**

Allegato n. 9 alla Delibera di Consiglio n. 4 del 28/04/2017

Nell'anno 2016 sono stati depositati 36 marchi di impresa, 2 modelli ornamentali, ed 1 brevetto industriale.

Sono stati rilasciati 25 attestati di registrazione marchi per conto del Ministero.

011-005-007 DIFFUSIONE E PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DEL SISTEMA CAMERALE REGIONALE E NAZIONALE E ALTRI ENTI/ISTITUZIONI/ASSOCIAZIONI

E' continuata la collaborazione con l'Unione Italiana delle Camere di Commercio e con l'Unione Regionale e con le altre componenti del sistema e la camera ha quindi prestato particolare attenzione alla diffusione delle iniziative proposte dal sistema camerale regionale e nazionale fornendo, in caso di interesse del territorio, l'adesione ed il supporto organizzativo e/o finanziario della Camera di Commercio.

La Camera ha mantenuto il supporto, inoltre, all'iniziativa "Urban Pro Vibo Valentia" il cui iter tuttavia è stato condizionato dagli sviluppi degli accordi sottoscritti con gli altri enti coinvolti.

La promozione degli eventi è stata effettuata tramite la piattaforma CRM, pubblicazione nelle news del sito camerale e, nei casi ritenuti di maggiore interesse, con campagne di promozione ad hoc.

011-005-008 INIZIATIVE DI PROMOZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO PORTUALE TRAMITE L'ASPO

L'ASPO ha realizzato la sua azione seguendo le linee di attività assegnate dalla Camera di Commercio e nei limiti della ridotta capacità di spesa ha valorizzato l'acquisizione delle attrezzature per eventi e manifestazioni di promozione dell'economia del mare acquisite con il progetto Borgo di Marina Blue Fish Festival. Con l'approvazione di apposito regolamento di uso sono state supportate 10 iniziative che hanno consentito di dare visibilità all'economia portuale e marittima a circa 150.000 visitatori. E' continuata inoltre l'assistenza fornita ai soggetti attuatori per le progettazioni in corso relative a interventi infrastrutturali e di servizio per il sistema produttivo portuale di Vibo marina e per le realtà ad essa connesse e al G.A.C. nella sua fase di trasformazione verso nuove modalità di promozione dell'economia del mare. Ulteriore attività è stata svolta collaborando con il Distretto della pesca di Mazara del Vallo per contatti con operatori nazionali ed esteri dell'economia del mare.

011-005-009 INFORMAZIONE GIORNATA DELL'ECONOMIA

Anche per il 2016, l'ente ha continuato a fornire al sistema delle imprese e delle istituzioni territoriali elementi di conoscenza e strumenti di aggiornamento sulle dinamiche economiche locali funzionali alla definizione di opzioni strategiche. A tal fine la Camera ha mantenuto aggiornate le sezioni del sito dedicate all'informazione economico-statistica prodotta in ambito camerale (Giornata dell'economia, Cruscotto, Movimprese etc.) in modo da offrire una ampia base dati di riferimento per l'economia locale.



011-005-010 INFORMAZIONE ECONOMICO-STATISTICA E ATTIVITÀ SISTAN

Oltre all'attività descritta al programma precedente, la Camera ha svolto per conto dell'ISTAT e del Ministero Sviluppo Economico, quale parte del SISTAN, le attività di rilevazione a livello provinciale affidate alla Camera quale soggetto coordinatore e/o rilevatore di indagini afferenti i prezzi ed il settore produttivo territoriale.

MISSIONE 012– REGOLAZIONE DEI MERCATI

PROGRAMMA 004 – VIGILANZA SUI MERCATI E SUI PRODOTTI, PROMOZIONE DELLA CONCORRENZA E TUTELA DEI CONSUMATORI

In tale missione rientrano le attività dedicate al presidio delle regole, per garantire trasparenza, salvaguardare e offrire protezione alle PMI e pari concorrenzialità sul mercato.

In essa rientrano anche i programmi di semplificazione non solo diretti a favorire i contatti e i rapporti con le imprese per le attività amministrative e di regolazione ma anche con le altre PPAA.

012-004-001 IMPLEMENTAZIONE ATTIVITÀ ISPETTIVA IN MATERIA DI METROLOGIA LEGALE

Nell'anno 2016 è stato potenziato l'attività di vigilanza e controllo in materia di metrologia legale e sicurezza prodotti, assicurando l'impegno della Camera a collaborare con l'Unioncamere nell'ambito delle iniziative di sistema attivate con il Ministero dello Sviluppo Economico in attuazione della convenzione già sottoscritta annualità 2015 – 2016 ambiti sicurezza prodotti (giocattoli, prodotti elettrici e prodotti generici relativi ad aspetti del codice del consumo).

In quest'ottica, il ruolo della Camera assume un'importante rilevanza, sia nella sua funzione di prevenzione, in qualità di cassa di risonanza delle normative; sia come organismo sanzionatore nel caso dell'accertamento d'irregolarità.

012-004-002 GESTIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE

Per l'attività sanzionatoria inerente le specifiche competenze demandate dalle varie norme che disciplinano specifiche materie è stata garantita la puntuale applicazione dei relativi provvedimenti previsti dalla Legge 24 novembre 1981, n. 689.

012-004-003 PROMOZIONE MEDIAZIONE ED ARBITRATO

La Camere di Commercio di Vibo Valentia ha avviato con successo nelle precedenti annualità la gestione delle attività di mediazione garantendo sempre un servizio altamente qualificato.

Nell'anno 2016 ha promosso adeguatamente il servizio con iniziative predisposte a livello locale e, attraverso i progetti di sistema anche a livello nazionale, in attuazione delle azioni previste dal progetto di fondo perequativo già approvato nella precedente annualità.

Effettuato l'aggiornamento dei dati caricati sul software di "concilia", per la gestione delle procedure di mediazione in rete per tutto il sistema camerale e la nuova piattaforma telematica realizzata e promossa dal Ministero per il caricamento informatico di tutti i dati riguardanti l'organismo di mediazione.



**Camera di Commercio
Vibo Valentia**

Allegato n. 9 alla Delibera di Consiglio n. 4 del 28/04/2017

Per quanto riguarda, infine, l'arbitrato, la Camera di Commercio di Vibo Valentia ha istituito il servizio di Arbitrato in associazione con la Camera di Commercio di Crotone.

Sono stati realizzati due diversi percorsi formativi indirizzati il primo al personale camerale al fine di migliorare i servizi rivolti all'utenza riguardanti l'accoglienza e la gestione delle domande presentate.

La formazione si è conclusa con il rilascio di un attestato di partecipazione.

Il secondo rivolto ai mediatori iscritti presso la Camera fornendo loro gli strumenti necessari al fine di gestire le controversie in materia di consumo e la possibilità quindi di iscriversi nell'apposito registro tenuto dal Ministero di giustizia. Al termine del corso ai 19 partecipanti che hanno frequentato le lezioni è stato rilasciato un attestato di formazione.

Il 1 luglio 2016 è stato organizzato un convegno dal titolo "La Mediazione in Italia: il ruolo della magistratura".

Tema molto attuale il ruolo della magistratura nella mediazione, in particolare, è stato fatto un focus sulla crescita delle mediazioni delegate e su come la giurisprudenza sta incidendo sulla prassi, sia in termini positivi che negativi.

L'obiettivo dell'evento è stato quello di mettere in luce il rapporto tra mediazione e giudici al fine di incentivare un maggior utilizzo della mediazione delegata.

L'iniziativa destinata a mediatori, professionisti, associazioni di categoria, e a utenti in generale interessati all'argomento ha registrato circa 100 partecipanti.

Il convegno è stato accreditato sia dall'ordine degli avvocati che da quello dei commercialisti.

012-004-004 PROMUOVERE I SERVIZI CLAUSOLE VESSATORIE E CONTRATTI TIPO

Come nel passato, sono stati promossi i contratti-tipo, attraverso i quali verranno indicati, a carattere preventivo, le condizioni da riportare o da non riportare per evitare l'insorgenza di contrasti tra le parti contraenti e tali da assicurare regole di trasparenza e di equità. Tale attività è stata eseguita anche attraverso i lavori della Commissione contratti tipo e clausole vessatorie.

Si è promosso il servizio con iniziative predisposte a livello locale attraverso il sito istituzionale e mailing utilizzando il CRM e anche a livello nazionale attraverso la promozione adeguata del sito www.contratti-tipo.camcom.it.

012-004-005 CONCORSI A PREMIO

La Camera di Commercio è tra i principali soggetti pubblici individuati dalla legge a garanzia della tutela della fede pubblica. Tale competenza viene anche assicurata, ai sensi del DPR 430/2001, a tutela della trasparenza e del mercato, mediante assistenza alle imprese nell'ambito delle manifestazioni e concorsi a premio da queste promosse.

Tale attività viene svolta a tariffe assai più contenute rispetto a quelle dei notai, proprio a supporto dell'attività di impresa.

Nel 2016 sono stati effettuati 2 interventi dell'autorità della fede pubblica per manifestazioni a premio.



012-004-006 SERVIZIO PROTESTI

L'attività svolta dalla Camera di Commercio in materia di tenuta del Registro Informatico dei Protesti e di cancellazione delle posizioni iscritte è particolarmente delicata avendo riflessi oltre che in termini di regolazione del mercato anche nella sfera giuridica personale e patrimoniale dei soggetti interessati.

Il servizio dei protesti la Camera, per la circoscrizione territoriale di competenza, è stato reso come negli altri anni in termini puntuali e precisi, garantendo un Registro Informatico che assicura la completezza, l'organicità e la tempestiva informazione su tutto il territorio nazionale, accrescendo il livello di certezza e trasparenza dei rapporti commerciali.

