



**Camera di Commercio
Vibo Valentia**



**DIRETTIVA AL PERSONALE E ALL'UTENZA CAMERALE
(Misure di prevenzione volte al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica
derivante da COVID-19)**

La situazione di emergenza sanitaria internazionale ha determinato l'adozione da parte del Governo di misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica derivante da COVID-19 (D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020 e successivi) per prevenire e contrastare l'ulteriore trasmissione del virus.

I predetti decreti prevedono l'adozione di specifiche misure di contenimento, proporzionate all'evolversi della situazione epidemiologica al fine di prevenire i rischi di diffusione del virus.

Con la direttiva n. 1 del 25 febbraio 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro della Pubblica Amministrazione sono state date le prime indicazioni per le Pubbliche Amministrazioni situate al di fuori delle aree geografiche delle zone non soggette alle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica.

In ragione della diffusività del virus e rilevando condizioni di necessità ed urgenza, anche il Presidente della Regione Calabria ha emanato propria ordinanza con misure di carattere preventivo e precauzionale per assicurare il contenimento del rischio di contagio.

La Camera di Commercio di Vibo Valentia, in attuazione dei decreti emanati dalle Autorità competenti e nello specifico della Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione, continuerà ad assicurare la normale apertura degli Uffici ed il regolare svolgimento delle attività istituzionali adottando le seguenti misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica dirette alla prevenzione del verificarsi di possibili rischi di contagio da COVID19, per come di seguito descritto:

1. Apertura degli Uffici

In considerazione dell'attuale situazione del territorio vibonese, che non registra casi di particolare diffusività, l'indicazione fornita dalla direttiva impartita a tutte le pubbliche

amministrazioni è di continuare ad assicurare la normale apertura degli uffici e lo svolgimento delle attività istituzionali.

A titolo cautelativo sono adottate le seguenti misure precauzionali:

a) nei luoghi di ingresso degli uffici di più intenso accesso del pubblico saranno installati distributori a muro di gel sanificanti e antisettici

b) per tutti gli altri uffici verranno distribuiti i dispenser di sapone disinfettante e di antisettico

c) si procederà ad approvvigionare l'Ente di guanti e mascherine che, secondo quanto stabilito nella direttiva ministeriale, saranno distribuiti esclusivamente a quei dipendenti impegnati in attività e compiti specifici laddove – in ragione dell'evolversi della situazione sanitaria – intervenga una prescrizione dell'Autorità sanitaria.

2. Obblighi di comunicazione

È fatto obbligo a tutti i dipendenti ed all'utenza camerale provenienti da una delle aree già interessate dall'emergenza epidemiologica di cui all'art 1 comma 1 del D.L. n. 6/2020, o che abbiano avuto contatto con persone provenienti dalle medesime aree di comunicare tale circostanza al proprio dirigente e al responsabile della struttura di appartenenza nella qualità di datore di lavoro per la successiva informativa all'Autorità Sanitaria competente.

3. Uffici di ricevimento del pubblico

Sono individuate specifiche misure di prevenzione per far sì che negli uffici adibiti al ricevimento del pubblico o in generale con frequenza da parte di persone esterne non appartenenti all'Amministrazione, sia evitato il sovraffollamento, anche scaglionando l'accesso. A tal fine:

a) gli utenti sono invitati ad utilizzare in via prioritaria i servizi on line disponibili sul sito istituzionale dell'Ente ed a preferire i contatti con gli uffici tramite i canali e-mail, telefonici o telematici;

b) nel caso di accesso agli uffici camerali, gli utenti sono invitati ad attenersi alle regole precauzionali prescritte dal Ministero della Salute e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, evitando assembramenti e mantenendo la distanza di sicurezza interpersonale di almeno 1 metro;

c) le imprese possono estrarre gratuitamente i propri documenti (visure, atti, bilanci) attraverso il cassetto digitale dell'imprenditore utilizzando, per l'accesso, lo SPID o la firma digitale;

d) visure, atti e bilanci sono accessibili all'utenza con pagamento con carta di credito, tramite il sito: www.registroimprese.it; assistenza telefonica: 049 2015215 – assistenza mail: <http://registroimprese.it/web/guest/assistenza>

e) il rilascio di certificati di iscrizione, nel rispetto delle disposizioni sopra descritte, avverrà agli sportelli con le consuete modalità, in quanto trattasi di documento non rilasciabile in via telematica;

f) il servizio di vidimazione/bollatura di libri e registri verrà svolto come di consueto per appuntamento;

g) il servizio di rinnovo dei dispositivi di firma digitale potrà essere effettuato dall'utente, in autonomia, on line tramite il portale: https://www.card.infocamere.it/infocard/pub/richiesta-rinnovo_5633

h) il servizio di ripristino dei dispositivi di firma digitale malfunzionanti potrà essere effettuato in autonomia dall'utenza contattando il numero di assistenza 049 2030230 oppure seguendo le istruzioni riportate nei Manuali disponibili on line ai seguenti link:

https://www.card.infocamere.it/infocard/pub/download-software_5543 (token USB)

https://www.card.infocamere.it/infocard/pub/token-digital-dna_11345 (token digital DNA)

4. Eventuali iniziative ed eventi aggregativi, attività formative o altre forme di riunioni

E' differita a data successiva ogni attività convegnistica o congressuale.

La concessione delle sale camerali per eventi, manifestazioni, convegni è sospesa per trenta giorni.

Eventuali iniziative ed eventi aggregativi, attività formative o altre forme di riunioni potranno essere regolarmente svolte, privilegiando - laddove possibile - modalità telematiche o comunque evitando aggregazioni numericamente rilevanti di persone, tali da impedire – in ragione dello spazio a disposizione - un adeguato distanziamento tra loro, (almeno un metro) secondo le indicazioni fornite dall'Istituto Superiore di Sanità.

5. Informazione

Negli uffici aperti al pubblico le informazioni di prevenzione date dall'Istituto Superiore di Sanità sono portate a conoscenza di tutti i lavoratori e utenti.

Tali misure, di seguito elencate, sono indicate altresì in una specifica sezione della home page del sito dell'Istituto Superiore di Sanità e dell'Ente camerale:

1. *lavarsi spesso le mani;*
2. *evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;*
3. *non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;*
4. *coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;*
5. *non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;*
6. *pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;*
7. *usare la mascherina solo se sospetti di essere malato o assisti persone malate;*
8. *i prodotti 'Made in China' e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi;*
9. *contattare il numero verde 1500 in caso di febbre o tosse e se si è tornato dalla Cina da meno di 14 giorni;*
10. *gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus.*

La corretta applicazione di queste misure costituisce una precisa responsabilità individuale e sociale. Tutti pertanto sono chiamati ad applicare con rigore e responsabilità le indicazioni sopra richiamate a tutela di se stessi e della collettività.

Le presenti misure, suscettibili di successivi aggiornamenti, rimarranno in vigore fino a revoca.

Vibo Valentia, 05.03.2020

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.

Avv. Bruno Calvetta

Per maggiori approfondimenti si raccomanda la presa visione della documentazione pubblicata ai seguenti link:

Governo Italiano – Presidenza Consiglio dei Ministri

<http://www.governo.it/it/approfondimento/coronavirus-dieci-comportamenti-da-seguire/14167>

Ministero della Salute <http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus>

Istituto Nazionale della Sanità <https://www.iss.it/coronavirus>

<https://www.epicentro.iss.it/coronavirus/img/info/leaflet-CORONAVIRUS.pdf>

Regione Calabria <https://www.regione.calabria.it/website/portaltemplates/view/view.cfm?16935>