012-004-007 AGGIORNAMENTO CONTINUO DEL SITO WEB CAMERALE E SVILUPPO CRM

La comunicazione è lo strumento per promuovere i servizi e per assicurare alle imprese la conoscenza delle decisioni e delle funzioni istituzionali. A tal fine grande rilievo è stata data alla comunicazione anche esterna. E' continuato il processo di implementazione del sito istituzionale nonché della intranet per semplificare i processi di comunicazione sia interna che esterna. E' continuata inoltre la ricerca verso la semplificazione del linguaggio e la ridefinizione del modo di comunicare sia all'interno che all'esterno. In questa direzione sono andate anche le disposizioni normative soprattutto per quanto riguarda i requisiti di accessibilità del sito istituzionale.

012-004-008 INNOVAZIONE PROCEDURE REGISTRO IMPRESE

Nel 2016, con la finalità di garantire la correttezza qualitativa dei dati contenuti nel Registro Imprese e della tempistica di evasione delle pratiche per come normativamente previsto, gli Uffici hanno proseguito l'azione di monitoraggio del procedimento condiviso Registro Imprese/SUAP Comunali (Comunica StarWeb) al fine di identificare e risolvere eventuali criticità; ed il monitoraggio del processo di lavorazione delle pratiche ComUnica con SUAP di competenza del Registro Imprese individuando eventuali difficoltà ed implementando le relative azioni correttive interne.

A. Riduzione della percentuale delle pratiche in correzione mediante:

- 1) L'ulteriore diffusione dell'utilizzo dello strumento "ateco.infocamere.it" che facilita l'impresa mediante integrazione dello stesso nell'applicativo Starweb con conseguente:
 - a) corretta individuazione delle attività di impresa svolte/da svolgere;
 - b) Uniformità della descrizione dell'attività da comunicare al R.I.;
 - c) informazioni sulla normativa nazionale associata all'attività da denunciare;
- 2) La realizzazione di specifica attività formativa, destinata ai professionisti della provincia (Commercialisti e Consulenti del Lavoro) mediante assistenza dedicata e personalizzata allo sportello e telefonica riguardante specifiche problematiche di volta in volta riscontrate e/o segnalate;



3) la verifica puntuale delle posizioni sia societarie che individuali che presentano PEC non valida e/o scaduta e/o non univocamente attribuibile all'impresa.

In tale ambito, è stato avviato il procedimento di cancellazione d'ufficio delle PEC non valide/revocate con trasmissione degli elenchi al Giudice del Registro Imprese per l'adozione del provvedimento di competenza. Il laborioso lavoro di verifica ha prodotto la cancellazione di n. 2681.

B. Implementazione degli strumenti di dialogo tra gli attori istituzionali del SUAP mediante la formazione dei Responsabili SUAP dei n. 5 Comuni in delega finalizzata principalmente alla funzionalità e all'utilizzo delle funzioni rese disponibili attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it;

C. Implementazione dell'utilizzo delle funzioni di trasmissione telematica dei fallimenti da parte della cancelleria del Tribunale di Vibo Valentia.

D. Avvio procedimento di verifica puntuale sui bilanci.

Nel corso dell'anno si è dato avvio al procedimento di verifica puntuale dell'avvenuto deposito dei bilanci degli ultimi dieci anni. A tal fine, sulla base degli elenchi trasmessi dalla InfoCamere scpa, gli Uffici hanno proceduto alla definizione di un modello standard di nota da trasmettere alle imprese risultate inadempienti per sollecitare il deposito dei bilanci. Tale azione ha prodotto un aumento degli avvenuti depositi di circa il 13% rispetto all'annualità precedente.

012-004-009 CANCELLAZIONI D'UFFICIO

Per il 2016 è proseguita la pulizia degli archivi mediante la verifica delle posizioni delle società di persone con unico socio che non hanno ricostituito la pluralità dei soci nel termine previsto dal c.c.. A seguito dell'istruttoria espletata, l'elenco è stato trasmesso al Giudice del registro per l'adozione del decreto di cancellazione.

012-004-010 PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITÀ

Il tema della legalità è un obiettivo prioritario della Camera di Commercio di Vibo Valentia che già da diversi anni partecipa alle iniziative di sistema promosse anche livello nazionale da Unioncamere. L'esperienza avviata con la Camera di Commercio di Crotone per la realizzazione del progetto INSIDER è un segno tangibile di iniziative in tal senso. Il Progetto, è stato inserito tra le best practices del Ministero degli Interni ed avrà una sua rilevanza anche nella prossima annualità in quanto la piattaforma, divenuta operativa, sarà ulteriormente promossa tra le Forze dell'Ordine del territorio competenti. Nell'ambito di questa linea d'azione è stato realizzato il progetto finanziato dal fondo perequativo "contrasto concorrenza sleale - sportello legalità". E' stata attivata nello specifico la convenzione con l'Amministrazione Comunale di Vibo Valentia e l'Associazione Antiracket e Antiusura di Vibo Valentia per l'apertura dello Sportello Legalità e completato il progetto di Fondo perequativo con l'attivazione anche di iniziative di promozione della cultura del lavoro e della legalità rivolte ai giovani (Color Campus, Bottega Aperta Limen, Premio Internazionale Limen Arte 2016). E' continuato, inoltre, il supporto tecnico fornito al Nucleo di valutazione della Prefettura.



MISSIONE 016 COMMERCIO INTERNAZIONALE E INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO

PROGRAMMA 005 – SOSTEGNO ALL’INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE E PROMOZIONE DEL MADE IN ITALY

Nel corso del 2016 l’attenzione dell’Ente camerale è stata ancora orientata a sviluppare azioni mirate sui mercati esteri avvalendosi delle partnership attivate con distributori esteri. Questa strategia ha consentito di ottimizzare la spesa e di stabilire collaborazioni di lunga durata tra gruppi di imprese e buyers. La Camera ha comunque continuato a dare visibilità alle iniziative di sistema attraverso azioni di promozione e di agevolazione alla partecipazione alle fiere e alle missioni all’estero organizzate dal sistema camerale al fine di esplorare, attraverso l’organizzazione congiunta svolta con le altre Camere di Commercio, nuovi mercati e nuove opportunità di business all’estero.

016-005-001 TESTARE OPERATIVAMENTE I MERCATI ESTERI: AGROALIMENTARE E TURISMO

Al fine di definire le modalità di ingresso commerciale delle imprese partecipanti alle iniziative già avviate è proseguito il programma promozionale promosso nelle precedenti annualità per il rafforzamento dei rapporti di collaborazione tra imprese locali ed imprese estere volte allo sviluppo di reti distributive e commerciali estere sulla base dei risultati acquisiti nel corso delle precedenti annualità. Sono stati intercettati **nuovi partners esteri** ed è stata mantenuta la promozione utilizzando i portali tematici promossi dall’ente camerale in chiave turistica allargata come fulcro anche di azioni volte ad incrementare l’incoming turistico e l’apprezzamento per le tradizioni gastronomiche e culturali della provincia (vedi aggiornamento ed utilizzo portale vibovagando e gustando.it). Una iniziativa specifica per il settore crocieristico ha visto la divulgazione in francese della pubblicazione sulla dieta mediterranea di Nicotera realizzata in precedenza.

016-005-002 PROMUOVERE IN ITALIA E ALL’ESTERO IL SISTEMA PRODUTTIVO VIBONESE

La Camera ha promosso la partecipazione alle principali rassegne fieristiche nazionali ed internazionali, attraverso la collaborazione con l’Unione delle Camere di Commercio della Calabria, la Regione Calabria, il sistema camerale. Particolare attenzione è stata posta alla promozione delle missioni all’estero organizzate dal sistema camerale o su iniziative ad esse correlate.

La promozione degli eventi è stata effettuata con campagne ad hoc tramite la piattaforma CRM, pubblicazione nelle news del sito camerale e, nei casi ritenuti di maggiore interesse, con campagne promozionali ad hoc.

016-005-003 PROMUOVERE INIZIATIVE DI SISTEMA PER RAFFORZARE E PROMUOVERE LA RETE WORLD PASS

Le attività relative allo sviluppo della rete World Pass nascono dall’esigenza di dare risposte adeguate alle imprese esportatrici e potenziali mettendo loro a disposizione un patrimonio informativo comune e un servizio associato di consulenza che favorisce economie di scala. La



**Camera di Commercio
Vibo Valentia**

Allegato n. 9 alla Delibera di Consiglio n. 4 del 28/04/2017

Camera pertanto nell'anno 2016 ha continuato nel promuovere la piattaforma che potrà divenire nel tempo anche un asset fondamentale per l'erogazione di ulteriori servizi destinati alle imprese ed utili informazioni per associazioni, amministrazioni, enti.

MISSIONE 032 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

PROGRAMMA 002 – INDIRIZZO POLITICO

In questa missione rientrano le attività trasversali agli altri programmi e di assistenza diretta e servizio agli organi istituzionali compreso l'attività di collaborazione e cooperazione con le Istituzioni, associazioni e con il sistema economico imprenditoriale locale.

032-002-001 RILEVARE IL GRADO DI SODDISFAZIONE DELLE IMPRESE

Il contatto con le imprese è stato garantito anche attraverso un sistema di rilevazione della soddisfazione dell'utenza sullo standard qualitativo dell'erogazione dei servizi camerali. Tale aspetto riveste nell'ambito della programmazione ed organizzazione della struttura particolare rilevanza in quanto consente di acquisire feedback dai diretti interessati al fine di indirizzare l'azione verso servizi sempre più mirati e performanti. Sono state condotte anche nel 2016 le indagini di customer satisfaction considerando due periodi di rilevazione per acquisire maggiore rappresentatività.

032-002-002 COMUNICAZIONE

Alla rappresentanza istituzionale si affiancano i programmi e gli strumenti per la comunicazione, attività strategica per far conoscere all'esterno i programmi e le attività messe in campo dalla Camera di Commercio e garantire, anche attraverso tale strumento un'azione partecipata di tutte le forze economiche interessate e coinvolte nelle diverse iniziative. A tal fine il sito istituzionale si presenta quale strumento privilegiato di comunicazione in continuo aggiornamento affiancato allo strumento innovativo della newsletter inviata attraverso la piattaforma informatica dedicata (CRM) ed i canali social oltre che tramite la nuova piattaforma ADA di comunicazione digitale che si sono aggiunte alla rivista camerale.

032-002-003 RILEVARE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO

In tale ambito anche la rilevazione del benessere organizzativo per creare le condizioni più consone all'individuazione di politiche di sviluppo per il personale che resta la vera grande risorsa strategica per l'ente. Anche per il 2016 si è proceduto in questa direzione. In tale ambito è prevista la prosecuzione delle attività coerentemente con le ultime disposizioni dettate in materia dall'ANAC.



PROGRAMMA 004 – SERVIZI GENERALI, FORMATIVI, APPROVVIGIONAMENTI PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

In tale programma rientrano le azioni da svolte nel corso del 2016 per migliorare l'uso dei metodi di controllo di gestione e l'impostazione organizzativa basata sul monitoraggio periodico delle attività volte al conseguimento dei risultati obiettivo.

Tutte le azioni sono finalizzate alla riduzione degli oneri amministrativi per le imprese e per la Camera, mediante la collaborazione tra enti e la diffusione di strumenti di comunicazione e dei servizi on-line e la concentrazione delle risorse su attività mirate ma fondamentali.

032-004-001 SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE

Come nelle annualità precedenti nell'anno 2016 è stata messa in atto l'attività di rilevazione e monitoraggio dei dati contabili con particolare riferimento alla rilevazione dei costi standard sulla base dei procedimenti e processi individuati da Unioncamere per il sistema camerale.

032-004-002 ATTUAZIONE PROGRAMMA ANTICORRUZIONE

Anche per l'anno 2016 la Camera è stata impegnata, in attuazione di quanto stabilito nel Piano Anticorruzione, nel continuo monitoraggio dei processi e delle procedure dei servizi al fine di garantire la piena conformità delle stesse alle previsioni del Piano e della vigente normativa in materia. In quest'ambito si è proceduto alla armonizzazione dei diversi documenti che l'Ente dovrà adottare, anche sulla base delle indicazioni dell'ANAC, in materia di Trasparenza e Anticorruzione conformemente al Piano delle Performance.

032-004-003 AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

La Camera, anche nell'anno 2016 è stata impegnata nelle attività previste dal d.lgs. n. 33/2013 e dalle successive modifiche intervenute finalizzate all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dei dati e informazioni sul proprio sito istituzionale nell'ambito dell'obiettivo di trasparenza. Tale attività ha comportato per gli uffici camerali un laborioso lavoro di rilevazione e analisi dei dati che andranno poi pubblicati sulla base delle specifiche previsioni del decreto e assemblati nell'ambito delle diverse sezioni in cui è articolata la macrosezione del sito camerale denominata "Amministrazione Trasparente". Gli obblighi di comunicazione comportano la necessità di analizzare i processi interni e lo scambio dei dati all'interno dell'organizzazione in modo che le informazioni rilevate vengano analizzate e aggregate secondo le specifiche finalità. Per garantire il corretto svolgimento della procedura è stato necessario attivare processi di integrazione con i sistemi informatici in uso al fine di garantire puntualità e completezza della grande mole di dati da pubblicare. Tale attività è stata oggetto di valutazione da parte dell'OIV che è tenuto, sulla base delle specifiche disposizioni normative in materia, ad effettuare il monitoraggio periodico e ai fini dell'attestazione dell'avvenuto e corretto adempimento.

032-004-004 SEMPLIFICAZIONE PROCEDURE INTERNE

Nell'ottica della riduzione dei costi e miglioramento delle performances, nel corso dell'anno, si è indirizzati alla maggiore integrazione delle procedure informatiche in uso e dei sistemi innovativi di gestione con particolare riguardo al sistema di gestione documentale che ha dato luogo ad una



totale dematerializzazione della documentazione camerale e adeguamento alla recente normativa in materia di conservazione, infatti è stato reso operativo il nuovo sistema di gestione documento "Gedoc" che consente all'ente l'archiviazione l'invio e la firma elettronica dei documenti digitali prodotti dalla Camera.

032-004-005 SERVIZI APPROVVIGIONAMENTI

La materia degli approvvigionamenti è divenuta negli ultimi anni di particolare complessità considerati i numerosi adempimenti e obblighi di natura amministrativa introdotti dalla recente normativa, che spesso si traducono in procedure per niente semplificate anche per il fatto che nel procedimento sono coinvolti Amministrazioni ed Enti terzi soggetti a diversi termini procedurali (si pensi alle verifiche DURC, antimafia ecc.). La Camera si prefigge, in tale ambito, di ridurre, per quanto di competenza, i tempi procedurali e di monitorare, in particolare, le procedure e gli adempimenti derivanti dai contratti posti in essere al fine di garantire puntualità del servizio e dei pagamenti e nell'anno in questione ha operato attingendo agli strumenti messi a disposizione dal mercato elettronico.

032-004-006 ATTIVARE NUOVI FINANZIAMENTI

La Camera di Commercio ha continuato nella sua attività di realizzazione progettuale connessa alle linee di Fondo di perequativo ma ha anche aderito a progetti specifici quale il progetto del MIPAF per promuovere il consumo dei prodotti dell'acquacoltura, che ha generato risorse aggiuntive per la Camera, e ha presentato due progetti a valere sulla linea FEP 2007/2013 Gac Costa degli Dei che non è stato possibile però attivare in quanto finanziati dalla Regione Calabria con tempi di esecuzione non compatibili con le procedure di gara dell'Ente camerale.

032-004-007 MIGLIORARE IL LIVELLO DI RISCOSSIONE DEL DIRITTO ANNUALE

Uno dei possibili interventi, nelle more di una situazione di maggiore certezza, riguarda la possibilità di prevedere azioni finalizzate a migliorare il livello di riscossione del diritto annuo attraverso azioni di sensibilizzazione e recupero delle posizioni morose.

In tal senso è proseguita l'azione avviata già negli anni precedenti di sensibilizzazione delle imprese attivata attraverso contatti diretti allo sportello, anche telefonici, al fine di raggiungere un numero sempre più elevato di utenti morosi. In tale ottica è stato trasmesso al Concessionario della riscossione il ruolo per l'annualità 2014. Svolta altresì da parte degli uffici l'attività per la gestione delle sanzioni e dei ruoli emessi negli esercizi precedenti e la gestione del contenzioso concernente i ricorsi avverso l'emissione delle cartelle esattoriali emesse per il recupero delle morosità.

032-004-008 FORMAZIONE DIPENDENTI

Per mantenere alto lo standard di qualità e di efficienza dei servizi, anche per l'anno 2016, l'Ente ha perseguito l'obiettivo di valorizzazione e formazione continua delle risorse umane finalizzata ad incrementare la professionalità, le competenze e la motivazione ed in definitiva la produttività ed il vantaggio competitivo della Camera. Anche per il 2016 è stato redatto il piano di formazione annuale, coerentemente con i fabbisogni emersi in tal senso e sulla base delle competenze professionali necessarie all'espletamento delle mansioni di ognuno, tenendo conto, tuttavia, dei



**Camera di Commercio
Vibo Valentia**

Allegato n. 9 alla Delibera di Consiglio n. 4 del 28/04/2017

vincoli derivanti dalla normative vigente. La programmazione delle attività formative è stata svolta, infatti, prevalentemente in modalità web.

CONCLUSIONE

Tutte le missioni, i programmi, gli obiettivi come sopra rappresentati hanno trovato esplicitazione nella relazione; i target di riferimento negli altri documenti di programmazione citati nella presente relazione ed in particolare nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi (PIRA) e nel Piano delle Performance, nel Piano della prevenzione della corruzione e nel Programma Trasparenza di successiva approvazione.

SEZIONE III

Rapporto sui risultati

Il Rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida definite con DPCM 18.09.2012, riporta il valore consuntivo degli indicatori definito, a preventivo, nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA). Il Rapporto riporta, in particolare, la descrizione degli obiettivi articolata secondo la ripartizione in missione/programmi/obiettivi operativi rendicontati sulla base degli indicatori prefissati a preventivo.

IL PRESIDENTE

Michele Lico

Consuntivo - Art. 24

Anno 2016

	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi Correnti										
1 Diritto Annuale			1.168.146	1.232.899					1.168.146	1.232.899
2 Diritti di Segreteria					350.000	411.859			350.000	411.859
3 Contributi trasferimenti e altre entrate		-	5.000	1.158	66.802	9.183	46.836	116.981	118.638	127.322
4 Proventi da gestione di beni e servizi				-	25.000	26.452		4.110	25.000	30.563
5 Variazione delle rimanenze				-						-
315 - ALTRI PROVENTI O RIMBORSI ^										
316 - CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNITARI ^										
317 - CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI ^										
318 - ALTRI CONTRIBUTI ^										
319 - CONTRIBUTI DALLA CCIAA ^										
Totale proventi correnti A		-	1.173.146	1.234.058	441.802	447.494	46.836	121.092	1.661.784	1.802.644
B) Oneri Correnti										
6 Personale	-134.703	-134.450	-280.621	-275.264	-315.776	-313.196	-128.140	-125.612	-859.240	-848.521
7 Funzionamento	-281.490	-203.361	-160.434	-132.837	-170.593	-151.902	-68.312	-63.096	-680.828	-551.197
8 Interventi economici	-39.200	-34.768		-	-119.200	-91.484	-434.940	-324.584	-593.340	-450.837
9 Ammortamenti e accantonamenti	-25.395	-17.158	-317.805	-241.044	-67.720	-45.755	-25.395	-17.158	-436.315	-321.115
Totale Oneri Correnti B	-480.788	-389.737	-758.859	-649.145	-673.288	-602.337	-656.787	-530.450	-2.569.722	-2.171.669
Risultato della gestione corrente A-B	-480.788	-389.737	414.288	584.912	-231.486	-154.843	-609.951	-409.358	-907.938	-369.025
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10 Proventi finanziari			36.000	748					36.000	748
11 Oneri finanziari										
Risultato della gestione finanziaria			36.000	748					36.000	748
12 Proventi straordinari				289.251				-		289.251
13 Oneri straordinari				-49.681				-		-49.681
Risultato della gestione straordinaria				239.570				-		239.570
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale				29						29
15 Svalutazioni attivo patrimoniale				-						-
Differenza rettifiche attività finanziaria				29						29
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D	-480.788	-389.737	450.288	825.259	-231.486	-154.843	-609.951	-409.358	-871.938	-128.678
E Immobilizzazioni Immateriali			3.000						3.000	
F Immobilizzazioni Materiali			21.213	231					21.213	231
G Immobilizzazioni Finanziarie										
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			24.213	231					24.213	231

A.S.PO. VIBO VALENTIA

Codice fiscale 96028000790 - Partita iva 03098680790

PIAZZA SAN LEOLUCA-COMPL. VALENTIANUM SNC - 89900 VIBO VALENTIA VV

Numero R.E.A. 165730

Registro Imprese di Vibo Valentia n. 96028000790

Capitale di dotazione Euro 200.000,00

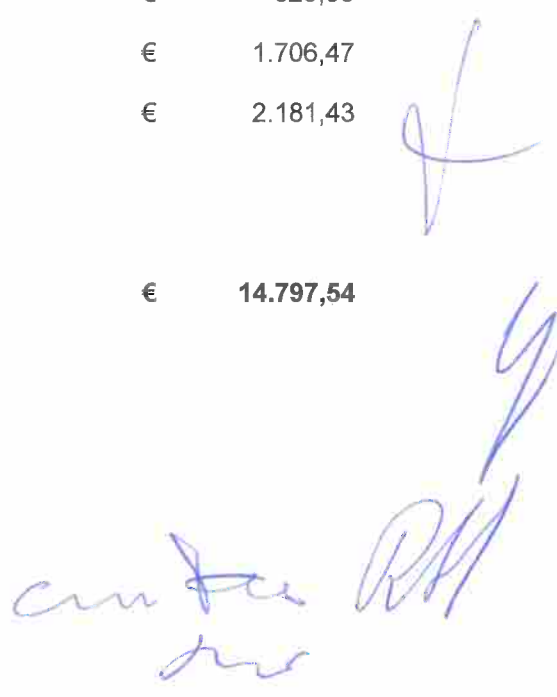
*cu. Fu
My
at y
H*

ALL. I - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2016 (previsto dall'articolo 68, comma 1)

ATTIVO	VALORI AL 31.12.2016		VALORI AL 31.12.2015	
A) IMMOBILIZZAZIONI				
a) Immateriali				
Software				
Altre	€	-	€	-
Totale immobilizz. Immateriali	€	-	€	-
b) Materiali				
Impianti				
Attrezzat. non informatiche	€	22.859,71	€	25.549,09
Attrezzature informatiche				
Arredi e mobili	€	2.061,50	€	2.460,50
Totale Immobilizzaz. Materiali	€	24.921,21	€	28.009,59
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	€	24.921,21	€	28.009,59
B) ATTIVO CIRCOLANTE				
c) Rimanenze				
Rimanenze	€	7.880,00	€	-
Totale rimanenze	€	7.880,00	€	-
d) Crediti di funzionamento			ENTRO 12 MESI	
Crediti v/Camera di commercio	€	69.045,98	€	108.966,98
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	€	6.818,81	€	31.530,07
Crediti v/organismi del sistema camerale				
Crediti per servizi c/terzi	€	1.470,00	€	1.470,00
Crediti diversi	€	41.640,96	€	44.562,25
Anticipi a fornitori	€	-	€	-
Totale crediti di funzionamento	€	118.975,75	€	186.529,30
e) Disponibilità liquide				
Banca c/c	€	74.377,47	€	18.842,94
Depositi postali				
Totale disponibilità liquide	€	74.377,47	€	18.842,94
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	€	201.233,22	€	205.372,24
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI				
Ratei attivi				
Risconti attivi	€	264,92		
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	€	264,92		
TOTALE ATTIVO	€	226.419,35	€	-
D) CONTI D'ORDINE				
TOTALE GENERALE	€	226.419,35	€	-
			€	233.381,83

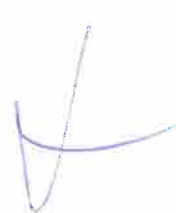
ALL. I - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2016 (previsto dall'articolo 68, comma 1)

PASSIVO	VALORI AL 31.12.2016	VALORI AL 31.12.2015
A) PATRIMONIO NETTO		
Fondo acquisizioni patrimoniali	€ 200.000,00	€ 200.000,00
Avanzo anni precedenti	€ 1.882,78	€ 1.864,23
Avanzo/Disavanzo economico esercizio		€ 18,55
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€ 201.882,78	€ 201.882,78
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO		
Mutui passivi		
Prestiti ed anticipazioni passive		
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		
F.do trattamento dl fine rapporto		
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO		
D)DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	ENTRO 12 MESI
Debiti v/fornitori	€ 2.640,10	€ 4.050,20
Debiti v/società e organismi del sistema Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie		
Debiti tributari e previdenziali	€ 9.163,11	€ 1.104,82
Debiti v/dipendenti	€ 9.954,10	€ 5.424,66
Debiti v/CCIAA	€ 329,96	€ 329,96
Debiti v/Organi istituzionali	€ 1.701,81	€ 1.706,47
Debiti diversi	€ 747,49	€ 2.181,43
Debiti per servizi c/terzi		
Clienti c/anticipi		
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	€ 24.536,57	€ 14.797,54
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
Fondo Imposte		
Altri fondi		



TOT. F.DI PER RISCHI ED ONERI	€	-	€	-
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Ratei passivi				
Risconti passivi	€	-	€	16.701,51
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	€	-	€	16.701,51
TOTALE PASSIVO	€	24.536,57	€	-
			€	31.499,05
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO	€	226.419,35	€	-
			€	233.381,83
G) CONTI D'ORDINE				
TOTALE GENERALE	€	226.419,35	€	-
			€	233.381,83



ALL. H CONTO ECONOMICO AZIENDE SPECIALI (previsto dall'articolo 68, comma 1)		
VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2016	VALORI ANNO 2015

**VALORI ANNO
2016****VALORI ANNO
2015**

A) RICAVI ORDINARI

1) Proventi da servizi	€	1.217,29	€	-
2) Altri proventi o rimborsi	€	7.003,08	€	81,94
3) Contributi da organismi comunitari				
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	€	-	€	8.109,14
5) Altri contributi				
6) Contributo della Camera di commercio	€	26.252,80	€	42.793,18
Totale (A)	€	34.473,17	€	50.984,26

B) COSTI DI STRUTTURA

6) Organi istituzionali	€	7.191,21	€	7.178,13
7) Personale:				
a) competenze al personale	€	19.800,00	€	15.243,29
b) oneri sociali	€	3.168,02	€	2.513,42
c) accantonamenti al T.F.R.				
d) altri costi				
8) Funzionamento				
a) Prestazione servizi	€	7.856,11	€	8.423,42
b) Godimento di beni di terzi				
c) Oneri diversi di gestione	€	1.250,06	€	3.480,74
9) Ammortamenti e accant.				
a) immob. Immateriali	€	-	€	600,00
b) immob. Materiali	€	3.088,38	€	1.544,19
c) svalutazione crediti				
d) fondi rischi e oneri				
10) Variaz. Rimanenze	-€	7.880,00		
Totale (B)	€	34.473,78	€	38.983,19

cut by

C) COSTI ISTITUZIONALI

10) Spese per progetti e iniziative	€	-	€	11.982,95
Totale (C)	€	-	€	11.982,95

Risultato della gestione corrente (A-B-C)	-€	0,61	€	18,12
--	-----------	-------------	----------	--------------

(D) GESTIONE FINANZIARIA

11) Proventi finanziari	€	0,61	€	0,45
-------------------------	---	------	---	------

12) Oneri finanziari	€	-	-€	0,02
----------------------	---	---	----	------

Risultato gestione finanziaria	€	0,61	€	0,43
---------------------------------------	----------	-------------	----------	-------------

(F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE

15) Rivalutazioni attivo patrimoniale

16) Svalutazioni attivo patrimoniale

DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE

Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D +/-F)	€	-	€	18,55
---	---	---	---	-------

Can be
Pff an

A.S.PO. VIBO VALENTIA

Codice fiscale 96028000790 – Partita iva 03098680790

PIAZZA SAN LEOLUCA-COMPL. VALENTIANUM SNC – 89900 VIBO VALENTIA VV

Numero R.E.A. 165730

Registro Imprese di Vibo Valentia n. 96028000790

Capitale di dotazione Euro 200.000,00

Nota integrativa al bilancio chiuso il 31/12/2016

PREMESSA

L' Azienda, costituitasi nell'anno 2009, ha lo scopo di promuovere, favorire e stimolare lo sviluppo delle attività marittimo – portuali del porto di Vibo Valentia Marina e del sistema economico ad esso connesso, nell' ambito dei compiti perseguiti dalla Camera di Commercio e previsti dall' art. 2, 1 comma Legge 580/93. L'Azienda opera seguendo gli indirizzi generali e di programmazione delle attività stabiliti dalla Camera di Commercio di Vibo Valentia nel rispetto degli strumenti di programmazione regionali e nazionali e perseguendo gli obiettivi strategici contenuti nel Piano di sviluppo economico-produttivo.

Nel corso del 2016 l'Azienda non ha sviluppato attività di progettazione o di promozione, anche in considerazione della normativa sulle Camere di Commercio e sugli Enti ad esse strumentali.

Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2016 che viene sottoposto al Vostro esame ed alla Vostra approvazione, evidenzia un risultato a pareggio.

PRINCIPI DI REDAZIONE

I principi e i criteri contabili da applicare per la redazione del bilancio sono quelli disciplinati dagli artt. 23, 25 e 26, richiamati dall'art. 68 del titolo X "Titolato Aziende speciali", del DPR 2 novembre 2005, n. 254 – "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio".

Il bilancio di esercizio al 31/12/2016 corrisponde alle risultanze di scritture contabili regolarmente tenute e si compone dei seguenti documenti:

- 1) Stato patrimoniale;
- 2) Conto economico;
- 3) Nota integrativa.

Il bilancio di esercizio viene redatto in conformità ai modelli di cui agli allegati H e I del DPR n. 254/2005.

Ai sensi del disposto dell'art. 68, comma 1 del DPR n. 254/2005, nella redazione del bilancio, sono stati utilizzati gli schemi previsti dall'allegato I del presente decreto per lo Stato Patrimoniale e dall'allegato H per il Conto Economico. Tali schemi sono in grado di fornire informazioni sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Azienda.

La presente nota integrativa redatta in ossequio all'art. 23 del DPR n. 254/2005, costituisce, insieme allo Stato Patrimoniale ed al Conto Economico, parte integrante del bilancio.

CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

I criteri di valutazione adottati vengono illustrati qui di seguito.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI - Sono iscritte al costo di acquisto ed ammortizzate in cinque anni in quanto trattasi di oneri pluriennali.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto. Esse sono ammortizzate a quote costanti sulla base di aliquote economiche-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzazione del singolo cespite e tenendo conto anche dell'usura fisica del bene.

CREDITI - I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione che corrisponde al valore nominale. Non si è proceduto all'accantonamento del fondo rischi considerata l'esiguità dei crediti e l'alta esigibilità degli stessi.

DISPONIBILITA' LIQUIDE - Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo e quindi al valore nominale.

RATEI E RISCONTI - I ratei ed i risconti rappresentano quote di costi o di ricavi la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale, prescindendo dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e imputabili in funzione del tempo. Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economico-temporale in applicazione del principio di correlazione di costi e ricavi in ragione d'esercizio.

DEBITI - I debiti sono iscritti al valore di estinzione.

COSTI E RICAVI - I costi e i ricavi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE.

IMMOBILIZZAZIONI

Le Immobilizzazioni immateriali, al 31/12/2016 sono pari ad Euro 0. Risultano già interamente ammortizzate dal precedente esercizio. Qui di seguito sono esposte in dettaglio:



Descrizione	IMMOBILIZZAZIONI - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI Altri costi ad utilizzazione pluriennale
Costo originario	3.000,00
Ammortamenti storici	3.000,00
Valore all'inizio dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	0
Consistenza finale	0

Trattasi della realizzazione del logo dell'ASPO.

Le Immobilizzazioni materiali, al 31/12/2016 sono pari ad Euro 24.921,21 e presentano un decremento di Euro 3088,38 rispetto all'esercizio precedente. Gli ammortamenti dell'esercizio in corso sono stati di euro 3.088,38. Qui di seguito sono esposte in dettaglio:

Descrizione	IMMOBILIZZAZIONI - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI Costruz. leggere	IMMOBILIZZAZIONI - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI Arredamento
Costo originario	26.893,78	2.660,00
Ammortamenti storici	1.344,69	199,50
Valore all'inizio dell'esercizio	25.549,09	2.460,50
Acquisizioni	0	0
Ammortamenti dell'esercizio	2.689,38	399
Consistenza finale	22.859,71	2.061,50

Trattasi di tende ed arredi acquistati per il Progetto "Borgo di Marina Blue Fish Festival".

ATTIVO CIRCOLANTE

B - ATTIVO CIRCOLANTE - Il valore dell'attivo circolante, al 31/12/2016 è pari ad Euro 201.233,22 e presenta un decremento rispetto all'esercizio precedente di euro 4.139,02.

Codice Bilancio	B c)
Descrizione	RIMANENZE
Consistenza iniziale	0
Incrementi	7.880,00
Consistenza finale	7.880,00

Trattasi dei volumi residui de "Il Porto ritrovato".

Codice Bilancio	B d)
Descrizione	CREDITI V/CAMERA DI COMMERCIO
Consistenza iniziale	108.966,98
Incrementi	26.252,80
Decrementi	66.173,80
Consistenza finale	69.045,98

Si precisa che tale credito è relativo al contributo della CCIAA.

Codice Bilancio	B d)
Descrizione	CREDITI VERSO ORGANISMI E ISTITUZIONI NAZIONALI E COMUNITARIE
Consistenza iniziale	31.530,07
Decrementi	24.711,26
Consistenza finale	6.818,81

Trattasi del credito verso la Regione Calabria per la realizzazione del progetto "Osservatorio economico del sistema produttivo portuale vibonese" avvenuto in anni precedenti per euro 6.719,42 e per euro 99,39 del credito per i diritti di alcuni volumi venduti e non ancora incassati.

Codice Bilancio	B d)
Descrizione	CREDITI PER SERVIZI C/TERZI
Consistenza iniziale	1.470,00
Consistenza finale	1.470,00

In dettaglio:

Fatture da emettere - 1.470,00. Si tratta di crediti verso clienti della fiera nautica 2011 non ancora incassati.

Codice Bilancio	B d)
Descrizione	CREDITI DIVERSI
Consistenza iniziale	44.562,25
Decrementi	2.921,29
Consistenza finale	41.640,96

I Crediti diversi si compongono come segue:

Erario C/IVA - Euro 26.924,78;
 Erario C/IRES - Euro 12.148,73;
 Altri crediti tributari - Euro 3,84;
 Regioni C/IRAP - Euro 104,00;
 Crediti INAIL - Euro 70,61;
 Crediti per imposte anticipate - Euro 2.389,00.

Codice Bilancio	B e)
Descrizione	DISPONIBILITA' LIQUIDE Banca C/C
Consistenza iniziale	18.842,94
Incrementi	84.947,22
Decrementi	29.412,69
Consistenza finale	74.377,47

Euro 74.377,31 si riferiscono al saldo della Banca Carime, mentre Euro 0,16 sono relativi ad interessi attivi maturati ma non ancora accreditati sul conto bancario alla data di chiusura del bilancio.

C - RATEI E RISCONTI ATTIVI- I Ratei e risconti attivi, al 31/12/2016, sono pari ad Euro 264,92 e presentano un incremento rispetto all'esercizio precedente di euro 264,92.

Codice Bilancio	C
Descrizione	RATEI E RISCONTI ATTIVI - Risconti attivi
Consistenza iniziale	0
Incrementi	264,92
Consistenza finale	264,92

Trattasi della sospensione di alcuni costi di competenza futura, quali le assicurazioni.

PATRIMONIO NETTO

A - PATRIMONIO NETTO - Il valore del patrimonio netto, al 31/12/2016 è pari a Euro 201.882,78 e non presenta variazioni rispetto al precedente esercizio.

A.I - FONDO ACQUISIZIONI PATRIMONIALI- Il fondo acquisizione patrimoniale, al 31/12/2016, è di Euro 200.000,00 ed è stato imputato a patrimonio come stabilito dall'Art. 9 dello Statuto dell'Azienda speciale.

Codice Bilancio	A I)
Descrizione	PATRIMONIO NETTO - Fondo acquisizioni patrimoniali
Consistenza iniziale	200.000,00
Consistenza finale	200.000,00

Codice Bilancio	A I)
Descrizione	PATRIMONIO NETTO - Avanzo anni precedenti
Consistenza iniziale	1.864,23
Incremento per avanzo anno prec.	18,55
Consistenza finale	1.882,78

DEBITI

D – DEBITI DI FUNZIONAMENTO - Il valore dei debiti, al 31/12/2016 è pari a Euro 24.536,57 e presenta un incremento di Euro 9.739,03 rispetto al precedente esercizio.

Codice Bilancio	D
Descrizione	DEBITI DI FUNZIONAMENTO Debiti verso fornitori
Consistenza iniziale	4.050,20
Incrementi	7.970,02
Decrementi	9.380,12
Consistenza finale	2.640,10

In dettaglio:

Debiti V/Fornitori - 330,22 ,

Fatture da ricevere - 2.309,88.

Codice Bilancio	D
Descrizione	DEBITI DI FUNZIONAMENTO Debiti tributari e previdenziali
Consistenza iniziale	1.104,82
Incrementi	13.971,51
Decrementi	5.913,22
Consistenza finale	9.163,11

I debiti nei confronti dell'Erario sono dovuti per i seguenti importi:

Erario C/Rit.Collab. - Euro 4.010,69

Erario C/Rit. Lavoro aut. - Euro 596,46

Erario C/Ritenute Addiz.- Euro 303,77

Inps C/Contributi - Euro 4.221,29

Inail a debito - Euro 30,90.

Codice Bilancio	D
Descrizione	DEBITI DI FUNZIONAMENTO Debiti V/Dipendenti
Consistenza iniziale	5.424,66
Incrementi	9954,10
Decrementi	5.424,66
Consistenza finale	9.954,10

I Debiti v/dipendenti si riferiscono al debito rilevato per competenza, ma non ancora pagato alla data di chiusura del bilancio, relativamente al Direttore operativo e precisamente:

Direttore operativo c/compensi - Euro 9.954,10.

Codice Bilancio	D
Descrizione	DEBITI DI FUNZIONAMENTO Debiti V/Organi Istituzionali
Consistenza iniziale	1.706,47
Incrementi	1.701,81
Decrementi	1.706,47
Consistenza finale	1.701,81

I Debiti v/Organi Istituzionali si riferiscono ai debiti verso i Revisori e comprendono i debiti rilevati per competenza, ma non ancora pagati alla data di chiusura del bilancio.

Codice Bilancio	D
Descrizione	DEBITI DI FUNZIONAMENTO Debiti Diversi
Consistenza iniziale	2.511,39
Incrementi	747,49
Decrementi	2.181,43
Consistenza finale	1.077,45

In dettaglio:

Euro 114,64 sono relativi a competenze bancarie maturate ma non ancora addebitate sul conto bancario alla data di chiusura del bilancio, euro 454,85 si riferiscono ad anticipazioni spese effettuate dal Dott. Caruso, Direttore Operativo, per conto dell'A.S.PO, per spese postali, spese per i revisori ed altre spese amministrative, euro 178,00 si riferiscono a rimborsi a piè di lista dei revisori e del Direttore Operativo ancora da pagare alla data di chiusura del bilancio, Euro 329,96 relativi alla mancata applicazione della ritenuta d'acconto da parte della CCIAA sul contributo erogato di euro 8.249,05, che l'azienda speciale dovrà restituire alla stessa CCIAA.

F - RATEI E RISCONTI PASSIVI

F – RATEI E RISCONTI PASSIVI - Il valore dei ratei e risconti passivi, al 31/12/2016 è pari a Euro 0 e presenta un decremento di Euro 16.701,51 rispetto al precedente esercizio.

Codice Bilancio	F
Descrizione	RATEI E RISCONTI PASSIVI Risconti passivi
Consistenza iniziale	16.701,51
Decrementi	16.701,51
Consistenza finale	0

CONTO ECONOMICO

A – RICAVI - Il valore dei ricavi, al 31/12/2016 è pari a Euro 33.473,17 contro Euro 50.984,26 del precedente esercizio.

Codice Bilancio	A
Descrizione	RICAVI ORDINARI
Contributo della Camera di Commercio	26.252,80
Noleggio Attrezzature C/Ricavi	1.217,29
Altri ricavi delle vendite	64,00
Abbuoni/ Arrotondamenti attivi	3,73
Sopravvenienze attive	6.935,35
	34.473,17

Le specifiche delle voci più significative:

Contributo della CCIAA - Trattasi del contributo della CCIAA di Vibo Valentia a fronte delle attività svolte.

Sopravvenienze attive - Si precisa che il risconto rilevato nell'anno precedente sul contributo in c/impianti ricevuto, è stato imputato interamente a ricavo, vista la decisione della messa in liquidazione dell'Azienda speciale.

B – COSTI DI STRUTTURA - Il valore dei costi di struttura, al 31/12/2016 è pari a Euro 34.243,78.

Codice Bilancio	B
Descrizione	COSTI DI STRUTTURA
Organi Istituzionali	7.191,21
Personale : Direttore Operativo	22.968,02
Funzionamento	9.106,17
Variazione rimanenze	- 7.880,00
Ammortamenti	3.088,38
TOTALE	34.473,78

CONCLUSIONI.

Si dichiara che:

Il presente Bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio al 31/12/2016 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.



Il Liquidatore
Vincenzo Morelli



“Il sottoscritto Barbuto Pasqualino, in qualità di professionista incaricato dichiara, che lo stato patrimoniale, il conto economico e /o la nota integrativa sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL in quanto la stessa non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale , nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all’art. 2423 del codice civile”.

“Il sottoscritto Barbuto Pasqualino, in qualità di professionista incaricato, dichiara ai sensi dell’art. 31, comma 2-quinquies, della Legge 340/2000, che il presente documento informatico in formato PDF/A è conforme al corrispondente documento originale depositato presso la società”.

Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite autorizzazione n. 16451 del 24/04/2001 rilasciata alla C.C.I.A.A. di Vibo Valentia.

A.S.P.O. VIBO VALENTIA
Piazza San Leoluca - Compl. Valentianum
89900 VIBO VALENTIA
C.F. 96028000790 P.IVA 03098680790

BILANCIO FINALE DI LIQUIDAZIONE AL 03/04/2017

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO			PASSIVO		
Attrezzature ed arredi	€	24.921,21	Debiti V/CCIAA	€	329,96
Rimanenza Libri	€	7.780,00	Fondo dotazione	€	200.000,00
Credito V/CCIAA	€	69.045,98			
Credito V/Regione Calabria	€	6.719,42			
Crediti V/ Altri	€	99,39			
Erario C/IVA	€	11.653,50			
Erario C/IRES	€	12.148,73			
Regione C/IRAP	€	104,00			
Altri crediti tributari	€	3,84			
Inail C/ Acconto	€	76,30			
Banca Carime C/C	€	61.212,37			
TOTALE ATTIVO	€	193.764,74	TOTALE PASSIVO	€	200.329,96
Perdita di liquidazione	€	6.565,22			

CONTO ECONOMICO DAL 16/01/2017 AL 03/04/2017

COSTI			RICAVI		
Esistenze Iniziali Libri	€	7.880,00	Ricavi Cessione Libri	€	120,00
Compenso Revisori	€	1.446,80	Rimanenze finali Libri	€	7.780,00
Contributi INPS Revisori	€	92,04	Abbuoni/ Arrotond.attiv.	€	2,36
Rimborsi spese revisori	€	430,00			
Compenso Liquidatore	€	1.147,54			
Spese per viaggi	€	315,62			
Rimb.spese pratiche CCIAA	€	532,70			
Oneri bancari	€	14,50			
Abbuoni/ Arrotond.passivi	€	1,08			
TOTALE COSTI	€	11.860,28		€	7.902,36
Perdita di liquidazione				€	3.957,92

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

PIANO DI RIPARTO
A.S.PO. VIBO VALENTIA

TOTALE ATTIVO	€ 193.434,78	Assegnazione attivo alla CCIAA (100%)
Fondo di dotazione	€ 200.000,00	Versato dalla CCIAA (100%)
Perdita di liquidazione	€ 6.565,22	

Cur. F. V.
B. R. H.
d. m. l.
M. S. L. e.
M. S. L. e.

Il sottoscritto, Morelli Vincenzo, in qualità di liquidatore dell'Azienda Speciale per il Porto di Vibo Valentia , dichiara sotto la propria responsabilità ed ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che il presente documento informatico è corrispondente all'originale cartaceo agli atti dell'Azienda.

Imposta di bollo assolta per il tramite della C.C.I.A.A. di Vibo Valentia , titolare di autorizzazione n 16451, del 24/04/2001 rilasciata dal Ministero delle Finanze Agenzia delle Entrate di Vibo Valentia.

AZIENDA SPECIALE PER IL PORTO DI VIBO VALENTIA

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI SUL BILANCIO FINALE DI LIQUIDAZIONE

Il giorno 3 aprile 2017 alle ore **11.20** il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale per il Porto di Vibo Valentia della C.C.I.A.A. di Vibo Valentia, nelle persone dei Signori di seguito indicati, si è riunito per procedere all'esame del bilancio finale di liquidazione dell'Azienda Speciale A.S.PO. Sono presenti

Dott. Giancarlo Fiorito	Presidente
Dott. Pasquale Rotella	Componente Effettivo
Dott. Domenico Siclari	Componente Effettivo

Sono presenti il Dr. Vincenzo Morelli, liquidatore dell'A.S.PO. Vibo Valentia nominato con Delibera C.d.A. n. 4 del 16/01/2017, assistito dalla sua collaboratrice Dr.ssa Rosella Figliano.

Il Collegio dei revisori è riunito, contestualmente al Cda di A.S.PO. cui scopo è come da convocazione del liquidatore Dr. Vincenzo Morelli inviata il 24/3/2017:

- l'approvazione del Bilancio Consuntivo al 31/12/2016;
- l'approvazione del Bilancio finale di liquidazione di A.S.PO. e l'assegnazione del residuo attivo alla Camera di Commercio di Vibo Valentia;
- la cancellazione dell'Azienda Speciale;
- varie ed eventuali.

Il Collegio dei Revisori esamina la documentazione predisposta dal liquidatore Dr. Vincenzo Morelli, il Bilancio Finale 2016, il Bilancio di Liquidazione e la Deliberazione n.19 della CCIAA di Vibo Valentia, che si allegano al presente verbale.

Il Bilancio finale di Liquidazione presenta nello Stato patrimoniale una Perdita di Liquidazione di € 6.565,22. Il Conto Economico mostra un totale di Costi di € 11.860,28; i Ricavi un Totale di € 7.902,36; da cui una perdita di Liquidazione di 3.957,92.

Il piano di Riparto presenta :

Totale Attivo	€ 193.434,78 Assegnazione attivo alla CCIAA (100%)
Fondo di Dotazione	€ 200.000 (Versato dalla CCIAA 100%)
Perdita di Liquidazione	€ 6.565,22

Viene altresì esaminata la documentazione per le spese sostenute, già contrattualmente stabilite in precedenza riportati nel prospetto "Dettaglio di liquidazione" relative in parte al periodo dal 16 gennaio al 3 aprile 2017.

Il Collegio verifica il programma di liquidazione per assegnazione all'Ente Camerale. Prende atto che con delibera n. 19 del 28 dicembre 2016, la Camera di Commercio ha deliberato €

40.000 a favore di A.S.PO. "per lo svolgimento delle attività già elencate nella relazione previsionale e programmatica approvata". Di tale somma, € 26.252,80 sono state assegnate a copertura nel Bilancio Finale e il restante assegnato alla Camera.

Vista la documentazione allegata il Collegio dei Revisori esprime un parere favorevole al Bilancio Iniziale di Liquidazione.

La riunione si chiude alle ore **12.00** dopo stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Dott. Giancarlo Fiorito



.....

Dott. Pasquale Rotella



.....

Dott. Domenico Siclari



.....

“Il sottoscritto Barbuto Pasqualino, in qualità di professionista incaricato, dichiara ai sensi dell’art. 31, comma 2-quinquies, della Legge 340/2000, che il presente documento informatico in formato PDF/A è conforme al corrispondente documento originale depositato presso la società”.

Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite autorizzazione n. 16451 del 24/04/2001 rilasciata alla C.C.I.A.A. di Vibo Valentia.

Verbale della riunione**del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 3.04.2017**

Il 3 aprile 2017 alle ore 12.00 nella sala delle riunioni della Camera di Commercio di Vibo Valentia, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'A.S.PO. a seguito della convocazione trasmessa dal liquidatore Dr. Vincenzo Morelli per posta elettronica il 24/03/2017 ed è così composto:

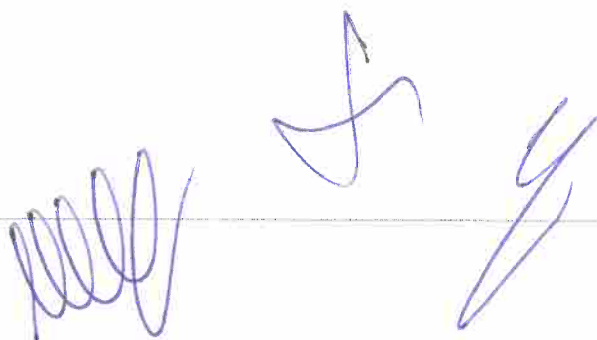
COMPONENTI	Rappresentanza	PRESENZA
Michele Lico	Presidente ASPO	SI
Sindaco della Città di Vibo Valentia o suo delegato	Amministrazione comunale Vibo Valentia	NO
Onofrio Casuscelli	Rappresentante Camera di Commercio	SI
Michele Catania	Rappresentante Camera di Commercio	SI
Caterina D'Urzo	Rappresentante Camera di Commercio	NO

Per il Collegio dei Revisori sono presenti:

Giancarlo Fiorito	Presidente Collegio Revisori	SI
Pasquale Rotella	Componente effettivo	SI
Domenico Siclari	Componente effettivo	SI

E' presente il liquidatore Dr. Vincenzo Morelli nominato con Delibera C.d.A. n. 4 del 16/01/2017. Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte da Maurizio Caruso-Frezza della Camera di Commercio Vibo Valentia responsabile Area promozione. Come da citata convocazione del 24/3/2017, lo scopo della riunione è:

- l'approvazione del Bilancio Consuntivo al 31/12/2016;
- l'approvazione del Bilancio finale di liquidazione di A.S.PO. e l'assegnazione del residuo attivo alla Camera di Commercio di Vibo Valentia;
- la cancellazione dell'Azienda Speciale;
- varie ed eventuali.



Il Presidente **verifica la presenza del numero legale** e dichiara aperta la seduta e procede, quindi, alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, riportati nell'avviso di convocazione trasmesso dal liquidatore Dr. Vincenzo Morelli del 24/03/2017.

Il Presidente dà la parola al liquidatore Dr. Vincenzo Morelli che illustra il bilancio finale di liquidazione che viene letto ed esaminato.

Il liquidatore ricorda, con rammarico, come negli anni non ci sia stata la volontà politica di attuare la *mission* di ASPO. quella cioè di rendere attrattivo il porto di Vibo Valentia per la promozione dell'economia del territorio.

Il Segretario Dott. Caruso ricorda come sia stato richiesto dal collegio dei revisori precedente la necessità di assicurare una sostenibilità economica da parte dell'Azienda, mediante iniziative che potessero generare ricavi.

Il Collegio dei revisori esprime il proprio parere favorevole in merito al Bilancio di esercizio 2016 e al Bilancio finale di Liquidazione dell'ASPO.

Il C.D.A. quindi all'unanimità dei presenti delibera:

- 1) di approvare il Bilancio di Esercizio 2016 che si allega al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale (allegato 1)
- 2) di approvare il Bilancio Finale di Liquidazione che si allega al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale (allegati 2)
- 3) di autorizzare il liquidatore alla cancellazione dell'A.S.PO. dal Registro Imprese (sezione REA) formalizzando il conseguente passaggio dei beni all'Ente Camerale.

Alle ore 13.00 il Presidente, non essendoci altri argomenti da trattare, ringrazia i Consiglieri intervenuti e dichiara chiusa la seduta.

Letto, sottoscritto ed approvato dal C.d.A.

Il segretario

Maurizio Caruso-Frezza

**Azienda Speciale
per il Porto di Vibo Valentia**
CCIAA Vibo Valentia
C.F. 96028000790
P.IVA 03098680790

Il Liquidatore

Vincenzo Morelli

Il Presidente

Michele Lico

“Il sottoscritto Barbuto Pasqualino, in qualità di professionista incaricato, dichiara ai sensi dell’art. 31, comma 2-quinquies, della Legge 340/2000, che il presente documento informatico in formato PDF/A è conforme al corrispondente documento originale depositato presso la società”.

Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite autorizzazione n. 16451 del 24/04/2001 rilasciata alla C.C.I.A.A. di Vibo Valentia.

CAMERA DI COMMERCIO DI VIBO VALENTIA COLLEGIO DEI REVISORI

VERBALE N. 7

Il giorno 21 del mese di aprile 2017 alle ore 09,00, presso la sede della Camera di Commercio di Vibo Valentia, in seguito a regolare convocazione si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti con la presenza dei signori:

- | | | |
|--------------------------------------|----------------------|------------|
| • Dott. Graziano Giuseppe Impiombato | Presidente | (Presente) |
| • Dott. Giuseppe Forte | Componente effettivo | (Presente) |
| • Dott. Francesco Pantano | Componente effettivo | (Presente) |

Argomenti posti all'o.d.g.:

Esame bilancio d'esercizio 2016.

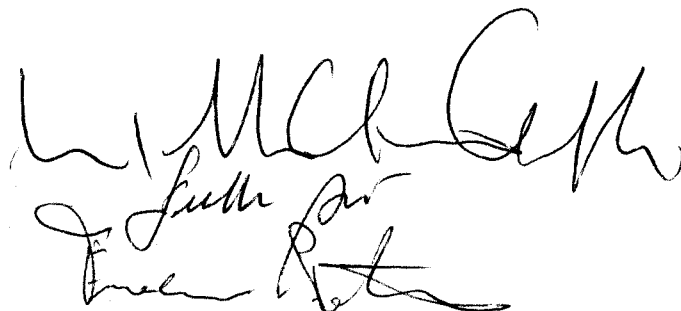
Il Collegio, a seguito dell'attività di controllo e riscontro eseguita in data odierna con la collaborazione del Dott. Francesco LOMBARDI, ragioniere capo della Camera di Commercio, ha proceduto all'esame del Bilancio di esercizio 2016 - approvato dalla G.C. in data 10.04.2017 e dei relativi documenti allegati deliberando l'allegata relazione che forma parte integrante del presente verbale.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e inserito nell'apposito registro.

La seduta viene chiusa alle ore 17,30

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato
Dott. Giuseppe Forte
Dott. Francesco Pantano



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA

ED ARTIGIANATO

DI VIBO VALENTIA

*Relazione del collegio dei revisori dei conti al
consiglio sul bilancio chiuso al 31 dicembre 2016*

L'organo di revisione

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato

Dott. Giuseppe Forte

Dott. Francesco Pantano

Ch
du
P

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2016

Il Collegio dei Revisori dei conti, in adempimento all'art. 30 del regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio (DPR 254/2005), ha esaminato il progetto di bilancio di esercizio al 31 dicembre 2016, proposto dalla Giunta in data 10.04.2017, con l'ausilio degli uffici finanziari corredato della relazione sulla gestione e sui risultati, redatto ai sensi della circolare Mise prot. 50114 del 09.04.2015 che ha consentito di predisporre in un unico documento le relazioni previste nel DPR 254/2005 art. 24 e quella prevista dal decreto 27.03.2013 art 7. Tale documento per come previsto dalla circolare citata è stato articolato in tre sezioni.

Il bilancio d'esercizio, chiuso al 31 dicembre 2016, composto dal conto economico, dalla situazione patrimoniale e dalla nota integrativa, si riassume nelle seguenti risultanze, poste a confronto con i dati del Consuntivo al 31 dicembre 2015:

STATO PATRIMONIALE	ANNO 2015	ANNO 2016	VARIAZIONI
ATTIVITA'			
Immobilizzazioni	3.278.955,37	3.261.637,39	- 17.317,98
Crediti di funzionamento	617.473,76	855.737,53	238.263,77
Disponibilità liquide	3.067.566,00	2.766.120,39	- 301.445,61
Risconti Attivi	3.470,42	3.536,77	66,35
TOTALE ATTIVITA'	6.967.465,55	6.887.032,08	- 80.433,47
PASSIVITA'			-
Fondo trattamento fine rapporto	825.214,09	872.416,12	47.202,03
Debiti di Funzionamento	1.611.014,81	1.725.132,03	114.117,22
Fondo rischi ed oneri	263.839,88	150.765,64	- 113.074,24
TOTALE PASSIVO	2.700.068,78	2.748.313,79	48.245,01
PATRIMONIO NETTO			-
Patrimonio netto esercizi precedenti	4.250.390,62	4.267.396,77	17.006,15
Avanzo/disavanzo economico esercizio	17.006,15	- 128.678,48	- 145.684,63
TOT. PATRIMONIO NETTO	4.267.396,77	4.138.718,29	- 128.678,48

CONTO ECONOMICO	ANNO 2015	ANNO 2016	VARIAZIONI
Proventi di gestione corrente	2.026.200,62	1.802.643,81	- 223.556,81
Oneri di gestione corrente	2.369.252,59	2.171.669,09	- 197.583,50
Risultato della gestione corrente	- 343.051,97	- 369.025,28	- 25.973,31
Proventi finanziari	5.589,83	747,61	- 4.842,22
Oneri finanziari	-	-	-
Risultato della gestione finanziaria	5.589,83	747,61	- 4.842,22
Proventi straordinari	356.923,56	289.250,78	- 67.672,78
Oneri straordinari	4.127,59	49.680,71	45.553,12
Risultato della gestione straordinaria	352.795,97	239.570,07	- 113.225,90
Rivalutazioni attivo patrimoniale	1.672,32	29,12	- 1.643,20
Svalutazioni attivo patrimoniali			-
Differenze rettifiche di valore	1.672,32	29,12	- 1.643,20
Risultato Economico d'esercizio	17.006,15	- 128.678,48	- 145.684,63

Il risultato della gestione corrente risulta essere pari ad una perdita di € 369.025,28 con un aumento di perdita rispetto all'anno precedente dell'8 %.

I proventi dalla gestione corrente sono così suddivisi in:

Diritto annuale: la percentuale di diminuzione pari al 6,25% circa è in linea con la programmata riduzione del diritto annuale prevista dalle vigenti norme art 28 L.114/2014, l'importo registrato tiene conto delle somme incassate di diritto annuale nell'anno pari a 735.510,46 e crediti per lo stesso pari ad € 375.020,11 nonché sanzioni ed interessi rispettivamente pari a € 119.689,33 ed € 2.779,30 ;

Diritti di segreteria: i ricavi pari ad € 411.859,40 risultano in linea con i ricavi conseguiti nell'anno precedente gli stessi risultano per lo più interamente incassati;

Contributi ,trasferimenti e altre entrate: i contributi riguardano i progetti di fondo perequativo Unioncamere nazionale e regionale realizzati dall'Ente nell'anno in questione. La riduzione del 54% rispetto all'anno 2015 è imputabile alle minori risorse messe a disposizione da Unioncamere nazionale a causa dell'avvenuta diminuzione del diritto annuale;

I proventi derivanti dalla gestione dei servizi riguardano i ricavi riferiti all'attività commerciale della Camera, ovvero ai servizi Ispettore metrico e servizi di mediazione, che nell'anno in questione registrano un aumento di € 5.812,53 pari al 23% in più rispetto all'esercizio precedente.

Per quanto riguarda gli oneri correnti si evidenzia complessivamente una riduzione dell'8% pari a 197.583,50.

In particolare i costi per il personale sono sostanzialmente in linea con quelli dell'anno precedente; le spese di funzionamento diminuiscono rispetto all'esercizio precedente di € 60.575,96 pari al 10%; si osserva una riduzione nella voce prestazione di servizi, quote associative e organi istituzionali ;

le spese per iniziative economiche sono diminuite di € 93.972,66 pari al 17% a causa della riduzione della principale fonte di finanziamento della camera ovvero il diritto annuale;

Ammortamenti e Accantonamenti registrano una diminuzione del 17% circa.

Sul risultato della gestione finanziaria si evidenzia il quasi totale azzeramento dei proventi finanziari dovuti al tasso riconosciuto da Banca D'Italia quale interessi sui depositi del solo 0,01%.

Nella gestione straordinaria si evidenzia un risultato positivo nell'esercizio relativo a proventi sul diritto annuale, oltre a sanzioni e interessi su annualità precedenti e sulle altre sopravvenienze attive

per come evidenziato nella nota integrativa. Si evidenzia, inoltre, che anche nell'anno in questione viene utilizzata la somma di € 113.074,24 del Fondo rischi ed oneri a parziale copertura della perdita.

Le componenti dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico sono esposte secondo i criteri di cui agli articoli 2424 – 2424bis e 2425-bis del Codice Civile, in quanto compatibile.

La Nota Integrativa contiene tutte le indicazioni previste dalla Legge e dal citato Regolamento.

Il bilancio d'esercizio è corredato ai sensi del comma dell'art. 5 del decreto 27 marzo 2013 dei seguenti documenti:

1. Conto economico allegato C al DPR n. 254/2005;
2. Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1 Decreto MEF;
3. Stato patrimoniale allegato D al DPR n. 254/2005;
4. Nota integrativa;
5. Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9 comma 2 decreto MEF (solo per la parte relativa alle uscite è articolato per missioni e programmi ai sensi del DPCM 12.12.2012 e classificazione COFOG di II livello);
6. Rapporto sui risultati (PIRA) ai sensi del comma 3 art. 5 decreto MEF;
7. Prospetti SIOPE di cui all'art. 77 quater comma 11 dl 112/2008 (L. 133/2008) previsto dal comma 3 art. 5 decreto MEF;
8. Rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 decreto MEF;
9. Relazione sui risultati ai sensi del DPR n. 254/2005;
10. Relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 7 Decreto

Il Collegio ha proceduto alla verifica del bilancio ed ha riscontrato, secondo un controllo sistematico ed a campione, la corrispondenza con i saldi contabili.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati rispettati i principi generali di cui all'art. 1 e 2, primo e secondo comma, del DPR 254/2005 e degli art. 21 e 22 del DPR 254/2005 che rimandano agli art. 2425 bis, 2424, secondo e terzo comma, e 2424 bis del codice civile. Inoltre sono stati seguiti i criteri di valutazione previsti dall'art. 26 del DPR 254/2005.

Si evidenzia in particolare che:

1. le immobilizzazioni materiali sono iscritte al prezzo d'acquisto;
2. le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto;
3. fra le immobilizzazioni immateriali sono iscritti oneri aventi utilità pluriennale;
4. il valore di iscrizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è incrementato degli oneri di diretta imputazione;

5. sono state effettuate riduzioni delle immobilizzazioni per perdita durevole di valore per come rilevato in nota integrativa e relative alle partecipazioni dismesse del Consorzio per lo Sviluppo del Nucleo Industriale e I.G. Students Calabria;
6. le immobilizzazioni sono state ammortizzate sistematicamente e non vi sono state modifiche nei criteri di determinazione degli ammortamenti;
7. le partecipazioni in imprese controllate o collegate di cui all'art. 2359, primo comma, numero 1), e terzo comma, del codice civile, sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio approvato;
8. le partecipazioni, diverse da quelle controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359, sono iscritte al costo d'acquisto o di sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 74, primo comma del citato regolamento, fanno eccezione quelle iscritte per la prima volta in un bilancio di esercizio antecedente a quello dell'anno 2007, per le quali è applicato il criterio del patrimonio netto ai sensi dell'art.25, quinto comma, del DM 287/1997;
9. i crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzo;
10. i debiti sono iscritti al valore nominale;
11. il trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti a fine esercizio;
12. gli oneri ed i proventi sono imputati secondo il principio di competenza economico – temporale;
13. non sono stati effettuati compensi di partite;

La relazione della Giunta sulla gestione e sui risultati, individua i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dalla relazione previsionale e programmatica.

Alla relazione sulla gestione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel preventivo come prescrive, all'art. 24, secondo comma, del DPR 254/2005.

In particolare il Collegio ha verificato l'osservanza della legge e dello statuto nel rispetto dei principi di corretta amministrazione, inoltre, sono state effettuate le verifiche periodiche anche ai sensi dell'art. 31 del DPR 254/2005; dalle informazioni ricevute dai responsabili delle rispettive funzioni e dall'esame della documentazione trasmessa, ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione.

I Revisori, in base a quanto previsto dall'art. 8 comma 2 del decreto 27.03.2013 hanno verificato la coerenza nelle risultanze del conto consuntivo in termini di cassa con il rendiconto finanziario rilevando uno scostamento di € 3.516,16 così giustificato:

	USCITE	ENTRATE	
CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA	€ 2.053.073,54	€ 1.748.111,77	-€ 304.961,77
	DISPONIBILITA' 1.01.16	DISPONIBILITA' 31.12.16	
RENDICONTO FINANZIARIO	€ 3.067.566,00	€ 2.766.120,39	-€ 301.445,61
DIFFERENZA			-€ 3.516,16
	DISPONIBILITA' 1.01.16	DISPONIBILITA' 31.12.16	
INCASSI DA REGOLARIZZARE	€ 8.465,27	€ 11.089,25	€ 2.623,98
DEPOSITI POSTALI	€ 234,36	€ 1.126,54	€ 892,18
			€ 3.516,16

La differenza è frutto dell'impostazione contabile che iscrive nel rendiconto finanziario le voci incassi da regolarizzare e depositi postali che non trovano corrispondenza nel conto consuntivo in termini di cassa in quanto la loro manifestazione numeraria avverrà nell'esercizio successivo.

I revisori, altresì, ai sensi dell'art. 8 comma 1 del decreto 27.03.2013 del Ministero dell'Economia e Finanze, attestano la corrispondenza del bilancio ed i relativi allegati in adempimento agli art. 5 - 7 -9 del decreto sopra indicato.

Non sono pervenute denunce ai sensi dell'art. 33 del DPR 254/2005.

Il Collegio ha accertato il rispetto dei vincoli derivanti dalle leggi finanziarie e dalle disposizioni vigenti in materia di razionalizzazione e di contenimento della spesa pubblica.

In particolare, si riscontra che il versamento complessivo al bilancio dello Stato delle economie di spesa previsti art. 8 comma 3 D.L. 95/2012 e art. 50 comma 3 del D.L. 66/2014 dall'art. 1 comma 141 L.228/2012, in particolare si riscontra che il versamento complessivo al bilancio dello stato delle economie di spesa relativo all'anno 2016 è pari a 57.119,27.

Il Collegio esprime **parere favorevole** all'approvazione del bilancio di esercizio 2016.

Vibo Valentia, 21.04.2017

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Graziano Giuseppe Impiombato

Dott. Giuseppe Forte

Dott. Francesco Pantano

